



## RESOLUCIÓN DE VICERRECTORÍA DE CALIDAD Y GESTIÓN ESTRATÉGICA VCGE 06/2024

**Promulga Portafolios Estratégicos de Proyectos Universidad Católica de Temuco periodo 2022 - 2024**

### VISTO:

1. Decreto de Rectoría 91/2023 Promulga acuerdo del H. Consejo Superior que aprueba la creación de la Vicerrectoría de Calidad y Gestión Estratégica de la Universidad Católica de Temuco.
2. El parecer favorable del Comité de Rectoría.
3. Atribuciones propias de mi cargo

### RESUELVO:

1. Promulgase los Portafolio Estratégicos de Proyectos de la Universidad Católica de Temuco para el periodo 2022-2024.
2. Adjúntese a la presente resolución el documento con el detalle de los Portafolios Estratégicos de Proyectos.
3. Disponer de las evidencias de los avances del Portafolio a la comunidad mediante la gestión desarrollada en este ámbito por la Dirección de Planificación y Estudios Estratégicos.

Regístrese, comuníquese y archívese.

Temuco, 09 de enero de 2024.

**FELISA SOLAR ROCHA**  
VICERRECTORA DE CALIDAD Y GESTIÓN  
ESTRATÉGICA



**ALEJANDRO FERNÁNDEZ  
JULLIAN**  
SECRETARIO GENERAL



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Gestión de Medios UCT
<b>Cargo Responsable</b>	Proyectos Estratégicos Rectoría
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección Canal de TVD UCT
	Dirección de comunicaciones - VER

### Decisiones Institucionales PDI 2030

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial. Proyecto UCT 20101.	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	X

## 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Desarrollo e implementación de un modelo de gestión de los medios UCT
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1. Diagnóstico aprobado</b>  <i>Mes 1 a mes 6</i>	Revisar oferta de medios existentes en la Universidad	Informe de Diagnóstico realizado.
	Realizar Benchmarking inicial	
	Presentar el Diagnóstico realizado	
<b>Hito 2. Diseño aprobado</b>  <i>Mes 6 a mes 12</i>	Elaborar Mapa de variables	Informe de Diseño realizada.
	Realizar Benchmarking avanzado	
	Elaborar diseño de Plan de gestión de Medios preliminar	
	Presentar el Diseño realizado	
<b>Hito 3. Modelo aprobado</b>  <i>Mes 12 a mes 18</i>	Realizar Análisis por tipo de medio	Informe de propuesta de modelo.
	Elaborar modelo de plan de negocios, mercado, orgánica, plan estratégico, presupuesto.	
	Presentar la propuesta de modelo realizada	
<b>Hito Implementación concluida</b>  <i>Mes 18 a mes 24</i>	Realizar la puesta en marcha	Informe de Implementación intermedia realizada.
	<b>4. Ejecutar Inversiones, RRHH y RRMM</b>	
	Realizar presentación de avance intermedio	Informe de implementación
	Realizar ajustes al modelo implementado	
	Realizar presentación de avance del modelo ajustado	

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores</b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Benchmarking	0	1	-	-
Modelo elaborado	0	0	1	-

Nota: este proyecto, por tratarse de una iniciativa abierta, que en este momento no precisa el QUÉ constituirá el modelo de gestión de medios, no es posible definir indicadores específicos de la temática. Estos, se definirán a medida que avance el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

## Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Implementación de Canal de Televisión digital de la Universidad
<b>Cargo Responsable</b>	Director General del Canal de Televisión de la Universidad
<b>Unidades colaboradoras</b>	Unidad de proyectos estratégicos - Rectoría
	Dirección de comunicaciones - VER

### Decisiones Institucionales PDI 2030 > Posicionamiento institucional

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial. Proyecto UCT 20101.	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	X

Gestión Institucional	
-----------------------	--

**1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación**

Objetivo del Proyecto	Implementación de Canal de Televisión digital de la Universidad
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1. Concesión del Canal de TV aprobada</b> <b>Mes 01 al mes 06</b>	Obtener Aprobación Subtel (rxo radioenlace)	Informe de hitos para alcanzar la Concesión
	Ejecutar recepción de obras e instalaciones canal TV (Subtel)	
	Obtener Aprobación CNTV (concesión)	
<b>Hito 2. Sondeo de proyecto de Ampliación de cobertura señal digital de aire de señal local a regional</b> <b>Mes 06 al mes 12</b>	Solicitud apertura concurso de postulación a Subtel	Carta solicitud recepcionada
	Postulación a ampliación zona cobertura de local a regional (si procede)	Informe factibilidad y/o proyecto postulación a señal regional

<b>Hito 3. Diversificación de espacios de difusión del canal</b>  <b>Mes 12 al mes 24</b>	<u><b>Por Streaming</b></u>  Realizar sondeo de posibles proveedores de transmisión de la señal del canal con operadores de Streaming	Contrato con operadores Streaming firmados
	Evaluar y cotizar proveedores de señales Streaming	
	Gestionar acuerdos de transmisión de la señal del canal con operadores de Streaming	
	<u><b>Por TV Cable</b></u>  Estudiar posibles proveedores de servicios de transmisión de señal del canal a través de cable operadores	Evidencia gestiones y/o Convenio con cable operador/es firmado/s
	Cotizar servicios de transmisión de señal del canal a través de cable operadores	
	Contratar (si procede) servicios de transmisión de señal del canal a través de cable operadores	
	<u><b>Por redes sociales</b></u>  Elaborar un plan de marketing enfocado en plataformas digitales para potenciar las redes sociales del canal	Informe variación Nº seguidores en redes sociales
	Ejecutar plan de marketing elaborado	
	Evaluar el resultado del plan implementado	
	<u><b>Otros</b></u>  Sondear otras vías de difusión de la señal del canal	Informe de evaluación
<b>Hito 4. Instalación y plan de trabajo con directorio del canal</b>	Realizar elección de miembros del Directorio del Canal	Resolución de nombramiento del Directorio del Canal
	Ejecutar la Instalación formal del Directorio	

Mes 12 al mes 18	Elaborar las políticas del Canal	Actas del Consejo del Canal
	Aprobar las políticas del Canal por parte del directorio	Documento de políticas del Canal
	Elaborar agenda de trabajo con directorio	Documento de Plan de trabajo del Directorio
	Ejecutar agenda de trabajo	
<b>Hito 5. Producción de contenidos propios</b>  Mes 06 al mes 24	Definir Línea editorial del Canal	Productos audiovisuales realizados
	Elaborar plan de producción de contenidos anual	
	Elaborar Propuesta presupuestaria anual	
	Aprobar plan y presupuesto	
	Ejecutar plan de producción de contenidos anual	
<b>Hito 6. Convenios de intercambio de contenidos audiovisuales con otras instituciones</b>  Mes 06 al mes 24	Identificar instituciones que cuenten con contenido audiovisual de interés para el canal	Productos audiovisuales obtenidos en convenio y/o compra
	Realizar gestión con instituciones (reuniones, solicitudes formales, intercambio de contenidos)	
	Formalizar firmas de convenios y contratos.	
	Ejecutar los convenios, concretando la recepción de material audiovisual y retribuyendo a cada institución de acuerdo a cada convenio	

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores</b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Contratos con cableoperadores para incrementar alcance de la señal del canal	0	Nº1	Nº1	Nº2
Aumento en el nº de seguidores de las redes sociales del canal, Instagram	1.200	2500	3500	5000
Aumento en el nº de seguidores de las redes sociales del canal, facebook fanbpage	100	1000	3000	5000
Aumentar nº telespectadores Streaming x mes	500	2000	3000	5000
<b>Cantidad de horas de producción audiovisual propia x mes</b>	<b>4</b>	20	25	30
<b>Cantidad de horas de contenidos audiovisuales conseguidos a traves de convenios x mes</b>	<b>14</b>	42	60	70



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Gestión de Radio Voz de la Tierra Angol
<b>Cargo Responsable</b>	Proyectos Estratégicos Rectoría
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección Canal de TVD UCT
	Dirección de comunicaciones - VER

### Decisiones Institucionales PDI 2030

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial. Proyecto UCT 20101.	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	X

## 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Desarrollo e implementación de un modelo de gestión para Radio Voz de la Tierra de Angol
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1. Diagnóstico aprobado</b>  <i>Mes 1 a mes 6</i>	Revisar situación actual de la radio, en aspectos de gestión y jurídicos.	Informe de Diagnóstico realizado
	Realizar Benchmarking	
	Presentar el Diagnóstico realizado	
<b>Hito 2. Diseño de Regularización Jurídica y modelo de gestión aprobado</b>  <i>Mes 6 a mes 12</i>	Elaborar mapa de variables	Informe de Diseño realizada
	Elaborar propuesta de regularización jurídica (aspectos crítico)	
	Diseñar un modelo de gestión preliminar	
	Presentar el Diseño realizado	
<b>Hito 3. Modelo de gestión aprobado</b>  <i>Mes 12 a mes 18</i>	Elaborar plan de regularización jurídica	Informe de propuesta de modelo
	Elaborar Plan de negocios (difusión UCT), presupuesto, orgánica, Gantt.	
	Presentar la propuesta de modelo realizada	
<b>Hito 4. Implementación de puesta en marcha concluida</b>  <i>Mes 18 a mes 24</i>	Realizar la puesta en marcha	Informe de Implementación intermedia realizada.
	Concretar la Ejecución de RRHH y RRMM	
	Realizar presentación de avance intermedio	Informe de implementación de puesta en marcha
	Realizar ajustes al modelo implementado	
	Realizar Implementación de puesta en marcha concluida - presentación final	

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores</b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Clientes de la radio (N°)	10	10	15	20
Anuncios de la Universidad Transmitidos (N° avisos/semana)	78	78	85	100
Benchmarking (INFORME)	0	1	-	-
Modelo elaborado (INFORME)	0	0	1	-



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Implementación del Modelo de Prevención del Delito en la Universidad Católica de Temuco.
<b>Cargo Responsable</b>	Contralor
<b>Unidades colaboradoras</b>	Secretaría General
	Vicerrectorías
	Facultades

### Decisiones Institucionales PDI 2030

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial. Proyecto UCT 20101.	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

## 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Implementar el modelo de prevención del delito de la Universidad Católica de Temuco, según lo dispuesto en la Ley N° 20.393, con las características de un proceso preventivo y de monitoreo permanente, mediante actividades de control sobre las actividades que se encuentran expuestas a los riesgos que la ley contempla.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<p><b>Hito 1. Levantamiento de funciones claves y áreas sensibles</b></p> <p><i>Mes 1 a Mes 6</i></p>	<p>1.1 Realizar reuniones con autoridades y unidades para identificar las áreas y/o funciones de la Universidad y las operaciones susceptibles de regulación según lo estipulado en la legislación aplicable.</p> <p>1.2 Levantar las funciones y áreas sensibles detectadas y someterlas a consideración de autoridades y unidades claves.</p>	<p>Informe de funciones claves y áreas sensibles detectadas</p>
<p><b>Hito 2. Levantamiento de riesgos evaluables (Contraloría).</b></p> <p><i>Mes 6 a mes 12</i></p>	<p>2.1 Realizar reuniones con autoridades y unidades para identificarlos riesgos existentes en las funciones y áreas sensibles detectadas.</p> <p>2.2 Identificación de principales riesgos detectados y consideración de su parecer por parte de autoridades y unidades claves.</p>	<p>Informe de riesgos y controles de su prevención.</p>
<p><b>Hito 3. Diseño del Modelo de Prevención del Delito</b></p> <p><i>Mes 12 a mes 18</i></p>	<p>3.1 Diseño del MPD UC Temuco.</p> <p>3.2 Retroalimentación y validación de la propuesta de modelo con unidades claves de la Institución.</p> <p>3.3. Someter a consideración del Honorable Consejo Superior el MPD UC Temuco.</p>	<p>Documento con el Modelo diseñado y sometido a consideración del Honorable Consejo Superior.</p>

<b>Hito 4. Desarrollo de documentación aplicable y medio de recepción de denuncias</b>  <i>Mes 18 a mes 24</i>	4.1 Elaboración de protocolos para el correcto funcionamiento del Modelo	Informe de avance tanto del diseño, catastro y pertinencia de los protocolos y procedimientos contemplados en el diseño.  Documento con el Modelo diseñado y aprobado.
	4.2 Elaborar infografías de cada uno de los protocolos aprobados para el correcto funcionamiento del Modelo	
	4.3 Diseñar y desarrollar los medios formales de recepción de denuncias de los delitos contemplados en la Ley.	
<b>Hito 5. Difusión y capacitación del Modelo de Prevención del Delito</b>  <i>Mes 24 a mes 30</i>	5.1 Difundir y capacitar a los miembros de la comunidad universitaria del MPD UC Temuco y su funcionamiento a través de reuniones, infografías, sitio web, correos electrónicos masivos, entre otros.	Nómina de actividades de capacitación y difusión del MPD UC Temuco a la comunidad universitaria.
<b>Hito 6. Implementación del Modelo en la Universidad Católica de Temuco.</b>  <i>Mes 30 a 36</i>	6.1 Implementar el MPD UC Temuco con los instrumentos y medios de recepción de denuncias operativos.  6.2 Monitorear la implementación del Modelo en una modalidad de marcha blanca.	Documento del Modelo de Prevención del Delito formal junto a documentación aplicable.  Informe de implementación, difusión y capacitación del Modelo de Prevención del Delito UC Temuco.

## 1. Indicadores y Metas

Indicadores	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Funciones claves y áreas sensibles identificadas.	0	100%		
MPD diseñado	0		100%	
% unidades clave capacitadas en el Modelo.	0			100%

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Construyendo herramientas para definir una estrategia institucional para hacer frente a la nueva normativa de educación superior, con especial referencia a la Superintendencia del área.
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Contralor
--------------------------	-----------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección General de Gestión Institucional
	Secretaría General
	Dirección de Finanzas
	Dirección General de Docencia

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	
Proyecto Ministerial. Proyecto UCT 20101.	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

### 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Implementar herramientas, protocolos y acciones para enfrentar normativa en torno al rol y actividad de la Superintendencia de Educación Superior, a través de diagnósticos e implementación de procesos y protocolos que permitan responder a requerimientos y exigencias de ese órgano fiscalizador.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1. Definición de áreas de relación entre SES y Universidad (Contraloría).</b>  <i>Mes 1 a Mes 6</i>	1.1 Efectuar revisión de normativa de la Superintendencia de Educación Superior y de sus principales funciones.	Catastro de áreas de relación entre Contraloría y Superintendencia de Educación Superior en el rol de contraparte técnica de la primera.
	1.2 Identificar las áreas y/o funciones de interacción entre la SES y la Universidad, con especial referencia a Contraloría.	
	1.3 Elaborar un catastro detallado de las principales áreas de interacción, con especial referencia de las acciones derivadas de ellas.	
<b>Hito 2. Normativa aplicable a la relación entre SES y Universidad revisada.</b>  <i>Mes 6 a Mes 12</i>	2.1 Efectuar una revisión, en diversas fuentes, de la normativa nacional en materia de educación superior, con especial referencia a la aplicable a la relación entre SES y Universidad.	Nómina y repositorio de la normativa externa y externa aplicable a los diversos aspectos de interrelación entre la Universidad y la Superintendencia de Educación Superior.
	2.2 Elaborar una nómina y crear un repositorio de la normativa detectada.	
	2.3 Subir el repositorio en el sitio <i>web</i> de Contraloría y socialización del mismo.	
<b>Hito 3. Protocolos internos de la Universidad para dar respuesta a SES en las diversas áreas de interacción elaborados.</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Identificar y levantar los procesos de trabajo asociados a la relación entre SES y Contraloría como contraparte técnica de la primera.	Protocolos de trabajo definidos para cada una de las áreas de interrelación entre la Universidad y la Superintendencia de Educación Superior, aprobados por el Comité de Rectoría.
	3.2 Elaborar y/o revisar los protocolos de trabajo respecto de cada uno de los procesos de trabajo identificados.	
	3.3 Socializar protocolos elaborados con unidades académicas y administrativas claves (“unidades claves”) y levantar consultas con las mismas unidades.	
	3.4 Presentar los protocolos elaborados al Comité de Rectoría de la Universidad a fin obtener su aprobación.	
<b>Hito 4. Áreas, normativa identificada y protocolos creados o ajustados</b>	4.1 Incluir el catastro, nómina y protocolos en el sitio <i>web</i> de la Universidad.	Registro de infografías, correo electrónico y contenidos de sitio <i>web</i> .

<p><b>socializados con la Comunidad Universitaria.</b> <i>Mes 18 a Mes 24</i></p>	<p>4.2 Elaborar infografías respecto de cada uno de los protocolos aprobados. 4.3 Difundir catastro, nómina y protocolos mediante sitio web, infografías y correos electrónicos masivos.</p>	
---	--	--

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Normativa identificada como aplicable en la interrelación SES-Universidad.	0	100%		
Protocolos diseñados. Ver nota de Procesos identificados.	0		100%	
Normativas y protocolos difundidos por medio de sitio <i>web</i> , infografías y correos electrónicos masivos.	0		100%	



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Construcción Proyectos Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Sustentabilidad del CPP UCT
<b>Cargo Responsable</b>	Director del Centro de Políticas Públicas
<b>Unidades colaboradoras</b>	<a href="#">Dirección de Investigación</a>
	<a href="#">Dirección de Comunicaciones y Marketing</a>
	<a href="#">Departamentos académicos</a>
	<a href="#">Magíster en Gobierno y Asuntos Públicos</a>
	<a href="#">Dirección de Género</a>

Ejes de Desarrollo UC Temuco:

<b>Inclusión, equidad y comunidad</b>	
<b>Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización</b>	
<b>Transformación digital y desarrollo tecnológico</b>	
<b>Formación durante toda la vida</b>	
<b>Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad</b>	X
<b>Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional</b>	X

Ámbito del Proyecto

<b>Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)</b>	
<b>Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030</b>	X
<b>Proyecto Ministerial</b>	X

Función Sustantiva (Sólo Facultades):

<b>Procesos de Formación</b>	
<b>Producción científica, artística e intelectual</b>	
<b>Vinculación con el entorno</b>	
<b>Gestión Institucional</b>	

1. Plan de trabajo: objetivos, estrategias, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Promover la sustentabilidad y sostenibilidad del Centro de Políticas Públicas, en el marco del Plan de Desarrollo Institucional 2030, como un facilitador de la vinculación bidireccional de la UCT con la sociedad civil, institucionalidad pública y líderes políticos de la región de La Araucanía.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<p><b>Hito 1</b></p> <p>Construir estrategia de postulación a fuentes externas de financiamiento y diseño de oferta de educación continua</p> <p><i>Mes 01 a Mes 06<sup>1</sup></i></p>	<p>1.1 Levantar mapa de información de los fondos concursables regionales, nacionales e internacionales junto con sus temáticas (vinculadas a las áreas prioritarias del centro, montos, requisitos, plazos de postulación).</p> <p>1.2 Diseñar estrategia de postulación a fondos concursables externos tanto con actores externos como internos de la universidad.</p> <p>1.3. Establecer alianzas de colaboración para postulación a proyectos con unidades internas de la UCT</p> <p>1.4 Diseñar y preparar oferta de educación continua en el área de las políticas públicas, incorporando diagnósticos de gobiernos locales a través de convenios con municipios de La Araucanía, como también, considerando la oferta existente en la UCT.</p>	<p><b>Informe de cada acción</b></p>

<p><b>Hito 2</b></p> <p>Postulación a fuentes externas de financiamiento y ejecución de oferta de educación continua.</p>	<p>2.1 Presentar propuestas de proyectos a fondos concursables externos.</p> <p>2.2 Ejecución de programas de educación continua</p> <p>2.3. Formalizar alianzas de colaboración con entidades externas e internas a la UCT.</p>	<p><b>Informe resumen de cada acción.</b></p> <p><b>Convenios de colaboración firmados con entidades.</b></p>
---	--	---

<sup>1</sup> La extensión máxima de un hito es de 6 meses

Mes 06 a Mes 12		
-----------------	--	--

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Nº de programas de educación continua ejecutados / Nº programas de EC presentados X 100	0	50%	70%	80%
Nº proyectos a fondos externos adjudicados / Nº de proyectos a fondos externos postulados X 100	0	15%	20%	30%
Nº de convenios de colaboración firmados con entidades externas	0	2	4	6

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Apropiación de los valores y principios del sello institucional en la comunidad universitaria.					
<b>Cargo Responsable</b>	Directora de Integración para la Identidad					
<b>Unidades colaboradoras</b>	<table border="1"> <tr> <td>Vice Gran Cancillería</td> </tr> <tr> <td>Prorectoría</td> </tr> <tr> <td>Ombuds</td> </tr> <tr> <td>Dirección de Desarrollo de Personas</td> </tr> <tr> <td>Dirección General de Gestión Institucional</td> </tr> </table>	Vice Gran Cancillería	Prorectoría	Ombuds	Dirección de Desarrollo de Personas	Dirección General de Gestión Institucional
Vice Gran Cancillería						
Prorectoría						
Ombuds						
Dirección de Desarrollo de Personas						
Dirección General de Gestión Institucional						

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Promover la apropiación de los valores y principios del sello institucional, mediante la generación y diversificación de instancias de reflexión y participación, a fin de fortalecer la vivencia del Ser y Quehacer en la comunidad universitaria.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1:</b> <b>Reglamentos y normativas de la DII actualizados</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1. Análisis de los reglamentos, las normativas y los mecanismos formales que sostienen el trabajo de la DII.</p> <p>1.2. Construcción de propuestas de actualización de reglamentos y normativas institucionales.</p> <p>1.3. Tramitación de propuestas de actualización ante las instancias institucionales competentes.</p> <p>1.4. Difusión de reglamentos y normativas actualizados.</p>	Actualización de reglamentos y normativas de la DII.
<p><b>Hito 2:</b> <b>Diseño de Política de Interculturalidad (primera versión)</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>2.1. Revisión de los antecedentes desarrollados en periodos anteriores por la Comisión creada <i>ex profeso</i> para este fin.</p> <p>2.2. Diseño y ejecución de un plan, basado en metodologías participativas, para continuar el trabajo de la anterior Comisión.</p> <p>2.3. Redacción de la propuesta de política de interculturalidad en el ámbito universitario, conforme a los principios del Ser y Quehacer.</p> <p>2.4. Difusión de resultados del proceso.</p>	Política de Interculturalidad diseñada (primera versión)

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><b>Hito 3:</b> <b>Propuesta de Política de Interculturalidad validada y aprobada por los órganos colegiados superiores</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>3.1. Elaboración de un plan de validación por la comunidad de la propuesta de política de interculturalidad.</p> <p>3.2. Ejecución del plan de validación y sistematización del proceso.</p> <p>3.3. Generación de la propuesta final de la Política de Interculturalidad.</p> <p>3.4. Tramitación de la política ante el Consejo Académico y el Honorable Consejo Superior.</p> <p>3.5. Difusión de resultados del proceso.</p>	<p>Política de Interculturalidad validada por la comunidad y conforme a decreto de rectoría</p>
<p><b>Hito 4: Reporte de evaluación sobre apropiación del sello institucional por la comunidad universitaria.</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>4.1. Definición de una estrategia de acción para evaluar la apropiación del sello institucional por la comunidad universitaria, en conjunto con la Dirección General de Gestión Institucional (DGGI), que permita la generación de información para la creación de un programa de fortalecimiento en la materia, así como proyectar la acreditación ante la Organización de Universidad Católica de América Latina y el Caribe (ODUCAL).</p> <p>4.2. Identificación de actores clave para participar del proceso, con criterio de inclusión de los distintos estamentos universitarios.</p> <p>4.3. Construcción participativa de línea base sobre apropiación del sello institucional (revisión de antecedentes y resultados previos, generación de indicadores y levantamiento de nueva información).</p> <p>4.4. Análisis de la línea base y generación de líneas estratégicas para fortalecer el sello institucional.</p> <p>4.5. Generación y organización de evidencias.</p> <p>4.6. Elaboración de informes.</p>	<p>Informe de evaluación sobre la apropiación del sello institucional.</p>

<p><b>Hito 5:</b> <b>Diseño de Programa piloto para el fortalecimiento de la comunidad universitaria desde el Ser y Quehacer</b></p> <p><i>Mes 18 a Mes 24</i></p>	<p>5.1. Diseño y planificación de un programa piloto de fortalecimiento del sello institucional, basado en metodologías dialógicas, que busque la diversificación de instancias de reflexión y acción del Ser y Quehacer (por ej. apropiación de espacios comunes, redes de escucha y/o discusión, grupos de encuentro interunidades, congresos, etc.).</p> <p>5.2. Invitación a la comunidad universitaria para participar del proceso de pilotaje.</p> <p>5.3. Gestión logística e involucramiento de actores (estudiantes, personal administrativo y académico).</p>	<p>Diseño de Programa piloto para el fortalecimiento de la comunidad universitaria desde el Ser y Quehacer.</p>
<p><b>Hito 6:</b> <b>Piloto del programa de fortalecimiento de la comunidad universitaria desde el Ser y Quehacer</b></p> <p><i>Mes 24 a Mes 30</i></p>	<p>6.1. Implementación del Programa Piloto en colaboración con los distintos actores universitarios.</p> <p>6.2. Evaluación del proceso y los resultados alcanzados.</p> <p>6.3. Ajustes al programa piloto de acuerdo al análisis de los resultados obtenidos.</p> <p>6.4. Generación y tramitación oficial del Programa de fortalecimiento de la comunidad universitaria desde el Ser y Quehacer en su versión final.</p> <p>6.5. Planificación para la implementación sistemática, continua y participativa del Programa.</p> <p>6.6. Difusión del Programa e invitación a la comunidad a continuar siendo parte de estas acciones.</p>	<p>Programa de fortalecimiento de la comunidad universitaria desde el Ser y Quehacer (versión final).</p>
<p><b>Hito 7:</b> <b>Apertura del Programa de fortalecimiento de la comunidad universitaria desde el Ser y Quehacer</b></p> <p><i>Mes 30 a Mes 36</i></p>	<p>7.1. Apertura del Programa: ceremonia de inicio.</p> <p>7.2. Realización de las acciones planificadas.</p> <p>7.3. Evaluación del proceso y resultados.</p> <p>7.4. Ceremonia de cierre.</p>	<p>Informe de evaluación de proceso y resultados obtenidos.</p>

	7.5. Planificación de acciones del siguiente periodo.	
<b>Hito 8: Proyección de la acreditación del sello institucional ante ODUICAL.</b>  <i>Mes 30 a Mes 36</i>	8.1. Sistematización de resultados del Proyecto de Portafolio Estratégico de la DII (meses 1 a 36), con el propósito de tomar decisiones frente a la acreditación institucional ante ODUICAL.	Diseño de plan participativo de acreditación del sello institucional ante ODUICAL.
	8.2. Generación de un plan participativo y cronograma de acreditación del sello institucional ante ODUICAL.	
	8.3. Gestiones políticas, académicas y administrativas para obtener el visto bueno de las autoridades universitarias sobre el plan y cronograma de acreditación.	
	8.4. Generación de compromisos entre actores claves y, en general, la comunidad universitaria para iniciar el proceso de acreditación durante el periodo correspondiente al siguiente Portafolio Estratégico de Proyectos (inicio: mes 36 en adelante).	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Hito 1: Número de reglamentos y normativas actualizados.	0	2	--	--
Hito 2 y 3: Número de unidades universitarias involucradas en el diseño y la implementación de la Política de Interculturalidad.	0	5	6	7
Hitos 4: Número de participantes involucrados en la evaluación de apropiación del sello institucional por la comunidad universitaria.	0	--	100	--
Hitos 5, 6 y 7: Número de participantes involucrados en el programa para el fortalecimiento del sello institucional.	0	--	100	300
Hito 8: Número de personas de la comunidad universitaria comprometidas en la planificación de la acreditación ante ODUICAL.	0	--	--	50

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.





UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento del diálogo entre fe y cultura a través de acciones pastorales que releven la vivencia del sello institucional en la formación para la vida, entre los miembros de la comunidad de la UCTemuco.
<b>Cargo Responsable</b>	Dirección General de Pastoral de la UC Temuco
<b>Unidades colaboradoras</b>	VRAE-VER-VIP-VRA-Dir. Integración-Voluntariado FCSH-FCJEA-FCRyF-FAAD-FTEC-FING-FEDUC-FTEC-FRRNN DAAS

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer el diálogo entre fe y cultura a través de acciones pastorales a fin de relevar el sello institucional en la formación para la vida, entre los miembros de la comunidad de la UCTemuco, especialmente con foco en los estudiantes.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b></p> <p><b>Desarrollo del Taller del Sello UCTemuco, Encuentros de Diálogo Fe y Cultura, y Encuentros Pastorales mensuales que involucran la participación de los consejos pastorales</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 12</i></p>	<p>1.1 Preparación del taller del Sello UCTemuco en conjunto con DGD.</p> <p>1.2 Implementación del taller del sello a partir del trabajo con monitores de diversas unidades de la UCTemuco</p> <p>1.3 Monitoreo, evaluación y seguimiento del impacto de aplicación del taller del Sello.</p> <p>1.4. Planificación de encuentros de diálogo Fe y Cultura y encuentros pastorales mensuales desde cada consejo pastoral</p> <p>1.5 Ejecución de encuentros de diálogo Fe y Cultura y encuentros pastorales mensuales desde los consejos pastorales: acompañamiento del equipo DGP y estudiantes ayudantes de esta dirección.</p> <p>1.6 Evaluación de la experiencia de desarrollo de encuentros de diálogo Fe y Cultura y encuentros pastorales mensuales para la sistematización y proyección de acciones futuras.</p>	<p><b>Taller del Sello UCTemuco</b></p> <p><b>Encuestas de satisfacción e impacto del desarrollo de diálogos y encuentros pastorales</b></p> <p><b>Agenda de realización de diálogos y encuentros pastorales</b></p>
<p><b>Hito 2:</b></p> <p><b>Jornada Pastoral UCTemuco en la que se proyecta el trabajo pastoral por facultades y vicerrectorías</b></p>	<p>2.1 Planificación de jornadas de Pastoral (inicio de año y término de año) para proyectar el plan de trabajo a nivel de escucha y discernimiento.</p> <p>2.2 Evaluación y sistematización de los resultados de jornadas de Pastoral para relevar ejes transversales de acción desde cada consejo para acompañar</p>	<p><b>Plan de trabajo anual de la Dirección General de Pastoral</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

Mes 12 a Mes 18	desde la DGP durante el año.	
<b>Hito 3:</b> <b>Desarrollo de Plan de Comunicaciones Pastoral UCTemuco para promover el diálogo entre fe y cultura</b>	3.1 Exploración de demandas de la comunidad universitaria hacia la Pastoral UCTemuco, con foco en las y los estudiantes.	<b>Plan de Comunicaciones Pastoral UCTemuco</b>  <b>Evaluación de alcance e impacto de las acciones de comunicación desde la Pastoral UCTemuco: comunidad universitaria, iglesia diocesana, vínculos interpastorales universitarias.</b>
	3.2 Difusión de las actividades pastorales a través de canales comunicacionales: redes sociales, página web, canal UCT, para propiciar la participación de la comunidad universitaria en acciones pastorales, especialmente a nivel de estudiantes.	
	3.3 Creación de cápsulas audiovisuales de difusión de la vida pastoral de la UCTemuco, con la participación de miembros de la comunidad universitaria (estudiantes y funcionarios)	
	3.4 Promoción de la imagen corporativa de la Pastoral UCTemuco, como espacio para vivir el diálogo entre fe y cultura: diseño de productos, creación y difusión de eventos pastorales, participación en eventos pastorales a nivel de iglesia diocesana y nacional.	
<b>Hito 4:</b> <b>Desarrollo de Plan de Misión y Servicio de la Pastoral UCTemuco para promover el diálogo entre fe y cultura, especialmente con foco en los estudiantes.</b>	4.1 Evaluación de experiencias anteriores de Misiones UCTemuco, a fin de avanzar hacia el desarrollo de nuevas experiencias misioneras, considerando los intereses de estudiantes y funcionarias y funcionarios.	<b>Plan de Misiones y Servicio de la Pastoral UCTemuco.</b>  <b>Actas y registros de asistencia de miembros de la comunidad universitaria en acciones del plan.</b>  <b>Documento síntesis de acciones formativas.</b>  <b>Informe de experiencias desarrolladas desde Misiones UCTemuco</b>
	4.2 Diseño y ejecución del primer Plan de Misiones UCTemuco que convoque a la comunidad universitaria, especialmente con foco en los estudiantes, en acciones misioneras dirigidas a las comunidades eclesiales diocesanas: Misiones de Verano, Misiones de Invierno, Misión Permanente.	
	4.3 Generación de acciones formativas para estudiantes y funcionarios de la UCTemuco, en torno a la vocación misionera que sale al encuentro de la comunidad a través de Misiones UCTemuco	

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores</b> <sup>2</sup>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Número de estudiantes novatos que participan en desarrollo del Taller Sello UCTemuco	0	80% de estudiantes novatos	90% de estudiantes novatos	95% de estudiantes novatos
Número de participantes en Encuentros Diálogo Fe y Cultura	0	100 personas	150 personas	200 personas
Número de participantes en Encuentros Pastorales Mensuales	0	50 personas	80 personas	120 personas
Número de participantes en Jornadas Pastorales	0	66 personas	80 personas	100 personas
Número de estudiantes que participan en acciones pastorales a partir de comunicaciones desarrolladas desde Pastoral UCTemuco	0	50 personas	80 personas	120 personas
Número de funcionarios que participan en acciones pastorales a partir de comunicaciones desarrolladas desde Pastoral UCTemuco	0	50 personas	80 personas	120 personas
Número de estudiantes en Misiones UCTemuco	0	50 personas	80 personas	120 personas
Número de funcionarios en Misiones UCTemuco	0	50 personas	80 personas	120 personas

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Promoción de la cultura de acompañamiento en la Comunidad UCT a partir del diálogo, la vocación de servicio y los valores humanistas-cristianos.
<b>Cargo Responsable</b>	Vice Gran Cancillería
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección General de Pastoral
	Dirección de Integración para la Identidad
	Coordinación de Voluntariado

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Promover una cultura de acompañamiento en la Comunidad UCT a partir del diálogo, la vocación de servicio y los valores humanistas-cristianos, para la creación de ambientes acogedores que sean reflejo del Ser y Quehacer de la UC Temuco.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b> <b>Instalación de la Mesa de acompañamiento desde el Ser y Quehacer</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1. Evaluación inicial de necesidades, perfiles y roles de los participantes que asegure la representatividad de la comunidad en la mesa</p> <p>1.2. Convocatoria, incorporación e inducción de los participantes de la mesa</p> <p>1.3. Definición metodología y plan de trabajo</p> <p>1.4. Difusión de la creación de la Mesa</p> <p>1.5. Seguimiento y evaluación de resultados de instalación de la mesa</p>	<p><b>Informe de diagnóstico de necesidades</b></p> <p><b>Documento institucional de Generación de la Mesa de Acompañamiento</b></p> <p><b>Actas de reuniones de la Mesa de Acompañamiento</b></p> <p><b>Plan de trabajo de la Mesa de Acompañamiento</b></p>
<p><b>Hito 2:</b> <b>Diseño y puesta en marcha de un Programa piloto de Acompañamiento</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1. Sistematización de instancias previas de acompañamiento (Comunidad que acompaña, acompañamiento espiritual, Consejo de Voluntariado, Voluntariado de acompañamiento socioemocional, Consejo de Integración y participación de la comunidad en instancias de diálogo u otras)</p> <p>2.2. Diseño de la metodología de trabajo</p>	<p><b>Informe de diseño del Programa de Acompañamiento</b></p> <p><b>Informe de resultados</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	<p>2.3. Diseño y planificación de un programa integral de acompañamiento.</p> <p>2.4. Convocatoria abierta a la comunidad para ser parte del programa de acompañamiento</p> <p>2.5. Formación en acompañamiento a quienes se comprometen a participar.</p> <p>2.6. Seguimiento y monitoreo del proceso.</p> <p>2.7. Sistematización de resultados.</p>	
<p><b>Hito 3:</b> <b>Rediseño del Programa de acompañamiento</b> <i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>3.1. Incorporación de las mejoras al programa de acompañamiento.</p> <p>3.2. Gestión de recursos.</p> <p>3.3. Toma de decisiones para la implementación.</p>	<p><b>Informe de mejora del Programa de acompañamiento.</b></p>
<p><b>Hito 4:</b> <b>Diseño y puesta en marcha del Plan de difusión</b> <i>Mes 18 a Mes 24</i></p>	<p>4.1. Diseño del Plan de difusión y sensibilización.</p> <p>4.2. Acciones de difusión de instancias de acompañamiento a través de los medios de comunicación de la VGC: mail, redes sociales y otros.</p>	<p><b>Plan de difusión.</b></p>
<p><b>Hito 5:</b> <b>Implementación del Programa de acompañamiento</b> <i>Mes 24 a Mes 30</i></p>	<p>5.1. Ejecución de las acciones de acompañamiento.</p> <p>5.2. Seguimiento del proceso.</p> <p>5.3. Sistematizar la experiencia de acompañamiento para identificar los procesos individuales y comunitarios que se llevan a cabo.</p>	<p><b>Informe de ejecución de instancias de acompañamiento para la comunidad universitaria.</b></p>
<p><b>Hito 6:</b> <b>Jornada de diálogo y encuentro en torno al acompañamiento : Evaluación y Proyecciones</b> <i>Mes 30 a Mes 36</i></p>	<p>6.1 Planificar jornada de diálogo y encuentro en donde se aborden los procesos de acompañamiento.</p> <p>6.2. Ejecución de la jornada de trabajo y reflexión</p> <p>6.3 Evaluación y proyección desde el abordaje del objetivo a través de un informe u otro insumo de sistematización de la</p>	<p><b>Informe de Jornada de diálogo y encuentro</b></p>

	experiencia de acompañamiento en la comunidad universitaria.	
	6.4. Evaluación y toma de decisiones para el futuro.	
	6.5. Difusión de resultados.	

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Nº de personas acompañadas	0	25	50	75
Nº de actividades grupales de acompañamiento realizadas	0	5	10	15
Nº de actividades individuales de acompañamiento realizadas	0	125	250	375
Nº de “personas que acompañan”	0	25	50	75
Nº de personas que acompañan capacitadas/ formadas	0	25	50	75

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de la institucionalización del Voluntariado en el quehacer universitario
<b>Cargo Responsable</b>	Coordinador/a Voluntariado
<b>Unidades colaboradoras</b>	Vice Gran Cancillería - Pastoral universitaria – Dirección de Integración- Dirección de Planificación y Análisis Institucional  

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer el quehacer del Voluntariado en la Universidad, por medio de mecanismos, que guíen y potencien sus acciones con el fin de que se fortalezca la vivencia de la Solidaridad en la comunidad universitaria
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1:</b> <b>Creación de la Dirección de Voluntariado</b> <i>Mes 01 a Mes 02</i>	1.1. Elaboración de la propuesta de creación de una Dirección de Voluntariado en la Vice Gran Cancillería	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propuesta de la nueva Dirección de Voluntariado aprobada por el Vice Gran Canciller y autoridades del Gobierno Superior</li> <li>- Documento institucional correspondiente con la formalización de la creación de la Dirección</li> <li>- Comunicado oficial de la autoridad correspondiente</li> </ul>
	1.2. Revisión y aprobación por parte de las autoridades del gobierno superior	
	1.3. Formalización de la creación de la nueva Dirección	
	1.4. Comunicación oficial a la comunidad universitaria	
	1.5. Puesta en marcha de la nueva Dirección	
<b>Hito 2:</b> <b>Fortalecimiento del Consejo de Voluntariado</b> <i>Mes 02 a Mes 06</i>	2.1. Evaluación inicial de necesidades con el actual consejo compuesto por coordinadores de voluntariado	<ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>-</li> </ul> <p>Informe de trabajo Documento institucional actualizado con la nueva composición del Consejo</p>
	2.2. Revisión y definición de los roles de los consejeros/as	
	2.3. Convocatoria e incorporación de representantes de las facultades y vicerrectorías	
	2.4. Formalización de la nueva composición del Consejo	
	2.5. Inducción de nuevos integrantes	
	2.6. Difusión de la nueva composición del Consejo	
<b>Hito 3:</b> <b>Implementación de una Política de Voluntariado</b>	3.1. Definición de metodología de trabajo para el diseño de la Política de Voluntariado	<p>Protocolo y reglamentos aprobados Política de Voluntariado</p>
	3.2. Definición de principios y valores,	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p>Mes 01 a Mes 12</p>	<p>misión y visión, orientaciones y lineamientos de acción del Voluntariado</p> <p>3.3. Diseño y gestión de aprobación de propuestas de protocolos, reglamentos y normativas institucionales.</p> <p>3.4. Formulación de la Política de Voluntariado</p> <p>3.5. Definición de indicadores de progreso y un sistema de seguimiento y evaluación</p> <p>3.6. Difusión de los productos generados: Protocolo, Reglamento, Política</p> <p>3.7. Puesta en marcha de la Política de Voluntariado</p> <p>3.8. Evaluación y seguimiento</p>	<p>aprobada por el Honorable Consejo Superior</p>
<p><b>Hito 4: Diseño e implementación de un Plan de Desarrollo del Voluntariado</b></p> <p>Mes 06 a Mes 18</p>	<p>4.1. Definición inicial de necesidades</p> <p>4.2. Definición de metodología de trabajo</p> <p>4.3. Diseño de objetivos y alcances del Plan</p> <p>4.4. Definición de indicadores de progreso</p> <p>4.5. Elaboración y puesta en marcha del Plan de Desarrollo</p> <p>4.6. Implementación de sistema anual de evaluación y seguimiento</p>	<p>- Plan de Desarrollo del Voluntariado aprobado por el Consejo de Voluntariado y por el Vice Gran Canciller</p> <p>- Informe anual de avance de la implementación del Plan de Desarrollo</p>
<p><b>Hito 5: Implementación de la Escuela de Voluntariado</b></p> <p>Mes 12 a Mes 24</p>	<p>5.1. Evaluación inicial de necesidades</p> <p>5.2. Definición del perfil del Voluntario/a UCT</p> <p>5.3. Definición de competencias asociadas</p> <p>5.4. Creación del itinerario formativo y plan de desarrollo</p> <p>5.5. Puesta en marcha de la Escuela de Voluntariado</p> <p>5.6. Certificación de competencias desarrolladas</p> <p>5.7. Seguimiento y evaluación del progreso</p> <p>5.8. Difusión de resultados</p>	<p>-</p> <p>Diseño de la Escuela de</p> <p>- Voluntariado aprobado por Consejo de Voluntariado y</p> <p>- Vice Gran Canciller</p> <p>Informe de Creación de la Escuela de Voluntariado</p> <p>Informe de avance de su implementación.</p>

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Nº de proyectos de voluntariado	5	10	15	20
Nº de actividades hito de voluntariado	2	4	6	8
Nº de voluntarios/as	50	100	150	200
Nº de voluntarios/as capacitados en la Escuela de Voluntariado	0	0	50	100
Nº de consejeros/as representantes de Facultades (9) y Vicerrectorías (4)*	0	13	13	13

\*actualmente el Consejo está compuesto por coordinadores y subcoordinadores de agrupaciones de voluntariado (10 personas). En la nueva orgánica se busca sumar a personas representantes de las Facultades y Vicerrectorías.

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Mecanismos para la Gestión de Riesgo Psicosocial Laboral.
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Prorrectora.
--------------------------	--------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Comité de Aplicación de Riesgos Psicosociales Laborales.
	DDPER
	DIRECCIÓN GENERO
	OMBUDS

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Implementar lineamientos estratégicos para la gestión del riesgo psicosocial laboral de la UC Temuco, de acuerdo a la política de promoción del bienestar integral para funcionarios – funcionarias y a la normativa legal vigente.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1:</b> <b>Gestión del Riesgo Psicosocial Laboral, Proceso ISTAS 21 - Octubre 2021</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Mantener activa la bitácora del proceso ISTAS 21/2021 1.2 Difundir y analizar el informe con resultados del proceso, en las distintas unidades (Decanaturas, Vicerreectorías) 1.3 Identificar el origen del riesgo y proponer acciones para la mitigación de riesgos psicosociales 1.4 Diseñar un plan de acción con medidas de control	<b>Informe Resultados Plataforma Mutual ISTAS. Bitácora del proceso ISTAS 21/2021 Comité de Aplicación.</b>
<b>Hito 2:</b> <b>Plan de acción con medidas de control</b>  <i>Mes 06 al Mes 12</i>	2.1 Ejecutar un plan de acción con medidas de control (DDPER – Comité Coordinador) 2.2 Monitorear el avance de la ejecución del plan. (semestralmente). 2.3 Mantener activo plan de comunicación: Campaña buen trato 2.4 Generar reporte de actividades desarrolladas	<b>Plan de acción. Reporte de seguimiento Plan de campaña</b>
<b>Hito 3: Programa de Vigilancia por calificación de Enfermedad Profesional</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Elaborar propuesta de “Guía de comunicación y actuación ante situación de riesgo psicosocial laboral y/o calificación de enfermedad profesional”. 3.2 Validar Guía con los distintos actores. 3.3 Aprobar y formalizar la Guía. 3.4 Socializar la guía.	<b>Guía de comunicación y actuación ante situación de RPL Bitácora Comité de Aplicación.</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Hito 4: Programa de Vigilancia en ejecución</b>  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.1 Implementar y operativizar la guía.	
	4.2 Registrar la incidencia de situaciones expuestas	
	4.3 Ejecutar medidas de control	
	4.4 Realizar seguimiento y monitoreo a las situaciones expuestas	
	4.5 Aplicar instrumentos y prescripciones del Organismo Administrador (Cuestionario completo ISTAS21)	
<b>Hito 5: Implementación Protocolo de Riesgos Psicosocial ISTAS 21 /2023</b> <b>Marzo 2023</b> <i>Mes 24 a Mes 36</i>	5.1. Constituir el Comité de Aplicación de Riesgos Psicosociales Laborales.	<b>Resolución.</b> <b>Bitácora Proceso 2023 Comité de Aplicación</b>
	5.2 Elaborar e implementar plan de difusión del proceso de evaluación.	
	5.3 Aplicar el Cuestionario Evaluación de Riesgo Psicosocial ISTAS 21/2023	
	5.4 Difundir y analizar los resultados en las distintas unidades.	
	5.5 Ejecutar un plan de acción con medidas de control (DDPER – Comité Coordinador)	
	5.6 Monitorear y registrar el avance de la ejecución del plan. (semestralmente)	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
N° de acciones implementadas / n° total de acciones por hito	0			
Nivel de riesgo ISTAS 2021-2023 % de Riesgo Alto en las dimensiones (5)	0		x	
	0			

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Estrategia para la Gestión de Continuidad Operacional en la UC Temuco.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Prorrectora
--------------------------	-------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Comité de crisis
	Comité de
	DDPER
	DGDC
	DIRCOM

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Diseñar un plan de gestión de continuidad operacional en la UC Temuco, con capacidad de respuesta oportuna y eficiente, para la reducción de riesgos ante situaciones de contingencias o emergencias. (incendios, terremotos, manifestaciones y/o amenaza bomba, corte de suministros básicos, entre otras).
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b> Constituir un comité de gestión del riesgo para contingencias y emergencias</p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1 Definir el alcance, objetivos y funciones del Comité de contingencias y emergencias.</p> <p>1.2 Definir estructura y metodología de trabajo.</p> <p>1.3 Definir representantes de los trabajadores y la institución que constituyan el Comité.</p> <p>1.4 Elaborar y socializar el Decreto de Constitución Comité.</p>	Decreto de constitución Plan de implementación.
<p><b>Hito 2:</b> Plan de respuesta y reducción del riesgo frente a contingencias y emergencias.</p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1 Identificar y diagnosticar amenazas o peligros en la UC Temuco (internas o externas).</p> <p>2.2 Elaborar un Plan que contemple acciones de prevención, actuación y recuperación.</p> <p>2.3 Generar mecanismos para asignación de recursos que financien propuestas que surjan del plan.</p> <p>2.4 Aprobar plan para su ejecución</p>	Plan de respuesta y reducción del riesgo.
<p><b>Hito 3.</b> Implementación del Plan de respuesta y reducción del riesgo.</p> <p><i>Mes 12 a Mes 24</i></p>	<p>3.1 Desarrollar un soporte comunicacional con información de fácil acceso que permite una actuación oportuna ante emergencias (Web, App de alertas, recursos tecnológicos, otros).</p> <p>3.2 Implementar y ejecutar el Plan.</p>	Soporte comunicacional. Plan en ejecución.

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><b>Hito 4.</b> Plan de respuesta y reducción del riesgo Etapa de revisión y mejora continua</p> <p>Mes 24 a Mes 36</p>	<p>4.1 Revisar periódicamente el plan y realizar mejora continua ante un evento.</p> <p>4.2 <i>Registro de incidentes con medidas correctivas y preventivas</i></p>	<p>Bitácora de incidentes y seguimiento de las medidas de control.</p>
<p><b>Hito 5:</b> Gestión y articulación para el retorno seguro COVID-19) Periodo 2021. Mes 01 a Mes 12</p>	<p>5.1 Generar planes y definición de lineamientos para el retorno seguro de la comunidad universitaria. Articulación con Vicerreectorías y Decanaturas.</p> <p>5.2 Actualización y adecuación permanente de protocolos, instructivos, planes de implementación. Basados en las directrices de los organismos competentes (MINSAL, MINTRAB, MINEDUC y SES)</p> <p>5.3 Definir y ejecutar un instrumento de trazabilidad que permita acciones oportunas.</p> <p>5.4 Actualizar y mantener campaña comunicacional de Protocolos Sanitarios.</p> <p>5.5 Sistematizar y monitorear cumplimiento de obligaciones generales de seguridad y salud establecidas en la legislación: Dirección del Trabajo, MINEDUC, SUSSESO, MINSAL). Mantener Sello Covid-19.</p>	<p><b>Informes SES, MINEDUC</b> <b>Web comitedecrisis.cl</b></p>

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Mapas de peligro, amenazas y capacidades identificadas por campus. Nro de mapas de diagnóstico / Nro total de campus.	0	80%	10%	10%
Plan integral de respuesta a contingencia y emergencia. Nro de planes de contingencia o emergencias / total amenazas identificadas	0	40%	50%	10%
Implementación de medidas correctivas de las amenazas identificadas en plan de respuesta. Nro de medidas correctivas implementadas / N° de amenazas identificadas (en el plan de respuesta).	0	10%	30%	60%
Plan y plano de evacuación / Nro total de edificios por campus	0	30%	50%	20%

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Promoción de una cultura del Buen Vivir en la UC Temuco
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Director DDPER
--------------------------	----------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Integración para la Identidad
	Ombuds
	Dirección de Género
	Dirección de Pastoral

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

<b>Objetivo del Proyecto</b>	Generar condiciones de acompañamiento de las personas y de prevención y resolución de los conflictos, que potencien el cuidado de la comunidad universitaria, mediante la implementación de la política de promoción del bienestar integral de funcionarios y funcionarias.
------------------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1: Estructura gobernanza política promoción del bienestar integral instalada</b>  <i>Mes 1 a Mes 6</i>	4.1 Poner en marcha el Comité Coordinador de la PPBI y dar continuidad al Comité de Aplicación de riesgo psicosocial laboral.	<b>Plan de acción PPBI</b>
	4.2 Difundir la PPBI en la comunidad universitaria.	
	4.3 Generar un plan de acción para el primer año de implementación de la PPBI.	
<b>Hito 2 Institución Ombuds funcionando</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	1.1 Difundir en la comunidad universitaria el campo de acción del Ombuds.	<b>Informe instalación Ombuds</b>
	1.2 Crear protocolos de acción del Ombuds.	
	1.3 Generar reporte de acciones del Ombuds en la comunidad.	
<b>Hito 3: Protocolo traspaso de cargo diseñado</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Elaborar protocolo de traspaso de cargo en colaboración con la Dirección de Integración y otras unidades colaboradoras.	<b>Protocolo de traspaso de cargo</b>
	2.2 Validar el protocolo mediante actores clave.	
	2.3 Aprobar el protocolo por parte de las autoridades.	
	2.4 Crear los instrumentos para seguimiento y registro.	
<b>Hito 4: Protocolo traspaso de cargo implementado</b>  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	2.5 Socializar el protocolo.	<b>Informe de evaluación de proceso de traspaso de cargo</b>
	2.6 Aplicar el protocolo en modalidad piloto en colaboración con la Dirección de Integración.	
	2.7 Realizar ajustes al protocolo.	
	2.8 Aplicar de forma sistemática el protocolo de traspaso de cargo.	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	Evaluar el primer año de implementación del protocolo	
<b>Hito 5: Mecanismos de acompañamiento de personas consolidados</b>  <i>Mes 1 a Mes 6</i>	3.1 Diagnosticar la realidad del acompañamiento de personas en la institución (DDPER, Pastoral, Integración, Género, Ombuds).	<b>Informe de seguimiento de proceso de acompañamiento de personas</b>
	3.2 Acordar criterios y procedimientos de acompañamiento de personas entre unidades que realizan esa tarea.	
	3.3 Crear los instrumentos para seguimiento y registro.	
	3.4 Generar un reporte consolidado de las tareas de acompañamiento de personas entre las unidades que lo realizan.	
<b>Hito 6: Plan de conciliación de la vida personal, familiar y laboral en funcionamiento</b>  <i>Mes 6 a Mes 18</i>	6.1 Diagnosticar en conjunto con la Dirección de Género la realidad de la conciliación de la vida personal, familiar y laboral en la institución.	<b>Informe de seguimiento del Plan de conciliación de la vida personal, familiar y laboral</b>
	6.2 Acordar estrategias y definir un plan para fortalecer la conciliación de la vida personal, familiar y laboral en la institución.	
	6.3 Crear los instrumentos para seguimiento y registro.	
	6.4 Generar un reporte consolidado del plan de conciliación de la vida personal, familiar y laboral en la institución.	
<b>Hito 7: Programa de Calidad de Vida aprobado</b>  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	7.1 Hacer un catastro de las iniciativas existentes en la Universidad que promueven ambientes de trabajo saludables, buenas prácticas laborales de co y auto-cuidado, que estimulen el desarrollo de las diversas capacidades, intereses y necesidades de las personas.	<b>Documento institucional que formaliza la creación del Programa de Calidad de Vida</b>
	7.2 Articular a las unidades responsables de las iniciativas catastradas.	
	7.3 Elaborar una propuesta de Programa de Calidad de Vida, que incluya planificación articulada de actividades, otras iniciativas, indicadores de seguimiento y evaluación.	
	7.4 Aprobar el Programa de Calidad de Vida por parte de las autoridades.	

<b>Hito 8: Programa de Calidad de Vida evaluado</b>  <i>Mes 24 a Mes 36</i>	8.1 Implementar las actividades del programa de Calidad de Vida	<b>Informe de seguimiento del Programa de Calidad de Vida</b>
	8.2 Acordar criterios, indicadores y procedimientos de seguimiento y evaluación del Programa de Calidad de Vida.	
	8.3 Crear los instrumentos para seguimiento y registro.	
	8.4 Generar un reporte consolidado de las actividades del programa de Calidad de Vida.	
<b>Hito 9: Reglamento de la Planta Administrativa actualizado</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	Crear una Comisión ad hoc con representación de diferentes familias de cargo.	<b>Decreto que aprueba actualización Reglamento Planta Administrativa</b>
	Revisar el Reglamento de la planta Administrativa para su actualización y elaboración de propuesta de modificación.	
	Socializar propuesta de actualización Reglamento de la planta administrativa y realizar ajustes.	
	Aprobar la actualización Reglamento de la planta administrativa por parte de las autoridades.	
<b>Hito 10: Sistema de reconocimientos al desempeño de la planta administrativa creado</b>  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	5.2 Elaborar una propuesta de Sistema de reconocimientos al desempeño de la planta administrativa, coherente con el Reglamento actualizado.	<b>Documento institucional que formaliza la creación del Fondo</b>
	5.3 Realizar un estudio de costos económicos y financiamiento de la propuesta.	
	5.4 Realizar ajustes a la propuesta.	
	5.5 Aprobar el Sistema de reconocimientos al desempeño de la planta administrativa por parte de las autoridades.	
<b>Hito 11: Sistema de reconocimientos al desempeño de la planta administrativa implementado</b>  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	6.1 Difundir el Reglamento de Incentivos al desempeño de la planta administrativa	<b>Informe de resultados y satisfacción de la implementación del Fondo</b>
	6.2 Realizar el procedimiento acordado para otorgar incentivos	
	6.3 Evaluar resultados y satisfacción con de la medida	

HITOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36			
1: Estructura gobernanza PPBI																																							

instalada	■	■	■	■	■																							
2. Institución Ombuds funcionando	■	■	■	■	■	■	■																					
3: Protocolo traspaso de cargo diseñado							■	■	■	■																		
4: Protocolo traspaso de cargo implementado											■	■	■	■	■	■	■											
5: Mecanismos acompañamiento de personas consolidados	■	■	■	■																								
6: Plan de conciliación vida personal, familiar y laboral							■	■	■	■	■	■	■															
7: Programa de Calidad de Vida aprobado														■	■	■	■											
8: Programa de Calidad de Vida evaluado																						■	■	■	■	■	■	■
9: Reglamento de la Planta Administrativa actualizado						■	■	■	■																			
10: Sistema reconocimientos p. administrativa creado											■	■	■	■	■													
10: Sistema reconocimientos p. administrativa funcionando																						■	■	■	■	■	■	■

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Nivel de riesgo psicosocial laboral (Istas 21) por dimensiones pertinentes: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Dim.3: Apoyo social en la empresa</li> <li>● Dim.4: Compensación</li> <li>● Dim.5: Doble presencia</li> </ul> (Porcentaje nivel riesgo alto)	26,91%		25%	
			32%	
			47%	
Prácticas de vida saludable* (Porcentaje satisfacción de nivel alto)	N/A	X%		X+5%
Clima laboral** (Porcentaje satisfacción de nivel alto)	N/A	N/A	Y%	

\*Primera aplicación año 1 y luego cada dos años.

\*\*Primera aplicación año 2 y luego cada dos años.

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	<b>Política institucional de Sustentabilidad UCT</b>
<b>Cargo Responsable</b>	Prorrectoria
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Gestión y Desarrollo de Campus
	VRA-VRAE-VIP-VER

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Construir e implementar estrategias de sustentabilidad en todas las dimensiones dentro de la institución.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Creación del consejo de sustentabilidad</b> <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Conformación del consejo de sustentabilidad	<b>Decreto de rectoría</b> <b>Actas de consejo</b>
	1.2 Establecer funciones y objetivos del consejo	
	1.3 Seguimiento de las tareas y propósitos del consejo de sustentabilidad	
<b>Hito 2: Elaboración de la política</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Definiciones y lineamientos de la política	<b>Documentos de trabajo</b> <b>Campaña de difusión</b>
	2.2 Definición de los ámbitos de acción	
	2.3 Proceso de participación de la comunidad universitaria	
<b>Hito 3: Implementación de la política</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Publicación de la política aprobada	<b>Plan de ejecución</b>
	3.2 Programas de Capacitación	
<b>Hito 4: Medición de las etapas</b>  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.1 Construcción de un programa de medición interno.	<b>Documento de informe interno UCT</b> <b>Informe RESIES</b>
	4.2 informe anual de sustentabilidad de la institución y reporte de evaluación de sustentabilidad institucional	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Creación del consejo de sustentabilidad	0	100%	-	-
Elaboración de la política	0	100%		
% Implementación de la política	0	25%	50%	75%
Reporte de Medición de las etapas	0	-	100%	100%

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género en la UC Temuco
<b>Cargo Responsable</b>	Prorrectora - Directora de Dirección de género
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de investigación y posgrado
	Dirección General Estudiantil
	Vicerrectoría académica
	Dirección General de Docencia

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	X

## 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Promover la inclusión y la equidad como principios centrales del quehacer universitario a través de la institucionalización y transversalización de la perspectiva de género en la UC Temuco.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b>  Diseño, implementación y evaluación de un Modelo de diagnóstico, seguimiento y monitoreo de brechas de género  <i>Mes 01 a Mes 18</i>	1.-Diseño metodológico del modelo de diagnóstico de género (cuantitativo y cualitativo).	Diseño metodológico del modelo de diagnóstico validado
	2.-Construcción y validación de instrumentos	
	3.-Levantamiento y actualización de datos secundarios.	Informe de resultados
	4.-Discusión y análisis de información	
	5.-Informe de resultados	
<b>Hito 2</b>  Diseño, implementación, evaluación de Programa de capacitación para la institucionalización y transversalización de género  <i>Mes 6 a Mes 36</i>	1.- Levantamiento de necesidades de capacitación por dirección/unidad	Diagnóstico/Diseño curricular con PG de carreras seleccionadas
	2.- Construcción de propuesta de capacitación según necesidades de cada dirección/unidad	
	3.- Validación de propuesta	
	3.- Desarrollo capacitación según programa	Informe de evaluación y proyección
	4.- Evaluación de las capacitaciones realizadas	
<b>Hito 3:</b> Diseño, implementación y evaluación de un modelo para la incorporación de la perspectiva de género en la docencia de pre y posgrado	1.- Formación en PG a asesores/as de Dirección General de Docencia	Diseño de un modelo para la incorporación del enfoque de género en la investigación validado
	2. Capacitación en género a docentes UCT	
	3.- Selección de cursos pre y posgrado (muestra)	Informe de evaluación de medidas de equidad y
	4.-Contribución a diagnóstico/ contenidos/ adecuación de malla curricular	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

Mes 1 a Mes 36	5.-Validación de propuesta	visibilidad del enfoque de género en la investigación
	6.-Implementación cursos con PG	
	7.-Evaluación y Proyección incorporación PG futuras carreras	

3

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Modelo de diagnóstico de brechas de género de la comunidad universitaria elaborado e implementado	0	60%	80%	100%
Plan de capacitación/formación sobre perspectiva de género implementado a directivos/as de la universidad según necesidades de capacitación/formación	40%	60%	80%	100%
Plan de capacitación/formación sobre perspectiva de género dirigido a académicos/docentes UCT (incorporación de género en la docencia universitaria)	0	30%	50%	70%
Plan de capacitación/formación sobre perspectiva de género implementado a funcionarios/as administrativos/as de la universidad según las distintas necesidades de capacitación/formación que requieran	0	40%	70%	100%
Plan de capacitación/formación sobre perspectiva de género implementado a estudiantes de la universidad según las distintas necesidades de capacitación/formación que requieran	5%	40%	70%	100%
Perspectiva de género incorporada en actualizaciones curriculares de carreras UC Temuco	0	3	10	20

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

## Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Modelo de Prevención de la Violencia de Género en el marco de la ley 21.369

<b>Cargo Responsable</b>	Prorrectora - Directora de Dirección de género
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Desarrollo de Personas
	Dirección general estudiantil
	Vicerrectoría académica

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

**Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	X

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Promover una cultura universitaria institucional libre de violencia, acoso y discriminación por razones de género, mediante la implementación de un Modelo de Prevención de la Violencia de Género en el marco de la ley 21.369.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> 1.1.- Diagnóstico participativo (sobre violencia, acoso, discriminación) <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.-Diseño modelo diagnóstico participativo	Validación propuesta diseño modelo diagnóstico.
	2.- Diseño instrumentos	
	3..Validación propuesta	
<b>Hito 2:</b> Aplicación de diagnóstico y diseño de medidas <i>Mes 06 a Mes 12</i>	1.-Levantamiento información	Informe de resultados
	2.-Análisis de resultados (participativo)	
	3.-Diseño de medidas: -Medidas prevención -Medidas de sensibilización -Medidas de formación/sensibilización (funcionarios/as) -Incorporación planes curriculares -Adecuación reglamentaria	
<b>Hito 3:</b> Aplicación de medidas <i>Mes 06 a Mes 12</i>	1.- puesta en marcha de las siguientes medidas: -Medidas prevención -Medidas de sensibilización -Medidas de formación/sensibilización (funcionarios/as) -Incorporación planes curriculares -Adecuación reglamentaria	Informe de resultados

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

Hito 4: Proceso de evaluación <i>Mes 12 a Mes 18</i>	1.-Evaluación participativa del proceso de implementación de la ley	Informe de resultados
Hito 5 Diseño e implementación de un Plan Comunicacional de promoción de una cultura universitaria libre de violencia  Mes 6 al 36	1. Diseño Plan Comunicacional	Plan comunicacional Informe de actividades Registros audiovisuales y piezas gráficas
	2. Ejecución Plan Comunicacional	
	3. Evaluación Plan Comunicacional	

#### 4. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Modelo Diagnóstico participativo según la ley 21.369 implementado	0	100%		
Medidas de prevención según los resultados del diagnóstico y la ley 21.369 definidas, implementadas y evaluadas	0	100%	100%	100%
Plan de capacitación/formación sobre perspectiva de género a funcionario/as de la universidad según la ley 21.369 diseñado, implementado	0	100%	100%	100%
Diseño de mallas curriculares con perspectiva de género según la ley 21.369 desarrolladas, implementadas y evaluadas	0	100%	100%	100%
Diseño de programas permanentes de sensibilización y capacitación según la ley 21.369 desarrollados, implementados.	0	100%	100%	100%
Revisión y adecuación reglamentaria sobre prevención según la ley 21.369 desarrollados e implementadas.	0	100%		

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

% ejecución de plan comunicacional	0	30%	70%	100%
------------------------------------	---	-----	-----	------



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN INSTITUCIONAL
<b>Cargo Responsable</b>	Prorrectora
<b>Unidades colaboradoras</b>	Secretaría General Dirección General de Gestión Institucional Dirección de Comunicaciones y Marketing

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

#### 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer los mecanismos de gobierno para favorecer la participación y retroalimentación hacia la comunidad institucional.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
-------	----------	-------------------------------------

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><b>Hito 1:</b> <b>Perfeccionamiento de los mecanismos de consulta y participación</b></p> <p><i>Mes 6 a Mes 12</i></p>	1.1 Modificación de la composición del H. Consejo Superior, para favorecer la participación de los distintos estamentos.	<p><b>Estatutos UC Temuco</b></p> <p><b>Protocolo de procesos de deliberación pública interna (Acciones 1.3; 1.4)</b></p> <p><b>Agenda de retroalimentación con las unidades académicas y administrativas</b></p>
	1.2 Elaborar una propuesta para cautelar la participación de administrativos en los diferentes cuerpos colegiados de la institución	
	1.3 Diseñar e implementar procesos de deliberación pública con la comunidad académica respecto de la implementación de medidas de impacto.	
	1.4 Implementar lineamientos institucionales para favorecer la consulta y deliberación de los equipos administrativos de las vicerrectorías	
	1.5 Definir en forma semestral una agenda de retroalimentación de Rectoría con las unidades académicas y administrativas.	
<p><b>Hito 2:</b> <b>Generación de mecanismo para avanzar en la elección de autoridades al interior de las facultades</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	2.1 Actualización del perfil de excelencia directiva.	<p><b>Perfil de excelencia directiva</b></p> <p><b>Reglamentación para la elección de autoridades al interior de facultades</b></p>
	2.2 Actualización de los requisitos para optar a un cargo directivo a nivel de facultad.	
	2.3 Establecimiento de un mecanismo para la elección de autoridades.	
	2.4 Actualización reglamentaria.	
	2.5 Implementación de la medida.	
	2.6 Evaluación de la medida.	
<p><b>Hito 3:</b> <b>Incorporación de criterios de transparencia para la rendición de cuentas públicas</b></p> <p><i>Mes 1 a Mes 6</i></p>	3.1 Definición de lineamientos y criterios de implementación de transparencia activa focalizada.	<p><b>Lineamientos y criterios de transparencia UC Temuco</b></p> <p><b>Sitio web Transparencia UC Temuco</b></p>
	3.2 Implementación de un mecanismo para la actualización permanente de la página Transparencia UC Temuco.	
	3.3 Consolidación de un mecanismo de difusión pública de las actas de los organismos colegiados resolutivos.	
	3.4 Desarrollo de estrategia de difusión de los mecanismos de transparencia UC Temuco.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% Participación en Políticas Institucionales	100% <sup>2</sup>	100%	100%	100%
Cuerpos colegiados en los que participan administrativos/as	27% <sup>3</sup> (3/11)	27% (3/11)	45% (5/11)	64% (7/11)

---

<sup>2</sup> Considera los procesos de diseño de las Políticas Institucionales del período 2019- 2021 (Política de Género, Política de Internacionalización, Política de Promoción del Bienestar Integral, Política de Calidad).

<sup>3</sup> Considera los siguientes cuerpos colegiados: (a) Participan administrativos/as - Claustro de Facultad, Consejo de Facultad Ampliado, Consejo de Integración; (b) No participan administrativos/as – Consejo Superior, Consejo Académico, Comité Directivo, Comité Directivo Ampliado, Consejo de Calidad, Consejo de Facultad, Consejo de Departamento, Consejo de Carrera.





UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto<sup>1</sup></b>	IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO UCT 20101: EVALUAR ES VALORAR
<b>Cargo Responsable</b>	Prorrectora
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad
	Dirección General de Gestión Institucional

---

<sup>1</sup> La implementación de este proyecto se ajusta al horizonte de tiempo restante de la ejecución del proyecto UCT20101 "Evaluar es valorar".

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

**Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Asegurar la implementación efectiva y oportuna del proyecto institucional UCT20101 “Evaluar es valorar”.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>2</sup>
<b>Hito 1:</b> <b>Coordinación del trabajo del equipo ejecutivo a cargo de la implementación del proyecto y su comunicación con el MINEDUC</b>  <i>Mes 1 a Mes 12</i>	1.1 Coordinación y articulación de los distintos objetivos del proyecto.	<b>Informes semestrales MINEDUC</b>  <b>PEP DGGI, PEP DEAC, PEP DGI, PEP VRAE</b>
	1.2 Monitoreo de la implementación de los hitos, indicadores y presupuesto del proyecto.	
	1.3 Reporte semestral de los avances al MINEDUC.	
	1.4 Validación de los informes institucionales de avance y finalización del proyecto.	
	1.5 Monitorear la incorporación y avance de los hitos asociados al proyecto en los PEP de las unidades correspondientes.	
<b>Hito 2:</b> <b>Implementación del modelo de gestión del sistema de evaluación y aseguramiento de la calidad</b>  <i>Mes 1 a Mes 6</i>	2.1 Actualización permanente y seguimiento de la agenda de mejoramiento del Consejo Institucional de Calidad.	<b>Actas Consejo de Calidad</b>  <b>Decreto de Rectoría Creación Consejo Institucional de Calidad</b>
	2.2 Actualización permanente y seguimiento de la agenda de mejoramiento de las subcomisiones del Consejo Institucional de Calidad.	
	2.3 Articulación de la agenda de mejoramiento del Consejo Institucional de Calidad con los diferentes cuerpos colegiados de la universidad.	
	2.4 Sistematización de la información requerida para los procesos de trabajo del Consejo de calidad.	

<sup>2</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	<p>2.5 Sistematización de los acuerdos y recomendaciones entregadas por el Consejo de Calidad, y socialización a las instancias correspondientes.</p> <p>2.6 Evaluación del funcionamiento y composición del Consejo Institucional de Calidad.</p>	
<p><b>Hito 3:</b></p> <p><b>Implementación de un plan de fortalecimiento y arraigo de la cultura de la calidad en la comunidad universitaria.</b></p> <p><i>Mes 1 a Mes 6</i></p>	<p>3.1 Diseño de instrumento de evaluación de la cultura de calidad institucional y primera aplicación para el establecimiento de línea base.</p> <p>3.2 Generación de instancias de diálogo Inter estamentales en torno a la calidad en la UC Temuco.</p> <p>3.3 Implementación de campaña de socialización del sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad institucional.</p> <p>3.4 Implementar iniciativas institucionales para promover el valor del mejoramiento continuo de procesos, programas, procedimientos, etc.</p> <p>3.5 Implementar un ciclo de conferencias anuales en torno a la calidad en la educación superior.</p> <p>3.6 Evaluación del programa de fortalecimiento y arraigo de la cultura institucional de calidad a partir de segunda aplicación de instrumento diseñado.</p>	<p><b>Informe de evaluación del programa de fortalecimiento y arraigo de cultura institucional de calidad</b></p>

## 2. Indicadores y Metas<sup>3</sup>

Indicadores	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Evaluaciones realizadas por panel de expertos (acumulativo)	0	1	2	-
Número de iniciativas para el mejoramiento continuo reconocidas institucionalmente (acumulativo)	0	4	6	8
Percepción de apropiación de cultura de la calidad	LB	LB+(1-LB)*1 0%	LB+(1-LB)*1 5%	LB+(1-LB)*1 5%
Índice de apropiación de cultura de la calidad	LB	LB+(1-LB)*1 0%	LB+(1-LB)*1 5%	LB+(1-LB)*1 5%

<sup>3</sup> Los indicadores corresponden a los indicadores del objetivo específico 5 del proyecto “Evaluar es valorar”, considerando la ejecución restante y metas al año 3 que permitirían proyectar el trabajo una vez finalizados los compromisos con el MINEDUC.



## Formulario de Construcción Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Instalación del Instituto Ta Iñ Pewan: estructura, investigación, visibilización y vínculo con el medio
<b>Cargo Responsable</b>	Director del Instituto Ta Iñ Pewan
<b>Unidades colaboradoras</b>	Rectoría Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Internacionales Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	<b>X</b>
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	<b>X</b>

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	<b>X</b>
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	<b>X</b>
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivos, estrategias, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Implementar el funcionamiento del Instituto Ta ñ Pewan a través de la instalación de la gestión estratégica y operativa, el desarrollo de investigación y el vínculo con el medio.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> <i>Instituto Ta ñ Pewan instalado</i> Mes 01 a Mes 06	1.1. Constitución y formalización del equipo de trabajo	<b>Consolidado de documentación de respaldo de la constitución y formalización de equipos</b>
	1.2. Habilitación de dependencias para el desarrollo del quehacer del instituto	
	1.3. Puesta en marcha del Consejo Intercultural Interno	
	1.4. Conformación del Consejo Intercultural externo	

<b>Hito 2</b> <i>Estudio sobre el aporte material de los pueblos ancestrales</i> Mes 06 a Mes 12	2.1. Desarrollo del diseño de investigación	<b>Diseño de investigación aprobado y en ejecución</b>
	2.2. Búsqueda y adjudicación de financiamiento	
	2.3. Establecimiento de alianzas de colaboración internas y externas para la investigación	
	2.4. Ejecución del estudio	

Comentado [1]: cmpc

Comentado [2]: alianzas ues UCN y ULA

<b>Hito 3</b> <i>Estudio sobre las lenguas de los pueblos</i>	3.1. Desarrollo del diseño de investigación	<b>Diseño de investigación aprobado y en ejecución</b>
	3.2. Búsqueda y adjudicación de financiamiento	

<sup>1</sup> Se entiende como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>ancestrales desarrollo</b>  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	<b>en</b>	3.3. Establecimiento de alianzas de colaboración internas y externas para la investigación	
		3.4. Ejecución del estudio	

<b>Hito 4</b>  <b>Estudios de varios autores en torno a la interculturalidad publicados</b>  <i>Mes 18 a Mes 24</i>		4.1. Diseño de formato de publicación (libro o similar)	<b>Publicaciones realizadas</b>
		4.2. Compilación y edición	
		4.3. Publicación y lanzamiento	

<b>Hito 5</b>  <b>Instituto Ta ñ Pewan visibilizado y vinculado con la Comunidad UC Temuco</b>  <i>Mes 24 a Mes 30</i>		5.1. Diseño de plan de difusión y vinculación con actores estratégicos de la comunidad universitaria	<b>Plan de difusión y visibilización en ejecución</b>
		5.2. Formalización de convenios con unidades académicas internas (facultades UC Temuco): realización de cursos y desarrollo de tesis doctorales	<b>Convenios y acuerdos de colaboración firmados y en ejecución</b>

<b>Hito 6</b>  <b>Instituto Ta ñ Pewan visibilizado y vinculado con el medio</b>  <i>Mes 30 a Mes 36</i>		6.1. Diseño de plan de difusión y vinculación con el medio	<b>Plan de difusión y vinculación con el medio en ejecución</b>  <b>Convenios con unidades externas formalizados</b>
		6.2. Vinculación con actores estratégicos para la visibilización del instituto en establecimientos educativos, organizaciones de la sociedad civil y prensa.	
		6.3. Formalización de convenios con unidades académicas externas: desarrollo de prólogos e introducciones de publicaciones, entre otros.	

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores (nominal acumulativo)</b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Publicaciones (libros, artículos y afines)	0	0	2	4
Convenios de colaboración	0	5	8	12

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Modelo de gestión jurídica interna de la UC Temuco
<b>Cargo Responsable</b>	Secretario General
<b>Unidades colaboradoras</b>	VER-VRA-VIP-VRAE
	Prorectoría

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerreorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Mejorar la gestión jurídica interna de la Universidad para hacerla más eficiente, eficaz y reduzca los riesgos jurídicos a los que está expuesta, enfocando el trabajo de Secretaría General en las tareas más complejas y en que el equipo jurídico maximice su valor agregado.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1 Identificación y mejoramiento de procesos jurídicos internos</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 12</i></p>	<p>1.1 Identificación de los procesos y tareas de Secretaría General en relación a las unidades que originan la tarea</p> <p>1.2 Agrupar tareas según área y complejidad</p> <p>1.3 Definición de responsables de cada grupo de tareas (SG o unidad relacionada)</p> <p>1.4 Capacitar a las unidades relacionadas (charlas, minutas, formatos u otros), para que puedan realizar el trabajo jurídico sencillo.</p> <p>1.5 Diseño de un sistema de evaluación y mejora continua</p>	<p><b>Protocolos de SG que formalicen los procesos y flujos de sus principales funciones, tanto propias como las relacionadas con clientes internos (resolución SG)</b></p>
<p><b>Hito 2 Establecer un sistema de seguimiento de acuerdos de cuerpos colegiados y compromisos normativos</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>2.1. Identificación de los cuerpos colegiados del ámbito de acción de Secretaría General, cuyos acuerdos custodia</p> <p>2.2 Identificación de los compromisos establecidos en los cuerpos normativos internos y externo que requieren seguir periódicamente su cumplimiento</p> <p>2.3 Diseñar un sistema de seguimiento</p> <p>2.4 Implementación</p> <p>2.5 Evaluación y mejora</p>	<p><b>Protocolo de seguimiento de acuerdos (resolución SG)</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Protocolos de SG que formalicen los procesos y funciones	0	1	-	-
Protocolo de Seguimiento	0	-	1	-

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Modelo de gestión jurídica externa de la UC Temuco
<b>Cargo Responsable</b>	Secretario General
<b>Unidades colaboradoras</b>	Prorrectoría

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Mejorar la gestión jurídica externa de la Universidad para hacerla más eficiente, eficaz y especializada en torno a los requerimientos jurídicos externos (juicios y asesorías) a los que está expuesta la Universidad.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1 Diseño de un modelo de gestión jurídica externa</b>  <i>Mes 01 a Mes 18</i>	1.1 Identificación de los procesos jurídicos externos que tiene la Universidad y los requerimientos de asesoría jurídica externa de las distintas unidades de la Universidad. Esto incluye la sistematización estadística de un repositorio judicial.	<b>Modelo de gestión implementado (dependerá del modelo que se elija)</b>
	1.2 Estratificar por área de especialidad, cantidad de procesos y cuantía de los mismos	
	1.3 Evaluar un modelo de gestión jurídica externa (licitación de servicios, abogado externo permanente u otro)	
	1.4 Implementación del modelo de gestión jurídica externa	
	1.5 Seguimiento y evaluación del modelo adoptado.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Modelo de Gestión Jurídica	0	-	1	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Digitalización de procesos y documentos de Secretaría General
<b>Cargo Responsable</b>	Secretaría General
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Informática

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Digitalizar los procesos de Secretaría General y la información y documentos que custodia, para asegurar la subsistencia permanente del registro, facilitar el acceso, mejorar la transparencia y generación de información fiable.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1 Implementación de un software o plataforma para ingreso, gestión, seguimiento y almacenamiento de requerimientos jurídicos</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 12</i></p>	<p>1.1 Identificación de los procesos y tareas de Secretaría General, y de los clientes internos que se relacionan con ella (ver proyecto 1)</p> <p>1.2 Evaluación de los sistemas de gestión documental que existen en el mercado y la posibilidad de un desarrollo propio</p> <p>1.3 Desarrollo o compra del sistema de gestión documental</p> <p>1.4 Capacitación de personal de SG y unidades que lo utilizarán</p> <p>1.5 Implementación</p> <p>1.6 Evaluación y mejora</p>	<p><b>Plataforma instalada y funcionando</b></p>
<p><b>Hito 2: Mejoramiento de plataforma repositorio de documentación y web de Secretaría General para facilitar su búsqueda y visualización</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 24</i></p>	<p>2.1 Definición de criterios y parámetros para la mejora de la web de Secretaría General (modelo web resoluciones VRA) y digitalización de documentación</p> <p>2.2 Digitalización de documentos de archivo</p> <p>2.3 Desarrollo del repositorio digital y nueva página web</p> <p>2.4 Difusión de la plataforma</p> <p>2.5 Evaluación y mejora</p>	<p><b>Plataforma instalada y funcionando</b></p>

## 2. Indicadores y Metas

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% implementación Plataforma	0	100%	-	-
Repositorio Secretaria General Implementado	0	-	1	-

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto 1</b>	<b>Nuevo sistema de gestión de la información y datos de los campus</b>
<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Gestión y Desarrollo de Campus
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Informática
	DDPER
	Comité de Sustentabilidad

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Instalar un modelo de gestión de la información y recopilación de datos en los campus universitarios, que permita la entrega de información instantánea del funcionamiento de los campus.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1:</b> Implementar un sistema para control de accesos y accesibilidad de los campus.	1.1 Levantamiento de requerimientos internos. (estudiantes, funcionarios, etc).	Informe o Acta de recepción de implementación y sistemas operando
	1.2 licitación del soporte tecnológico de equipos y software	
	1.3 Instalación del soporte tecnológico, lectores y equipos de control de accesos	
	1.4 Socializar y capacitar a administradores y usuarios del soporte tecnológico y base de datos.	
<b>Hito 2:</b> Implementar un nuevo sistema de la señalética inclusiva en los campus.	2.1. Diseño(1) y desarrollo de sistemas informáticos, instrumentos y equipamiento (Cereti-DGI- etc)	Acta de recepción + Portafolio digital de Señalética
	2.2 Instalación del soporte tecnológico, letreros, códigos, etc	
	2.3 Programa de difusión y capacitación del nuevo sistema de señalética e información institucional	
<b>Hito 3:</b> desarrollo de un programa para implementación de Salas Híbridas.	3.1 Levantamiento de un catastro de las necesidades de salas híbridas (DTE - DIRINF)	Acta de recepción + Portafolio Digital /Tecnológico de Salas Híbridas
	3.2 instalación de equipos tecnológicos e informáticos necesarios para la habilitación de las salas híbridas	
	3.3 Capacitación de los docentes y personal que administrarán las salas híbridas.	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

INDICADOR	Indicador	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
número de puntos de acceso instalado / total requeridos por campus	Recintos Controlados	0	30%	60%	100%
número de totem instalado / total requeridos		0	30%	60%	100%
número de Salas Híbridas / total requeridos		35%	50%	75%	100%

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto 2</b>	<b>Nuevo sistema de gestión en el consumo energético de los campus</b>
<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Gestión y Desarrollo de Campus
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de informática
	Consejo de Sustentabilidad

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Consolidar el desarrollo de la Infraestructura física, con énfasis en eficiencia energética, promoviendo la adopción de tecnologías y procesos ambientalmente sustentables.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1:</b> Diagnosticar el estado de la eficiencia energética (EE) de la infraestructura de los campus  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Licitación del estudio EE por medio de asesoría externa 1.2. Recolección y entrega de información desde infraestructura a la asesoría externa. 1.3. Elaboración del Estudio de eficiencia energética.	Informes de Eficiencia Energética
<b>Hito 2:</b> Elaborar un plan de mejora de la eficiencia energética de la infraestructura de los campus con el fin de disminuir el consumo energético  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	2.1.- Revisión del estudio de eficiencia energética, categorización de prioridades y temáticas. 2.2.- Evaluar la factibilidad técnica y económica para la ejecución de los proyectos. 2.3. Programar las acciones a realizar a corto, mediano y largo plazo.	Plan de Mejoramiento
<b>Hito 3:</b> Ejecutar las acciones definidas en el plan de mejora	3.1 Licitación de la programación del plan de Mejoramiento Fase 1. 3.2 Adjudicar la cartera de proyectos 3.3 Ejecución e Inspección Técnica de los proyectos	Actas de Recepción de Proyectos.
<b>Hito 4:</b> Incorporación de Energías Renovables no Convencionales.	4.1 Exploración y Evaluación de alternativas de ERNC	Constancia/Certificado de Uso de Energía Renovables no Convencionales
<b>Hito 5:</b> Certificación de edificios Sustentables	5.1 Informe de edificaciones que tengan las características para su postulación. 5.2 Realizar las remodelaciones y adecuaciones en el edificio seleccionado para alcanzar los requerimientos técnicos para su postulación 5.3 Postulación formal de un edificio institucional ante los organismos competentes a nivel nacional	Resolución de la Certificación

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

INDICADORES	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
N° Edificios con Diagnóstico EE/N° Edificios Totales	2/92	8/92	16/92	24/92
Ejecutar las acciones definidas en el plan de mejora	0	30% del Plan	50% del Plan	100% del Plan
Compra de Energía Renovable respecto al total de la energía consumida (acumulado)	0	5%	10%	25%
Certificación de edificios Sustentables (acumulado)	0	0	1	2



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Evolución hacia Campus Sustentables; comprometidos con la reducción de la Huella de Carbono
<b>Cargo Responsable</b>	Director de gestión y desarrollo de campus
<b>Unidades colaboradoras</b>	Unidad de Calidad y Sustentabilidad
	Infraestructura
	Servicios Generales

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Minimizar los impactos negativos en el medio ambiente que, directa o indirectamente, provoca la UCT en su funcionamiento diario; para reducir la Huella de Carbono.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b>      <b>Elaborar y de</b></p> <p><b>Diagnóstico planificación programas</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 12</i></p>	<p>1.1. Levantamiento y análisis de información de residuos peligrosos y no peligrosos</p> <p>1.2. Línea de base de flora y fauna</p> <p>1.3. Elaboración del plan de gestión del agua</p> <p>1.4. Elaboración del plan de gestión de energía</p> <p>1.5. Estandarizar especificaciones de contabilidad y cuantificación gases efecto invernadero (GEI).</p>	<p><b>1.1.1. Diagnóstico de residuos peligrosos y no peligrosos</b></p> <p><b>1.2.1. Inventario de flora y fauna</b></p> <p><b>1.3.1. Plan de gestión del agua</b></p> <p><b>1.4.1. Plan de gestión de energía</b></p> <p><b>1.5.1. Información sistematizada</b></p>
<p><b>Hito 2: Implementación de medidas de gestión en: residuos, biodiversidad, agua y energía; para avanzar a la reducción de la huella de carbono.</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 24</i></p>	<p>2.1. Ejecución del plan de gestión integral de residuos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reciclaje</li> <li>- Compostaje</li> <li>- Regularización de RESPEL</li> </ul> <p>2.2. Ejecución de programa de biodiversidad</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sendero interpretativo inclusivo</li> <li>- Señalética para identificación de especies</li> <li>- Manejo sustentable de jardines</li> <li>-</li> </ul> <p>2.3. Ejecución del plan de gestión del agua</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementación de buenas prácticas y mejoras técnicas disponibles para la reducción del consumo de agua.</li> </ul> <p>2.4. Ejecución del plan de gestión de energía</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mejoras en sistemas existentes</li> </ul>	<p><b>Informe de cuantificación de GEI</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	- Estandarización en nuevas construcciones.	
	2.5. Cuantificación de gases de efecto invernadero (GEI)	
<b>Hito 3: Implementación y mejora</b> <i>Mes 18 a Mes 36</i>	3.1 Medición de acciones implementadas	<b>Programa Huella de Carbono</b>
	3.2 Elaboración de programa de reducción de la huella de carbono	
<b>Hito 4: Declarar institucionalmente, áreas de protección ambiental, con el fin de proteger la biodiversidad de los campus.</b>  Mes 01 a Mes 12	4.1 Levantamiento y diseño de un proyecto que determinen las necesidades o requerimientos que se deben realizar para declarar un área	<b>Decreto y/o declaración institucional de área de protección ambiental</b>
	4.2 Realizar las remodelaciones y adecuaciones tanto en la dimensión de infraestructura, medio ambiental y paisajísticas, con el fin de cumplir todas los requerimientos levantados	
	4.3 Programa de difusión y acto de presentación a nivel institucional del área de protección ambiental	

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Diagnóstico y elaboración de programas	0	100%	-	-
Implementación de medidas de gestión en: residuos, biodiversidad, agua y energía; para avanzar a la reducción de la huella de carbono.	0	25%	50%	75% (*)
Implementación y mejora	0	-	25%	50% (*)

(\*) La implementación y mejora son constantes y se avanzan en paralelo en función de lo que se aborda en cada ítem y el proceso sobrepasa los tres años.

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Portal de Pagos Integrado UCT
<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Crédito y Recaudación
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Informática

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Implementar un portal web de pagos integrado para todos los servicios y productos que ofrece la Universidad.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Diseño del portal de pagos web.</b> <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Toma de requerimientos. 1.2. Diseño del modelo de datos. 1.3. Diseño de interfaces.	Reporte de requerimientos. Prototipo elaborado. Reporte de Diseño.
<b>Hito 2:</b> <b>Integración de Educación Continua al portal de pagos.</b> <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Implementación de funcionalidades del portal de pagos asociadas a Educación Continua. 2.2 Validación del desarrollo. 2.3 Puesta en marcha del portal de pagos asociado a Educación Continua.	100% Inscripción y pago en línea.
<b>Hito 3:</b> <b>Integración de pago de facturas en línea.</b> <i>Mes 16 a Mes 18</i>	3.1 Implementación funcionalidades del portal de pagos asociadas al pago de facturas. 3.2 Validación del desarrollo. 3.3 Puesta en marcha del portal de pago de facturas en línea.	100% pago de facturas en línea.
<b>Hito 4:</b> <b>Integración de pago de productos on line</b> <i>Mes 19 a Mes 24</i>	4.1 Implementación funcionalidades del portal de pagos asociados a pagos de productos UCT. 4.2 Validación del desarrollo. 4.3 Puesta en marcha del portal de pagos web de productos.	100% pago de productos en línea.
<b>Hito 5:</b> <b>Traspaso del portal pagos desarrollo externo al Portal de Pagos Web Integrado UCT.</b>  <i>Mes 19 a Mes 24</i>	5.1 Implementación funcionalidades del portal de pagos asociados a pagos de pre grado. 5.2 Validación del desarrollo. 5.3 Puesta en marcha del portal de pagos web de pre grado.	100% de pagos de pre grado en línea.

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
% de transacciones de Educación Continua por webpay plus.	0	20	50	90
% de transacciones por implementación de pago facturas.	0	20	50	100
% de transacciones por implementación de pago de productos.	0		20	100
% sistema pagos pre grado traspasado a portal web UCT.	0	0	0	1

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Integración de los planes especiales de titulación al sistema de gestión administrativo financiero de recaudación pre grado.
------------------------	--

<b>cargo Responsable</b>	Dirección de Crédito y Recaudación
--------------------------	------------------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Informática
	Dirección de Docencia

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	INTEGRAR PROGRAMAS PET A LA MODALIDAD DE RECAUDACIÓN DE PRE GRADO PARA LA GESTION FINANCIERA Y DE COBRANZA.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Identificación de brechas existentes en la modalidad de recaudación entre PET y Pre grado.</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Identificar las brechas entre PET y Pre grado, que afectan el proceso de recaudación. 1.2 Toma de requerimientos para incluir los programas PET al sistema Kellún de pre grado.	Reporte de Requerimientos.
<b>Hito 2:</b> <b>PET integrados al sistema de cuentas corrientes Kellun</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Definición de normativa/ reglamentación que permite integrar los PET a la modalidad de funcionamiento de pregrado. 2.2. Adecuación del sistema Kellún para ingresar PET al flujo de cuentas corrientes de pre grado. 2.3 Pruebas a los módulos de Kellun relacionados a la gestión financiera y de cobranza de los PET. 2.4. Puesta en marcha de los módulos.	Normativa para PET que integra su funcionamiento al pregrado.  Módulos Kellún operativos.  Cuenta corriente de estudiantes PET en línea.

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Módulo de pagos de estudiantes PET en producción en Kellún.	0	50%	100%	
% de transacciones de pago de la Modalidad PET realizadas a través de webpay plus.	0		10%	80%

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecer de unidad de estudios y análisis financiero en VRAE
<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Finanzas
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección Desarrollo de Personas
	Dirección Gestión y Desarrollo de Campus
	Dirección de Informática

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer la unidad de estudios y análisis financiero de la VRAE, que ayude a la toma de decisiones a la Dirección Superior, en cuanto a la creación de programas, seguimiento, costeo de carreras y evaluación económica de nuevos programas, inversiones mejoras tecnológicas.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Fortalecer el equipo de trabajo de la unidad de análisis financiero. <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Definición y aprobación de perfiles de cargo y planta.	Perfiles de cargo aprobados
	1.2 Contratación profesional.	Contrato de trabajo profesionales
<b>Hito 2</b> Creación de modelos de evaluación financiera a utilizar para el estudio de la creación de nuevos programas académicos. (Pregrado, Prog. Especiales, Posgrado) <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Revisión de modelos de evaluación existentes en la UCT.	Modelo de evaluación aprobado por tipo de programa.
	2.2 Propuesta de actualización según estándares estratégicos por tipo de programa.	
	2.3 Aprobación de propuesta de actualización de modelos según estándares definidos por tipo de programa académico.	
<b>Hito 3</b> Definición de estándares de evaluación financiera a utilizar para el estudio de inversiones, cambios tecnológicos, otros. <i>Mes 06 a Mes 12</i>	3.1 Propuesta de variables a considerar en la evaluación (ejem. tasa de retorno esperado por tipo de evaluación).	Documento con definición de estándares
	3.2 Aprobación de estándares.	
	3.3 Aplicación de evaluaciones financieras para otras actividades.	
<b>Hito 4</b> Definición de un modelo piloto de costeo de carreras <i>Mes 12 a Mes 18</i>	4.1 Definición de costos a incorporar.	Planillas de cálculos
	4.2 Identificar base de cálculo de los costos (remuneraciones, uso infraestructura, costos centralizados)	
	4.3 Definir fórmula para prorrateo de los costos definidos en 4.2.	
<b>Hito 5</b> Aplicación del modelo definido en el hito 4, para costeo de carreras <i>Mes 18 a Mes 24</i>	5.1 Definición de carreras en que se aplicará el modelo.	Modelo de costeo con datos resultantes de carreras definidas para prueba.
	5.2 Aplicación del modelo, valorización y distribución de los costos por carreras.	
	5.3 Revisión y análisis de datos obtenidos.	
	5.4 Conclusiones finales del modelo	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Contratación de profesionales	0	cumplido		
% de programas (pregrado, PET, posgrado, otro) evaluados con nuevo modelo.	0	50%	100%	100%
% evaluaciones económicas financieras de proyectos de inversión sobre 8.000 UF. realizadas respecto del total de evaluaciones solicitadas	0	0%	100%	100%
N° de carreras costeadas por tipo definidas (nominal)	0	0	3	3

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Gobierno TIC
<b>Cargo Responsable</b>	Director de Informática
<b>Unidades colaboradoras</b>	Secretaría general
	VRAE
	DTE

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Definir un lineamiento estratégico institucional para la transformación digital en la Universidad.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1:</b> Definición de la política TI de la UC Temuco  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1. Construcción colaborativa del documento de política TI	Política TI de la UC Temuco aprobada
	1.2 Aprobación de la política TI en las instancias de gobierno universitario.	
<b>Hito 2:</b> Creación del Consejo de TI  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Convocatoria de las partes	Resolución de creación del Consejo (Secretaría General)
	2.2 Definiciones y alcances del Consejo de TI	
	2.3 Creación de documento de conformación del Consejo de TI	
<b>Hito 3:</b> Formulación del plan estratégico para la transformación digital  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Definición y priorización de los ámbitos de desarrollo de la transformación digital	Plan estratégico definido
	3.2 Definición de objetivos y estrategias para la transformación digital	
	3.2 Planificación de acciones para cada estrategia.	

2. Indicadores y Metas

---

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Política TI	0	1		
Resolución creación de Consejo TI	0	1		
Plan estratégico	0	0	1	

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Modernización de procesos de gestión del personal
<b>Cargo Responsable</b>	Director/a DDPER
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Informática
	Dirección de Finanzas

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

<b>Objetivo del Proyecto</b>	Modernizar los procesos de gestión del personal institucional mediante la consolidación de sistemas integrados de gestión e información, de desarrollo interno y externos.
------------------------------	--

<b>Hitos</b>	<b>Acciones</b>	<b>Medios de verificación<sup>1</sup></b>
<b>Hito 1:</b> <b>Diagnóstico de la situación actual</b> <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Caracterización de la automatización de los procesos de la DDPER	<b>Informe diagnóstico y propuestas.</b>
	1.2 Levantamiento de requerimientos de desarrollo interno	
	1.3 Estudio de mercado	
	1.4 Estudio de factibilidad económica	
	1.5 Elaboración de propuestas	
<b>Hito 2:</b> <b>Proceso decisonal</b> <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Socialización de las propuestas	<b>Plan de automatización de procesos de gestión del personal.</b>
	2.2 Proceso de definición de desarrollo interno o externo, priorización y planificación.	
	2.3 Análisis técnico financiero	
	2.4 Aprobación por parte de las autoridades.	
<b>Hito 3:</b> <b>Sistemas informáticos de desarrollo interno diseñados</b> <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Priorización de módulos a desarrollar entre DDPER y DINF	<b>Reporte de diseño de módulos de desarrollo interno</b>
	3.2 Toma de requerimientos por parte de la DINF	
	3.3 Diseño de los módulos	
<b>Hito 4:</b> <b>Sistemas informáticos de desarrollo interno en funcionamiento</b> <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.1 Implementación de módulos	<b>Reporte de funcionamiento módulos de desarrollo interno</b>
	4.2 Pilotaje y puesta en marcha de los módulos	
<b>Hito 5:</b>	5.1 Negociación con empresas seleccionadas	<b>Informe instalación sistemas</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Contratación e implementación software externos</b> <i>Mes 6 a Mes 12</i>	5.2 Contratación software externos según priorización	
	5.3 Configuración de sistema y migración de datos	
	5.4 Implementación inicial y ajustes	
	5.5 Funcionamiento en régimen	
<b>Hito 6: Seguimiento, análisis y evaluación</b> <i>Mes 24 a 36</i>	6.1 Mantenimiento, soporte, y seguimiento de los módulos de desarrollo.	<b>Informe evaluación de sistemas y procesos</b>
	6.2 Servicio de post-venta software externos.	
	6.3 Análisis del proceso con información del sistema.	
	6.4 Evaluación de usuarios	
	6.5 Evaluación de impacto	
	6.6 Análisis y evaluación de la implementación	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Automatización de procesos (N° procesos con soporte informático/Total de procesos de la DDPER) <sup>3</sup>	21,5/85= 25%	30/85 =35%	35/85 =41%	40/85 =47%
Reportes para la toma de decisiones	86	100	115	130

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

<sup>3</sup> Se adjunta listado de procesos y su nivel de automatización. Se asume con soporte informático de desarrollo interno o externo)

## RESUMEN

### PROCESOS DDPER POR ÁREA Y AUTOMATIZACIÓN

Área	2021	N° procesos automatizados	Porcentaje Automatización
DDPER	4	1	25%
Gestión de Personas	16	2,5	16%
Prevención de Riesgos	19	0	0%
Remuneraciones	31	15,5	50%
Servicio a Personas	15	2,5	17%
<b>Total general</b>	<b>85</b>	<b>21,5</b>	<b>25%</b>

Se considera “automatizado” aquellos procesos que cuentan con soporte informático externos o de desarrollo interno. También se incluye el 50% de los clasificados como “semi informatizado”. Ver tabla adjunta.

### LISTADO DE PROCESOS DDPER POR ÁREA Y AUTOMATIZACIÓN

ÁREA	PROCESO	AUTOMATIZACIÓN
Gestión de Personas	levantamiento perfiles de cargo	Manual
Gestión de Personas	reclutamiento y selección personal académico y administrativo	Manual
Gestión de Personas	reclutamiento y selección de apoyo administrativo transitorio y/o reemplazos	Manual
Gestión de Personas	inducción institucional	Manual
Gestión de Personas	diagnósticos organizacionales	Manual
Gestión de Personas	preparación para evaluación del desempeño	Manual
Gestión de Personas	evaluación de desempeño	informatizado - externo
Gestión de Personas	apelación de evaluación de desempeño	informatizado - externo
Gestión de Personas	movilidad interna	Manual
Gestión de Personas	planificación anual de cursos de capacitación	Manual
Gestión de Personas	diseño de cursos de capacitación	Semi informatizado
Gestión de Personas	gestión de cursos internos de capacitación	Manual
Gestión de Personas	evaluación encuestas de satisfacción al usuario de los cursos de capacitación internos	Manual
Gestión de Personas	gestión cursos externos y diplomados	Manual
Gestión de Personas	gestión cursos para estudiantes	Manual
Gestión de Personas	Inclusión	Manual
Remuneraciones	contratos de trabajo	Semi informatizado
Remuneraciones	contratos de prestación de servicios	Informatizado - Interno

Remuneraciones	contratos planta temporal	Informatizado - Interno
Remuneraciones	contratos de trabajo personas extranjeras	Manual
Remuneraciones	modificaciones de contratos	Manual
Remuneraciones	actualización de contratos y antecedentes	Semi informatizado
Remuneraciones	gestión y pagos de remuneraciones	Informatizado - externo
Remuneraciones	pagos de prestación de servicios	Informatizado - Interno
Remuneraciones	pagos de planta temporal	Informatizado - Interno
Remuneraciones	pagos de cotizaciones previsionales	Informatizado - externo
Remuneraciones	pagos a proveedores asociados a descuento	Manual
Remuneraciones	deudas previsionales	Manual
Remuneraciones	digitalización carpetas de personal	Semi informatizado
Remuneraciones	presupuesto planta	Manual
Remuneraciones	ejecución presupuestaria	Semi informatizado
Remuneraciones	generación de información para la toma de decisión y/o pago	Semi informatizado
Remuneraciones	vacaciones masivas y/o atrasadas	Semi informatizado
Remuneraciones	mejoramiento de plataformas y sistemas	Manual
Remuneraciones	permisos	Informatizado - externo
Remuneraciones	emisión de certificados de renta y honorarios	Informatizado - externo
Remuneraciones	control de asistencia	Informatizado - externo
Remuneraciones	finiquitos	Semi informatizado
Remuneraciones	finiquitos por causal del trabajador	Manual
Remuneraciones	socialización a inspección del trabajo, AFC y PREVIRED	Semi informatizado
Remuneraciones	Centralización de Remuneraciones	Semi informatizado
Remuneraciones	Informe Costo mano de obra (INE)	Semi informatizado
Remuneraciones	Laboral Electrónico (Ley 21.327) - LRE	Semi informatizado
Remuneraciones	Auditoría Externa Anual	Semi informatizado
Remuneraciones	Informe Remuneraciones por gratuidad (SIES)	Semi informatizado
Remuneraciones	Negociaciones Colectivas	Manual
Servicio a Personas	generación y administración de convenios para el personal	Manual
Servicio a Personas	administración del seguro complementario de salud	Digitalizado
Servicio a Personas	adquisición y entrega de uniformes (tarjeta vestuario)	Manual
Servicio a Personas	administración del beneficio de sala cuna y jardín infantil	Digitalizado
Servicio a Personas	administración beneficio colación	Semi informatizado
Servicio a Personas	apertura cuentas vistas (chequera electrónica y cta corriente)	Informatizado - externo
Servicio a Personas	apoyo franja integración	Digitalizado
Servicio a Personas	elaboración y ejecución programas de acompañamiento Madre Trabajadora	Digitalizado
Servicio a Personas	Comunicaciones internas (saludos y avisos institucionales)	Digitalizado
Servicio a Personas	Tramitación licencias médicas electrónicas	Informatizado - externo
Servicio a Personas	Tramitación cargas familiares	Digitalizado

Servicio a Personas	Recepción y tramitación beneficios bonos contratos colectivos Sindicato N°1 y Administrativos	Digitalizado
Remuneraciones	Prácticas estudiantiles	Manual
Servicio a Personas	Gestión préstamos a funcionarios	Manual
Servicio a Personas	Confección y entrega de uniformes	Manual
Servicio a Personas	elaboración y ejecución programas de acompañamiento (Padre; Duelo; Jubilados)	Manual
Prevención de Riesgos	inducción en prevención de riesgos	Manual
Prevención de Riesgos	obligación de informar los riesgos	Digitalizado
Prevención de Riesgos	gestión de equipos protección personal	Digitalizado
Prevención de Riesgos	adquisiciones del área	
Prevención de Riesgos	Proceso adquisición y mantención de extintores	Digitalizado
Prevención de Riesgos	Proceso derivación y seguimiento de accidente laboral	Digitalizado
Prevención de Riesgos	Proceso derivación y seguimiento de enfermedad profesional	Digitalizado
Prevención de Riesgos	Proceso implementación protocolo de exposición ocupacional a ruido (PREXOR)	Manual
Prevención de Riesgos	implementación protocolo TMERT-EESS y MMC	Manual
Prevención de Riesgos	gestión de botiquines primeros auxilios	Manual
Prevención de Riesgos	implementación radiación UV de origen solar	Digitalizado
Prevención de Riesgos	evaluación puestos de trabajo	Manual
Prevención de Riesgos	capacitación en prevención de riesgos	Digitalizado
Prevención de Riesgos	gestión ante accidente grave o fatal	Manual
Prevención de Riesgos	implementación de programa de factores psicosociales	Digitalizado
Prevención de Riesgos	Proceso implementación protocolo de vigilancia epidemiológica de trabajadores expuestos a plaguicidas	Manual
Prevención de Riesgos	Proceso implementación protocolo de Vigilancia de Trabajadoras y Trabajadores Expuestos a Coxiella Burnetii	Manual
Prevención de Riesgos	MINSAL Protocolos COVID-19	Manual
Prevención de Riesgos	Programa Gestión de Bioseguridad, de la Emergencia, Autoclaves y Calderas, Conductores autorizados	Manual
DDPER	Abastecimiento y gasto operacional	Informatizado - Interno
DDPER	Asesoría VRAE, Jefaturas	Manual
DDPER	Comité Integración	Manual
DDPER	Coordinación, liderazgo y planificación estratégica	Manual

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	D Vicerrectoría de Administración y Asuntos Económicos						
<b>Cargo Responsable</b>	Vicerrector de Administración y Asuntos Económicos						
<b>Unidades colaboradoras</b>	<table border="1"> <tr> <td>Dirección de desarrollo de personas</td> </tr> <tr> <td>Dirección de crédito y recaudación</td> </tr> <tr> <td>Dirección de finanzas</td> </tr> <tr> <td>Dirección de informática</td> </tr> <tr> <td>Dirección de gestión y desarrollo de campus</td> </tr> <tr> <td>Control de gestión de la VRAE</td> </tr> </table>	Dirección de desarrollo de personas	Dirección de crédito y recaudación	Dirección de finanzas	Dirección de informática	Dirección de gestión y desarrollo de campus	Control de gestión de la VRAE
Dirección de desarrollo de personas							
Dirección de crédito y recaudación							
Dirección de finanzas							
Dirección de informática							
Dirección de gestión y desarrollo de campus							
Control de gestión de la VRAE							

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Implementar una sistema de verificación basado en evidencia, que permita de manera oportuna realizar el seguimiento, medición, análisis y evaluación de los requisitos legales asociados a los procesos, productos y servicios de la Vicerrectoría de Administración y Asuntos Económicos .
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1: Diseñar el sistema de verificación.</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Diseñar el sistema de verificación los requisitos legales asociados a los procesos, productos y servicios de la VRAE. 1.2 Identificar los requisitos legales asociados a los procesos, productos y servicios de la VRAE. 1.3 Determinar evidencia de conformidad con los requisitos legales asociados a los procesos, productos y servicios de la VRAE.	<b>Documento validado por el VRAE con el diseño del sistema de verificación.</b>
<b>Hito 2: Implementar el sistema de verificación</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Evaluar el cumplimiento de los requisitos legales asociados a los procesos, productos y servicios de la VRAE. 2.2 Generar indicadores de desempeño de evaluación de requisitos legales asociados a los procesos, productos y servicios de la VRAE. 2.3 Definir metas de cumplimiento de los requisitos legales asociados a los procesos, productos y servicios de la VRAE.	<b>Matriz de evaluación de requisitos legales, indicadores y metas.</b>
<b>Hito 3: Plan de acción para las desviaciones detectadas.</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Generar los medios planes de acción para el logro de metas. 3.2 Realizar seguimiento a los medios o planes de acción.	<b>Plan de acción para el logro de las metas.</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Porcentaje de requisitos legales evaluados	0%	50%	75%	100%
	0			
	0			

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	<b>Instalación de capacidades internas para la gestión de la innovación.</b>
<b>Cargo Responsable</b>	Director de Innovación y Transferencia Tecnológica
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de General de Gestión Institucional
	Dirección de Informática

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

## 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Instalar capacidades internas para la gestión de la innovación, transferencia de tecnología y conocimiento, mediante la formación del capital humano, gestión basada en procesos y transformación digital, para implementar un modelo de gestión que promueva y sustente la innovación institucional.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1: Sistema de gestión por procesos y plan de fortalecimiento de capacidades internas diseñado.</b>  <i>Mes 13 a Mes 28</i>	1.1 Diagnóstico de las brechas de capacidades internas y estructura organizacional (normativa, formación, procesos y tecnología)	1. Reglamentos actualizados. 2. Propuesta de modelo de gestión de la innovación. 3. Documento de servicios de la DIRITT.
	1.2 Actualización de políticas y reglamentos	
	1.3 Diseño del modelo de gestión de la innovación	
	1.4 Definición de los servicios, procesos y alcances de la Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica	
	1.2 Diseño y desarrollo de la plataforma informática para el soporte de la gestión	
	1.3 Diseño del sistema de evaluación de satisfacción de los servicios	
<b>Hito 2: Capacidades internas a través del fortalecimiento de las competencias del capital humano y transformación digital de los procesos instalada.</b>  <i>Mes 13 al Mes 34</i>	2.1 Implementación de la plataforma informática para el soporte de la gestión	1. Certificados de formación. 2. Licencia de Software 3. Listado de prototipos
	2.2 Formación en Vigilancia Tecnológica e Inteligencia Competitiva	
	2.3 Formación en Innovación Social	
	2.4 Adquisición y uso de la licencia de software de vigilancia tecnológica e inteligencia competitiva	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	2.5 Mantenimiento del equipamiento del Laboratorio de prototipado digital (Realidad Virtual, Impresión 3D) para fomento de la generación de proyectos y emprendimientos	
<b>Hito 3: Sistema de gestión de la innovación Implementado</b>  Mes 17 al Mes 34	3.1 Formalización, validación e implementación de los procesos.	1. Acta de validación 2. Evaluaciones de satisfacción aplicadas. 3. Informe de control de gestión.
	3.2 Implementación del sistema de evaluación de satisfacción de los servicios.	
	3.3 Control de la gestión (control de procesos y planes operativos).	
	3.4 Incorporación de las mejoras a la gestión.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Cantidad de módulos implementados de la plataforma informática para el soporte de la gestión	0	0	0	2
Promedio de satisfacción de los servicios entregados (escala de 1 a 5)	0	0	4.1	4.4
Porcentaje de funcionarios de la dirección formados en herramientas y metodologías para la innovación (n = 11).	0	0	54%	81%

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto. Acumulativo.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	<b>Fomento de la cultura de la innovación y el emprendimiento institucional.</b>
<b>Cargo Responsable</b>	Director de Innovación y Transferencia Tecnológica
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Informática

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

## 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Implementación de una oferta de servicios de innovación y transferencia de tecnología y conocimiento que permitan el fomento de la innovación en la comunidad universitaria y regional, materializado en proyectos institucionales que busquen resultados económicos, sociales y/o medio ambientales.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1: Oportunidades del entorno para vinculación con el quehacer universitario innovador identificadas.</b></p> <p><i>Mes 13 a Mes 34</i></p>	<p>1.1 Diagnóstico de las necesidades/oportunidades productivas y sociales del entorno, identificadas a partir de información sectorial, con énfasis en CTCI.</p> <p>1.2 Generación de informes de Vigilancia Tecnológica/Inteligencia competitiva.</p> <p>1.3 Implementación del programa de reuniones de difusión de oportunidades y búsqueda de sinergias entre investigadores, académicos y estudiantes de postgrado.</p>	<p>1. Informes de Vigilancia Tecnológica/Inteligencia Competitiva.</p> <p>2. Lista de asistentes en reuniones de difusión de oportunidades.</p>
<p><b>Hito 2: Plan de formación para el fomento de la innovación implementado.</b></p> <p><i>Mes 14 al Mes 32</i></p>	<p>2.1 Diseño del programa de formación de capacidades de innovación y emprendimiento. Oferta de talleres: motivación a la innovación y difusión, metodologías rápidas, modelo de negocios, estructura de costos y prototipado, comunicación de los resultados de investigación y proyectos innovadores.</p> <p>2.2 Implementación de un taller de formación para motivación y difusión de innovación</p>	<p>1. Diseño de programa de formación.</p> <p>2. Lista de asistentes a talleres.</p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	2.3 Implementación de talleres de motivación a la innovación con enfoque especial: “Mujeres Innovadoras en STEM”	
	2.4 Implementación de talleres de formación para formulación de proyectos innovadores.	
<b>Hito 3: Programa de fomento a nuevos proyectos innovadores y emprendimientos implementado.</b>  Mes 13 al Mes 29	3.1 Ejecución de Fondo Concursable de fomento de proyectos FONDEF(VIU, IdeA ) que incorporen formulación de pruebas de concepto	1. Acta de adjudicación de fondo concursable. 2. Listado de servicios prestados (proyectos apoyados, usuarios)
	3.2 Puesta en marcha de la prestación de servicios del Laboratorio de Innovación y Emprendimiento Social	
	3.3 Puesta en marcha de la prestación de servicios del Laboratorio de Prototipado Digital (Realidad virtual e Impresión 3D)	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
N° de informes de VT socializados	0	0	2	4
N° de inscritos en talleres	0	No aplica	160	320
N° de talleres ejecutados	0	No aplica	8	16
Tasa de proyectos FONDEF y VIU postulados	% 2021	No aplica	100%	150%
N° de participantes en instancias de difusión de oportunidades del entorno	0	No aplica	20	40

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto. Acumulativo.





UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Construcción Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de las Capacidades de Planificación y Gestión de Proyectos de Desarrollo Institucional
<b>Cargo Responsable</b>	Director de Planificación y Análisis Institucional
<b>Unidades colaboradoras</b>	DCI DGI CeDID AAD-FCSH-FCRF-FTEC-FEDUC-FING-FRN-FCJEA-FCSALUD VIP-VER-VRAE-VRA

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivos, estrategias, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Instalar capacidades que permitan avanzar en la planificación y gestión de proyectos que incluyan metodologías de Innovación Pública, Marco Lógico y Evaluación de Impacto
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Capacidades de trabajo basado en metodologías de Innovación pública instaladas	1.1 Levantamiento de información de contexto para la instalación de capacidades.	<b>Plan de Instalación de Capacidades de Innovación Pública</b>
	1.2 Identificar y formalizar la red de actores claves internos y externos para el proceso de instalación de capacidades (se analizará experiencia CeDID).	
	1.3. Definir Gantt y presupuesto del plan	
<i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.4. Definición del Plan de Capacitación	<b>Informe de cumplimiento Plan de Capacitación Innovación Pública</b>
	1.5. Capacitación a equipos de unidades convocada	
	1.6. Evaluación de experiencia	

<b>Hito 2</b> Plan de capacitación en metodologías de <i>Marco Lógico y Evaluación de Impacto</i> implementado.	2.1. Diseño y aprobación de plan de capacitación	<b>Plan de Instalación de capacidades para la formulación de proyectos a través de Marco Lógico y Evaluación de Impacto</b>	
	2.2. Licitación del plan de capacitación.		
	2.3. Coordinación con Consultora y definición de fechas y convocatoria		
	<i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.4. Desarrollo jornadas de capacitación	<b>Informe de cumplimiento Plan de Acción.</b>
		2.5. Evaluación experiencia.	

## 2. Indicadores y Metas

<sup>1</sup> Se entiende como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Indicadores</b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Nro. de profesionales capacitados en técnicas de innovación pública	0	10	15	20
Profesionales capacitados en metodología de Marco Lógico y Evaluación de Impacto	0	20	30	40



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Construcción Proyectos Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de capacidades para la implementación del PDI 2030
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Director de Planificación y Análisis Institucional
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	DCI
	DGI
	VIP-VRAE-VRA-VER
	AAD-FCSH-FCRF-FTEC-FEDUC-FING-FRN-FCJEA-FCSALUD

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivos, estrategias, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Potenciar elementos de seguimiento y control asociados al despliegue del Plan de Desarrollo Institucional 2030 a través de Plataforma de Gestión Multiproyectos
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1</b>  Plataforma de Gestión Multiproyecto operativa.  <i>Mes 01 a Mes 06<sup>1</sup></i>	1.1 Carga de los Portafolios de proyectos de las diferentes unidades académicas y administrativas de la Universidad e integración a sistemas institucionales	<b>Informe de puesta en marcha plataforma de gestión de portafolios.</b>
	1.2 Asignación de roles en la plataforma a los diversos usuarios de la plataforma	
	1.3. Capacitación de los equipos profesionales que trabajan en la plataforma.	
	1.4 Hito de Lanzamiento de Plataforma de Gestión Multiproyecto	
	1.5. Capacitación a equipos de unidades convocada	
	1.6 Evaluación de experiencia	

<b>Hito 2</b>  Sistema de Control de Gestión de los proyectos del PEP implementado.  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	2.1 Levantamiento de buenas prácticas de Control de Gestión en Universidades	<b>Plan de Trabajo para fortalecimiento de capacidades en ámbito de Control de Gestión en implementación PDI.</b>
	2.2 Elaboración de una propuesta de acciones para ser implementadas	
	2.3. Presentación propuesta	
	2.4. Reuniones con equipos de gestión de facultades, vicerrectorías y gobierno universitarios para presentar Sistema de Control de Gestión	<b>Informe de cumplimiento Plan de Trabajo</b>
	2.4 Elaboración y socialización del cronograma anual de trabajo.	
	2.5 Implementación del sistema documental de apoyo al Control de Gestión.	
	2.6 Elaboración informe de gestión del PDI 2030 – Foco en la eficiencia del proceso	<b>Informe de Gestión del PDI 2030</b>

<sup>1</sup> La extensión máxima de un hito es de 6 meses

<b>Hito 3</b>  Modelo de Cuentas Públicas de Gestión con foco en el Accountability implementado	3.1. Diseño programa de implementación Modelo Cuentas Públicas, con foco en la socialización de los resultados de la gestión (eficacia) de las diversas unidades académicas y administrativas	<b>Programa aprobado por Comité de Rectoría</b>
	3.2 Estudio de buenas prácticas explorar alianza Consejo para la Transparencia.	
	3.3 Presentación del programa al comité de rectoría	
	3.4. Presentación cronograma a la comunidad Universitaria	
<i>Mes 18 a Mes 24</i>	3.5. Desarrollo del programa en base a cronograma	<b>Informe de cumplimiento de Programa</b>
	3.6. Socialización de actividades en medios institucionales	
	3.7. Evaluación de experiencia año 1	

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores</b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
% Portafolios Cargados en Plataforma	0	100%		
Unidades con Plan de Trabajo implementado (F-V)	0	3-1	6-2	9-4
Cuentas Públicas realizadas (F-V-G)	0	3-2-1	6-4-1	9-4-1

# Formulario de Construcción Proyectos Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Prospectiva: UC Temuco al 2050
<b>Cargo Responsable</b>	Director de Planificación y Análisis Institucional
<b>Unidades colaboradoras</b>	DDCI
	DGI
	FAAD-FCSH-FCRF-FTEC-FEDUC-FING-FRN-FCJEA-FCSALUD-
	VRAE-VER-VIP-VRA

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	x
Decisión 7: Gobernanza Institucional	x
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	x
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	x

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivos, estrategias, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo 1	Instalar capacidades en el ámbito de la planificación prospectiva que permitan la definición de nuevos escenarios para el desarrollo del proyecto institucional
------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1</b>	1.1 Definición del plan de capacitación	<b>Informe de cumplimiento de actividades.</b>
Equipos de la DGGI, Gestores de Facultad y Directivos capacitados en planificación prospectiva	1.2 Definición de asesoría para la actividad	
<i>Mes 01 a Mes 06<sup>1</sup></i>	1.3 Realización de las jornadas de capacitación.	

<b>Hito 2</b>  <b>Mesa de Futuro UC Temuco implementada</b>  <i>Mes 06 a Mes 18</i>	2.1 Levantamiento de experiencia prospectivas en otras instituciones con foco en la innovación y orientación pública	<b>Aprobación de la propuesta por parte del HCS</b>
	2.2 Diseño de la instancia <b>Mesa de Futuro UCT al 2050</b> (Plan de trabajo, metodología de trabajo y productos)	
	2.3 Presentación de propuesta al HCS	
	2.4 Realización primera reunión anual de la Mesa de Futuro	<b>Informe de Escenarios Futuros de Desarrollo para UCT pensando el 2050</b>
	2.5 Generación de productos comprometidos.	
	2.6 Diseño de estrategia de socialización (actores, canales, metodología, calendario)	<b>Informe de vinculación y socialización</b>
	2.7 Ejecución de actividades de socialización a nivel de Facultades, cuerpos colegiados etc.	
	2.8 Registro y sistematización de actividades de socialización	
	2.9 Vinculación con proyectos en materia de futuros para la educación superior (UNESCO, WORLD BANK, BID, ETC)	

<sup>1</sup> La extensión máxima de un hito es de 6 meses

	3.0 Jornada de Trabajo “Pensando la UC Temuco al 2050”	
--	--	--

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Actividades de Vinculación realizadas	0	1	2	2
Unidades con Plan de Trabajo implementado (F-V)	0	3-1	6-2	9-4
Jornadas prospectivas realizadas (F-V-G)	0	3-2-1	6-4-1	9-4-1

Formulario de Construcción

Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Vigilancia Competitiva
<b>Cargo Responsable</b>	Director de Planificación y Análisis Institucional
<b>Unidades colaboradoras</b>	DEAC
	DCI
	DGI
	VRAE
	VIP

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	x
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	x

**Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivos, estrategias, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo	Implementar un modelo de vigilancia competitiva para el levantamiento de información crítica del entorno, el cual apoye el proceso de toma de decisiones institucionales.
----------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1</b> Capacidades de análisis institucional, bajo la perspectiva de la vigilancia competitiva instalada.  <i>Mes 01 a Mes 06<sup>1</sup></i>	1.1 Definir factores, criterios de vigilancia, medios y recursos	<b>Plan de Fortalecimiento de capacidades para la implementación de un Modelo de Vigilancia Competitiva</b>
	1.2. Definición de brechas existentes y estrategias	
	1.3. Definición del Plan de Formación para los equipos profesionales involucrados	
	1.4 Capacitación a equipos de unidades convocadas.	

<b>Hito 2</b> Plan Piloto Vigilancia Competitiva formulado e implementado.  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Diseño del Modelo de Vigilancia Competitiva (ámbito externo e interno)	<b>Modelo de Vigilancia Competitiva</b>
	2.2 Establecer las Unidades en las cuales se realizará el Plan Piloto	
	2.3. Implementación del Modelo	

<sup>1</sup> La extensión máxima de un hito es de 6 meses

<b>Hito 3</b> Modelo de vigilancia competitiva aplicado a levantamiento de nueva oferta formativa <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Recopilar antecedentes metodológicos y procedimentales	<b>Modelo de Evaluación de nueva oferta formativa en base a Vigilancia Competitiva</b>
	3.2 Generar una propuesta de escalamiento del modelo de Vigilancia Competitiva para nueva oferta académica	
	3.3. Ajustes y validación de la propuesta con actores pertinentes	
	3.4 Implementación del modelo de vigilancia para la evaluación de la nueva oferta académica	<b>Informe Nueva Oferta Formativa bajo modelo de Vigilancia Competitiva</b>

### 3. Indicadores y Metas

Indicadores	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Nro. de profesionales capacitados	0	20	30	
Modelo de Vigilancia Competitiva Implementado	0	50%	100%	

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Diversificación Oferta Formativa de Pregrado
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Directora DDEC
--------------------------	----------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	DTE
	DAC

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Generar soporte curricular para la Diversificación de la oferta formativa a través de programas que apunten a nuevos perfiles de ingreso y modalidades curriculares (PETs, carreras B-learning, e-learning).
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b></p> <p><b>Diseño de soporte curricular para programas de pregrado que consideren nuevas modalidades curriculares para diversificar la oferta académica.</b></p> <p><i>Julio 2022</i> <i>Diciembre 2024</i></p>	<p>1.1 Diseño de lineamientos curriculares para determinar la posibilidad de incorporación de modalidades curriculares y articulación intra y extra institución. (DTE; DDEC).</p> <p>1.2 Establecer protocolo para el diseño, seguimiento y gestión de modalidades curriculares articuladas, flexibles y de calidad, que consideren la educación formal, no formal e informal (DAC; DDEC; biblioteca)</p> <p>1.3 Asesorar el diseño curricular de programas de pregrado en modalidades curriculares articuladas, flexibles y de calidad consideren la educación formal, no formal e informal (DAC; DDEC).</p> <p>1.4 Monitorear la implementación de programas de pregrado que consideren nuevos perfiles de ingreso y modalidades curriculares (DDEC, DTE; DARA; biblioteca).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Resolución que establece protocolo RAP- Cuaderno Docencia RAP</li> <li>- Resolución que establece protocolo PET</li> <li>- Protocolo modalidad e-learning</li> </ul>
<p><b>Hito 2:</b></p> <p><b>Diversificación vías de ingreso a programas de pregrado a través de RAP- ‘abierto’ (DDEC).</b></p>	<p>2.1 Diseñar un protocolo de creación de estrategias e instrumentos RAP abierto adaptable a distintos programas de pregrado (CeDID; DDEC).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Protocolo RAP abierto</li> <li>- Informe de sistematización de carreras que aplican el protocolo (Diagnóstico y seguimiento)</li> <li>- Informe trayectorias formativas</li> </ul>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><i>Agosto 2022</i> <i>Agosto 2024</i></p>	<p>2.2 Realizar informe de trayectorias formativas</p> <p>2.3 Diseñar RAP abierto (Tabla de especificaciones) para todas las carreras de la Facultad Técnica para ingreso especial de los estudiantes.</p> <p>2.4 Articular con instancias institucionales la diversificación de las vías de ingreso. (DARA-DBE)</p> <p>2.5 Diseñar e implementar seguimiento de progresión académica de los estudiantes con ingreso especial RAP abierto.</p>	
<p><b>Hito 3:</b></p> <p><b>Flexibilización de la continuidad directa entre programas y niveles formativos de la universidad</b></p> <p><i>Septiembre 2022</i> <i>Diciembre 2023</i></p>	<p>3.1 Diseñar con DARA, DGE y Facultad Técnica un lineamiento de continuidad anticipada para las carreras técnicas que desarrollan prácticas estivales.</p> <p>3.2 Diseñar protocolo de articulación entre pre y posgrado fundamentado en OPR que flexibilicen la continuidad directa entre estos niveles formativos.</p> <p>3.3 Diagnóstico de carreras factibles de articular entre pre y posgrado</p>	<p>- Lineamiento de continuidad anticipada para la Facultad Técnica.</p> <p>-Protocolo de articulación aprobado por la VIP y la VRA</p> <p>-Informe diagnóstico con Carreras factibles de articular</p>

## 2. Indicadores y Metas

HITO	Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
1	Número de protocolos o Cuaderno de Docencia para diferentes modalidades curriculares que incorporen RAP en el ingreso (PET/e-learning, b-learning)	1 (RAP)	1 (PET) 1 Cuaderno de Docencia RAP	1 (Articulación pre-posgrado) 1 (Protocolo e-learning)	1 (RAP abierto)
2	Número de programas pilotos de pregrado con diferentes modalidades curriculares que incorporen RAP en el ingreso (PET/e-learning, b-learning)	1 programa e-learning diseñado 2 PET diseñados	1 programa e-learning aprobado 2 PET implementados	1 propuesta nueva de programa e-learning diseñada 1 programa e-learning implementado 2 PET implementados (vigente) 2 PET nuevos diseñados	2 programas e-learning implementados 4 PET implementados
2	Cantidad de trayectorias formativas implementadas	5 trayectorias	6 trayectorias	7 trayectorias	
2	Cantidad de programas de pregrado con ingreso vía RAP	5 carreras técnicas	6 carreras técnicas	7 carreras técnicas	9 carreras técnicas
3	Carreras de la facultad técnica con implementación de continuidad anticipada	0 carreras	0 carreras	2 carreras	4 carreras
3	Informe diagnóstico con carreras de pregrado con articulación hacia posgrado vía OPR	0 carreras	2 carreras	4 carreras	6 carreras

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



Formulario de Proyecto  
Portafolios Estratégicos de Proyectos  
Dirección General de Gestión Institucional

## ÁREA 1: DGGI

### P1: EVALUAR ES VALORAR: IMPLEMENTACIÓN DEL SUBSISTEMA DE EVALUACIÓN DE PROCESOS ESTRATÉGICOS

<b>Título Proyecto</b>	EVALUAR ES VALORAR: IMPLEMENTACIÓN DEL SUBSISTEMA DE EVALUACIÓN DE PROCESOS ESTRATÉGICOS
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Director/a General de Gestión Institucional
--------------------------	---

<b>Unidades colaboradoras</b>	Prorectoría
	Contraloría
	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad
	Dirección de Desarrollo y Coordinación Institucional

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Desarrollar un subsistema de evaluación de los procesos estratégicos de la institución, por medio de la articulación de diferentes instancias evaluativas, que permita contar en forma oportuna con una perspectiva interna y externa del desempeño institucional a nivel global.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1:</b> <b>Conformación y puesta en marcha de un panel de evaluación de expertos nacionales e internacionales.</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i>	1.1 Elaboración de documentación institucional para revisión de expertos.	<b>Informe elaborado por el panel de expertos</b>
	1.2 Ejecución de la visita de evaluación del panel de expertos.	
	1.3 Entrega del informe de evaluación del panel.	
	1.4 Análisis institucional de la experiencia en equipo directivo.	
	1.5 Definición de protocolo institucional para su sostenibilidad.	
<b>Hito 2:</b> <b>Actualización y monitoreo del set de indicadores clave de desempeño (KPI) del proyecto institucional, acorde a los objetivos estratégicos seleccionados en el proceso de planificación institucional.</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i>	2.1 Identificación de potenciales indicadores clave de desempeño por objetivo estratégico del plan de desarrollo.	<b>Informe de indicadores institucionales clave (KPI) aprobados</b>
	2.2 Selección de indicadores en base a procesos de jerarquización analítica.	
	2.3 Establecimiento de parámetros de medición (métricas, fechas de corte, responsables, etc.).	
	2.4 Comunicación y sensibilización del equipo directivo y comunidad institucional de los indicadores seleccionados.	
	2.5 Establecimiento de modelo de seguimiento de los indicadores.	
	2.6 Elaboración de panel de control (dashboard) en plataforma web para reporte.	
<b>Hito 3:</b> <b>Implementación del proceso de autoevaluación institucional para acreditación, en base a los nuevos criterios y estándares CNA.</b> <i>Mes 12 a Mes 24</i>	3.1 Sensibilización y capacitación de la comunidad académica y administrativa de los nuevos criterios y estándares y sus implicancias.	<b>Informe de autoevaluación</b>
	3.2 Definición de equipos de evaluación para cada área de acreditación.	
	3.3 Validación de metodología	
	3.4 Evaluación de muestra intencionada de programas.	

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<p><b>Hito 1:</b> <b>Conformación y puesta en marcha de un panel de evaluación de expertos nacionales e internacionales.</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i></p>	<p>1.1 Elaboración de documentación institucional para revisión de expertos. 1.2 Ejecución de la visita de evaluación del panel de expertos. 1.3 Entrega del informe de evaluación del panel. 1.4 Análisis institucional de la experiencia en equipo directivo. 1.5 Definición de protocolo institucional para su sostenibilidad. 3.5 Evaluación áreas de acreditación 3.6 Elaboración de plan de mejoramiento 3.7 Valorización del plan de mejoramiento institucional 3.8 Validación del informe de autoevaluación</p>	<p><b>Informe elaborado por el panel de expertos</b></p>
<p><b>Hito 4:</b> <b>Implementación del proceso de evaluación externa para acreditación, en base a los nuevos criterios y estándares CNA.</b> <i>Mes 24 a Mes 36</i></p>	<p>4.1 Coordinación de visita de pares 4.2 Visita de pares 4.3 Respuesta informe de evaluación externa</p>	<p><b>Resolución de acreditación institucional</b></p>
<p><b>Hito 5:</b> <b>Certificación internacional del diseño del sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i></p>	<p>5.1 Formalización de convenio 5.2 Diagnóstico según directrices ANECA 5.3 Definición y Documentación 5.4 Presentación a certificación del diseño del sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad.</p>	<p><b>Resolución de certificación internacional del sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad</b></p>
<p><b>Hito 6:</b> <b>Certificación internacional de la implementación del sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad</b> <i>Mes 6 a Mes 18</i></p>	<p>6.1 Implementación primera etapa del sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad en las unidades académicas 6.2 Implementación segunda etapa del sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad en las unidades académicas</p>	<p><b>Resolución de certificación internacional de la implementación del sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad</b></p>

## 2. Indicadores y Metas<sup>1</sup>

Indicadores	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Evaluaciones efectuadas por panel externo (acumulativo)	0	1	2	-
Índice de desempeño institucional	0,42	0,54	0,6	0,66
Acreditación Institucional	Avanzado	-	-	Avanzado
Certificación internacional del diseño del sistema interno de calidad	-	Certificación	-	-
Facultades con certificación internacional de la implementación del sistema interno de calidad	-	-	1	2

<sup>1</sup> Los indicadores de este proyecto corresponden a: (1) indicadores del objetivo específico 1 del proyecto “Evaluar es valorar”, considerando la ejecución restante y metas al año 3 que permitirían proyectar el trabajo una vez finalizados los compromisos con el MINEDUC; (2) indicadores de desempeño institucional asociados al PDI 2030.

## P2: SISTEMA DE INTELIGENCIA ORGANIZACIONAL

<b>Título Proyecto</b>	SISTEMA DE INTELIGENCIA ORGANIZACIONAL
<b>Cargo Responsable</b>	Director/a General de Gestión Institucional
<b>Unidades colaboradoras</b>	Secretaría General Vicerrectoría Académica Vicerrectoría de Investigación y Posgrado Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Internacionales Vicerrectoría de Administración y Asuntos Económicos Facultades

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

### 3. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Incrementar el valor y significado de la información para la toma de decisiones mediante un sistema de inteligencia organizacional.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1:</b> <b>Fortalecimiento de la cooperación y sinergia de los equipos de análisis y generación de redes</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i>	1.1 Establecimiento de equipo técnico-asesor que reconozca la experiencia acumulada de las unidades de análisis. (Equipo de analistas coordinadores de las distintas áreas de desarrollo)	<b>Modelo de trabajo de equipo técnico-asesor</b>
	1.2 Definición de un modelo de trabajo del equipo técnico-asesor, que permita avanzar desde la generación de información a la generación de conocimiento e inteligencia.	
	1.3 Implementación de una estrategia de colaboración mediante la colaboración de redes interinstitucionales.	
<b>Hito 2:</b> <b>Fortalecimiento de las competencias de los cuadros analíticos de las distintas unidades de la universidad.</b> <i>Mes 6 a Mes 12</i>	2.1 Diseño de un programa de formación en competencias de análisis.	<b>Informe de implementación de programa de formación en competencias de análisis</b>
	2.2 Levantamiento de recursos externos para el desarrollo del programa.	
	2.3 Implementación del programa.	
<b>Hito 3:</b> <b>Incorporación de nuevas metodologías en los procesos de análisis desarrollados por la DGGI</b> <i>Mes 1 a Mes 12</i>	3.1 Incorporación de un especialista en metodologías cualitativas, ya sea mediante fondo institucional o proyecto.	<b>Modelo de trabajo de equipo técnico-asesor</b>
	3.2 Implementación de mentoría académica especializada en la realización de estudios (unidades académicas UCT, analistas externos)	
	3.3 Capacitación de analistas DGGI en metodologías de investigación e innovación	
<b>Hito 4:</b> <b>Implementación de agenda analítica y de vigilancia normativa.</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i>	4.1 Implementación de estudios para evaluar políticas y normativas en educación superior.	<b>Agenda analítica y de vigilancia normativa.</b>
	4.2 Implementación de estudios para evaluar el efecto de las políticas institucionales.	
	4.3 Implementación de estudios para evaluar el impacto externo de las funciones académicas.	

	4.4 Implementación de estudios para evaluar la estructura organizacional y de gobierno de la universidad.	
	4.5 Implementación de estudios para evaluar factores que inciden en el desarrollo territorial.	
	4.6 Implementación de estudios de vigilancia tecnológica para el desarrollo de las funciones académicas.	

#### 4. Indicadores y Metas

Indicadores	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Áreas de estudios desarrolladas (acumulativo)	2/6 <sup>2</sup>	4/6	5/6	6/6
Número de profesionales capacitadas/os en competencias de análisis (acumulativo)	0	20	30	40
Mentorías académicas implementadas en la realización de estudios (acumulativo)	0	1	3	5

<sup>2</sup> Área 1: Estudios para evaluar políticas y normativas en educación superior (vacantes y aranceles). Área 2: Estudios para evaluar las políticas institucionales en el tiempo. (Puntaje Ranking)

### P3: COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

<b>Título Proyecto</b>	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA
------------------------	--------------------------

<b>Cargo Responsable</b>	Director/a General de Gestión Institucional
--------------------------	---

<b>Unidades colaboradoras</b>	

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

5. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Potenciar el posicionamiento institucional en la discusión de políticas públicas para el desarrollo de la educación superior y de la región, mediante el fortalecimiento de la comunicación estratégica.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1:</b> <b>Incorporación de capacidades para la generación y comunicación de contenido de Rectoría</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i>	1.1 Incorporación de dos profesionales especialistas en comunicación estratégica.	<b>Informe de instalación de unidad de comunicación estratégica</b>
	1.2 Capacitación en comunicación corporativa.	
	1.3 Desarrollo de canales para la comunicación de contenido de Rectoría.	
<b>Hito 2:</b> <b>Definición de estrategia comunicacional de Rectoría</b> <i>Mes 1 a Mes 12</i>	2.1 Evaluación de prácticas institucionales en comunicación corporativa/estratégica.	<b>Modelo de trabajo y estrategias comunicacionales</b>
	2.2 Definición de un modelo de trabajo.	
	2.3 Implementación de una estrategia comunicacional de posicionamiento externo.	
	2.4 Implementación de una estrategia para comunicaciones dirigidas a la comunidad universitaria.	
<b>Hito 3: Asistencia comunicacional y generación de contenidos para Rectoría</b> <i>Mes 1 a Mes 36</i>	3.1 Redacción de discursos para instancias institucionales (inauguración año académico, aniversario institucional).	<b>Plan de contenidos de Rectoría semestrales</b>
	3.2 Redacción de discursos de apertura de instancias/eventos académicos.	
	3.3 Redacción de minutas técnicas con la posición de Rectoría para instancias internas y externas (minutas planificación institucional).	
	3.4 Redacción de columnas de opinión para medios de comunicación locales y nacionales.	

## 6. Indicadores y Metas

<b>Indicadores</b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Columnas de opinión en medios nacionales	9 <sup>3</sup>	11	13	15
Columnas de opinión en medios regionales	14 <sup>4</sup>	16	18	20
Memoria anual de gestión	0	1	1	1

---

<sup>3</sup> Año 2021

<sup>4</sup> Año 2020

## P4: SISTEMA DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DIRECTIVO

<b>Título Proyecto</b>	SISTEMA DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DIRECTIVO
<b>Cargo Responsable</b>	Director/a General de Gestión Institucional
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Desarrollo de Personas
	Dirección de Integración para la Identidad
	Centro de Desarrollo e Innovación de la Docencia

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

7. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Propender al perfil directivo de excelencia, mediante la implementación de un sistema de formación y desarrollo directivo que entregue posibilidades de crecimiento tanto a quienes desean iniciarse en la experiencia directiva, como a quienes ya se encuentran en ella.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1:</b> <b>Formación para la renovación de cuadros directivos</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i>	1.1 Diseño de programa de formación que permita identificar, promover y desarrollar el talento directivo en el área académica y administrativa.	<b>Informe de implementación de programa para la renovación de cuadros directivos</b>
	1.2 Implementación de programa.	
	1.3 Evaluación de la implementación del programa.	
<b>Hito 2:</b> <b>Fortalecimiento del proceso de inducción a cargos directivos</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i>	2.1 Diseño de programa de inducción a cargos directivos, considerando protocolo de transferencia de cargos y redefinición de contenido instruccional (valores institucionales, legislación laboral, sistemas de gestión).	<b>Informe de implementación de programa de inducción a cargos directivos.</b>
	2.2 Implementación de programa.	
	2.3 Evaluación de la implementación del programa.	
<b>Hito 3:</b> <b>Fortalecimiento de competencias directivos en ejercicio</b> <i>Mes 6 a Mes 12</i>	3.1 Diseño de programa de fortalecimiento de las competencias directivas, dirigido a directivos en ejercicio (exceptuando Vicerrectores/as y Decanos/as).	<b>Informe de implementación de programa de fortalecimiento de competencias directivas en ejercicio</b>
	3.2 Implementación de programa.	
	3.3 Evaluación de la implementación del programa.	
<b>Hito 4:</b> <b>Formación de directivos superiores</b> <i>Mes 12 a Mes 24</i>	4.1 Estudio de alternativas de formación, que permitan entregar formación especializada en relación a competencias directivas, para avanzar en una carrera directiva consolidada.	<b>Informe de implementación de programa de formación de directivos superiores</b>
	4.2 Implementación de programa.	
	4.3 Evaluación de la implementación del programa.	

## 8. Indicadores y Metas<sup>5</sup>

Indicadores	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Porcentaje de logro de la evaluación de las competencias directivas	88%	-	92%	-
Porcentaje de directivos con nota inferior a 4	10%	-	2%	-
Porcentaje de logro de la evaluación de competencias de Planificación e Innovación	85,6%	-	92%	-
Porcentaje de logro de la evaluación de competencias de Gestión de resultados	85,8%	-	92%	-

---

<sup>5</sup> Los indicadores de este proyecto corresponden a los indicadores del proyecto 3 del área de Gestión del Plan de Mejoramiento Institucional 2019-2023 “Fortalecimiento de las competencias directivas”.

## ÁREA 2: DEAC

### P1: SOSTENIBILIDAD DEL SAIC

<b>Título Proyecto 1</b>	SOSTENIBILIDAD DEL SAIC (Sistema de Aseguramiento Institucional de Calidad)
--------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD
--------------------------	---

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Planificación y Análisis
	Dirección de Gestión de Información
	Dirección de Posgrado
	Dirección General de Docencia
	Dirección de Educación Continua
	Dirección de Investigación
	Dirección de extensión

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías): UCT20101	X

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

9. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto 1	Garantizar el soporte en la implementación y seguimiento del Sistema Institucional de evaluación y aseguramiento de la calidad, que permita atender la complejidad y alcance de sus labores desarrolladas transversalmente en la institución.
-------------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>6</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Mecanismo de control de gestión del SAIC, implementado</b> <i>Mes 12 a Mes 18</i>	1.1 Diseño y aprobación mecanismo de control de gestión del SAIC (DGGI) 1.2 Descripción y formalización de los de macro-procesos claves asociados al SAIC 1.3 Diseño de Indicadores de seguimiento para cada procesos 1.4 Definición de la periodicidad de revisión de los resultados. 1.5 Sistematización de resultados de control de gestión para la revisión del Consejo de Calidad y retroalimentación de las unidades vinculadas a los procesos.	<b>Set de indicadores SAIC</b> <b>Informe de control de gestión</b>
<b>Hito 2</b> <b>Mecanismo de seguimiento de la satisfacción estudiantil instalados</b> <i>Mes 6 a Mes 12</i>	2.1 Diseño mecanismo de medición de la satisfacción estudiantil, considerando para ello la trayectoria desde el ingreso al egreso. (DPAI) 2.2 Validación del mecanismo de medición de la satisfacción estudiantil. 2.3 Implementación del mecanismo de medición de la satisfacción estudiantil. 2.3 Análisis de resultados de implementación del mecanismo de medición de la satisfacción estudiantil. 2.4 Socialización de resultados con unidades prestadoras de servicios contemplados en el instrumento, para el diseño de acciones de mejora. 2.5 Articulación y transferencia con DGE y unidad de egresados/as para la instalación del mecanismo de medición de la satisfacción estudiantil	<b>Informe de resultados de la satisfacción estudiantil</b>
<b>Hito 3</b> <b>Mecanismos de</b>	3.1 Diseño y aprobación del sistema de gestión de reclamaciones y sugerencias.	

<sup>6</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>seguimiento de la gestión de reclamaciones y sugerencias instalados.</b> <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.2 Desarrollo de plataforma de recepción de reclamos y sugerencias.	<b>Modelo sistema de Gestión de reclamaciones</b>
	3.3 Socialización y formación en el SGRS a la comunidad universitaria.	
	3.4 Diseño de indicadores de seguimiento de la gestión de reclamaciones	
	3.5 Implementación piloto SGR, en unidades priorizadas	
	3.6 Evaluación de resultados y retroalimentación a unidades priorizadas	
	3.7 Instalación del sistema de gestión de reclamaciones	
<b>Hito 4 Mesa Técnica de Calidad de la Funciones Académicas instalada</b> <i>Mes 06 a Mes 12</i>	4.1. Constitución y formalización de la mesa Técnica de las funciones académicas	<b>Resolución Vicerrectorías Reportes integrados de evaluación de la funciones académicas</b>
	4.2 Diseño de indicadores de evaluación de las funciones académicas.	
	4.3 Seguimiento de los PM elaborados por cada área de las funciones académicas	
	4.4 Seguimiento de los mecanismos de evaluación de la funciones académicas implementadas	
	4.5 Reportes integrados de evaluación de las funciones académicas.	
<b>Hito 5: Unidad de análisis en temáticas de calidad, instalada.</b>	5.1 Definición de agenda de estudios anuales, en colaboración con unidades institucionales vinculadas a calidad	<b>Reporte estudios<sup>7</sup></b>
	5.2 Desarrollo de los estudios	
	5.3 Sistematización y socialización de los estudios.	
	5.4 Retroalimentación a Vicerrectorías y unidades de apoyo a la gestión académica, con indicaciones para abordar las brechas y nudos críticos identificados en el análisis de las facultades.	
	5.5 Formalización de página web de calidad, como espacio de socialización de los resultados de los estudios	
	5.6 Desarrollo de Jornada institucional de calidad, anualmente.	

<sup>7</sup> Análisis calidad pedagogías, análisis progresión de indicadores MAI, análisis resultados JAI\_MA, análisis vigilancia CNA-CNED.

	5.7 Seminarios WEB sobre temáticas de calidad, en colaboración con redes nacionales e internacionales	
--	---	--

#### 10. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>8</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Acreditación de la Dimensión "Aseguramiento Interno de la Calidad"	-			Avanzado
% quejas resueltas / % quejas recibidas	0	-	LB	(LB+1)/100
Avance en el reforzamiento de mecanismos de evaluación de las funciones académicas	0	5/15	10/15	15/15

---

<sup>8</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## P2: MODELO DE AUTOEVALUACIÓN INTEGRAL- MAI\_UCT

<b>Título Proyecto 2</b>	MODELO DE AUTOEVALUACIÓN INTEGRAL- MAI_UCT
<b>Cargo Responsable</b>	DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Análisis y Calidad de la Docencia
	Dirección de Gestión de Información
	Facultades

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

11. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto 2	Consolidar y transversalizar el Modelo de Autoevaluación Integral, en todas sus etapas y niveles formativos.
-------------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>9</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Ciclo de JAI del Modelo de Autoevaluación Integral instalado</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1 Implementación de las jornadas de análisis interno las facultades (4) y seguimiento de planes de mejora (1) 1.2. Levantamiento de nudos críticos transversales (4) y ajuste de PM según índice de robustez 2021 (1) 1.3. Diseño acciones de mejora en PM de carrera, departamento y Facultad 1.4 Validación, ajuste y consolidación los PM de facultad (PEF). 1.5 Informe anual de seguimiento de PM equipo de gestores/as de facultad.	<b>Planes de mejor (carrera, departamento y facultad)</b>
<b>Hito 2 Ciclo de Verificación externa del MAI, desarrollado.</b>  <i>Mes 01 al mes 18</i>	2.1 Gestión de visitas de pares expertos/as, en ciclo verificación externa por carreras (8 facultades) / Gestión de visita de acreditación CNA para carrera de pedagogía 2.2. Desarrollo de jornada de retroalimentación y consenso de nudos críticos / análisis de resultados según resolución de acreditación CNA 2.3 Ajuste de PM de carrera, en el marco de los nudos críticos consensuados en la retroalimentación/ Ajuste de PM de carrera según resolución de acreditación CNA.	<b>Informes de retroalimentación VEx</b>  <b>Resolución de acreditación carreras de pedagogía</b>
<b>Hito 3</b> <b>Plataforma de seguimiento procesos de mejora implementado</b>  <i>Mes 08 a Mes 16</i>	3.1 Definición de requerimientos para plataforma MAI. 3.2 Desarrollo informático de la plataforma MAI. 3.3 Socialización, retroalimentación y ajuste plataforma MAI. 3.4 Difusión y formación de usuarios de plataforma MAI.	<b>Plataforma de seguimiento MAI</b>

<sup>9</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Hito 4:</b> <b>MAI transversalizado</b> <i>Mes 06 a Mes 18</i>	4.1. Revisión de indicadores en los diversos niveles formativos.	<b>Modelo de Autoevaluación Integral ajustado</b>
	4.2. Selección de indicadores comunes y particulares para cada nivel de formación.	
	4.3. Ajuste Índice de Robustez, según indicadores priorizados	
	4.4 Ajustes MAI para incorporación de perspectiva de todos los niveles formativos en los procesos reflexivos de facultad	
	4.5 Implementación de MAI integrado en facultad piloto	
	4.6 Evaluación Análisis de resultados implementación facultad piloto, para ajustes de mejora	
	4.7 Proyección instalación MAI integrado en todas la facultades	
<b>Hito 5:</b> <b>Evaluación del modelo de autoevaluación desarrollada</b> <i>Mes 06 a Mes 12</i>	5.1 Diseño de instrumentos de satisfacción MAI y MAI integrado	<b>Informe de resultados y plan de ajuste de brechas</b>
	5.2 Aplicación instrumento de satisfacción MAI y MAI integrado	
	5.3 Sistematización de los resultados	
	5.4 Ajustes en base a las brechas detectadas.	

## 12. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>10</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% de carreras con ciclo JAI	13%	50%	80%	100%
% de carreras con ciclo VEx	3,3%	50%	80%	100%
Acreditación de la Dimensión "Aseguramiento Interno de la Calidad"	-			Avanzado

<sup>10</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## ÁREA 3: DPAI

### P1: FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de las Capacidades de Planificación y Gestión de Proyectos de Desarrollo Institucional
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Director de Planificación y Análisis Institucional
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	DDCI
	DGI
	CeDID
	FAAD-FCSH-FCRF-FTEC-FEDUC-FING-FRN-FCJEA-FCSALUD
	VIP-VER-VRAE-VRA

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivos, estrategias, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Instalar capacidades que permitan avanzar en la planificación y gestión de proyectos que incluyan metodologías de Innovación Pública, Marco Lógico y Evaluación de Impacto
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>11</sup>
<b>Hito 1</b>  Capacidades de trabajo basado en metodologías de Innovación pública instaladas  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1 Levantamiento de información de contexto para la instalación de capacidades.	Plan de Instalación de Capacidades de Innovación Pública
	1.2 Identificar y formalizar la red de actores claves internos y externos para el proceso de instalación de capacidades (se analizará experiencia CeDID).	
	1.3. Definir Gantt y presupuesto del plan	
	1.4. Definición del Plan de Capacitación	Informe de cumplimiento Plan de Capacitación Innovación Pública
	1.5. Capacitación a equipos de unidades convocada	
	1.6. Evaluación de experiencia	

<b>Hito 2</b>  Plan de capacitación en metodologías de Marco Lógico y Evaluación de Impacto implementado.  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Diseño y aprobación de plan de capacitación	Plan de Instalación de capacidades para la formulación de proyectos a través de Marco Lógico y Evaluación de Impacto
	2.2. Licitación del plan de capacitación.	
	2.3. Coordinación con Consultora y definición de fechas y convocatoria	
	2.4. Desarrollo jornadas de capacitación	Informe de cumplimiento Plan de Acción.
	2.5. Evaluación experiencia.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Nro. de profesionales capacitados en técnicas de innovación pública	0	10	15	20
Profesionales capacitados en metodología de Marco Lógico y Evaluación de Impacto	0	20	30	40

<sup>11</sup> Se entiende como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## P2: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PDI 2030

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de capacidades para la implementación del PDI 2030
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Director de Planificación y Análisis Institucional
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	DDCI
	DGI
	VIP-VRAE-VRA-VER
	FAAD-FCSH-FCRF-FTEC-FEDUC-FING-FRN-FCJEA-FCSALUD

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivos, estrategias, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Potenciar elementos de seguimiento y control asociados al despliegue del Plan de Desarrollo Institucional 2030 a través de Plataforma de Gestión Multiproyectos
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1</b> Plataforma de Gestión Multiproyecto operativa. <i>Mes 01 a Mes 06<sup>12</sup></i>	1.1 Carga de los Portafolios de proyectos de las diferentes unidades académicas y administrativas de la Universidad e integración a sistemas institucionales	<b>Informe de puesta en marcha plataforma de gestión de portafolios.</b>
	1.2 Asignación de roles en la plataforma a los diversos usuarios de la plataforma	
	1.3. Capacitación de los equipos profesionales que trabajan en la plataforma.	
	1.4 Hito de Lanzamiento de Plataforma de Gestión Multiproyecto	
	1.5. Capacitación a equipos de unidades convocada	
	1.6 Evaluación de experiencia	

<b>Hito 2</b> Sistema de Control de Gestión de los proyectos del PEP implementado. <i>Mes 01 a Mes 12</i>	2.1 Levantamiento de buenas prácticas de Control de Gestión en Universidades	<b>Plan de Trabajo para fortalecimiento de capacidades en ámbito de Control de Gestión en implementación PDI.</b>
	2.2 Elaboración de una propuesta de acciones para ser implementadas	
	2.3. Presentación propuesta	
	2.4. Reuniones con equipos de gestión de facultades, vicerrectorías y gobierno universitarios para presentar Sistema de Control de Gestión	<b>Informe de cumplimiento Plan de Trabajo</b>
	2.4 Elaboración y socialización del cronograma anual de trabajo.	
	2.5 Implementación del sistema documental de apoyo al Control de Gestión.	
2.6 Elaboración informe de gestión del PDI 2030 – Foco en la eficiencia del proceso	<b>Informe de Gestión del PDI 2030</b>	

<sup>12</sup> La extensión máxima de un hito es de 6 meses

<b>Hito 3</b>  Modelo de Cuentas Públicas de Gestión con foco en el Accountability implementado	3.1. Diseño programa de implementación Modelo Cuentas Públicas, con foco en la socialización de los resultados de la gestión (eficacia) de las diversas unidades académicas y administrativas	<b>Programa aprobado por Comité de Rectoría</b>
	3.2 Estudio de buenas prácticas explorar alianza Consejo para la Transparencia.	
	3.3 Presentación del programa al comité de rectoría	
	3.4. Presentación cronograma a la comunidad Universitaria	
<i>Mes 18 a Mes 24</i>	3.5. Desarrollo del programa en base a cronograma	<b>Informe de cumplimiento de Programa</b>
	3.6. Socialización de actividades en medios institucionales	
	3.7. Evaluación de experiencia año 1	

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores</b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
% Portafolios Cargados en Plataforma	0	100%		
% Unidades con Plan de Trabajo implementado	0	3-1	6-2	9-4
% Unidades con Cuentas Públicas realizadas (F-V-G)	0	3-2-1	6-4-1	9-4-1

### P3: PROSPECTIVA: UC TEMUCO AL 2050

<b>Título Proyecto</b>	Prospectiva: UC Temuco al 2050
<b>Cargo Responsable</b>	Director de Planificación y Análisis Institucional
<b>Unidades colaboradoras</b>	DDCI DGI FAAD-FCSH-FCRF-FTEC-FEDUC-FING-FRN-FCJEA-FCSALUD- VRAE-VER-VIP-VRA

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	x
Decisión 7: Gobernanza Institucional	x
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	x
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	x

#### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivos, estrategias, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo 1	Instalar capacidades en el ámbito de la planificación prospectiva que permitan la definición de nuevos escenarios para el desarrollo del proyecto institucional
------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1</b>  Equipos de la DGGI, Gestores de Facultad y Directivos capacitados en planificación prospectiva  <i>Mes 01 a Mes 06<sup>13</sup></i>	1.1 Definición del plan de capacitación	<b>Informe de cumplimiento de actividades.</b>
	1.2 Definición de asesoría para la actividad	
	1.3 Realización de las jornadas de capacitación.	
<b>Hito 2</b>  <b>Mesa de Futuro UC Temuco implementada</b>  <i>Mes 06 a Mes 18</i>	2.1 Levantamiento de experiencia prospectivas en otras instituciones con foco en la innovación y orientación pública	<b>Aprobación de la propuesta por parte del Comité de Rectoría</b>
	2.2 Diseño de la instancia <b>Mesa de Futuro UCT al 2050</b> (Plan de trabajo, metodología de trabajo y productos)	
	2.3 Presentación de propuesta al Comité de Rectoría	
	2.4 Realización primera reunión anual de la Mesa de Futuro	<b>Informe de Escenarios Futuros de Desarrollo para UCT pensando el 2050</b>
	2.5 Realización de jornadas prospectivas en unidades académicas y administrativas	
	2.6 Diseño de estrategia de socialización (actores, canales, metodología, calendario)	<b>Informe Encuentro de futuro “Pensando la UC Temuco al 2050”</b>
	2.7 Vinculación con proyectos en materia de futuros para la educación superior (UNESCO, WORLD BANK, BID, ETC)	
	2.8 Encuentro de futuro “Pensando la UC Temuco al 2050”	

<sup>13</sup> La extensión máxima de un hito es de 6 meses

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores</b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Encuentros de futuro “Pensando la UC Temuco al 2050”	0	1	1	1
Jornadas prospectivas realizadas (F-V)	0	3-2	6-4	9-4

## P4: VIGILANCIA COMPETITIVA

<b>Título Proyecto</b>	Vigilancia Competitiva
------------------------	------------------------

<b>Cargo Responsable</b>	Director de Planificación y Análisis Institucional
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	DEAC
	DDCI
	DGI
	VRAE
	VIP

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	x
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	x

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivos, estrategias, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo	Implementar un modelo de vigilancia competitiva para el levantamiento de información crítica del entorno, el cual apoye el proceso de toma de decisiones institucionales.
----------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1</b> Capacidades de análisis institucional, bajo la perspectiva de la vigilancia competitiva instaladas.  <i>Mes 01 a Mes 06<sup>14</sup></i>	1.1 Definir factores, criterios de vigilancia, medios y recursos	<b>Plan de Fortalecimiento de capacidades para la implementación de un Modelo de Vigilancia Competitiva</b>
	1.2. Definición de brechas existentes y estrategias	
	1.3. Definición del Plan de Formación para los equipos profesionales involucrados	
	1.4 Capacitación a equipos de unidades convocadas.	

<b>Hito 2</b> Plan Piloto Vigilancia Competitiva formulado e implementado.  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Diseño del Modelo de Vigilancia Competitiva (ámbito externo e interno)	<b>Modelo de Vigilancia Competitiva</b>
	2.2 Establecer las Unidades en las cuales se realizará el Plan Piloto	
	2.3. Implementación del Modelo	

<b>Hito 3</b> Modelo de vigilancia competitiva aplicado a	3.1 Recopilar antecedentes metodológicos y procedimentales	
--	--	--

<sup>14</sup> La extensión máxima de un hito es de 6 meses

levantamiento de nueva oferta formativa <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.2 Generar una propuesta de escalamiento del modelo de Vigilancia Competitiva para nueva oferta académica	<b>Modelo de Evaluación de nueva oferta formativa en base a Vigilancia Competitiva</b>
	3.3. Ajustes y validación de la propuesta con actores pertinentes	
	3.4 Implementación del modelo de vigilancia para la evaluación de la nueva oferta académica	<b>Informe Nueva Oferta Formativa bajo modelo de Vigilancia Competitiva</b>

### 3. Indicadores y Metas

<b>Indicadores</b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Nro. de profesionales capacitados	0	20	30	
Modelo de Vigilancia Competitiva Implementado	0	50%	100%	

## ÁREA 4: DGI

### P1: IMPLEMENTACIÓN GOBIERNO DE DATOS UC TEMUCO

<b>Título Proyecto</b>	Implementación Gobierno de datos UC Temuco
<b>Cargo Responsable</b>	Directora de Gestión de información
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Informática

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	x

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

13. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

<p>Objetivo del Proyecto</p>	<p>Implementación de la estrategia de gobierno de datos de la institución, a través del establecimiento de procesos, políticas y prácticas para organizar el trabajo de las personas y las tecnologías con el fin de optimizar y agregar valor a la recolección, almacenamiento y difusión de la información.</p>
------------------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>15</sup>
<p><b>Hito 1</b> <b>Establecer marco normativo interno para Gobierno de datos</b>  <i>Mes 01 a mes 06</i></p>	<p>1.1. Generación de documento con lineamientos de políticas de gobierno de datos. 1.2. Presentación de Lineamientos de Política de Gobierno de datos a Consejo de Calidad. 1.3. Presentación de lineamientos de política de Gobierno de datos a Comité de Rectoría.</p>	<p>Lineamientos de Políticas y procedimientos de GD formalizados</p>
<p><b>Hito 2:</b> <b>Formalizar Política de Gobierno de datos UC Temuco</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1. Preparar documento Políticas de Gobierno de datos UC Temuco 2.2. Presentar Políticas de Gobierno de datos a Honorable Consejo Superior.</p>	<p>Política de Gobierno de datos formalizada</p>
<p><b>Hito 3:</b> <b>Formalización de modelo de gestión y orgánica para Gobierno de datos</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>3.1. Definición de modelo de gestión requerido para implementar Gobierno de datos en UC Temuco. 3.2. Presentación del modelo a instancias correspondientes para formalización.</p>	<p>Modelo de gestión organizacional de Gobierno de datos formalizada</p>
<p><b>Hito 4:</b> <b>Formación en implementación de Gobierno de datos para equipo encargado de llevar adelante la ejecución del proyecto</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i></p>	<p>4.1. Búsqueda de instancia formativa que permita fortalecer las capacidades internas en relación a la implementación de un proyecto de gobierno de datos. 4.2. Selección de instancia formativa o convenio. 4.3. Ejecución y participación en instancia seleccionada.</p>	<p>Informe de instancia formativa realizado</p>

<sup>15</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><b>Hito 5:</b> <b>Campaña comunicacional proyecto</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>5.1. Diseño de plan de comunicación y divulgación de actividades hacia la comunidad interna.</p> <p>5.2. Construcción de marca para comunicación interna</p> <p>5.3. Ejecución de campaña.</p> <p>5.4. Implementación de un instrumento para medir nivel de conocimiento de proyecto GD.</p>	<p>Informe final de campaña</p>
<p><b>Hito 6:</b> <b>Sitio institucional de información a la comunidad sobre políticas, objetivos y avances del proyecto</b></p> <p><i>Mes 07 a Mes 12</i></p>	<p>6.1. Definición estructura de sitio, en concordancia con campaña comunicacional y marca.</p> <p>6.2. Desarrollo de sitio web.</p> <p>6.3. Mantención y gestión de sitio web por parte de equipo responsable de implementación del proyecto.</p>	<p>Sitio web de Gobierno de datos</p>
<p><b>Hito 7:</b> <b>Activos de información definidos</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>7.1. Levantar procedimiento de definición de activos de información UC Temuco.</p> <p>7.2. Presentación de entidades activo a instancias correspondientes.</p> <p>7.3. Definición de responsables de datos asociados a activos de información definidos.</p> <p>7.4. Socializar activos de información definidos y sus responsables, hacia la comunidad UC Temuco.</p>	<p>Activos de información definidos, formalizados y socializados</p>
<p><b>Hito 8</b> <b>Indicadores de calidad para activo de información definidos</b></p> <p><i>Mes 13 a Mes 24</i></p>	<p>8.1. Definición de indicadores asociados a calidad de datos para cada activo de información en conjunto con los responsables de datos.</p> <p>8.2. Presentación de estándares de calidad a instancias correspondientes para formalización.</p> <p>8.3. Desarrollo de herramienta que permita a responsables de datos realizar gestión sobre la calidad de los datos.</p>	<p>Estándares de calidad de activos de información definidos y formalizados</p>
<p><b>Hito 9:</b> <b>Iniciativas de GD aprobadas y en ejecución</b></p> <p><i>Mes 07 a Mes 24</i></p>	<p>9.1. Definición de criterios básicos para selección de iniciativas de gobierno de datos.</p> <p>9.2. Convocar áreas/unidades asociadas a activos de información y propuestas de iniciativas.</p>	<p>Iniciativas de Gobierno de datos aprobadas</p>

	<p>9.3. Priorización y selección de iniciativas por instancias correspondientes.</p> <p>9.4. Ejecución de iniciativas seleccionadas.</p>	
<p><b>Hito 10:</b> <b>Glosario de términos UC Temuco formalizado</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>10.1. Definir datos que se incorporarán al glosario de acuerdo a activos de información y datos gobernados.</p> <p>10.2. Definir estructura del glosario de términos (dimensiones).</p> <p>10.3. Generar base de datos en repositorio institucional para contener glosario de términos.</p> <p>10.4. Disponer glosario de términos a la comunidad UCT incorporándolo en sitio web de Gobierno de Datos.</p>	<p>Glosario de términos oficializado y socializado</p>
<p><b>Hito 11:</b> <b>Catálogo de Indicadores UC Temuco formalizado</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>11.1. Definir estructura del catálogo de indicadores (dimensiones).</p> <p>11.2. Retroalimentar estructura con área de calidad y otras áreas específicas según indicador.</p> <p>11.3. Presentar catálogo de indicadores para aprobación y formalización en instancias correspondientes.</p> <p>11.4. Generar esquema de base de datos en repositorio institucional que contenga la estructura del catálogo de indicadores.</p> <p>11.5. Disponer visualización del catálogo en plataforma institucional.</p> <p>11.6. Socializar con unidades involucradas y comunidad UC Temuco.</p>	<p>Catálogo de indicadores formalizado y socializado</p>
<p><b>Hito 12:</b> <b>Modelo de datos UC Temuco actualizado</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>12.1. Establecer mesa de trabajo con Dirección de Informática (Administrador de Base de Datos) (cronograma, roles y responsabilidades).</p> <p>12.2. Revisión conjunta de modelo de datos transaccional, entre Dirección de Informática y Equipo técnico responsable de implementación del proyecto Gobierno de datos.</p>	<p>Modelo de datos UC Temuco (transaccional)</p>

	<p>12.3. Definir protocolo de actualización permanente del modelo y su comunicación al equipo técnico responsable del proyecto de gobierno de datos.</p> <p>12.4. Documentar proceso asociado.</p>	
<p><b>Hito 13:</b> <b>Reportes de datos gobernados disponibles a la comunidad UC Temuco</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 24</i></p>	<p>13.1. Generar reportes asociados a datos gobernados.</p> <p>13.2. Revisión de reportes existentes relacionados a datos gobernados o activos de información definidos.</p> <p>13.3. Disponer visualizaciones/reportes de datos gobernados en plataformas institucionales.</p> <p>13.4. Socializar nueva información disponible a la comunidad UC Temuco a través de sitio web Gobierno de datos.</p>	<p>Plataforma de reportes generados a partir de activos de información definidos y gobernados</p>
<p><b>Hito 14:</b> <b>Evaluación y acciones de mejora</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 24</i></p>	<p>14.1. Medición de percepción, satisfacción de usuario, conocimiento de Gobierno de datos (inicial e intermedia, articulado con campaña comunicacional).</p> <p>14.2. Generar mejoras en base a hallazgos.</p>	<p>Informe de evaluación inicial e intermedio</p>

#### 14. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>16</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% Activos de información definidos del total activos	0	20	50	100
Iniciativas de Gobierno de datos en ejecución o implementadas	0	2	5	6
%Porcentaje de funcionarios con nivel de conocimiento satisfactorio respecto de proyecto de gobierno de datos	0	-	50	90

## P2: ACERCAMIENTO A LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL COMO APOYO A LA GESTIÓN DE PROCESOS CRÍTICOS

<sup>16</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

<b>Título Proyecto</b>	<b>Acercamiento a la inteligencia artificial como apoyo a la gestión de procesos críticos</b>
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Directora de Gestión de Información
--------------------------	-------------------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Facultad de Ingeniería
	Dirección de Informática

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	x
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	x
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	x

**Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Explorar posibilidades de aplicación de inteligencia artificial para la mejora de procesos relevantes para la universidad, instalando capacidades en la institución e implementando proyecto piloto.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>17</sup>
<p><b>Hito 1</b></p> <p><b>Revisión de experiencia en IES nacionales y extranjeras con proyectos de Inteligencia Artificial aplicada.</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1. Establecer equipo técnico con unidades colaboradoras.</p> <p>1.2 Identificar y seleccionar IES nacionales y extranjeras con implementación exitosa de proyectos de IA aplicada a funciones universitarias.</p> <p>1.3 Realizar visita (gira técnica) a Instituciones de Educación Superior seleccionadas, equipo directivo y técnico.</p>	<p><b>Informe con resultados de visita</b></p>
<p><b>Hito 2:</b></p> <p><b>Asesoría y adquisición de conceptos técnicos y teóricos en Inteligencia Artificial.</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1. Definición detallada del enfoque a abordar para capacitación/asesoría, foco en los siguientes aspectos: capacidades deben quedar instaladas en la institución, aplicación práctica de Inteligencia Artificial a procesos universitarios, asesoría debe incluir acompañamiento hasta la etapa de implementación.</p> <p>2.2 Búsqueda de asesoría externa.</p> <p>2.3 Presentación de propuestas de programa por parte de consultor/a externo/a.</p> <p>2.4 Selección de propuesta.</p> <p>2.5 Realización de consultoría /capacitación.</p>	<p><b>Informe de capacitación/ consultoría</b></p>

<sup>17</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><b>Hito 3:</b> <b>Selección de proyecto</b>  <i>Mes 13 a Mes 18</i></p>	<p>3.1 Identificación de posibles áreas de aplicación.</p> <p>3.2 Selección de problemática a abordar (sistema escalable y con alta capacidad de conexión).</p> <p>3.3 Identificación de áreas/unidades para trabajo en conjunto según la temática seleccionada.</p> <p>3.4 Identificación de fuentes de información para implementación de proyecto.</p> <p>3.5 Evaluación de requerimientos y factibilidad (técnica y económica).</p> <p>3.6 Presentación de proyecto piloto a instancias correspondientes.</p>	<p><b>Informe de factibilidad</b></p>
<p><b>Hito 4:</b> <b>Implementación del piloto</b>  <i>Mes 13 a Mes 30</i></p>	<p>4.1 Definir cronograma de trabajo.</p> <p>4.2 Selección de tecnología adecuada para el requerimiento.</p> <p>4.3 Procesamiento de la/s fuente/s de datos.</p> <p>4.4 Implementación de solución.</p>	<p><b>Informe de implementación</b></p>
<p><b>Hito 5:</b> <b>Verificación y evaluación del proceso</b>  <i>Mes 31 a Mes 36</i></p>	<p>5.1 Aplicación de instrumento de evaluación de percepción del impacto en usuario beneficiados por piloto</p> <p>5.1 Elaboración de informe de resultado de proceso.</p> <p>5.2 Cuantificar los resultados obtenidos.</p> <p>5.3 Socializar resultados con partes interesadas.</p>	<p><b>Informe de resultados</b></p>
<p><b>Hito 6:</b> <b>Establecimiento de iniciativa de Inteligencia Artificial en la Institución</b>  <i>Mes 24 a Mes 36</i></p>	<p>6.1. Establecer comité estratégico-técnico permanente, asociado a estrategia digital UC Temuco, que permita dar continuidad a proyectos de inteligencia artificial.</p> <p>6.2 Definición de estrategia y objetivos de inteligencia artificial UC Temuco.</p> <p>6.3 Definir modelo de trabajo y gestión de proyectos de inteligencia artificial basados en estrategia, que abarque</p>	<p><b>Comité conformado y formalizado</b>  <b>Estrategia y objetivos de IA establecidos</b></p>

	desde la generación de iniciativas hasta la implementación y verificación de resultados.	
--	--	--

### Indicadores y Metas

Indicadores <sup>18</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
N° profesionales con formación inicial en IA	1	4	10	-
Evaluación del impacto del proyecto piloto en el usuario beneficiado	0	-	-	75%
Comité Inteligencia Artificial establecido	0	-	-	Comité en funciones

<sup>18</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

### P3: FORTALECIMIENTO DE PLATAFORMAS DE INFORMACIÓN

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de Plataformas de Información
<b>Cargo Responsable</b>	Directora de Gestión de Información
<b>Unidades colaboradoras</b>	

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

15. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Implementar proyecto de Inteligencia de Negocios acorde a niveles de decisión institucionales, generando herramientas adecuadas que permitan la toma de decisiones estratégicas oportuna y basada en información, considerando la evaluación de plataformas generadas desde la perspectiva de experiencia y satisfacción de usuario.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>19</sup>
<p><b>Hito 1:</b> <b>Evaluación plataformas institucionales vigentes, desde la experiencia y satisfacción de usuario.</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1 Determinar plataformas a evaluar. 1.2 Definir usuarios claves de cada plataforma. 1.3 Contratación experta/o en evaluación de experiencia de usuario (UX). 1.4 Definir instrumento o metodología para la medición de satisfacción de usuario, considerando el contenido y alcance de uso de las plataformas. 1.5 Realizar evaluación con foco en experiencia de usuario y evaluaciones periódicas de satisfacción de usuario.</p>	<p><b>Informe experiencia de usuario (UX) con brechas.</b> <b>Informe Satisfacción de usuario con brechas.</b></p>
<p><b>Hito 2:</b> <b>Definición de niveles de decisión.</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>2.1 Definir niveles de decisión y perfiles. 2.2 Priorizar niveles a implementar. 2.3 Aprobación por instancias correspondientes.</p>	<p><b>Informe de niveles de decisión y priorización aprobado.</b></p>
<p><b>Hito 3:</b> <b>Definición de requerimientos de Inteligencia de Negocios según nivel de decisión.</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>3.1 Definir metodología de levantamiento de requerimientos. 3.2 Realizar toma de requerimientos con áreas según niveles definidos. 3.3 Priorizar procesos de mayor impacto. 3.4 Generar documentación asociada.</p>	<p><b>Documento de requerimientos aprobado por área.</b></p>
<p><b>Hito 4:</b> <b>Implementación de plan de trabajo integrado.</b></p>	<p>4.1 Establecer plan para superar brechas detectadas en las evaluaciones,</p>	<p><b>Plan de trabajo.</b> <b>Protocolo manejo de incidentes.</b></p>

<sup>19</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p>Mes 06 a Mes 12</p>	<p>incorporando los nuevos requerimientos levantados por los niveles decisionales. 4.2 Implementación de plan de trabajo. 4.3 Generar instancia de reporte y manejo de incidentes.</p>	
<p><b>Hito 5: Definición de modelo dimensional y desarrollo de infraestructura requerida</b></p> <p>Mes 01 a Mes 12</p>	<p>5.1 Definir modelo dimensional/ lógico de los datos, estableciendo consenso con las partes involucradas. 5.2 Construcción Datamarts asociados, incorporación a Data warehouse institucional. 5.3 Definición de fuentes de información y validación de datos, en conjunto con usuarios. 5.4 Generación de procesos extracción, transformación y carga de datos (ETL). 5.5 Documentación de procesos. 5.6 Selección de herramienta/plataforma de BI a utilizar.</p>	<p><b>Modelo de datos y documentación de procesos de ETL</b></p>
<p><b>Hito 6: Generación de Visualizaciones.</b></p> <p>Mes 1 a Mes 24</p>	<p>6.1 Construcción y/o modificación de visualizaciones requeridas, considerando la satisfacción y experiencia de usuario(UX). 6.2 Formación a usuarios en uso de plataforma(s), soporte y acompañamiento en el proceso de adopción de herramienta. 6.3 Evaluación y retroalimentación por parte de usuarios finales. 6.4 Documentación de proceso.</p>	<p><b>Plataforma con visualizaciones generadas y proceso documentado.</b></p>

## 16. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>20</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% de evaluación de métricas básicas de usabilidad en nivel satisfactorio (eficacia, eficiencia, curva de aprendizaje)	0	-	80%	
Visualizaciones implementadas por nivel priorizado	0	-	1 por nivel	

<sup>20</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## P4: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES ANALÍTICAS Y COMPETENCIAS DIGITALES CON FOCO EN USO DE DATOS

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de capacidades analíticas y competencias digitales con foco en uso de datos
<b>Cargo Responsable</b>	Directora de Gestión de Información
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Informática
	Dirección de Tecnologías Educativas
	Dirección de Desarrollo de Personas

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

17. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Diseño e implementación de programa de fortalecimiento de capacidades analíticas y adquisición de competencias digitales con foco en uso de datos, para distintos grupos objetivos: directivos, analistas, profesionales, comunidad en general
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>21</sup>
<p><b>Hito 1</b></p> <p><b>Definir las necesidades de formación en análisis de datos y competencias digitales en manejo de datos e información</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1 Definir las competencias digitales UCT requeridas por nivel decisional dentro de la organización, asociadas a la estrategia digital UC Temuco, en coordinación con Dirección de Informática y Dirección de Tecnologías Educativas.</p> <p>1.2 Identificar usuarios asociados a competencias digitales en manejo de datos e información, por cada nivel.</p> <p>1.3 Realizar diagnóstico de competencias actuales, indagar brechas o necesidades existentes en los distintos niveles.</p>	<p><b>Competencias digitales UC Temuco definidas</b></p> <p><b>Diagnóstico en capacidades analíticas y competencias digitales, desagregado por nivel</b></p>
<p><b>Hito 2:</b></p> <p><b>Establecer plan de formación</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1. Definir un plan de formación basado en diagnóstico para cada nivel.</p> <p>2.2 Establecer planificación de implementación (priorización de grupos objetivos, criterios de selección de usuarios, plazos)</p>	<p><b>Plan de formación para cada nivel de grupo objetivo</b></p>

<sup>21</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.a

<b>Hito 3:</b> <b>Desarrollo del plan de formación</b>  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	3.1 Desarrollo del plan de formación según lo planificado.	<b>Informe de programa de formación desarrollado</b>
	3.2 Evaluación de la implementación del programa de formación.	

## 18. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>22</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% funcionarios participantes de programa de formación/total de funcionarios definidos por nivel	-	-	90%	-
% funcionarios por nivel con competencias digitales en uso de datos en nivel satisfactorio	-	-	80%	-
% usuarios que evalúa programa de formación en nivel satisfactorio/muy satisfactorio	-	-	70%	-

<sup>22</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## ÁREA 5: DDCI

### P1: FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES EN GESTIÓN DE PROYECTOS

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de las capacidades institucionales en gestión de proyectos.
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Desarrollo y Coordinación Institucional
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer las capacidades institucionales en gestión de proyectos, para enfrentar las necesidades de modernización, actualización y competitividad en la gestión estandarizada de proyectos, mediante herramientas que permiten identificar procesos generales y dar resultados óptimos, basados en PMBOK.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>23</sup>
<b>Hito 1: Dirección capacitada en base a PMBOK</b>  <i>Mes 03 a Mes 09</i>	1.1 Búsqueda de oferta de programas con reconocimiento del Project Management Institute (PMI) con certificación PMP®	<b>Certificados</b>
	1.2 Selección de la mejor opción en acuerdo DGGI	
	1.3 Participación del equipo en el programa seleccionado	
	1.4 Obtención de la certificación	
<b>Hito 2: Revisión y análisis de buenas prácticas realizada</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Realización de benchmarking en otras Instituciones de Educación Superior (información terciaria).	<b>Informe de actividades</b>
	2.2 Visita a universidades.	
	2.3 Sistematización de los aprendizajes.	
<b>Hito 3: Diagnóstico de madurez de la gestión de proyectos ejecutado</b>  <i>Mes 9 a Mes 15</i>	3.1 Revisión de las metodologías y procesos PMBOK, tanto las tradicionales como las ágiles/adaptativas, con foco en el ambiente institucional y regional.	<b>Informe de diagnóstico</b>
	3.2 Categorización de los proyectos por envergadura y complejidad. Con un horizonte de desarrollo.	
	3.3 Informe de diagnóstico que incluya la definición de una tipología de proyectos que permita estandarizar su gestión.	
	3.4 Presentación del Informe de diagnóstico a los Directores DGGI para su aprobación.	
<b>Hito 4: Revisión y actualización de los protocolos realizada</b>  <i>Mes 15 a Mes 20</i>	4.1 Revisión de los actuales protocolos desarrollados en la gestión de proyectos UCT en contraste con las metodologías y procesos PMBOK.	<b>Mapas de procesos</b>
	4.2 Diagnóstico de situación actual y proyectada del desarrollo de proyectos en la UCT	

<sup>23</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	4.3 Actualización de protocolos utilizados en la UCT en el marco de la nueva tipología de proyectos.	
	4.4 Definición y desarrollo de nuevos protocolos faltantes en la UCT en el marco de la nueva tipología de proyectos.	
	4.5 Generación de los mapas de procesos de los protocolos nuevos y actualizados.	
<b>Hito 5: Planes de entrenamiento en PMBOK a equipos de gestión, formulados.</b>  <i>Mes 20 a Mes 24</i>	5.1 Diagnóstico de necesidades de capacitación de los equipos de gestión de proyectos (secretarías técnicas, equipos ejecución académica y directores de proyectos)	<b>Programas de capacitación</b>
	5.2 Elaboración de los programas por grupo objetivo en el marco de las nuevas prácticas PMBOK.	
	5.3 Presentación de los programas de capacitación a los Directores DGGI para su aprobación.	
<b>Hito 6: Equipos de gestión de proyectos capacitados.</b>  <i>Mes 24 a Mes 30</i>	6.1 Planificación del desarrollo de los programas por grupo objetivo	<b>Informe final del proceso</b>
	6.2 Elaboración de los contenidos de los distintos programas	
	6.3 Desarrollo de los programas	
	6.4 Actividad de cierre y retroalimentación.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>24</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Protocolos revisados y actualizados (acumulativo)	0/10	6/10	10/10	-
Porcentaje de personas (equipos gestión de proyectos) capacitadas	0	-	90%	-

<sup>24</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## P2: FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LA DIRECCIÓN EN EJECUCIÓN DE ANÁLISIS

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de las capacidades de la Dirección en ejecución de análisis.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Desarrollo y Coordinación Institucional
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer las capacidades de la Dirección en ejecución de análisis, mediante el perfeccionamiento del equipo, para dar respuesta a los requerimientos institucionales.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>25</sup>
<b>Hito 1: Dirección capacitada en análisis económico.</b>  <i>Mes 13 a Mes 18</i>	1.1 Análisis de las ofertas de capacitación del mercado en el área de análisis económico.	<b>Certificado del programa aprobado</b>
	1.2 Selección de la mejor opción en acuerdo con la DGGI.	
	1.3 Participación del equipo en el programa seleccionado.	
	1.4 Obtención de la certificación del programa.	
<b>Hito 2: Sistema de evaluación de impacto de los proyectos creado.</b>  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	2.1 Elaboración de un sistema piloto de evaluación de impacto de los proyectos ejecutados.	<b>Sistema de evaluación de impacto de los proyectos</b>
	2.2 Diagnóstico de las capacidades requeridas para la ejecución de la evaluación de impacto.	
	2.3 Presentar el modelo de análisis y sus requerimientos para ser discutido en reunión directiva de la DGGI.	
	2.4 Elaboración del modelo de análisis de evaluación de impacto (retroalimentado) para ser presentado a las vicerrectorías involucradas.	

2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>26</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Informe anual de análisis de los instrumentos de financiamiento universitario (presupuesto ES)	0	0	1	1
Informe anual de evaluación de impacto de proyectos	0	0	0	1

<sup>25</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<sup>26</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

### P3: BÚSQUEDA Y SISTEMATIZACIÓN DE NUEVAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO QUE PERMITAN A LA INSTITUCIÓN CONTAR CON MAYORES Y NUEVOS RECURSOS

<b>Título Proyecto</b>	Búsqueda y sistematización de nuevas fuentes de financiamiento que permitan a la Institución contar con mayores y nuevos recursos.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Desarrollo y Coordinación Institucional
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Atraer nuevas fuentes de financiamiento que permitan a la Institución contar con mayores y nuevos recursos para el desarrollo de sus iniciativas estratégicas.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>27</sup>
<b>Hito 1: Catastro posibles convocatorias a postular realizado</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Elaboración de los Términos de referencia que describan la búsqueda y sistematización de nuevas fuentes de financiamiento de proyectos.	<b>Informe de resultados</b>
	1.2 Búsqueda y selección de un estudiante en práctica del área de la ingeniería.	
	1.3 Desarrollo de la búsqueda y catastro de acuerdo al procedimiento descrito en los TdR.	
	1.4 Elaboración de un informe de resultados.	
<b>Hito 2: Sistematización nuevas áreas de postulación desarrollada</b>  <i>Mes 07 a Mes 12</i>	2.1 Análisis y selección de áreas de postulación dentro de la oferta catastrada.	<b>Informe de selección de áreas de postulación.</b>
	2.2 Presentación de la propuesta de nuevas postulaciones al Director DGGI	
	2.3 Sistematización nuevas áreas de postulación con alertas temporales.	
	2.4 Reunión preliminar con contrapartes de los fondos de financiamiento.	
<b>Hito 3: Protocolo de análisis de líneas de postulación en conjunto con DPAI y DEAC creado.</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Levantamiento inicial de requerimientos.	<b>Protocolo de análisis de líneas de postulación.</b>
	3.2 Reunión de coordinación con la DPAI y DEAC para el establecimiento de objetivos, alcance y definiciones del procedimiento.	
	3.3 Elaboración del procedimiento y definición de actividades.	
	3.4 Revisión del procedimiento en conjunto con la DPAI.	

<sup>27</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>28</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Adjudicaciones a fuentes de financiamiento distintas a MINEDUC.	0	0	1	1
N° de fuentes de financiamiento catastradas	1	-	20	-

---

<sup>28</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## P4: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SOFTWARE DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS

<b>Título Proyecto</b>	Mejoramiento y ampliación del Software de Seguimiento de Proyectos
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Desarrollo y Coordinación Institucional
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Reforzar la implementación y seguimiento de los proyectos asociados a la planificación institucional y aquellos financiados con fondos externos mediante el escalamiento del software de seguimiento multiproyectos, que favorezca una gestión oportuna y el cumplimiento de requisitos de los fondos de financiamiento.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>29</sup>
<b>Hito 1.: Documento de requerimientos de módulos creado</b>  <i>Mes 01 a Mes 04</i>	1.1 Definición de los requerimientos del módulo 1 con el fin de mejorar el proceso de formulación y postulación a proyectos.	<b>Documento con requerimientos de módulos.</b>
	1.2 Definición de los requerimientos del módulo 2 con el fin de mejorar la gestión y seguimiento de los procedimientos ministeriales.	
	1.3 Definición de los requerimientos del módulo 3 con el fin de mejorar la gestión y seguimiento del presupuesto asociado a los proyectos.	
	1.4 Análisis y sistematización de los requerimientos del módulo con los principales usuarios del sistema.	
<b>Hito 2: Diseño y construcción de módulos desarrollado</b>  <i>Mes 05 a Mes 12</i>	2.1 Elaboración de los Términos de referencia para la mejora del software.	<b>Acta de validación del diseño y construcción.</b>
	2.2 Búsqueda y selección de candidatos para desarrollo del software.	
	2.3 Diseño y construcción de los nuevos módulos de acuerdo a procedimiento descrito en los TdR.	
	2.4 Diseño y construcción de un motor de búsqueda con funciones de filtro para el repositorio de evidencias según procedimiento descrito en los TdR.	
	2.5. Realización de pruebas de calidad de nuevos módulos.	
	2.6. Validación de las etapas de diseño y construcción de nuevos módulos.	
<b>Hito 3: Diseño y construcción de módulos implementados y evaluados</b>	3.1 Implementación y adaptación de los nuevos módulos en el software de seguimiento existente	<b>Informe de retroalimentación y mejoras de los nuevos módulos creados.</b>
	3.2 Capacitación en uso de nuevos módulos a usuarios del sistema.	

<sup>29</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.3 Retroalimentación y mejoras de los nuevos módulos.	
------------------------	--	--

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>30</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Mantener la evaluación de los proyectos ministeriales en condición “satisfactoria”	23%	25%	30%	40%
Evaluación usuaria de los nuevos módulos incorporados al sistema.	0	-	80%	-

---

<sup>30</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Innovación y Desarrollo de una Docencia de Calidad
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Directora Dte-CeDID
--------------------------	---------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	DAC
	DTE
	DDEC

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Profundizar la innovación de la docencia y la adopción del aprendizaje virtual en entornos digitales -en el marco del modelo educativo- mediante la implementación del MIDD, el fortalecimiento del perfil docente y del Colegio de Ayudantes y Tutores, la digitalización de recursos educativos y la incorporación de estrategias y tecnologías digitales educativas que promuevan la accesibilidad, la personalización del aprendizaje y la flexibilidad de la experiencia educativa, con el propósito de mejorar los resultados, la colaboración y el compromiso de los estudiantes
-----------------------	---

\*Sugerencia de responsables. En general todas las actividades son compromiso de todo el equipo pero para efectos de gestión se asumirá un responsable.

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b></p> <p><b>Programas de formación, desarrollo y liderazgo de la docencia implementados por el CeDID consolidado</b></p> <p><i>Mes 1 a Mes 12 2022</i></p>	<p>1.1. Definir la metodología (<b>Criterios</b>) de análisis de los programas de formación, desarrollo y liderazgo de acuerdo a los niveles del MIDD.</p> <p>1.2 Evaluación de los programas de formación, desarrollo y liderazgo de la docencia bajo <b>criterios</b> de calidad DGD (DAC).</p> <p>1.3 Actualizar y robustecer los programas para permitir su continuidad y pertinencia a las necesidades de formación con impacto en el aprendizaje de los estudiantes.</p> <p>1.4 Generar estrategias que fortalezcan la participación de todos los académicos y académicas de la universidad (planta y part time).</p> <p>1.5 Diseñar e Implementar sistemas de acompañamiento para los servicios de formación, desarrollo y liderazgo docente.</p> <p>1.6 Transferir a las unidades académicas las buenas prácticas construidas por las comunidades de aprendizaje.</p>	<p>1. Informe de evaluación de los programas de formación, desarrollo y liderazgo de la docencia bajo criterios de calidad.</p> <p>2. Informe de actualización y ajuste de programas bajo criterios de calidad.</p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	1.7 Desarrollar nuevos espacios y canales institucionales de difusión académica acorde a tendencias.	
Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>2</sup>
<p><b>Hito 2</b></p> <p><b>Programas articulados, flexibles y multimodales que favorezcan trayectorias formativas para la calidad docente afianzado las competencias para los nuevos entornos de aprendizaje.</b></p> <p><i>Mes 6 a Mes 36</i></p> <p>2022</p> <p>2023</p>	2.1 Analizar el estado del arte de los programas de formación docente en las IES e identificar elementos críticos para el plan de formación en pre-grado y las variables contextuales que inciden en la formación docente.	<p>1. Informe propuesta para la formación docente. (30 noviembre)</p> <p>2.- Informe anual de competencias digitales de docentes y estudiantes.</p>
	2.2. Diseñar rutas formativas flexibles y de calidad para la formación docente, basadas en modularización, convalidación de aprendizajes y en diversas modalidades (presencial, híbrido y virtual).	
	2.3 Ajustar programas existentes conforme a criterios y requerimientos definidos, utilizando una guía de revisión.	
	2.4 Implementar los programas que involucren la ampliación de la participación de docentes de diversas facultades.	
	2.5 Evaluar la implementación de las nuevas trayectorias formativas a través del seguimiento de las prácticas docentes.	
	2.6 Ajustar las trayectorias formativas para la mejora continua, en el marco del Modelo Educativo conforme a las orientaciones de la DAC.	
	2.7 Propiciar la continuidad de las trayectorias formativas, a través de normativas institucionales y estrategias comunicacionales diversas.	

<sup>2</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	<p>2.8. Plan de competencias digitales para profesores.</p> <p>2.8.1 Implementar la medición bi anual para docentes de la CD usando una herramienta informatizada de autodiagnóstico.</p> <p>2.8.2 Generar cursos con focalización, que apunten a los niveles específicos de la competencia digital docente (CDD): Planificación, creación de recursos, derechos de autor, identidad digital de los estudiantes.</p> <p>2.8.3 Organizar la oferta formativa ajustada al desarrollo de la CD y el perfil UCTemuco en el marco del MIDD.</p> <p>2.8.4 Desarrollar Portafolio Digital para las Competencias Digitales Docentes.</p> <p>2.8.5 Desarrollar oferta formativa para docencia online e híbrida.</p>	
	<p>2.9. Plan de competencias digitales estudiantes. Colegio de ayudantes y funcionarios implementado.</p> <p>2.9.1 Implementar la medición bi anual para docentes y estudiantes de la CD usando una herramienta informatizada de autodiagnóstico.</p> <p>2.9.2 Implementar plan formativo de competencias digitales estudiantes (Vinculación proyecto 20102) dentro del curriculum.</p> <p>2.9.3 Levantamiento de cursos asociados a los DDO y certificación académica.</p> <p>2.9.4 Desarrollar oferta formativa para docencia online e híbrida.</p>	
<p><b>Hito 3</b></p> <p><b>Fortalecimiento de</b></p>	<p>3.1. Construir mecanismos que definan el perfil de desarrollo docente junto a Director/a de Departamento y Jefes de Carrera.</p>	<p>Manuales prácticos para fortalecer la transversalidad e</p>

<p><b>programas de formación con foco disciplinario interdisciplinario</b></p> <p><i>Mes 1 a Mes 36 2023</i></p>	<p>3.2. Desarrollar de manera articulada con autoridades de Facultad y otras direcciones para desarrollar un Plan estratégico en formación docente en líneas disciplinares e interdisciplinares.</p> <p>3.3. Implementar un plan formativo que vincule unidades académicas con otras áreas expertas para el desarrollo de competencias docentes.</p> <p>3.4. Diseñar programas de formación docente con orientación a la transversalidad, permitiendo abordar la acción docente desde una perspectiva humanizadora: género, internacionalización, sustentabilidad y derechos humanos con perspectiva intercultural.</p> <p>3.4. Establecer un plan de acompañamiento y seguimiento para académicos que ameriten el desarrollo de competencias docentes por facultad.</p> <p>3.5. Consolidar acciones de desarrollo docente con enfoque disciplinar.</p> <p>3.6. Liderar y formalizar convenios con redes universitarias para fortalecer los planes formativos.</p> <p>3.7. Diseñar manuales para fortalecer la docencia, que incorporen elementos transversales e interdisciplinares.</p>	<p>interdisciplinaria en la docencia.</p>
<p><b>Hito 4</b></p> <p><b>Evaluación de impacto e indicadores complejos constituida.</b></p> <p><i>Mes 1 a Mes 36 2022  2023</i></p>	<p>4.1. Realizar estado del arte sobre evaluación de impacto e indicadores complejos en IES.</p> <p>4.2. Establecer acuerdo con DAC y DGI para establecer indicadores de impacto e indicadores complejos en el desempeño docente.</p> <p>4.3. Generar propuesta de evaluación de impacto e indicadores complejos en la docencia.</p> <p>4.4. Aplicar metodologías específicas para evaluación de impacto en las iniciativas del CeDID con foco en el MIDD.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informe de conjunto de indicadores definidos (Año 1)</li> <li>2. Manual de evaluación de impacto e indicadores complejos para el desarrollo docente.(año 2)</li> <li>3. Informes de impacto y mejora de los servicios del CeDID.</li> </ol>

<p>2024</p>	<p>4.5. Aplicar indicadores complejos en las iniciativas del CeDID con foco en el MIDD.</p> <p>4.6. Analizar resultados y proponer ajustes y mejoras a las metodologías y en los servicios para la toma de decisiones.</p> <p>6.7. Difundir con actores UCT e iniciativas nacionales resultados de impacto e indicadores de la docencia.</p> <p>6.8. Replicar la metodología y las herramientas en las iniciativas del CeDID.</p>	
<p><b>Hito 5</b> Registro y seguimiento informático en Kellun, respecto al quehacer completo del CeDID implementado (proyectos PID, formación docente, y otros). <i>Mes 9 a Mes 28</i></p>	<p>5.1 Definición de información para la toma de decisiones y cumplir requerimientos externos.</p> <p>5.2 Articulación entre Kellun y entrega de información desde el CeDID en el marco del MIDD.</p> <p>5.3 Definir flujo para la generación y entrega de la información en plataforma Kellun por cada servicio del CeDID.</p> <p>5.4 Poblar la información de los servicios del CeDID en Kellun</p> <p>5.5 Generar informes de gestión del CeDID en plataforma Kellun.</p>	<p>1. Informes anual de gestión del CeDID en Kellun.</p> <p>2. Reporte de los servicios del CeDID en Kellun.</p>
<p><b>Hito 6</b> Virtualización y creación de oferta de carreras, curso y módulos en línea.</p>	<p>1.1. Analizar la oferta del mercado para la creación de nuevas carreras e-learning. (VRA)</p> <p>1..2. Creación de unidad dependiente de la DTE para la creación y producción de cursos en línea.</p> <p>1.3. Contratación de equipo de profesionales, quienes trabajarán en la transformación de carreras, cursos y módulos a formato virtual.</p> <p>1.4 Levantamiento de modelo de criterios y tipos de cursos que favorezcan la virtualización para pregrado de carreras presenciales.</p> <p>1.5. Formación de docentes y tutores para la impartición de cursos en modalidad Full E-learning (Profesores advance).</p> <p>1.6 Virtualización de cursos y Módulos según definición de Facultades.</p>	<p>Informe anual de Cursos y carreras virtualizadas</p>

	<p>1.7 Contratación de Tutores E-learning de forma semestral, para cada curso que se implementará en modalidad virtual.</p> <p>1.8 Informe anual</p>	
<p><b>HITO 7</b></p> <p>Entornos de aprendizaje enriquecidos mediante tecnologías educativas y tecnologías inmersivas implementadas en áreas de humanidades, salud e ingeniería.</p>	<p>7.1 Creación Laboratorio Interactivo de Inmersión Educativa (LIIE).</p> <p>7.2 Formación de docentes y tutores en tecnologías inmersivas.</p> <p>7.3 Creación de RED por área disciplinar.</p> <p>7.4 Vinculación con el sistema escolar para uso del LAB.</p> <p>7.5 Implementación de software impact para el trabajo de gestión de cambio en el uso de campus virtual.</p> <p>7.6 Revisión y pilotaje de software para el trabajo académico y producción.</p> <p>7.7 Definición de tecnologías digitales para el aprendizaje flexible y funcionamiento de sistemas de préstamos.</p> <p>7.8 Implementación de modelo de adopción tecnológica y respuesta usuario.</p> <p>7.9 Informe anual de prácticas y tecnologías para el aprendizaje en educación superior.</p>	<p>Informe de implementación de entornos de aprendizaje físicos y virtuales enriquecidos con tecnología.</p>
<p><b>Hito 8</b></p> <p><b>Digitalización de recursos educativos</b></p>	<p>8.1 Digitalización de los recursos bibliográficos básicos de las carreras.</p> <p>8.2 Estrategia por facultad para promover la digitalización y creación de recursos propios de los docentes en las áreas disciplinarias, siguiendo el modelo MTPACK.</p> <p>8.3 Desarrollo LIBGUIDES por Facultad de recursos por áreas disciplinarias. (Marzo - Septiembre, 2022)</p> <p>8.4 Desarrollo de programas de formación en recursos educativos para implementar estrategias híbridas y potenciar la accesibilidad.</p> <p>8.5 Formación en SafeAssign y autorías de productos digitales.</p> <p>8.6 Diseño de las actividades, RED y contenidos de las ruta formativa con las metodologías actuales de e-learning (Storytelling, micro e-learning, gamificación).</p> <p>8.7 Diseño y generación de recursos educativos para estudiantes en situación de discapacidad. (En vinculación con el CERETI)</p>	<p>Recursos digitalizados por carreras.</p>

	8.8 Generación de contenidos transmedia académicos usando redes sociales (Proyecto 20102)	
<p><b>Hito 9</b> <b>Sistema de gestión del conocimiento para la educación digital</b> <b>Mes 24 - 36</b></p>	<p>9.1. Diseñar modelo de gestión de conocimiento para la educación digital</p> <p>9.2 Definir tableros de consulta para emitir reportes de docentes, estudiantes y directivos</p> <p>9.3. Levantar indicadores complejos de la experiencia de aprendizaje de los estudiantes en base al modelo de gestión de conocimiento para la educación digital.</p> <p>9.4 Validación del modelo de gestión de conocimiento para la educación digital</p> <p>9.5 Instalación del sistema de gestión del conocimiento para la educación digital</p> <p>9.6. Implementación de proceso de mejora en base a los datos.</p> <p>9.7 Elaboración de un Manual de Procedimientos de evaluación de la educación digital.</p> <p>9.8 Implementación de mecanismo de evaluación y aseguramiento de la calidad de la educación digital en escalamiento progresivo.</p> <p>9.9. <b>Informe anual de mejoras asociadas a las áreas de desarrollo de la dirección.</b></p>	<p><b>Informe de Sistema de gestión del conocimiento para la educación digital implementado</b></p>

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>3</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
1.- Número de programas rediseñados	0	2	5	-
2.1.- Creación de nueva oferta formativa	0	1	2	3
2.2.- Número de docentes formados en competencias digitales de nivel 1.	215	250	350	450
2.3.- $\frac{Q \text{ Estudiantes primer año formados en } CD \text{ nivel 1}}{Q \text{ Estudiantes de primer año}}$	0%	12%	24%	36%
5. % de Implementación de un sistema informático para el seguimiento de la gestión y servicios otorgados por CeDID	0	50%	100%	
6.-1 Número de créditos virtualizados	40	76	112	148
6.-2 Número de cursos completos	10	22	34	46
8.- Número de recursos educativos digitales generados.	200	250	350	450
9.- % de implementación de un sistema de gestión de información y conocimiento	0	0	0	100%

- El número instalado por cada año es acumulativo.

<sup>3</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos DIRINVES

<b>Título Proyecto 1</b>	Inclusión, equidad y comunidad en la Investigación UC Temuco.
<b>Cargo Responsable</b>	Claudia Lagos, Profesional DIRINVES
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Género
	Dirección de Personal
	Dirección de Comunicaciones
	Dirección de Procesos Académicos
	Dirección de Posgrado

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	<p>Reducir las brechas de género en investigación identificadas en la UC Temuco, mediante un plan institucional que fortalezca la posición de las académicas en el sistema de ciencia, tecnología, conocimiento e innovación, y promueva la generación de conocimientos con perspectiva de género.</p> <p>Aportar a la vinculación de la investigación con la comunidad UC Temuco</p>
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b> Diagnóstico e identificación de brechas de género en I+D+i+e elaborado.</p> <p><b>Mes 01 a Mes 06</b></p> <p>Encargado: Enrique Riquelme + Unidad de Cienciometría</p>	<p>1.1 Diagnóstico actualizado de brechas de género asociadas a los ámbitos de I+D+i+e al interior de la UC Temuco.</p> <p>1.2 Análisis de Informe de diagnóstico e identificación de brechas de género en I+D+i+e por parte de la Dirección de Investigación y Dirección de Género para orientar estrategias institucionales.</p> <p>1.3 Validación y socialización de Informe de diagnóstico de identificación de brechas de género en I+D+i+e por parte del Comité Directivo.</p> <p>1.4 Propuesta de desarrollo de competencias para el desarrollo de estrategias y herramientas para la superación de brechas de género en I+D+i+e.</p> <p>1.5 Implementación de plan de desarrollo de competencias en equipos directivos y técnicos.</p> <p>1.6 Retroalimentación del plan de desarrollo de competencias en equipos directivos y técnicos.</p>	<p>Informe de diagnóstico de brechas de género en I+D+i+e validado y socializado por DIRINVES y Dirección de Género</p>
<p><b>Hito 2</b> Perspectiva de género en las políticas de investigación, innovación y posgrado incorporada</p> <p><b>Mes 06 a Mes 12</b></p> <p>Encargado: Enrique Riquelme</p>	<p>2.1 Revisión de Políticas internas, nacionales e internacionales en I+D+i+e. para la detección de brechas de género</p> <p>2.2 Inclusión de criterios e indicadores de género en las políticas de investigación y posgrado.</p> <p>2.3 Propuesta de nueva Política de I+D+i+e y posgrado, que incorporen la perspectiva de género</p> <p>2.4 Validación y socialización de ajustes en Políticas en I+D+i+e. y posgrado que incorporen la perspectiva de género.</p>	<p>Políticas de investigación que incorporan la perspectiva de género en I+D+i+e validadas por el Consejo Académico y el Honorable Consejo Superior y socializadas</p> <p>CNA 13 N3</p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><b>Hito 3:</b> Normativas y procedimientos para la investigación con perspectiva de género en I+D+i+e actualizadas</p> <p>Mes 06 a Mes 12</p> <p>Encargado: Enrique Riquelme</p>	<p>3.1. Análisis de normativa y procedimientos para la investigación con perspectiva de género en I+D+i+e a partir del informe de diagnóstico elaborado.</p>	<p>Socialización e implementación de nueva normativa y procedimientos para la investigación con perspectiva de género en I+D+i+e a la comunidad universitaria.</p>
	<p>3.2. Definición de criterios e indicadores de género para su inclusión en las normativas de investigación y posgrado tales como por ejemplo: edad, área de estudio, maternidad y cuidados familiares</p>	
	<p>3.3 Propuesta de ajustes de normativas y procedimientos para la investigación con perspectiva de género en I+D+i+e por parte de la Dirección de Investigación y Dirección de Género en el marco de la implementación de la Política y Plan institucional de género.</p>	
	<p>3.4. Validación y socialización de nueva normativa y procedimiento para la investigación con perspectiva de género en I+D+i+e por parte del comité de rectoría.</p>	
<p><b>Hito 4:</b> Mecanismos que potencien y promuevan la productividad científica de académicas UC Temuco implementados</p> <p>Mes 18 a mes 24</p> <p>Encargado: Enrique Riquelme</p>	<p>4.1 Implementación de apoyos específicos a académicas para: la postulación a fondos prioritarios de investigación y escritura científica</p>	<p>Informe de Implementación de mecanismos e indicadores asociados a la productividad científica de académicas UC Temuco validado por Dirección de género y DIRINVES</p> <p>Requiere financiamiento (Taller escritura científica: perspectiva de género en investigación) 1 * 1.200.000.</p> <p>1 * 1.200.000 programa de participación</p> <p>1 * 4.000.000 vinculación.</p>
	<p>4.2 Generación de redes nacionales e internacionales de investigadoras con presencia de académicas UCT.</p>	
	<p>4.3 Inclusión de criterios de género que favorezcan la postulación y adjudicación de proyectos internos de investigación liderados por mujeres.</p>	
	<p>4.4 Difusión interna y externa de las trayectorias y aportes de académicas UCT a la actividad científica.</p>	
<p><b>Hito 5</b> Estrategias de promoción a la I+D+i+e con perspectiva de género implementadas</p>	<p>5.1 Diagnóstico de herramientas de apoyo a la I+D+i+e con perspectiva de género.</p>	<p>Herramientas de apoyo a la investigación con perspectiva de género e indicadores asociados a la productividad científica de</p>
	<p>5.2 Elaboración de herramientas de apoyo a la I+D+i+e con perspectiva de género.</p>	

<p><b>Mes 01 a Mes 06</b></p> <p><i>Encargada: Claudia Lagos</i></p>	<p>5.3 Creación de línea interna de investigación en Programa interdisciplinario de producción científica de investigación en temáticas de género.</p> <hr/> <p>5.4 Socialización y aplicación de herramientas de apoyo a la I+D+i+e con perspectiva de género.</p>	<p>académicas UC Temuco validado por Dirección de género y DIRINVES.</p> <p>2* 2.5 Millones: línea interna de investigación en Programa interdisciplinario de producción científica de investigación en temáticas de género.</p>
<p><b>Hito 6:</b> Estrategia de difusión DIRINVES a Comunidad UCT implementada.</p> <p><b>Mes 06 a mes 12</b></p>	<p>6.1. Diagnóstico de visibilización de DIRINVES a Comunidad UCT</p> <hr/> <p>6.2. Implementación de programa de visibilización</p> <hr/> <p>6.3 Retroalimentación de programa de visibilización</p>	<p>Informe de ejecución de Plan de visibilización</p> <p>CNA 12 N3</p>
<p><b>Hito 7:</b> Plan de comunicación y divulgación de actividades I+D+i y creación artística para la comunidad interna y externa implementado PMI 2019-2023</p> <p><b>Mes 12 a mes 18</b></p> <p><i>Encargado: Paulina Vergara</i></p>	<p>7.1 Diseño de un plan de comunicación y divulgación de actividades I+D+i y creación artística para la comunidad interna y externa.</p> <hr/> <p>7.2 Implementación del plan de comunicación y divulgación de actividades I+D+i y creación artística para la comunidad interna y externa.</p> <hr/> <p>7.3 Potenciar los mecanismos de difusión y espacios de interacción de los investigadores como las Jornadas de Investigación, memorias y plataforma digital</p> <hr/> <p>7.4 Profesionalizar el área de comunicación de las ciencias para fortalecer la página web y redes sociales, así como la construcción de material audiovisual y difusión de actividades de investigación.</p>	<p>Plan de comunicación aprobado por DIRCOM y Comité de divulgación científica</p>

## 2. Indicadores y Metas.

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Número total de artículos indexados, capítulos de libros, libros, catálogos, o cualquier otro producto de carácter académico que pase por revisión de pares, desglosadas por género del autor/a principal mujer. Base 2020	113 publicaciones WOS (31), Scopus (55), Scielo (27)	WOS=42 Scopus=82 Scielo=34	WOS=56 Scopus=111 Scielo=44	WOS=77.5 Scopus=155 Scielo=54
Mujeres en opción investigación Base 2021	23	25	28	30
Postulación de proyectos prioritarios por mujeres Base 2021	Total=29 3 FR 11 FR coi 11 FI 1 Anillo 3 Milenio	38 (+3 por proyecto anual)	47 (+3 por proyecto anual)	56 (+3 por proyecto anual)

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos DIRINVES

<b>Título Proyecto 2</b>	Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización
<b>Cargo Responsable</b>	Director de Investigación
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Relaciones Internacionales
	Dirección de Transferencia Tecnológica

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo 1	Promover acciones de vinculación internacional orientadas al desarrollo de las capacidades de investigación del cuerpo académico de la UC Temuco y de las universidades en colaboración.
------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<p><b>Hito 1:</b> Alianzas estratégicas con universidades de interés en función a los ejes prioritarios de investigación e innovación formalizadas.</p> <p><b>Mes 01 a Mes 06</b></p> <p>Responsable Paulina Vergara</p>	<p>1.1. Generar una rúbrica para identificar aquellas universidades y centros de investigación que permitan fortalecer las líneas estratégicas de investigación de la universidad</p> <p>1.2. Desarrollar misiones institucionales recíprocas</p> <p>1.3. Formalizar mediante convenios de colaboración las relaciones establecidas</p>	<p>Convenios firmados</p> <p>[CNA 14-N3]</p> <p>[INES Internacionalización]</p>
<p><b>Hito 2:</b> Redes de investigación activas con expertos internacionales en las áreas estratégicas de desarrollo institucional formalizadas</p> <p><b>Mes 01 a mes 06</b></p> <p>Responsable: Paulina Vergara</p>	<p>2.1. Identificar un grupo de expertos a partir de las alianzas estratégicas y redes existentes en los investigadores de la UCT</p> <p>2.2. Formalizar las relaciones establecidas a través acuerdos de cooperación que permitan sustentabilidad en las actividades conjuntas de I+D+i</p> <p>2.3. Traer a expertos a estadías cortas para trabajar con distintos grupos de investigación</p> <p>2.4. Diseñar mecanismos institucionales que favorezcan la asociatividad con coautores relevantes de universidades extranjeras</p>	<p>informe de la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado sobre número de redes activas formalizadas</p> <p>[CNA 14-N3]</p> <p>[INES Internacionalización]</p>
<p><b>Hito 3:</b> Proceso de autoevaluación para la Acreditación Internacional de la Universidad Católica de Temuco ejecutado</p> <p><b>mes 06 a mes 18</b></p> <p>Encargado: Enrique Riquelme</p>	<p>3.1 revisión y definición de criterios estándares de acreditación en investigación</p> <p>3.2 Trabajo en comisiones de evaluación de investigación</p> <p>3.3 Elaboración de informe de autoevaluación institucional</p>	<p>Informe de autoevaluación institucional en investigación</p> <p>[CNA Criterio 13 nivel 2]</p> <p>[DIRINVES]</p>

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos DIRINVES

<b>Título Proyecto 3</b>	Posicionamiento internacional de la investigación en Interculturalidad.
<b>Cargo Responsable</b>	Director de Investigación
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Relaciones Internacionales    

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	x
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	x

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	x
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	x

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

Objetivo del Proyecto	Generación de conocimiento de alto valor en el abordaje de temáticas y perspectivas asociadas a la interculturalidad para incrementar la comprensión de la dimensión intercultural del desarrollo en nuestro territorio, que posicione a la universidad a nivel nacional e internacional.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>3</sup>
<b>Hito 1:</b> Cátedra Unesco en interculturalidad postulada  <b>mes 12 a mes 18</b>  <i>Responsable: Rocío Sáez</i>	1.1.Revisión antecedentes para postulación de cátedra	Constancia de postulación a Cátedra Unesco  <b>Gastos asociados \$1M</b>
	1.2.Asesoría externa para postulación a cátedra	
	1.3.Formulación de postulación cátedra Unesco	
	1.4.Postulación Cátedra Unesco	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>4</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Cátedra Unesco postulada	0	0	1	0
% de publicaciones en colaboración internacional en WOS (publicaciones 2020)	46.48 %	50	54	58
Número de publicaciones en colaboración internacional (publicaciones 2020) se calcula en base a un aumento de 20% anual en publicaciones WOS se calcula en base a un aumento de 20% anual en publicaciones WOS	114	147	191	245

<sup>3</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<sup>4</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos DIRINVES

<b>Título Proyecto 4</b>	Transformación digital y tecnología para el desarrollo de la ciencia
<b>Cargo Responsable</b>	Enrique Riquelme, DIRINVES
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Sistemas de Biblioteca
	Dirección General de Gestión Institucional
	Dirección de Informática

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	

Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

#### 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Contribuir a la transformación digital y tecnológica para el mejoramiento de los procesos de gestión de la información y vinculación de la investigación UC Temuco con la sociedad.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<p><b>Hito 1:</b> Plan estratégico institucional para avanzar a ciencia abierta elaborado.</p> <p><b>Mes 12 a mes 18</b></p> <p>Encargado: Enrique Riquelme</p>	<p>1.1.Diagnóstico para la detección de brechas en procedimientos, gestión, visibilización y comunicación implementados en la generación de conocimiento en UC Temuco e indicadores en el marco de acciones conducentes a Ciencia abierta.</p> <p>1.2.Análisis de brechas identificadas en el informe de diagnóstico de procedimientos de investigación, gestión e indicadores de visibilización de información científica en UC Temuco en relación a políticas de ciencia abierta de ANID y estándares internacionales</p> <p>1.3.Validación de informe de diagnóstico de procedimientos de investigación, gestión y visibilización de información científica en UC Temuco en relación a políticas de ciencia abierta de ANID y estándares internacionales</p> <p>1.4.Elaboración y socialización de un plan estratégico institucional en políticas de ciencia abierta a partir de los resultados del informe de diagnóstico de procedimientos de investigación, gestión y visibilización de información científica en UC Temuco en relación a políticas de ciencia abierta de ANID y estándares internacionales.</p>	<p>Informe de Plan estratégico institucional para avanzar a ciencia abierta validado por el Comité Directivo y socializado a la comunidad universitaria</p>
<p><b>Hito 2:</b> Plan de capacitación en Ciencia abierta implementado</p> <p><b>Mes 18 a mes 24</b></p> <p>Encargada: Paulina Vergara</p>	<p>2.1.Diseñar plan de capacitación que considere talleres, cursos, seminarios de Capacitación y entrenamiento en los componentes de ciencia abierta para investigadores, bibliotecólogos y profesionales especializados en gestión de datos científicos y de investigación.</p> <p>2.2.-Implementar el plan de capacitación que considere talleres, cursos, seminarios de Capacitación y entrenamiento en todos los componentes de ciencia abierta para investigadores, bibliotecólogos y profesionales especializados en gestión de datos científicos y de investigación.</p> <p>2.3.Socializar el plan de capacitación que considere Diplomado con cursos, talleres y seminarios de Capacitación y entrenamiento en todos los componentes de ciencia abierta para investigadores, bibliotecólogos y profesionales especializados en gestión de datos científicos y de investigación.</p> <p>2.4.Evaluación y monitoreo del plan de capacitación que considere un Diplomado con cursos, talleres y seminarios de Capacitación y entrenamiento en todos los componentes de ciencia abierta para investigadores, bibliotecólogos y profesionales especializados en gestión de datos científicos y de investigación.</p>	<p>Informe de Plan de capacitación en ciencia abierta implementado y socializado. \$2.5 millones (diplomado en docencia universitaria para contextos de diversidad, mención ciencia abierta).</p>

<p><b>Hito 3:</b> Plan de difusión, visibilización y divulgación de la Ciencia abierta.</p> <p><b>Mes 18 a mes 24</b></p> <p>Encargada: Rocío Sáez</p>	3.1. Indagación y diagnóstico de herramientas de difusión, visibilización y divulgación de la Ciencia abierta.	<p>Informe de Plan de difusión, visibilización y divulgación de la Ciencia abierta validado e implementado.</p> <p>2.5 millones en gastos de difusión (papelería). [ESR + INES]</p>
	3.2. Elaboración de herramientas de apoyo a la difusión, visibilización y divulgación de la Ciencia abierta y su impacto en la sociedad.	
	3.3. Difusión interna y externa con comunidades de investigadores, gestores científicos, tomadores/as de decisiones y ciudadanía, entre otros de interés de la institución beneficiaria.	
	3.4. Evaluación de herramientas de difusión, visibilización y divulgación de la Ciencia abierta.	
<p><b>Hito 4:</b> Programa de Vinculación de redes implementado</p> <p><b>Mes 06 a mes 12</b></p> <p>Encargada: María Teresa Valeria</p>	4.1. Análisis de redes y alianzas de cooperación regional e internacional, sector productivo y sector público, que permitan potenciar el desarrollo, difusión e impacto y la gestión institucional en Ciencia abierta.	<p>Informe de Redes de vinculación en ciencia abierta establecidas, socializadas e implementadas</p>
	4.2. Conformación de redes y alianzas que permitan potenciar el desarrollo, difusión e impacto y la gestión institucional en Ciencia abierta.	
<p><b>Hito 5:</b> Programa de Investigación en Ciencia Abierta implementado</p> <p><b>Mes 12 a mes 18</b></p> <p>Encargada: Paulina Vergara</p>	5.1. Análisis y ajuste de líneas internas de investigación para la incorporación de componentes de ciencia abierta.	<p>Informe de Programa de investigación en Ciencia Abierta implementado</p> <p>1*3 millones para programa de proyectos internos "Ciencia Abierta"</p>
	5.2. Propuesta de líneas de investigación en ciencia abierta para la gestión del plan estratégico propuesto	
	5.3. Implementación de líneas concursables para investigación en ciencia abierta.	
<p>Hito 6: Plan de desarrollo de infraestructura tecnológica formulado.</p> <p><b>Mes 18 a mes 24</b></p> <p>Encargado: Enrique Riquelme</p>	6.1. Definiciones y análisis de requerimientos en base a diagnóstico inicial.	<p>Informe de Plan de desarrollo de infraestructura tecnológica formulado</p> <p>\$ 35 millones</p>
	6.2. Diseño conceptual: estructura, metadata, procesos y cadena de valor de los datos y alineados con los principios FAIR.	
	6.3. Análisis de propuesta de Plan de desarrollo de infraestructuras tecnológicas que incluya Diseño conceptual con sistemas institucionales interoperables.	
	6.4. Validación y socialización del Plan de desarrollo de infraestructura tecnológica formulado, considerando componentes de interoperabilidad para permitir la integración con plataformas institucionales.	
<p>Hito 7: Protocolo de colaboración entre unidades que gestionan información ciencia abierta generado</p> <p><b>Mes 18 a mes 24</b></p>	7.1. Elaboración de diagnóstico que permita identificar procesos claves en gestión de información de investigación y las interacciones entre unidades, estableciendo brechas respecto de estándares y mejores prácticas del sistema.	<p>Protocolo de procesos de colaboración en la recopilación, carga y gestión de datos de</p>
	7.2. Establecer mesas de trabajo interunidades para definir, cadena de valor de la investigación,	

Encargado: María Teresa Valeria	flujos de información, manuales y protocolos de trabajo conjunto.	investigación implementado
	7.3. Definición de planes y programa de gestión de información en datos de investigación y ciencia abierta	

### 1. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>5</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Proporción de avance en la implementación de marco reglamentario para gestión de información científica y datos abiertos (Políticas, Manuales, normativas, procedimientos y/o protocolos)	15%	30%	60%	100%
Proporción de actividades realizadas del Plan de Capacitación en acceso abierto.	0	50%	70%	100%

<sup>5</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos DIRINVES

<b>Título Proyecto 5</b>	Fortalecer las capacidades del cuerpo académico para la producción científica.
<b>Cargo Responsable</b>	Paulina Vergara; Profesional DIRINVES
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Internacionalización

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

#### 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo 1	Contribuir a la Formación de capacidades para la investigación de la UC Temuco
------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<p><b>Hito 1:</b> Programa para el fortalecimiento de las competencias para la internacionalización institucional a investigadores y directivos implementado.</p> <p>Mes 12 a Mes 18</p> <p>Encargado: Rocío Sáez</p>	<p>1.1.Desarrollar un programa de formación en competencias de internacionalización de la Educación Superior</p> <p>1.2.Implementación de un programa de formación en internacionalización de la educación superior para investigadores y directivos vinculados con el proceso</p>	<p>Constancias de participación</p> <p>\$2.5 Millones Talleres de escritura en colaboración internacional</p> <p>[CNA 14 N3]</p>
<p><b>Hito 2:</b> Plan de fortalecimiento de académicos de la UC Temuco, en competencias en investigación implementado</p> <p>Mes 12 a Mes 18</p> <p>Encargado: Paulina Vergara</p>	<p>2.1.Identificación de las necesidades y requerimientos de los académicos para potenciar su desarrollo en proyectos de investigación asociado a la docencia.</p> <p>2.2.Plan de formación en investigación de la docencia implementado</p>	<p>Diplomado en investigación en docencia universitaria para contextos de diversidad.</p> <p>(Requiere financiamiento \$3.500.000)</p> <p>Reporte de la DIRINVES con aumento de la tasa de proyectos adjudicados y publicaciones de los docentes que se inician en investigación</p>
<p><b>Hito 3:</b> Programa de capacitación que potencie y promueva la productividad científica interdisciplinar implementado</p> <p>Mes 12 a Mes 18</p> <p>Encargado: Paulina Vergara</p>	<p>3.1.Diseño e implementación de un programa que potencie y promueva la investigación interdisciplinar</p> <p>3.2.Propuesta de talleres con foco interdisciplinar para doctores jóvenes y de capacitación en investigación interdisciplinar y Jornadas de experiencias en investigación interdisciplinaria</p> <p>3.3.Socialización e implementación de programa que potencie y promueva la investigación interdisciplinar</p>	<p>Programa de capacitación que potencie y promueva la productividad científica interdisciplinar validado</p> <p>\$1M Talleres de Investigación Interdisciplinar</p> <p>[CNA 13 N3]</p>
<p><b>Hito 4:</b> Programa de capacitación y apoyo para el mejoramiento de indicadores de calidad e impacto de la investigación implementado</p> <p>Mes 06 a mes 12</p> <p>Encargado: Paulina Vergara</p>	<p>4.1.Diseño y aplicación de talleres de Escritura científica</p> <p>4.2. Diseño y aplicación de talleres formulación y postulación de proyectos</p> <p>4.3. Diseño y aplicación de talleres para doctores jóvenes</p> <p>4.4. Diseño y aplicación de talleres para el desarrollo de competencias en investigación y publicación</p>	<p>Programa de Capacitación, constancias de participación.</p>
<p><b>Hito 5:</b> Programa de Formación de planta académica para la</p>	<p>5.1. Formulación de plan de formación y mentoría en perspectiva de género en la I+D+i+e.</p>	<p>Programa de Capacitación, constancias de participación.</p>

investigación con perspectiva de género implementado	5.2. Implementación de un plan de formación y mentoría en perspectiva de género en la investigación científica, tecnológica y de innovación.	
<b>Mes 12 a Mes 18</b>	5.3. Evaluación y monitoreo de un plan de formación y mentoría en perspectiva de género en la I+D+i+e.	
Encargado: Paulina Vergara		
<b>Hito 6:</b> Programa de Formación de estudiantes semillero para la investigación actualizado	6.1. Análisis y reformulación del plan de formación de semillero de investigación en estructura de funcionamiento y temáticas abordadas (incluyendo perspectiva de género en la I+D+i+e).	Constancias de participación.
<b>Mes 01 a Mes 06</b>	6.2. Implementación de un plan de formación de semillero.	Ayudantía Semillero. 4
Encargado: Rocío Sáez	6.3. Evaluación y monitoreo de un plan de formación	Millones anual

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>6</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Académicos certificados en Competencias fortalecidas para la investigación en colaboración internacional. [acumulativo]	39	90	120	150
Participantes Semillero de Investigadores [Acumulativo]	96	136	176	206
N° Artículos WoS Q1 y Q2 en colaboración internacional	63	66	69	73

<sup>6</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos DIRINVES

<b>Título Proyecto 6</b>	<b>Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad.</b>
<b>Cargo Responsable</b>	Cristian Henríquez, DIRINVES
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Procesos Académicos
	Dirección de Posgrado
	Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	x

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	

Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	x
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	x
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

<b>Objetivo del Proyecto</b>	<b>Perfeccionar mecanismos de apoyo e incentivo a la producción científica, interdisciplinar de la planta académica y la gestión para el mejoramiento de indicadores de calidad e impacto de la investigación generada en la Universidad Católica de Temuco.</b>
------------------------------	--

<b>Hitos</b>	<b>Acciones</b>	<b>Medios de verificación<sup>7</sup></b>
--------------	-----------------	---

<sup>7</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><b>Hito 1:</b> Resolución pago de FIPAI ajustada</p> <p>Mes 06 a Mes 12</p> <p>Encargado: Cristian Henríquez</p>	1.1 Revisión de criterios en resolución de pago de incentivos a la producción científica FIPAI (VIP 10/2018).	Resolución pago de incentivos validada por VIP y VRAE
	1.2 Inclusión de nuevos criterios para el pago de incentivos para el mejoramiento de la calidad e impacto de la investigación.	
	1.3 Propuesta de resolución con Incorporación de nuevos criterios para el mejoramiento de la calidad e impacto de la investigación.	
	1.4 Validación de ajustes en resolución de pago de incentivos para el mejoramiento de la calidad e impacto de la investigación.	
	1.5 Socialización e implementación de nueva resolución de pago de incentivos para el mejoramiento de la calidad e impacto de la investigación	
<p><b>Hito 2:</b> Resolución Opción Investigación ajustada a nuevos criterios</p> <p>Mes 06 a Mes 12</p> <p>Encargado: Cristian Henríquez</p>	2.1. Revisión de criterios resolución VIP 09/21 que define criterios para la postulación a la opción de investigación	Resolución opción investigación aprobada por VIP
	2.2 Propuesta y revisión de nuevos criterios para la postulación a la opción de investigación.	
	2.3 Validación de nuevos criterios para la postulación a la opción investigación.	
	2.4 Socialización e implementación de nueva resolución para postular a la opción investigación.	
<p><b>Hito 3:</b> Revisión y reformulación de Herramientas de apoyo para el mejoramiento e indicadores de calidad e impacto de la investigación</p> <p>Mes 01 a Mes 06</p> <p>Encargada: Paulina Vergara</p>	3.1 Diagnóstico de herramientas internas de apoyo para el mejoramiento de indicadores de calidad e impacto de la investigación (edición, traducción, análisis de datos)	Herramientas de apoyo para el mejoramiento de indicadores de calidad e impacto de la investigación reformuladas y aprobadas por VIP
	3.2 Identificación y fortalecimiento de áreas emergentes en la producción científica, intelectual y creación artística	
	3.3 Diseño o modificación de herramientas de apoyo para el mejoramiento de indicadores de calidad e impacto de la investigación	

	3.4 Validación por el comité de investigación de las herramientas de apoyo aprobadas y difundidas a la comunidad académica	
<b>Hito 4:</b> Líneas internas de investigación Interdisciplinaria ajustadas  Mes 01 a Mes 06  Encargada: Claudia Lagos	4.1 Revisión bases líneas de proyectos internos existentes que tengan relación con la investigación interdisciplinaria	Línea de proyecto interno interdisciplinar revisado y ajustado.  (requiere financiamiento para líneas) * 3M*3 equipos=9 M * año.
	4.2 Propuesta y revisión de nuevas líneas de proyecto interno con eje en interdisciplinaria	
	4.3 Validación por el comité de investigación de nueva línea de proyecto interno con foco interdisciplinar	
	4.4 Socialización e implementación de línea de proyecto interno con foco interdisciplinar	
<b>Hito 5:</b> Plan de Fortalecimiento para gestores de apoyo a la formulación de proyectos de I+D+i y de creación artística implementado  Mes 06 a Mes 12  Encargado: Paulina Vergara	5.1.- Diagnóstico de capacidades DIRINVES para apoyo en gestión para la formulación de proyectos	Plan de fortalecimiento de áreas emergentes implementado  (requiere financiamiento para talleres de capacitación)  1.5 Mill
	5.2 Propuesta de plan de fortalecimiento de capacidades DIRINVES para apoyo en gestión para la formulación de proyectos	
	5.3 Plan de fortalecimiento de capacidades DIRINVES para apoyo en gestión para la formulación de proyectos aprobado	
	5.4 Plan de fortalecimiento de capacidades DIRINVES para apoyo en gestión para la formulación de proyectos implementado	
<b>Hito 6:</b> Plan de adquisición de equipos de laboratorio que permitan el desarrollo de equipos de trabajo consolidados y líneas de investigación emergentes  PMI 2019-2023  Mes 18 a Mes 24  Encargada Claudia Lagos	6.1 Plan de identificación de necesidades de equipamiento mayor y menor para investigación de mayor impacto e interdisciplinaria.	Plan de adquisición de equipamiento para investigación.  Requiere fondos, aproximadamente 150 millones.  [PMI 2019-2023]
	6.2 Fortalecer las estrategias para una mayor efectividad en la adjudicación de proyectos de equipamiento mediano - mayor en concursos externos.	
	6.3 Definición de perfil de personal técnico y programas de capacitación técnica para la implementación de nuevas técnicas y manejo de equipos.	

<b>Hito 7:</b> Unidad de Cienciometría fortalecida  Mes 12 a mes 24  Encargada María Teresa Valeria	7.1 Definición del perfil de la/el profesional para la unidad de cienciometría	Unidad de Cienciometría fortalecida  <b>CNA Criterio 13 nivel 2</b>  <b>[14 Millones licencia Insites)</b>  <b>12* 1.1 M profesional DIRINVES</b>
	7.2 Contratación de profesional para el fortalecimiento de la unidad de Cienciometría	
	7.3 Suscripción de licencia InCites para el análisis cienciométrico	
<b>Hito 8:</b> Plan de Revisión de políticas y los procesos de gestión institucional para la investigación implementado  Mes 06 al mes 12  Encargado: Enrique Riquelme	8.1 Análisis de las políticas actuales de investigación y los procesos institucionales involucrados a esta	Informe trienal sobre las políticas y procesos de gestión institucional ajustados al contexto UC Temuco  <b>CNA Criterio 13 nivel 3</b>
	8.2 Sistematización de la información sobre las áreas prioritarias de investigación	
Hito 9: Política de ciencia abierta creada  Mes 12 a mes 18  Encargado: Enrique Riquelme	9.1 Análisis de políticas para la gobernanza de la información científica y los datos de investigación institucionales, nacionales e internacionales de ciencia abierta.	Políticas de Acceso Abierto validadas por el consejo académico y el honorable consejo superior.  <b>CNA Criterio 13 nivel 3</b>
	9.2 Elaboración de propuesta de política institucional de ciencia abierta y mecanismos de evaluación de su cumplimiento.	
	9.3 Validación de política institucional de ciencia abierta.	
	9.4 Socialización e implementación de política institucional de ciencia abierta.	
Hito 10 Marco reglamentario para la gobernanza de la información científica y datos de investigación creado  Mes 18 a mes 24  Encargado: Enrique Riquelme	10.1 Análisis de normativas, procedimientos, manuales y/o protocolos de los componentes de la ciencia abierta.	Marco reglamentario para la gobernanza de la información científica validados, implementados y difundidos.  <b>CNA Criterio 13 nivel 3</b>
	10.2 Propuesta de normativas, procedimientos y herramientas institucionales para la gestión de información científica y datos de investigación que favorezcan el acceso abierto.	
	10.3 Validación de normativas, procedimientos y herramientas institucionales para la gestión de información científica y datos de investigación que favorezcan el acceso abierto.	

	10.4 Socialización e implementación de normativas, procedimientos y herramientas institucionales para la gestión de información científica y datos de investigación que favorezcan el acceso abierto.	
--	---	--

## 1. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>8</sup>	Base	Meta Año 1 2022	Meta Año 2	Meta Año 3
Número de Publicaciones Wos, Scopus y Scielo	WOS 242 Scopus 308 Scielo 94			
Publicaciones WOS y SCOPUS en Q1 / N° total de Publicaciones WOS y SCOPUS (Incremento de un 15% anual en la tasa)	(169/566)= 0.298	0.342	0,394	0,453

<sup>8</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

Aumento de publicaciones Q1 en revistas Scopus, fórmula: (Scopus Q1 (2021) -Scopus Q1 (2022)) Base año 2021	0	5%	5%	5%
Proporción publicaciones JCE Dr/Wos (Incremento de un 10% anual en la tasa)	$247/179=$ 1.37	1.507	1.658	1.823
Proporción publicaciones JCE Dr/Scopus (Incremento de un 10% anual en la tasa)	$308/179=$ 1.72	1.892	2.081	2.289
Tasa de proyectos prioritarios FONDECYT/FONDEF	30%	30%	32%	35%

# Proyecto 1

## Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos DIRPOS

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento y aseguramiento de la calidad de los Programas de Posgrado en la UC Temuco con miras a la internacionalización.
<b>Cargo Responsable</b>	Directora General de Posgrado / Escuela de Posgrado
<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado y sus Direcciones Vicerrectoría Académica y sus Direcciones Vicerrectoría de Administración y Asuntos Económicos y sus Direcciones Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Internacionales y sus Direcciones

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

## 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

<b>Objetivo 1 del Proyecto</b>	Fortalecer y asegurar la calidad de los programas de maestrías y doctorados de la UCT, dotándolos de pertinencia con los ejes de desarrollo institucionales.
--------------------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Diseño de programas de Maestrías Finalizados</b>  Mes 01 al mes 12	1.1 Creación de programas de maestrías asociados a los Portafolios de las Facultades que cumplan con los Ejes de Desarrollo UCT con foco en la interdisciplinariedad (MRH, MS, MADS).	Decretos de Creación (Rectoría)
	1.2 Participación de la discusión para la creación de programas de maestrías, proyectando una oferta articulada y sostenible (entre Facultades, entre departamentos).	
	1.3 Inclusión en el sistema virtual en la oferta de programas de maestrías.	
	1.4 Elaboración de protocolos de articulación entre: (i) carreras de pregrado y los nuevos programas de maestrías, (ii) entre las maestrías.	Resoluciones VIP o VRA según corresponda (formalización de protocolos)
<b>Hito 2:</b> <b>Diseño de programas de Doctorado Finalizados</b>  Mes 01 al mes 12	2.1 Creación de programas de doctorado asociados a los Portafolios de las Facultades que cumplan con los Ejes de Desarrollo UCT (DESP).	Decretos de Creación (Rectoría)
	2.2 Participación de la discusión para la creación de programas de doctorados, proyectando una oferta articulada y sostenible (entre Facultades, entre departamentos).	
	2.3 Elaboración de protocolos de articulación entre doctorados y maestrías vigentes.	Resoluciones VIP (formalización de protocolos)

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><b>Hito 3:</b> <b>Ajuste y/o rediseño curricular de programas vigentes Formalizadas</b></p> <p>Mes 01 al mes 12</p>	3.1. Rediseño de programas de maestrías vigentes en modalidad en línea (MCR).	Resoluciones VIP de rediseños o ajustes curriculares de programas vigentes
	3.2. Apoyo en los procesos de ajuste curricular en programas de maestrías vigentes (MRCC, MDER, MPT, MTS).	
	3.3. Elaboración de protocolos de articulación entre: (i) carreras de pregrado y programas de maestrías vigentes (4 protocolos nuevos).	Resolución VIP o VRA (según corresponda)
	3.4. Inclusión en el sistema virtual en la oferta de programas de maestrías vigentes (3 programas).	Resolución VIP Planes de Estudio con inclusión de sistema virtual
	3.5. Apoyo en los procesos de rediseño curriculares de programas en proceso de actualización curricular (DED). Normalizar los procesos del DED a nivel de consorcio.	Resolución VIP modificaciones planes de estudio
<p><b>Hito 4:</b> <b>Acreditación/re acreditación programas vigentes</b></p> <p>Mes 1 al mes 12</p>	4.1. Implementación de procesos de autoevaluación con fines de acreditación según normativa vigente (4 programas: DPTS, MEI, MAN, MGAP).	Certificación de acreditación externa (CNA)
	4.2. Actualización de procesos de habilitación docente de programas en proceso de autoevaluación.	
	4.3. Monitoreo de los Planes de Desarrollo de programas en proceso de acreditación y/o re acreditación (incluye procesos financieros)	
	4.4. Implementación de procesos de autoevaluación con fines de acreditación según normativa vigente (2 programas: DED, MDE).	
	4.5. Actualización de procesos de habilitación docente de los programas en proceso de acreditación y/o re acreditación.	Planes de Mejora ajustados
	4.6. Retroalimentación de los Planes de Mejora de programas de posgrado en proceso de implementación.	
	4.7. Apoyo para el levantamiento de Planes de Mejora de programas de posgrado.	
	4.8. Ajuste e implementación semestralmente la EODD para la toma de decisiones oportuna, de manera informática	
	Creación Planes de Mejora	
	EODD ajustada e implementada (INFORMÁTICA)	

faltan indicadores

## Proyecto 2

# Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos DIRPOS

<b>Título Proyecto</b>	Mejoramiento la visibilización de las actividades académicas, de investigación y desarrollo profesional de posgrado				
<b>Cargo Responsable</b>	Directora General de Posgrado / Escuela de Posgrado				
<b>Unidades colaboradoras</b>	<table border="1"> <tr> <td>Vicerrectoría de Investigación y Posgrado y sus Direcciones</td> </tr> <tr> <td>Vicerrectoría Académica y sus Direcciones</td> </tr> <tr> <td>Vicerrectoría de Administración y Asuntos Económicos y sus Direcciones</td> </tr> <tr> <td>Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Internacionales y sus Direcciones</td> </tr> </table>	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado y sus Direcciones	Vicerrectoría Académica y sus Direcciones	Vicerrectoría de Administración y Asuntos Económicos y sus Direcciones	Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Internacionales y sus Direcciones
Vicerrectoría de Investigación y Posgrado y sus Direcciones					
Vicerrectoría Académica y sus Direcciones					
Vicerrectoría de Administración y Asuntos Económicos y sus Direcciones					
Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Internacionales y sus Direcciones					

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

<b>Objetivo 2 del Proyecto</b>	Mejorar la visibilización de las actividades académicas, de investigación y desarrollo profesional de posgrado y la difusión de la oferta formativa con miras a la promoción nacional e internacionalización de los programas.
--------------------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>2</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Convenios de colaboración (nacionales e internacionales) firmados</b>  Mes 01 al mes 06	1.1. Apoyo para la creación de convenios para generar redes de colaboración (nacionales e internacionales) con maestrías profesionales (4 convenios)	Convenios firmados por Rectoría
	1.2. Apoyo para la creación de convenios para generar redes de colaboración (nacionales e internacionales) con maestrías académicas (1 convenio)	
	1.3. Apoyo para la creación de convenios para generar redes de colaboración (nacionales e internacionales) con doctorados (2 convenios)	
<b>Hito 2:</b> <b>Actividades de posgrado visibilizadas</b>  Mes 01 al mes 12	2.1. Promoción de las actividades académicas realizadas por los programas de posgrado (al menos 1 actividad por programa)	Páginas WEB fortalecidas.  Informes de actividades de movilidad realizadas
	2.2. Fortalecimiento de actividades de movilidad estudiantes de doctorados (en línea y presenciales, 8 estudiantes) (DED=3, DEI=3, DCA=2, DPTS=0)	
	2.3. Fortalecimiento de actividades de movilidad estudiantes de maestrías (en línea y presenciales, 15 estudiantes)	
	2.4. Fortalecimiento de actividades de movilidad académica (en línea y presenciales, 8 académicos/as)	

<sup>2</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## Proyecto 3

# Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos DIRPOS

<b>Título Proyecto</b>	Apoyo la gestión de los procesos administrativos y curriculares de estudiantes de Posgrado				
<b>Cargo Responsable</b>	Directora General de Posgrado / Escuela de Posgrado				
<b>Unidades colaboradoras</b>	<table border="1"> <tr> <td>Vicerrectoría de Investigación y Posgrado y sus Direcciones</td> </tr> <tr> <td>Vicerrectoría Académica y sus Direcciones</td> </tr> <tr> <td>Vicerrectoría de Administración y Asuntos Económicos y sus Direcciones</td> </tr> <tr> <td>Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Internacionales y sus Direcciones</td> </tr> </table>	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado y sus Direcciones	Vicerrectoría Académica y sus Direcciones	Vicerrectoría de Administración y Asuntos Económicos y sus Direcciones	Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Internacionales y sus Direcciones
Vicerrectoría de Investigación y Posgrado y sus Direcciones					
Vicerrectoría Académica y sus Direcciones					
Vicerrectoría de Administración y Asuntos Económicos y sus Direcciones					
Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Internacionales y sus Direcciones					

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

<b>Objetivo 3 del Proyecto</b>	Apoyar la gestión de los procesos administrativos y curriculares de estudiantes de Posgrado desde la matrícula a la graduación, en un marco de calidad.
--------------------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>3</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Creación planes de estudio en Soporte Informático formalizados</b>  Mes 01 al mes 06	1.1. Creación y/o modificación de programas: asignar código al programa y solicitar carpeta presupuestaria a VRAE (Maestrías y Doctorados)	Planes/cohortes creadas en Kellun
	1.2. Creación de estructuras curriculares: itinerarios formativos normalizados con Resolución VIP.	
<b>Hito 2</b> <b>Monitoreo curricular, administrativo y financiero formalizado</b>  Inicio cada semestre lectivo	2.1 Planificación de la oferta académica por plan de estudios vigente	* Reportes de estados académicos y financieros * Convenios de Servicios y Pagarés firmados y remitidos a Cobranza.
	2.2 Monitoreo de los estados estudiantes.	
	2.3 Solicitud a DARA cambio de estudiantes	
	2.4 Gestión del estado financiero de cada estudiante: matrícula, arancel.	
	2.5 Emisión y envío de los Convenios de Prestación de Servicios y Pagaré a cada estudiante matriculado/a.	
<b>Hito 3</b> <b>Plataforma virtual para los procesos de graduación implementada</b>  Mes 01 al mes 12	3.1. Generación de una plataforma virtual de apoyo a los procesos de graduación de las/los estudiantes de posgrado.	Plataforma virtual operativa
	3.2. Proceso en línea de Actas de Examen a través de plataforma virtual en vínculo con DARA	

<sup>3</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

2. **Indicadores y Metas** (si bien se solicitaron solo 3, las principales [las marcamos en verde] igual se incorporan todos los aquellos que están asociados a la acreditación institucional).

Nombre Indicador	Fórmula Cálculo	Base (2021)	Meta 2022	Meta 2023
Programas de Magíster Profesionales con cohorte activa acreditados	N° Mg acreditados/ N° mg vigentes con cohorte activa	5/10 50%	55	60
Programas de Magíster académico con cohorte acreditados	N° mg acreditados/ N° mg vigentes con cohorte activa	1/3 30%	30%	100%
Programas de Doctorado Acreditados	N° doctorados acreditados/ N° doctorados vigentes	3/3	4/4	5/5
N° de programas de Magíster Inter facultad	N° de programas en régimen	1	2	3
N° programas articulados con programas internacionales bajo convenio	N° PAI / N° programas totales	6	8	10
Postulantes extranjeros matriculados	N° estudiantes extranjeros/as	13	15	17
Incremento N° de estudiantes de posgrado (Mg)	N° de Matriculados/as	352	380	400
Tasa de graduación oportuna Mg	N° semestres total/ N° semestre Plan	37%	40%	45%
Tasa de graduación oportuna Doc	N° semestres total/ N° semestre Plan	21%	70%	75%
N° profesionales en programas posdoctorales	Número de Posdoctorados	2	3	5
Movilidad internacional de estudiantes de Doctorado	N° estudiantes en movilidad	2	5	8
Programas de doctorados y Magísteres afines a las líneas estratégicas de la Universidad	% programas que responden a líneas estratégicas institucionales y de sello	90%	95%	100%
Plan de Seguimiento de Graduados implementado		0%	50%	100%



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

## Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos VIP

<b>Título Proyecto</b>	Mejorar procesos de gestión y administración de la I+D+i+e y posgrado de la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	VIP
--------------------------	-----

<b>Unidades colaboradoras</b>	DIRINVES
	DIRITT
	Escuela de Posgrado
	VRAE
	VRA
	VER

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	x
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	x
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	x

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	x
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	x

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### **Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

#### 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Contribuir al desarrollo de la I+D+i+e y el posgrado a través del mejoramiento de la normativa y procedimientos así como de una correcta administración y ejecución financiera de los recursos tanto humanos como de infraestructura de la UC Temuco.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p>Hito 1: Políticas y directrices de Investigación, Innovación y transferencia y Posgrado de la UC Temuco revisadas y ajustadas</p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>1 Revisión de la ejecución e impacto de las políticas en la UC Temuco</p> <p>2 Evaluación de las políticas con instancias participativas y colegiadas</p> <p>3 Ajuste de las estrategias y normativa</p> <p>4. Políticas ajustadas y socializadas a la comunidad</p>	<p>Políticas de Investigación, Innovación y transferencia y Posgrado de la UC Temuco aprobadas por las instancias correspondiente.</p>
<p>Hito 2: Normativa vigente de contratación de personal académico, profesional y administrativo en actividades de I+D+i+e y Posgrado revisada y ajustada</p>	<p>1. Revisión de flujos de procesos relacionados con la contratación de personal académico, profesional y administrativo en actividades de I+D+i+e y Posgrado</p> <p>2. Análisis de oportunidades de desarrollo en normativas entre unidades académicas, administrativas y vicerrectoría en el proceso de contratación de personal académico,</p>	<p>Normativa contratación personal académico, profesional y administrativo en actividades de I+D+i+e y Posgrado ajustada y validada y promulgada</p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p>Mes 06 a Mes 12</p>	<p>profesional y administrativo en actividades de I+D+i+e y Posgrado</p> <p>3. Revisión de la normativa e identificación de vacíos normativos en base a los flujos, análisis de oportunidades de desarrollo.</p> <p>4. Ajuste de la normativa y revisión por parte de Secretaria General para su promulgación</p>	
<p>Hito 3: Alianzas estratégicas para el desarrollo de la I+D+i+e y el posgrado formalizadas</p> <p>Mes 06 a Mes 12</p>	<p>3.1 Análisis y diagnóstico de alianzas estratégicas para el desarrollo de i+D+i+e con el sector productivo regional y nacional de la sociedad civil y empresa privada.</p> <p>3.2 Análisis y diagnóstico de alianzas estratégicas para el desarrollo de i+D+i+e con instancias de Gobierno regional y nacional</p> <p>3.3 Análisis y diagnóstico de alianzas estratégicas para el desarrollo de i+D+i+e con Universidades internacionales, nacionales y regionales, católicas nacionales y latinoamericanas</p> <p>3.4 Establecimiento de alianzas en base al análisis y diagnóstico con el sector productivo, sociedad civil, privada, gobierno y universidades para el desarrollo de la I+D+i+e y el posgrado</p>	<p>Convenios formalizados con el sector productivo, sociedad civil, empresa privada, gobierno y universidades.</p> <p>PMI P1- 1.4</p>
<p>Hito 4: Plan de desarrollo y Análisis de estrategias para mejorar el uso eficiente de los recursos financieros, de infraestructura y personal técnico que de soporte a I+D+i+e y al posgrado aprobado</p> <p>Mes 06 a mes 12</p>	<p>4.1. Catastro de personal técnico afecto a laboratorios o servicios de I+D+i+e. y Posgrado</p> <p>4.2. Catastro de laboratorios y equipamiento I+D+i+e</p> <p>4.3. Análisis de las oportunidades de desarrollo en áreas de I+D+i+e a partir del catastro de personal y laboratorio prestación de servicios a externos en consideración a los requerimientos históricos y capacidades institucionales</p> <p>4.4. Análisis de las oportunidades de desarrollo en I+D+i desde la prestación de servicios a externos en consideración a los requerimientos históricos y capacidades institucionales</p>	<p>Documento de Análisis estratégico para el uso eficiente de recursos y Plan de desarrollo e inversión aprobado por Comité de Rectoría</p> <p>PMI P2 -2.1</p>

	4.5. Elaboración de un Plan de desarrollo integrado e inversión en I+D+i+e y posgrado	
<p>Hito 5: Plan de desarrollo e inversión de i+d+i+e y posgrado implementado</p> <p>Mes 12 a mes 18</p>	5.1 Organización del Plan de ejecución de desarrollo e inversión de i+d+i+e y posgrado	<p>Plan de desarrollo e inversión de i+d+i+e y posgrado evaluado.</p>
	5.2. Puesta en marcha del Plan de desarrollo e inversión de i+d+i+e y posgrado	
	5.3 Socialización del Plan de desarrollo e inversión de i+d+i+e y posgrado	
	5.4 Evaluación del Plan de desarrollo e inversión de i+d+i+e y posgrado	
<p>Hito 6: Procesos de la Vicerrectoría de Investigación y posgrado en base a las políticas de calidad institucionales ajustados</p> <p>Mes 06 a mes 12</p>	6.1 Diagnóstico de los procesos internos de la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado para la gestión de calidad	<p>Plan de desarrollo para el mejoramiento de los procesos internos para la gestión de calidad aprobados y evaluados</p>
	6.2 Plan de desarrollo para el mejoramiento de los procesos internos de la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado para la gestión de calidad	
	6.3 Implementación del Plan de desarrollo para el mejoramiento de los procesos internos de la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado para la gestión de calidad	
	6.4 Evaluación del plan de desarrollo para el mejoramiento de los procesos internos de la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado para la gestión de calidad	
<p>Hito 7: Plan de fortalecimiento para la gestión de la investigación y el posgrado a nivel de las facultades en articulación con las demás Vicerrectorías implementado</p> <p>Mes 06 a mes 12</p>	7.1 Generar mecanismo de articulación de las políticas académicas mediante un trabajo sinérgico entre Vicerrectorías.	<p>Actas de acuerdo Flujos de comunicación y responsabilidades según niveles de actuación.</p> <p><b>PMI 3-3.1</b></p>
	7.2 Fortalecer la articulación con Decanos/as para la generación de estrategias con financiamiento en base a convenios, que mejoren la productividad científica - tecnológica y el desarrollo del posgrado.	
	7.3 Mantener adecuada coordinación entre facultades, los núcleos de investigación y los programas de doctorado en cumplimiento a las políticas institucionales.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Políticas de Investigación, Innovación y transferencia y Posgrado de la UC Temuco revisadas y aprobadas por la Vicerrectoría de Investigación	0	1		
Normativa contratación personal académico, profesional y administrativo en actividades de I+D+i+e y Posgrado ajustada y validada por Comité Directivo	0	1		
Análisis estratégico para el uso eficiente de recursos y Plan de desarrollo e inversión aprobado por Comité Directivo.	0	1		
Plan de desarrollo e inversión de I+D+i+e y posgrado evaluado	0	0	1	1
Plan de desarrollo para el mejoramiento de los procesos internos para la gestión de calidad aprobados y evaluados	0	0	1	

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



Formulario de Proyecto  
Portafolios Estratégicos de Proyectos  
Dirección General de Gestión Institucional

## ÁREA 1: DGGI

### P1: EVALUAR ES VALORAR: IMPLEMENTACIÓN DEL SUBSISTEMA DE EVALUACIÓN DE PROCESOS ESTRATÉGICOS

<b>Título Proyecto</b>	EVALUAR ES VALORAR: IMPLEMENTACIÓN DEL SUBSISTEMA DE EVALUACIÓN DE PROCESOS ESTRATÉGICOS
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Director/a General de Gestión Institucional
--------------------------	---

<b>Unidades colaboradoras</b>	Prorectoría
	Contraloría
	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad
	Dirección de Desarrollo y Coordinación Institucional

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Desarrollar un subsistema de evaluación de los procesos estratégicos de la institución, por medio de la articulación de diferentes instancias evaluativas, que permita contar en forma oportuna con una perspectiva interna y externa del desempeño institucional a nivel global.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1:</b> <b>Conformación y puesta en marcha de un panel de evaluación de expertos nacionales e internacionales.</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i>	1.1 Elaboración de documentación institucional para revisión de expertos.	<b>Informe elaborado por el panel de expertos</b>
	1.2 Ejecución de la visita de evaluación del panel de expertos.	
	1.3 Entrega del informe de evaluación del panel.	
	1.4 Análisis institucional de la experiencia en equipo directivo.	
	1.5 Definición de protocolo institucional para su sostenibilidad.	
<b>Hito 2:</b> <b>Actualización y monitoreo del set de indicadores clave de desempeño (KPI) del proyecto institucional, acorde a los objetivos estratégicos seleccionados en el proceso de planificación institucional.</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i>	2.1 Identificación de potenciales indicadores clave de desempeño por objetivo estratégico del plan de desarrollo.	<b>Informe de indicadores institucionales clave (KPI) aprobados</b>
	2.2 Selección de indicadores en base a procesos de jerarquización analítica.	
	2.3 Establecimiento de parámetros de medición (métricas, fechas de corte, responsables, etc.).	
	2.4 Comunicación y sensibilización del equipo directivo y comunidad institucional de los indicadores seleccionados.	
	2.5 Establecimiento de modelo de seguimiento de los indicadores.	
	2.6 Elaboración de panel de control (dashboard) en plataforma web para reporte.	
<b>Hito 3:</b> <b>Implementación del proceso de autoevaluación institucional para acreditación, en base a los nuevos criterios y estándares CNA.</b> <i>Mes 12 a Mes 24</i>	3.1 Sensibilización y capacitación de la comunidad académica y administrativa de los nuevos criterios y estándares y sus implicancias.	<b>Informe de autoevaluación</b>
	3.2 Definición de equipos de evaluación para cada área de acreditación.	
	3.3 Validación de metodología	
	3.4 Evaluación de muestra intencionada de programas.	

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<p><b>Hito 1:</b> <b>Conformación y puesta en marcha de un panel de evaluación de expertos nacionales e internacionales.</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i></p>	<p>1.1 Elaboración de documentación institucional para revisión de expertos. 1.2 Ejecución de la visita de evaluación del panel de expertos. 1.3 Entrega del informe de evaluación del panel. 1.4 Análisis institucional de la experiencia en equipo directivo. 1.5 Definición de protocolo institucional para su sostenibilidad. 3.5 Evaluación áreas de acreditación 3.6 Elaboración de plan de mejoramiento 3.7 Valorización del plan de mejoramiento institucional 3.8 Validación del informe de autoevaluación</p>	<p><b>Informe elaborado por el panel de expertos</b></p>
<p><b>Hito 4:</b> <b>Implementación del proceso de evaluación externa para acreditación, en base a los nuevos criterios y estándares CNA.</b> <i>Mes 24 a Mes 36</i></p>	<p>4.1 Coordinación de visita de pares 4.2 Visita de pares 4.3 Respuesta informe de evaluación externa</p>	<p><b>Resolución de acreditación institucional</b></p>
<p><b>Hito 5:</b> <b>Certificación internacional del diseño del sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i></p>	<p>5.1 Formalización de convenio 5.2 Diagnóstico según directrices ANECA 5.3 Definición y Documentación 5.4 Presentación a certificación del diseño del sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad.</p>	<p><b>Resolución de certificación internacional del sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad</b></p>
<p><b>Hito 6:</b> <b>Certificación internacional de la implementación del sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad</b> <i>Mes 6 a Mes 18</i></p>	<p>6.1 Implementación primera etapa del sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad en las unidades académicas 6.2 Implementación segunda etapa del sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad en las unidades académicas</p>	<p><b>Resolución de certificación internacional de la implementación del sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad</b></p>

## 2. Indicadores y Metas<sup>1</sup>

Indicadores	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Evaluaciones efectuadas por panel externo (acumulativo)	0	1	2	-
Índice de desempeño institucional	0,42	0,54	0,6	0,66
Acreditación Institucional	Avanzado	-	-	Avanzado
Certificación internacional del diseño del sistema interno de calidad	-	Certificación	-	-
Facultades con certificación internacional de la implementación del sistema interno de calidad	-	-	1	2

<sup>1</sup> Los indicadores de este proyecto corresponden a: (1) indicadores del objetivo específico 1 del proyecto “Evaluar es valorar”, considerando la ejecución restante y metas al año 3 que permitirían proyectar el trabajo una vez finalizados los compromisos con el MINEDUC; (2) indicadores de desempeño institucional asociados al PDI 2030.

## P2: SISTEMA DE INTELIGENCIA ORGANIZACIONAL

<b>Título Proyecto</b>	SISTEMA DE INTELIGENCIA ORGANIZACIONAL
<b>Cargo Responsable</b>	Director/a General de Gestión Institucional
<b>Unidades colaboradoras</b>	Secretaría General Vicerrectoría Académica Vicerrectoría de Investigación y Posgrado Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Internacionales Vicerrectoría de Administración y Asuntos Económicos Facultades

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

3. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Incrementar el valor y significado de la información para la toma de decisiones mediante un sistema de inteligencia organizacional.	
Hitos	Acciones	Medios de verificación
<p><b>Hito 1:</b> <b>Fortalecimiento de la cooperación y sinergia de los equipos de análisis y generación de redes</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i></p>	<p>1.1 Establecimiento de equipo técnico-asesor que reconozca la experiencia acumulada de las unidades de análisis. (Equipo de analistas coordinadores de las distintas áreas de desarrollo)</p> <p>1.2 Definición de un modelo de trabajo del equipo técnico-asesor, que permita avanzar desde la generación de información a la generación de conocimiento e inteligencia.</p> <p>1.3 Implementación de una estrategia de colaboración mediante la colaboración de redes interinstitucionales.</p>	<p><b>Modelo de trabajo de equipo técnico-asesor</b></p>
<p><b>Hito 2:</b> <b>Fortalecimiento de las competencias de los cuadros analíticos de las distintas unidades de la universidad.</b> <i>Mes 6 a Mes 12</i></p>	<p>2.1 Diseño de un programa de formación en competencias de análisis.</p> <p>2.2 Levantamiento de recursos externos para el desarrollo del programa.</p> <p>2.3 Implementación del programa.</p>	<p><b>Informe de implementación de programa de formación en competencias de análisis</b></p>
<p><b>Hito 3:</b> <b>Incorporación de nuevas metodologías en los procesos de análisis desarrollados por la DGGI</b> <i>Mes 1 a Mes 12</i></p>	<p>3.1 Incorporación de un especialista en metodologías cualitativas, ya sea mediante fondo institucional o proyecto.</p> <p>3.2 Implementación de mentoría académica especializada en la realización de estudios (unidades académicas UCT, analistas externos)</p> <p>3.3 Capacitación de analistas DGGI en metodologías de investigación e innovación</p>	<p><b>Modelo de trabajo de equipo técnico-asesor</b></p>
<p><b>Hito 4:</b> <b>Implementación de agenda analítica y de vigilancia normativa.</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i></p>	<p>4.1 Implementación de estudios para evaluar políticas y normativas en educación superior.</p> <p>4.2 Implementación de estudios para evaluar el efecto de las políticas institucionales.</p> <p>4.3 Implementación de estudios para evaluar el impacto externo de las funciones académicas.</p>	<p><b>Agenda analítica y de vigilancia normativa.</b></p>

	4.4 Implementación de estudios para evaluar la estructura organizacional y de gobierno de la universidad.	
	4.5 Implementación de estudios para evaluar factores que inciden en el desarrollo territorial.	
	4.6 Implementación de estudios de vigilancia tecnológica para el desarrollo de las funciones académicas.	

#### 4. Indicadores y Metas

Indicadores	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Áreas de estudios desarrolladas (acumulativo)	2/6 <sup>2</sup>	4/6	5/6	6/6
Número de profesionales capacitadas/os en competencias de análisis (acumulativo)	0	20	30	40
Mentorías académicas implementadas en la realización de estudios (acumulativo)	0	1	3	5

<sup>2</sup> Área 1: Estudios para evaluar políticas y normativas en educación superior (vacantes y aranceles). Área 2: Estudios para evaluar las políticas institucionales en el tiempo. (Puntaje Ranking)

### P3: COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

<b>Título Proyecto</b>	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA
------------------------	--------------------------

<b>Cargo Responsable</b>	Director/a General de Gestión Institucional
--------------------------	---

<b>Unidades colaboradoras</b>	

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

5. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Potenciar el posicionamiento institucional en la discusión de políticas públicas para el desarrollo de la educación superior y de la región, mediante el fortalecimiento de la comunicación estratégica.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1:</b> <b>Incorporación de capacidades para la generación y comunicación de contenido de Rectoría</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i>	1.1 Incorporación de dos profesionales especialistas en comunicación estratégica.	<b>Informe de instalación de unidad de comunicación estratégica</b>
	1.2 Capacitación en comunicación corporativa.	
	1.3 Desarrollo de canales para la comunicación de contenido de Rectoría.	
<b>Hito 2:</b> <b>Definición de estrategia comunicacional de Rectoría</b> <i>Mes 1 a Mes 12</i>	2.1 Evaluación de prácticas institucionales en comunicación corporativa/estratégica.	<b>Modelo de trabajo y estrategias comunicacionales</b>
	2.2 Definición de un modelo de trabajo.	
	2.3 Implementación de una estrategia comunicacional de posicionamiento externo.	
	2.4 Implementación de una estrategia para comunicaciones dirigidas a la comunidad universitaria.	
<b>Hito 3: Asistencia comunicacional y generación de contenidos para Rectoría</b> <i>Mes 1 a Mes 36</i>	3.1 Redacción de discursos para instancias institucionales (inauguración año académico, aniversario institucional).	<b>Plan de contenidos de Rectoría semestrales</b>
	3.2 Redacción de discursos de apertura de instancias/eventos académicos.	
	3.3 Redacción de minutas técnicas con la posición de Rectoría para instancias internas y externas (minutas planificación institucional).	
	3.4 Redacción de columnas de opinión para medios de comunicación locales y nacionales.	

## 6. Indicadores y Metas

<b>Indicadores</b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Columnas de opinión en medios nacionales	9 <sup>3</sup>	11	13	15
Columnas de opinión en medios regionales	14 <sup>4</sup>	16	18	20
Memoria anual de gestión	0	1	1	1

---

<sup>3</sup> Año 2021

<sup>4</sup> Año 2020

## P4: SISTEMA DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DIRECTIVO

<b>Título Proyecto</b>	SISTEMA DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DIRECTIVO
<b>Cargo Responsable</b>	Director/a General de Gestión Institucional
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Desarrollo de Personas
	Dirección de Integración para la Identidad
	Centro de Desarrollo e Innovación de la Docencia

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

7. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Propender al perfil directivo de excelencia, mediante la implementación de un sistema de formación y desarrollo directivo que entregue posibilidades de crecimiento tanto a quienes desean iniciarse en la experiencia directiva, como a quienes ya se encuentran en ella.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1:</b> <b>Formación para la renovación de cuadros directivos</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i>	1.1 Diseño de programa de formación que permita identificar, promover y desarrollar el talento directivo en el área académica y administrativa.	<b>Informe de implementación de programa para la renovación de cuadros directivos</b>
	1.2 Implementación de programa.	
	1.3 Evaluación de la implementación del programa.	
<b>Hito 2:</b> <b>Fortalecimiento del proceso de inducción a cargos directivos</b> <i>Mes 1 a Mes 6</i>	2.1 Diseño de programa de inducción a cargos directivos, considerando protocolo de transferencia de cargos y redefinición de contenido instruccional (valores institucionales, legislación laboral, sistemas de gestión).	<b>Informe de implementación de programa de inducción a cargos directivos.</b>
	2.2 Implementación de programa.	
	2.3 Evaluación de la implementación del programa.	
<b>Hito 3:</b> <b>Fortalecimiento de competencias directivos en ejercicio</b> <i>Mes 6 a Mes 12</i>	3.1 Diseño de programa de fortalecimiento de las competencias directivas, dirigido a directivos en ejercicio (exceptuando Vicerrectores/as y Decanos/as).	<b>Informe de implementación de programa de fortalecimiento de competencias directivas en ejercicio</b>
	3.2 Implementación de programa.	
	3.3 Evaluación de la implementación del programa.	
<b>Hito 4:</b> <b>Formación de directivos superiores</b> <i>Mes 12 a Mes 24</i>	4.1 Estudio de alternativas de formación, que permitan entregar formación especializada en relación a competencias directivas, para avanzar en una carrera directiva consolidada.	<b>Informe de implementación de programa de formación de directivos superiores</b>
	4.2 Implementación de programa.	
	4.3 Evaluación de la implementación del programa.	

## 8. Indicadores y Metas<sup>5</sup>

Indicadores	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Porcentaje de logro de la evaluación de las competencias directivas	88%	-	92%	-
Porcentaje de directivos con nota inferior a 4	10%	-	2%	-
Porcentaje de logro de la evaluación de competencias de Planificación e Innovación	85,6%	-	92%	-
Porcentaje de logro de la evaluación de competencias de Gestión de resultados	85,8%	-	92%	-

---

<sup>5</sup> Los indicadores de este proyecto corresponden a los indicadores del proyecto 3 del área de Gestión del Plan de Mejoramiento Institucional 2019-2023 “Fortalecimiento de las competencias directivas”.

## ÁREA 2: DEAC

### P1: SOSTENIBILIDAD DEL SAIC

<b>Título Proyecto 1</b>	SOSTENIBILIDAD DEL SAIC (Sistema de Aseguramiento Institucional de Calidad)
--------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD
--------------------------	---

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Planificación y Análisis
	Dirección de Gestión de Información
	Dirección de Posgrado
	Dirección General de Docencia
	Dirección de Educación Continua
	Dirección de Investigación
	Dirección de extensión

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías): UCT20101	X

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

9. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto 1	Garantizar el soporte en la implementación y seguimiento del Sistema Institucional de evaluación y aseguramiento de la calidad, que permita atender la complejidad y alcance de sus labores desarrolladas transversalmente en la institución.
-------------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>6</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Mecanismo de control de gestión del SAIC, implementado</b> <i>Mes 12 a Mes 18</i>	1.1 Diseño y aprobación mecanismo de control de gestión del SAIC (DGGI) 1.2 Descripción y formalización de los de macro-procesos claves asociados al SAIC 1.3 Diseño de Indicadores de seguimiento para cada procesos 1.4 Definición de la periodicidad de revisión de los resultados. 1.5 Sistematización de resultados de control de gestión para la revisión del Consejo de Calidad y retroalimentación de las unidades vinculadas a los procesos.	<b>Set de indicadores SAIC</b> <b>Informe de control de gestión</b>
<b>Hito 2</b> <b>Mecanismo de seguimiento de la satisfacción estudiantil instalados</b> <i>Mes 6 a Mes 12</i>	2.1 Diseño mecanismo de medición de la satisfacción estudiantil, considerando para ello la trayectoria desde el ingreso al egreso. (DPAI) 2.2 Validación del mecanismo de medición de la satisfacción estudiantil. 2.3 Implementación del mecanismo de medición de la satisfacción estudiantil. 2.3 Análisis de resultados de implementación del mecanismo de medición de la satisfacción estudiantil. 2.4 Socialización de resultados con unidades prestadoras de servicios contemplados en el instrumento, para el diseño de acciones de mejora. 2.5 Articulación y transferencia con DGE y unidad de egresados/as para la instalación del mecanismo de medición de la satisfacción estudiantil	<b>Informe de resultados de la satisfacción estudiantil</b>
<b>Hito 3</b> <b>Mecanismos de</b>	3.1 Diseño y aprobación del sistema de gestión de reclamaciones y sugerencias.	

<sup>6</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>seguimiento de la gestión de reclamaciones y sugerencias instalados.</b> <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.2 Desarrollo de plataforma de recepción de reclamos y sugerencias.	<b>Modelo sistema de Gestión de reclamaciones</b>
	3.3 Socialización y formación en el SGRS a la comunidad universitaria.	
	3.4 Diseño de indicadores de seguimiento de la gestión de reclamaciones	
	3.5 Implementación piloto SGR, en unidades priorizadas	
	3.6 Evaluación de resultados y retroalimentación a unidades priorizadas	
	3.7 Instalación del sistema de gestión de reclamaciones	
<b>Hito 4 Mesa Técnica de Calidad de la Funciones Académicas instalada</b> <i>Mes 06 a Mes 12</i>	4.1. Constitución y formalización de la mesa Técnica de las funciones académicas	<b>Resolución Vicerrectorías Reportes integrados de evaluación de la funciones académicas</b>
	4.2 Diseño de indicadores de evaluación de las funciones académicas.	
	4.3 Seguimiento de los PM elaborados por cada área de las funciones académicas	
	4.4 Seguimiento de los mecanismos de evaluación de la funciones académicas implementadas	
	4.5 Reportes integrados de evaluación de las funciones académicas.	
<b>Hito 5: Unidad de análisis en temáticas de calidad, instalada.</b>	5.1 Definición de agenda de estudios anuales, en colaboración con unidades institucionales vinculadas a calidad	<b>Reporte estudios<sup>7</sup></b>
	5.2 Desarrollo de los estudios	
	5.3 Sistematización y socialización de los estudios.	
	5.4 Retroalimentación a Vicerrectorías y unidades de apoyo a la gestión académica, con indicaciones para abordar las brechas y nudos críticos identificados en el análisis de las facultades.	
	5.5 Formalización de página web de calidad, como espacio de socialización de los resultados de los estudios	
	5.6 Desarrollo de Jornada institucional de calidad, anualmente.	

<sup>7</sup> Análisis calidad pedagogías, análisis progresión de indicadores MAI, análisis resultados JAI\_MA, análisis vigilancia CNA-CNED.

	5.7 Seminarios WEB sobre temáticas de calidad, en colaboración con redes nacionales e internacionales	
--	---	--

#### 10. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>8</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Acreditación de la Dimensión “Aseguramiento Interno de la Calidad”	-			Avanzado
% quejas resueltas / % quejas recibidas	0	-	LB	(LB+1)/100
Avance en el reforzamiento de mecanismos de evaluación de las funciones académicas	0	5/15	10/15	15/15

---

<sup>8</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## P2: MODELO DE AUTOEVALUACIÓN INTEGRAL- MAI\_UCT

<b>Título Proyecto 2</b>	MODELO DE AUTOEVALUACIÓN INTEGRAL- MAI_UCT
<b>Cargo Responsable</b>	DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Análisis y Calidad de la Docencia
	Dirección de Gestión de Información
	Facultades

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

11. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto 2	Consolidar y transversalizar el Modelo de Autoevaluación Integral, en todas sus etapas y niveles formativos.
-------------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>9</sup>
<p><b>Hito 1</b> <b>Ciclo de JAI del Modelo de Autoevaluación Integral instalado</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i></p>	<p>1.1 Implementación de las jornadas de análisis interno las facultades (4) y seguimiento de planes de mejora (1)</p> <p>1.2. Levantamiento de nudos críticos transversales (4) y ajuste de PM según índice de robustez 2021 (1)</p> <p>1.3. Diseño acciones de mejora en PM de carrera, departamento y Facultad</p> <p>1.4 Validación, ajuste y consolidación los PM de facultad (PEF).</p> <p>1.5 Informe anual de seguimiento de PM equipo de gestores/as de facultad.</p>	<p><b>Planes de mejor (carrera, departamento y facultad)</b></p>
<p><b>Hito 2 Ciclo de Verificación externa del MAI, desarrollado.</b>  <i>Mes 01 al mes 18</i></p>	<p>2.1 Gestión de visitas de pares expertos/as, en ciclo verificación externa por carreras (8 facultades) / Gestión de visita de acreditación CNA para carrera de pedagogía</p> <p>2.2. Desarrollo de jornada de retroalimentación y consenso de nudos críticos / análisis de resultados según resolución de acreditación CNA</p> <p>2.3 Ajuste de PM de carrera, en el marco de los nudos críticos consensuados en la retroalimentación/ Ajuste de PM de carrera según resolución de acreditación CNA.</p>	<p><b>Informes de retroalimentación VEx</b></p> <p><b>Resolución de acreditación carreras de pedagogía</b></p>
<p><b>Hito 3</b> <b>Plataforma de seguimiento procesos de mejora implementado</b>  <i>Mes 08 a Mes 16</i></p>	<p>3.1 Definición de requerimientos para plataforma MAI.</p> <p>3.2 Desarrollo informático de la plataforma MAI.</p> <p>3.3 Socialización, retroalimentación y ajuste plataforma MAI.</p> <p>3.4 Difusión y formación de usuarios de plataforma MAI.</p>	<p><b>Plataforma de seguimiento MAI</b></p>

<sup>9</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Hito 4:</b> <b>MAI transversalizado</b> <i>Mes 06 a Mes 18</i>	4.1. Revisión de indicadores en los diversos niveles formativos.	<b>Modelo de Autoevaluación Integral ajustado</b>
	4.2. Selección de indicadores comunes y particulares para cada nivel de formación.	
	4.3. Ajuste Índice de Robustez, según indicadores priorizados	
	4.4 Ajustes MAI para incorporación de perspectiva de todos los niveles formativos en los procesos reflexivos de facultad	
	4.5 Implementación de MAI integrado en facultad piloto	
	4.6 Evaluación Análisis de resultados implementación facultad piloto, para ajustes de mejora	
	4.7 Proyección instalación MAI integrado en todas la facultades	
<b>Hito 5:</b> <b>Evaluación del modelo de autoevaluación desarrollada</b> <i>Mes 06 a Mes 12</i>	5.1 Diseño de instrumentos de satisfacción MAI y MAI integrado	<b>Informe de resultados y plan de ajuste de brechas</b>
	5.2 Aplicación instrumento de satisfacción MAI y MAI integrado	
	5.3 Sistematización de los resultados	
	5.4 Ajustes en base a las brechas detectadas.	

## 12. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>10</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% de carreras con ciclo JAI	13%	50%	80%	100%
% de carreras con ciclo VEx	3,3%	50%	80%	100%
Acreditación de la Dimensión "Aseguramiento Interno de la Calidad"	-			Avanzado

<sup>10</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## ÁREA 3: DPAI

### P1: FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de las Capacidades de Planificación y Gestión de Proyectos de Desarrollo Institucional
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Director de Planificación y Análisis Institucional
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	DDCI
	DGI
	CeDID
	FAAD-FCSH-FCRF-FTEC-FEDUC-FING-FRN-FCJEA-FCSALUD
	VIP-VER-VRAE-VRA

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivos, estrategias, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Instalar capacidades que permitan avanzar en la planificación y gestión de proyectos que incluyan metodologías de Innovación Pública, Marco Lógico y Evaluación de Impacto
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>11</sup>
<b>Hito 1</b>  Capacidades de trabajo basado en metodologías de Innovación pública instaladas  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1 Levantamiento de información de contexto para la instalación de capacidades.	Plan de Instalación de Capacidades de Innovación Pública
	1.2 Identificar y formalizar la red de actores claves internos y externos para el proceso de instalación de capacidades (se analizará experiencia CeDID).	
	1.3. Definir Gantt y presupuesto del plan	
	1.4. Definición del Plan de Capacitación	Informe de cumplimiento Plan de Capacitación Innovación Pública
	1.5. Capacitación a equipos de unidades convocada	
	1.6. Evaluación de experiencia	

<b>Hito 2</b>  Plan de capacitación en metodologías de Marco Lógico y Evaluación de Impacto implementado.  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Diseño y aprobación de plan de capacitación	Plan de Instalación de capacidades para la formulación de proyectos a través de Marco Lógico y Evaluación de Impacto
	2.2. Licitación del plan de capacitación.	
	2.3. Coordinación con Consultora y definición de fechas y convocatoria	
	2.4. Desarrollo jornadas de capacitación	Informe de cumplimiento Plan de Acción.
	2.5. Evaluación experiencia.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Nro. de profesionales capacitados en técnicas de innovación pública	0	10	15	20
Profesionales capacitados en metodología de Marco Lógico y Evaluación de Impacto	0	20	30	40

<sup>11</sup> Se entiende como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## P2: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PDI 2030

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de capacidades para la implementación del PDI 2030
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Director de Planificación y Análisis Institucional
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	DDCI
	DGI
	VIP-VRAE-VRA-VER
	FAAD-FCSH-FCRF-FTEC-FEDUC-FING-FRN-FCJEA-FCSALUD

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivos, estrategias, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Potenciar elementos de seguimiento y control asociados al despliegue del Plan de Desarrollo Institucional 2030 a través de Plataforma de Gestión Multiproyectos
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1</b> Plataforma de Gestión Multiproyecto operativa. <i>Mes 01 a Mes 06<sup>12</sup></i>	1.1 Carga de los Portafolios de proyectos de las diferentes unidades académicas y administrativas de la Universidad e integración a sistemas institucionales	<b>Informe de puesta en marcha plataforma de gestión de portafolios.</b>
	1.2 Asignación de roles en la plataforma a los diversos usuarios de la plataforma	
	1.3. Capacitación de los equipos profesionales que trabajan en la plataforma.	
	1.4 Hito de Lanzamiento de Plataforma de Gestión Multiproyecto	
	1.5. Capacitación a equipos de unidades convocada	
	1.6 Evaluación de experiencia	

<b>Hito 2</b> Sistema de Control de Gestión de los proyectos del PEP implementado. <i>Mes 01 a Mes 12</i>	2.1 Levantamiento de buenas prácticas de Control de Gestión en Universidades	<b>Plan de Trabajo para fortalecimiento de capacidades en ámbito de Control de Gestión en implementación PDI.</b>
	2.2 Elaboración de una propuesta de acciones para ser implementadas	
	2.3. Presentación propuesta	
	2.4. Reuniones con equipos de gestión de facultades, vicerrectorías y gobierno universitarios para presentar Sistema de Control de Gestión	<b>Informe de cumplimiento Plan de Trabajo</b>
	2.4 Elaboración y socialización del cronograma anual de trabajo.	
	2.5 Implementación del sistema documental de apoyo al Control de Gestión.	
2.6 Elaboración informe de gestión del PDI 2030 – Foco en la eficiencia del proceso	<b>Informe de Gestión del PDI 2030</b>	

<sup>12</sup> La extensión máxima de un hito es de 6 meses

<b>Hito 3</b>  Modelo de Cuentas Públicas de Gestión con foco en el Accountability implementado	3.1. Diseño programa de implementación Modelo Cuentas Públicas, con foco en la socialización de los resultados de la gestión (eficacia) de las diversas unidades académicas y administrativas	<b>Programa aprobado por Comité de Rectoría</b>
	3.2 Estudio de buenas prácticas explorar alianza Consejo para la Transparencia.	
	3.3 Presentación del programa al comité de rectoría	
	3.4. Presentación cronograma a la comunidad Universitaria	
<i>Mes 18 a Mes 24</i>	3.5. Desarrollo del programa en base a cronograma	<b>Informe de cumplimiento de Programa</b>
	3.6. Socialización de actividades en medios institucionales	
	3.7. Evaluación de experiencia año 1	

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores</b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
% Portafolios Cargados en Plataforma	0	100%		
% Unidades con Plan de Trabajo implementado	0	3-1	6-2	9-4
% Unidades con Cuentas Públicas realizadas (F-V-G)	0	3-2-1	6-4-1	9-4-1

### P3: PROSPECTIVA: UC TEMUCO AL 2050

<b>Título Proyecto</b>	Prospectiva: UC Temuco al 2050
<b>Cargo Responsable</b>	Director de Planificación y Análisis Institucional
<b>Unidades colaboradoras</b>	DDCI DGI FAAD-FCSH-FCRF-FTEC-FEDUC-FING-FRN-FCJEA-FCSALUD- VRAE-VER-VIP-VRA

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	x
Decisión 7: Gobernanza Institucional	x
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	x
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	x

#### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivos, estrategias, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo 1	Instalar capacidades en el ámbito de la planificación prospectiva que permitan la definición de nuevos escenarios para el desarrollo del proyecto institucional
------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1</b>  Equipos de la DGGI, Gestores de Facultad y Directivos capacitados en planificación prospectiva  <i>Mes 01 a Mes 06<sup>13</sup></i>	1.1 Definición del plan de capacitación	<b>Informe de cumplimiento de actividades.</b>
	1.2 Definición de asesoría para la actividad	
	1.3 Realización de las jornadas de capacitación.	
<b>Hito 2</b>  <b>Mesa de Futuro UC Temuco implementada</b>  <i>Mes 06 a Mes 18</i>	2.1 Levantamiento de experiencia prospectivas en otras instituciones con foco en la innovación y orientación pública	<b>Aprobación de la propuesta por parte del Comité de Rectoría</b>
	2.2 Diseño de la instancia <b>Mesa de Futuro UCT al 2050</b> (Plan de trabajo, metodología de trabajo y productos)	
	2.3 Presentación de propuesta al Comité de Rectoría	
	2.4 Realización primera reunión anual de la Mesa de Futuro	<b>Informe de Escenarios Futuros de Desarrollo para UCT pensando el 2050</b>
	2.5 Realización de jornadas prospectivas en unidades académicas y administrativas	
	2.6 Diseño de estrategia de socialización (actores, canales, metodología, calendario)	<b>Informe Encuentro de futuro "Pensando la UC Temuco al 2050"</b>
	2.7 Vinculación con proyectos en materia de futuros para la educación superior (UNESCO, WORLD BANK, BID, ETC)	
	2.8 Encuentro de futuro "Pensando la UC Temuco al 2050"	

<sup>13</sup> La extensión máxima de un hito es de 6 meses

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores</b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Encuentros de futuro “Pensando la UC Temuco al 2050”	0	1	1	1
Jornadas prospectivas realizadas (F-V)	0	3-2	6-4	9-4

## P4: VIGILANCIA COMPETITIVA

<b>Título Proyecto</b>	Vigilancia Competitiva
------------------------	------------------------

<b>Cargo Responsable</b>	Director de Planificación y Análisis Institucional
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	DEAC
	DDCI
	DGI
	VRAE
	VIP

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	x
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	x

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivos, estrategias, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo	Implementar un modelo de vigilancia competitiva para el levantamiento de información crítica del entorno, el cual apoye el proceso de toma de decisiones institucionales.
----------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<b>Hito 1</b> Capacidades de análisis institucional, bajo la perspectiva de la vigilancia competitiva instaladas.  <i>Mes 01 a Mes 06<sup>14</sup></i>	1.1 Definir factores, criterios de vigilancia, medios y recursos	<b>Plan de Fortalecimiento de capacidades para la implementación de un Modelo de Vigilancia Competitiva</b>
	1.2. Definición de brechas existentes y estrategias	
	1.3. Definición del Plan de Formación para los equipos profesionales involucrados	
	1.4 Capacitación a equipos de unidades convocadas.	

<b>Hito 2</b> Plan Piloto Vigilancia Competitiva formulado e implementado.  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Diseño del Modelo de Vigilancia Competitiva (ámbito externo e interno)	<b>Modelo de Vigilancia Competitiva</b>
	2.2 Establecer las Unidades en las cuales se realizará el Plan Piloto	
	2.3. Implementación del Modelo	

<b>Hito 3</b> Modelo de vigilancia competitiva aplicado a	3.1 Recopilar antecedentes metodológicos y procedimentales	
--	--	--

<sup>14</sup> La extensión máxima de un hito es de 6 meses

levantamiento de nueva oferta formativa <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.2 Generar una propuesta de escalamiento del modelo de Vigilancia Competitiva para nueva oferta académica	<b>Modelo de Evaluación de nueva oferta formativa en base a Vigilancia Competitiva</b>
	3.3. Ajustes y validación de la propuesta con actores pertinentes	
	3.4 Implementación del modelo de vigilancia para la evaluación de la nueva oferta académica	<b>Informe Nueva Oferta Formativa bajo modelo de Vigilancia Competitiva</b>

### 3. Indicadores y Metas

<b>Indicadores</b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Nro. de profesionales capacitados	0	20	30	
Modelo de Vigilancia Competitiva Implementado	0	50%	100%	

## ÁREA 4: DGI

### P1: IMPLEMENTACIÓN GOBIERNO DE DATOS UC TEMUCO

<b>Título Proyecto</b>	Implementación Gobierno de datos UC Temuco
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Directora de Gestión de información
--------------------------	-------------------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Informática

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	x

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

13. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

<p>Objetivo del Proyecto</p>	<p>Implementación de la estrategia de gobierno de datos de la institución, a través del establecimiento de procesos, políticas y prácticas para organizar el trabajo de las personas y las tecnologías con el fin de optimizar y agregar valor a la recolección, almacenamiento y difusión de la información.</p>
------------------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>15</sup>
<p><b>Hito 1</b> <b>Establecer marco normativo interno para Gobierno de datos</b>  <i>Mes 01 a mes 06</i></p>	<p>1.1. Generación de documento con lineamientos de políticas de gobierno de datos. 1.2. Presentación de Lineamientos de Política de Gobierno de datos a Consejo de Calidad. 1.3. Presentación de lineamientos de política de Gobierno de datos a Comité de Rectoría.</p>	<p>Lineamientos de Políticas y procedimientos de GD formalizados</p>
<p><b>Hito 2:</b> <b>Formalizar Política de Gobierno de datos UC Temuco</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1. Preparar documento Políticas de Gobierno de datos UC Temuco 2.2. Presentar Políticas de Gobierno de datos a Honorable Consejo Superior.</p>	<p>Política de Gobierno de datos formalizada</p>
<p><b>Hito 3:</b> <b>Formalización de modelo de gestión y orgánica para Gobierno de datos</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>3.1. Definición de modelo de gestión requerido para implementar Gobierno de datos en UC Temuco. 3.2. Presentación del modelo a instancias correspondientes para formalización.</p>	<p>Modelo de gestión organizacional de Gobierno de datos formalizada</p>
<p><b>Hito 4:</b> <b>Formación en implementación de Gobierno de datos para equipo encargado de llevar adelante la ejecución del proyecto</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i></p>	<p>4.1. Búsqueda de instancia formativa que permita fortalecer las capacidades internas en relación a la implementación de un proyecto de gobierno de datos. 4.2. Selección de instancia formativa o convenio. 4.3. Ejecución y participación en instancia seleccionada.</p>	<p>Informe de instancia formativa realizado</p>

<sup>15</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><b>Hito 5:</b> <b>Campaña comunicacional proyecto</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>5.1. Diseño de plan de comunicación y divulgación de actividades hacia la comunidad interna.</p> <p>5.2. Construcción de marca para comunicación interna</p> <p>5.3. Ejecución de campaña.</p> <p>5.4. Implementación de un instrumento para medir nivel de conocimiento de proyecto GD.</p>	<p>Informe final de campaña</p>
<p><b>Hito 6:</b> <b>Sitio institucional de información a la comunidad sobre políticas, objetivos y avances del proyecto</b></p> <p><i>Mes 07 a Mes 12</i></p>	<p>6.1. Definición estructura de sitio, en concordancia con campaña comunicacional y marca.</p> <p>6.2. Desarrollo de sitio web.</p> <p>6.3. Mantención y gestión de sitio web por parte de equipo responsable de implementación del proyecto.</p>	<p>Sitio web de Gobierno de datos</p>
<p><b>Hito 7:</b> <b>Activos de información definidos</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>7.1. Levantar procedimiento de definición de activos de información UC Temuco.</p> <p>7.2. Presentación de entidades activo a instancias correspondientes.</p> <p>7.3. Definición de responsables de datos asociados a activos de información definidos.</p> <p>7.4. Socializar activos de información definidos y sus responsables, hacia la comunidad UC Temuco.</p>	<p>Activos de información definidos, formalizados y socializados</p>
<p><b>Hito 8</b> <b>Indicadores de calidad para activo de información definidos</b></p> <p><i>Mes 13 a Mes 24</i></p>	<p>8.1. Definición de indicadores asociados a calidad de datos para cada activo de información en conjunto con los responsables de datos.</p> <p>8.2. Presentación de estándares de calidad a instancias correspondientes para formalización.</p> <p>8.3. Desarrollo de herramienta que permita a responsables de datos realizar gestión sobre la calidad de los datos.</p>	<p>Estándares de calidad de activos de información definidos y formalizados</p>
<p><b>Hito 9:</b> <b>Iniciativas de GD aprobadas y en ejecución</b></p> <p><i>Mes 07 a Mes 24</i></p>	<p>9.1. Definición de criterios básicos para selección de iniciativas de gobierno de datos.</p> <p>9.2. Convocar áreas/unidades asociadas a activos de información y propuestas de iniciativas.</p>	<p>Iniciativas de Gobierno de datos aprobadas</p>

	<p>9.3. Priorización y selección de iniciativas por instancias correspondientes.</p> <p>9.4. Ejecución de iniciativas seleccionadas.</p>	
<p><b>Hito 10:</b> <b>Glosario de términos UC Temuco formalizado</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>10.1. Definir datos que se incorporarán al glosario de acuerdo a activos de información y datos gobernados.</p> <p>10.2. Definir estructura del glosario de términos (dimensiones).</p> <p>10.3. Generar base de datos en repositorio institucional para contener glosario de términos.</p> <p>10.4. Disponer glosario de términos a la comunidad UCT incorporándolo en sitio web de Gobierno de Datos.</p>	<p>Glosario de términos oficializado y socializado</p>
<p><b>Hito 11:</b> <b>Catálogo de Indicadores UC Temuco formalizado</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>11.1. Definir estructura del catálogo de indicadores (dimensiones).</p> <p>11.2. Retroalimentar estructura con área de calidad y otras áreas específicas según indicador.</p> <p>11.3. Presentar catálogo de indicadores para aprobación y formalización en instancias correspondientes.</p> <p>11.4. Generar esquema de base de datos en repositorio institucional que contenga la estructura del catálogo de indicadores.</p> <p>11.5. Disponer visualización del catálogo en plataforma institucional.</p> <p>11.6. Socializar con unidades involucradas y comunidad UC Temuco.</p>	<p>Catálogo de indicadores formalizado y socializado</p>
<p><b>Hito 12:</b> <b>Modelo de datos UC Temuco actualizado</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>12.1. Establecer mesa de trabajo con Dirección de Informática (Administrador de Base de Datos) (cronograma, roles y responsabilidades).</p> <p>12.2. Revisión conjunta de modelo de datos transaccional, entre Dirección de Informática y Equipo técnico responsable de implementación del proyecto Gobierno de datos.</p>	<p>Modelo de datos UC Temuco (transaccional)</p>

	<p>12.3. Definir protocolo de actualización permanente del modelo y su comunicación al equipo técnico responsable del proyecto de gobierno de datos.</p> <p>12.4. Documentar proceso asociado.</p>	
<p><b>Hito 13:</b> <b>Reportes de datos gobernados disponibles a la comunidad UC Temuco</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 24</i></p>	<p>13.1. Generar reportes asociados a datos gobernados.</p> <p>13.2. Revisión de reportes existentes relacionados a datos gobernados o activos de información definidos.</p> <p>13.3. Disponer visualizaciones/reportes de datos gobernados en plataformas institucionales.</p> <p>13.4. Socializar nueva información disponible a la comunidad UC Temuco a través de sitio web Gobierno de datos.</p>	<p>Plataforma de reportes generados a partir de activos de información definidos y gobernados</p>
<p><b>Hito 14:</b> <b>Evaluación y acciones de mejora</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 24</i></p>	<p>14.1. Medición de percepción, satisfacción de usuario, conocimiento de Gobierno de datos (inicial e intermedia, articulado con campaña comunicacional).</p> <p>14.2. Generar mejoras en base a hallazgos.</p>	<p>Informe de evaluación inicial e intermedio</p>

#### 14. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>16</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% Activos de información definidos del total activos	0	20	50	100
Iniciativas de Gobierno de datos en ejecución o implementadas	0	2	5	6
%Porcentaje de funcionarios con nivel de conocimiento satisfactorio respecto de proyecto de gobierno de datos	0	-	50	90

## P2: ACERCAMIENTO A LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL COMO APOYO A LA GESTIÓN DE PROCESOS CRÍTICOS

<sup>16</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

<b>Título Proyecto</b>	<b>Acercamiento a la inteligencia artificial como apoyo a la gestión de procesos críticos</b>
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Directora de Gestión de Información
--------------------------	-------------------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Facultad de Ingeniería
	Dirección de Informática

#### **Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	x
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### **Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	x
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	x

#### **Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

#### **Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Explorar posibilidades de aplicación de inteligencia artificial para la mejora de procesos relevantes para la universidad, instalando capacidades en la institución e implementando proyecto piloto.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>17</sup>
<p><b>Hito 1</b></p> <p><b>Revisión de experiencia en IES nacionales y extranjeras con proyectos de Inteligencia Artificial aplicada.</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1. Establecer equipo técnico con unidades colaboradoras.</p> <p>1.2 Identificar y seleccionar IES nacionales y extranjeras con implementación exitosa de proyectos de IA aplicada a funciones universitarias.</p> <p>1.3 Realizar visita (gira técnica) a Instituciones de Educación Superior seleccionadas, equipo directivo y técnico.</p>	<p><b>Informe con resultados de visita</b></p>
<p><b>Hito 2:</b></p> <p><b>Asesoría y adquisición de conceptos técnicos y teóricos en Inteligencia Artificial.</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1. Definición detallada del enfoque a abordar para capacitación/asesoría, foco en los siguientes aspectos: capacidades deben quedar instaladas en la institución, aplicación práctica de Inteligencia Artificial a procesos universitarios, asesoría debe incluir acompañamiento hasta la etapa de implementación.</p> <p>2.2 Búsqueda de asesoría externa.</p> <p>2.3 Presentación de propuestas de programa por parte de consultor/a externo/a.</p> <p>2.4 Selección de propuesta.</p> <p>2.5 Realización de consultoría /capacitación.</p>	<p><b>Informe de capacitación/ consultoría</b></p>

<sup>17</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><b>Hito 3:</b> <b>Selección de proyecto</b>  <i>Mes 13 a Mes 18</i></p>	<p>3.1 Identificación de posibles áreas de aplicación.</p> <p>3.2 Selección de problemática a abordar (sistema escalable y con alta capacidad de conexión).</p> <p>3.3 Identificación de áreas/unidades para trabajo en conjunto según la temática seleccionada.</p> <p>3.4 Identificación de fuentes de información para implementación de proyecto.</p> <p>3.5 Evaluación de requerimientos y factibilidad (técnica y económica).</p> <p>3.6 Presentación de proyecto piloto a instancias correspondientes.</p>	<p><b>Informe de factibilidad</b></p>
<p><b>Hito 4:</b> <b>Implementación del piloto</b>  <i>Mes 13 a Mes 30</i></p>	<p>4.1 Definir cronograma de trabajo.</p> <p>4.2 Selección de tecnología adecuada para el requerimiento.</p> <p>4.3 Procesamiento de la/s fuente/s de datos.</p> <p>4.4 Implementación de solución.</p>	<p><b>Informe de implementación</b></p>
<p><b>Hito 5:</b> <b>Verificación y evaluación del proceso</b>  <i>Mes 31 a Mes 36</i></p>	<p>5.1 Aplicación de instrumento de evaluación de percepción del impacto en usuario beneficiados por piloto</p> <p>5.1 Elaboración de informe de resultado de proceso.</p> <p>5.2 Cuantificar los resultados obtenidos.</p> <p>5.3 Socializar resultados con partes interesadas.</p>	<p><b>Informe de resultados</b></p>
<p><b>Hito 6:</b> <b>Establecimiento de iniciativa de Inteligencia Artificial en la Institución</b>  <i>Mes 24 a Mes 36</i></p>	<p>6.1. Establecer comité estratégico-técnico permanente, asociado a estrategia digital UC Temuco, que permita dar continuidad a proyectos de inteligencia artificial.</p> <p>6.2 Definición de estrategia y objetivos de inteligencia artificial UC Temuco.</p> <p>6.3 Definir modelo de trabajo y gestión de proyectos de inteligencia artificial basados en estrategia, que abarque</p>	<p><b>Comité conformado y formalizado</b>  <b>Estrategia y objetivos de IA establecidos</b></p>

	desde la generación de iniciativas hasta la implementación y verificación de resultados.	
--	--	--

### Indicadores y Metas

Indicadores <sup>18</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
N° profesionales con formación inicial en IA	1	4	10	-
Evaluación del impacto del proyecto piloto en el usuario beneficiado	0	-	-	75%
Comité Inteligencia Artificial establecido	0	-	-	Comité en funciones

<sup>18</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

### P3: FORTALECIMIENTO DE PLATAFORMAS DE INFORMACIÓN

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de Plataformas de Información
<b>Cargo Responsable</b>	Directora de Gestión de Información
<b>Unidades colaboradoras</b>	

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

15. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Implementar proyecto de Inteligencia de Negocios acorde a niveles de decisión institucionales, generando herramientas adecuadas que permitan la toma de decisiones estratégicas oportuna y basada en información, considerando la evaluación de plataformas generadas desde la perspectiva de experiencia y satisfacción de usuario.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>19</sup>
<p><b>Hito 1:</b> <b>Evaluación plataformas institucionales vigentes, desde la experiencia y satisfacción de usuario.</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1 Determinar plataformas a evaluar. 1.2 Definir usuarios claves de cada plataforma. 1.3 Contratación experta/o en evaluación de experiencia de usuario (UX). 1.4 Definir instrumento o metodología para la medición de satisfacción de usuario, considerando el contenido y alcance de uso de las plataformas. 1.5 Realizar evaluación con foco en experiencia de usuario y evaluaciones periódicas de satisfacción de usuario.</p>	<p><b>Informe experiencia de usuario (UX) con brechas.</b> <b>Informe Satisfacción de usuario con brechas.</b></p>
<p><b>Hito 2:</b> <b>Definición de niveles de decisión.</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>2.1 Definir niveles de decisión y perfiles. 2.2 Priorizar niveles a implementar. 2.3 Aprobación por instancias correspondientes.</p>	<p><b>Informe de niveles de decisión y priorización aprobado.</b></p>
<p><b>Hito 3:</b> <b>Definición de requerimientos de Inteligencia de Negocios según nivel de decisión.</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>3.1 Definir metodología de levantamiento de requerimientos. 3.2 Realizar toma de requerimientos con áreas según niveles definidos. 3.3 Priorizar procesos de mayor impacto. 3.4 Generar documentación asociada.</p>	<p><b>Documento de requerimientos aprobado por área.</b></p>
<p><b>Hito 4:</b> <b>Implementación de plan de trabajo integrado.</b></p>	<p>4.1 Establecer plan para superar brechas detectadas en las evaluaciones,</p>	<p><b>Plan de trabajo. Protocolo manejo de incidentes.</b></p>

<sup>19</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>incorporando los nuevos requerimientos levantados por los niveles decisionales. 4.2 Implementación de plan de trabajo. 4.3 Generar instancia de reporte y manejo de incidentes.</p>	
<p><b>Hito 5: Definición de modelo dimensional y desarrollo de infraestructura requerida</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 12</i></p>	<p>5.1 Definir modelo dimensional/ lógico de los datos, estableciendo consenso con las partes involucradas. 5.2 Construcción Datamarts asociados, incorporación a Data warehouse institucional. 5.3 Definición de fuentes de información y validación de datos, en conjunto con usuarios. 5.4 Generación de procesos extracción, transformación y carga de datos (ETL). 5.5 Documentación de procesos. 5.6 Selección de herramienta/plataforma de BI a utilizar.</p>	<p><b>Modelo de datos y documentación de procesos de ETL</b></p>
<p><b>Hito 6: Generación de Visualizaciones.</b></p> <p><i>Mes 1 a Mes 24</i></p>	<p>6.1 Construcción y/o modificación de visualizaciones requeridas, considerando la satisfacción y experiencia de usuario(UX). 6.2 Formación a usuarios en uso de plataforma(s), soporte y acompañamiento en el proceso de adopción de herramienta. 6.3 Evaluación y retroalimentación por parte de usuarios finales. 6.4 Documentación de proceso.</p>	<p><b>Plataforma con visualizaciones generadas y proceso documentado.</b></p>

## 16. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>20</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% de evaluación de métricas básicas de usabilidad en nivel satisfactorio (eficacia, eficiencia, curva de aprendizaje)	0	-	80%	
Visualizaciones implementadas por nivel priorizado	0	-	1 por nivel	

<sup>20</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## P4: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES ANALÍTICAS Y COMPETENCIAS DIGITALES CON FOCO EN USO DE DATOS

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de capacidades analíticas y competencias digitales con foco en uso de datos
<b>Cargo Responsable</b>	Directora de Gestión de Información
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Informática
	Dirección de Tecnologías Educativas
	Dirección de Desarrollo de Personas

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

17. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Diseño e implementación de programa de fortalecimiento de capacidades analíticas y adquisición de competencias digitales con foco en uso de datos, para distintos grupos objetivos: directivos, analistas, profesionales, comunidad en general
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>21</sup>
<p><b>Hito 1</b></p> <p><b>Definir las necesidades de formación en análisis de datos y competencias digitales en manejo de datos e información</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1 Definir las competencias digitales UCT requeridas por nivel decisional dentro de la organización, asociadas a la estrategia digital UC Temuco, en coordinación con Dirección de Informática y Dirección de Tecnologías Educativas.</p> <p>1.2 Identificar usuarios asociados a competencias digitales en manejo de datos e información, por cada nivel.</p> <p>1.3 Realizar diagnóstico de competencias actuales, indagar brechas o necesidades existentes en los distintos niveles.</p>	<p><b>Competencias digitales UC Temuco definidas</b></p> <p><b>Diagnóstico en capacidades analíticas y competencias digitales, desagregado por nivel</b></p>
<p><b>Hito 2:</b></p> <p><b>Establecer plan de formación</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1. Definir un plan de formación basado en diagnóstico para cada nivel.</p> <p>2.2 Establecer planificación de implementación (priorización de grupos objetivos, criterios de selección de usuarios, plazos)</p>	<p><b>Plan de formación para cada nivel de grupo objetivo</b></p>

<sup>21</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.a

<b>Hito 3:</b>  <b>Desarrollo del plan de formación</b>   <i>Mes 12 a Mes 24</i>	3.1 Desarrollo del plan de formación según lo planificado.	<b>Informe de programa de formación desarrollado</b>
	3.2 Evaluación de la implementación del programa de formación.	

## 18. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>22</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% funcionarios participantes de programa de formación/total de funcionarios definidos por nivel	-	-	90%	-
% funcionarios por nivel con competencias digitales en uso de datos en nivel satisfactorio	-	-	80%	-
% usuarios que evalúa programa de formación en nivel satisfactorio/muy satisfactorio	-	-	70%	-

<sup>22</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## ÁREA 5: DDCI

### P1: FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES EN GESTIÓN DE PROYECTOS

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de las capacidades institucionales en gestión de proyectos.
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Desarrollo y Coordinación Institucional
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer las capacidades institucionales en gestión de proyectos, para enfrentar las necesidades de modernización, actualización y competitividad en la gestión estandarizada de proyectos, mediante herramientas que permiten identificar procesos generales y dar resultados óptimos, basados en PMBOK.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>23</sup>
<b>Hito 1: Dirección capacitada en base a PMBOK</b>  <i>Mes 03 a Mes 09</i>	1.1 Búsqueda de oferta de programas con reconocimiento del Project Management Institute (PMI) con certificación PMP® 1.2 Selección de la mejor opción en acuerdo DGGI 1.3 Participación del equipo en el programa seleccionado 1.4 Obtención de la certificación	Certificados
<b>Hito 2: Revisión y análisis de buenas prácticas realizada</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Realización de benchmarking en otras Instituciones de Educación Superior (información terciaria). 2.2 Visita a universidades. 2.3 Sistematización de los aprendizajes.	Informe de actividades
<b>Hito 3: Diagnóstico de madurez de la gestión de proyectos ejecutado</b>  <i>Mes 9 a Mes 15</i>	3.1 Revisión de las metodologías y procesos PMBOK, tanto las tradicionales como las ágiles/adaptativas, con foco en el ambiente institucional y regional. 3.2 Categorización de los proyectos por envergadura y complejidad. Con un horizonte de desarrollo. 3.3 Informe de diagnóstico que incluya la definición de una tipología de proyectos que permita estandarizar su gestión. 3.4 Presentación del Informe de diagnóstico a los Directores DGGI para su aprobación.	Informe de diagnóstico
<b>Hito 4: Revisión y actualización de los protocolos realizada</b>  <i>Mes 15 a Mes 20</i>	4.1 Revisión de los actuales protocolos desarrollados en la gestión de proyectos UCT en contraste con las metodologías y procesos PMBOK. 4.2 Diagnóstico de situación actual y proyectada del desarrollo de proyectos en la UCT	Mapas de procesos

<sup>23</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	4.3 Actualización de protocolos utilizados en la UCT en el marco de la nueva tipología de proyectos.	
	4.4 Definición y desarrollo de nuevos protocolos faltantes en la UCT en el marco de la nueva tipología de proyectos.	
	4.5 Generación de los mapas de procesos de los protocolos nuevos y actualizados.	
<b>Hito 5: Planes de entrenamiento en PMBOK a equipos de gestión, formulados.</b>  <i>Mes 20 a Mes 24</i>	5.1 Diagnóstico de necesidades de capacitación de los equipos de gestión de proyectos (secretarías técnicas, equipos ejecución académica y directores de proyectos)	<b>Programas de capacitación</b>
	5.2 Elaboración de los programas por grupo objetivo en el marco de las nuevas prácticas PMBOK.	
	5.3 Presentación de los programas de capacitación a los Directores DGGI para su aprobación.	
<b>Hito 6: Equipos de gestión de proyectos capacitados.</b>  <i>Mes 24 a Mes 30</i>	6.1 Planificación del desarrollo de los programas por grupo objetivo	<b>Informe final del proceso</b>
	6.2 Elaboración de los contenidos de los distintos programas	
	6.3 Desarrollo de los programas	
	6.4 Actividad de cierre y retroalimentación.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>24</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Protocolos revisados y actualizados (acumulativo)	0/10	6/10	10/10	-
Porcentaje de personas (equipos gestión de proyectos) capacitadas	0	-	90%	-

<sup>24</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## P2: FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LA DIRECCIÓN EN EJECUCIÓN DE ANÁLISIS

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de las capacidades de la Dirección en ejecución de análisis.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Desarrollo y Coordinación Institucional
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer las capacidades de la Dirección en ejecución de análisis, mediante el perfeccionamiento del equipo, para dar respuesta a los requerimientos institucionales.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>25</sup>
<b>Hito 1: Dirección capacitada en análisis económico.</b>  <i>Mes 13 a Mes 18</i>	1.1 Análisis de las ofertas de capacitación del mercado en el área de análisis económico.	<b>Certificado del programa aprobado</b>
	1.2 Selección de la mejor opción en acuerdo con la DGGI.	
	1.3 Participación del equipo en el programa seleccionado.	
	1.4 Obtención de la certificación del programa.	
<b>Hito 2: Sistema de evaluación de impacto de los proyectos creado.</b>  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	2.1 Elaboración de un sistema piloto de evaluación de impacto de los proyectos ejecutados.	<b>Sistema de evaluación de impacto de los proyectos</b>
	2.2 Diagnóstico de las capacidades requeridas para la ejecución de la evaluación de impacto.	
	2.3 Presentar el modelo de análisis y sus requerimientos para ser discutido en reunión directiva de la DGGI.	
	2.4 Elaboración del modelo de análisis de evaluación de impacto (retroalimentado) para ser presentado a las vicerrectorías involucradas.	

2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>26</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Informe anual de análisis de los instrumentos de financiamiento universitario (presupuesto ES)	0	0	1	1
Informe anual de evaluación de impacto de proyectos	0	0	0	1

<sup>25</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<sup>26</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

### P3: BÚSQUEDA Y SISTEMATIZACIÓN DE NUEVAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO QUE PERMITAN A LA INSTITUCIÓN CONTAR CON MAYORES Y NUEVOS RECURSOS

<b>Título Proyecto</b>	Búsqueda y sistematización de nuevas fuentes de financiamiento que permitan a la Institución contar con mayores y nuevos recursos.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Desarrollo y Coordinación Institucional
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

#### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

#### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Atraer nuevas fuentes de financiamiento que permitan a la Institución contar con mayores y nuevos recursos para el desarrollo de sus iniciativas estratégicas.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>27</sup>
<b>Hito 1: Catastro posibles convocatorias a postular realizado</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Elaboración de los Términos de referencia que describan la búsqueda y sistematización de nuevas fuentes de financiamiento de proyectos.	<b>Informe de resultados</b>
	1.2 Búsqueda y selección de un estudiante en práctica del área de la ingeniería.	
	1.3 Desarrollo de la búsqueda y catastro de acuerdo al procedimiento descrito en los TdR.	
	1.4 Elaboración de un informe de resultados.	
<b>Hito 2: Sistematización nuevas áreas de postulación desarrollada</b>  <i>Mes 07 a Mes 12</i>	2.1 Análisis y selección de áreas de postulación dentro de la oferta catastrada.	<b>Informe de selección de áreas de postulación.</b>
	2.2 Presentación de la propuesta de nuevas postulaciones al Director DGGI	
	2.3 Sistematización nuevas áreas de postulación con alertas temporales.	
	2.4 Reunión preliminar con contrapartes de los fondos de financiamiento.	
<b>Hito 3: Protocolo de análisis de líneas de postulación en conjunto con DPAI y DEAC creado.</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Levantamiento inicial de requerimientos.	<b>Protocolo de análisis de líneas de postulación.</b>
	3.2 Reunión de coordinación con la DPAI y DEAC para el establecimiento de objetivos, alcance y definiciones del procedimiento.	
	3.3 Elaboración del procedimiento y definición de actividades.	
	3.4 Revisión del procedimiento en conjunto con la DPAI.	

<sup>27</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>28</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Adjudicaciones a fuentes de financiamiento distintas a MINEDUC.	0	0	1	1
N° de fuentes de financiamiento catastradas	1	-	20	-

---

<sup>28</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## P4: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SOFTWARE DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS

<b>Título Proyecto</b>	Mejoramiento y ampliación del Software de Seguimiento de Proyectos
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Desarrollo y Coordinación Institucional
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Reforzar la implementación y seguimiento de los proyectos asociados a la planificación institucional y aquellos financiados con fondos externos mediante el escalamiento del software de seguimiento multiproyectos, que favorezca una gestión oportuna y el cumplimiento de requisitos de los fondos de financiamiento.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>29</sup>
<b>Hito 1.: Documento de requerimientos de módulos creado</b>  <i>Mes 01 a Mes 04</i>	1.1 Definición de los requerimientos del módulo 1 con el fin de mejorar el proceso de formulación y postulación a proyectos.	<b>Documento con requerimientos de módulos.</b>
	1.2 Definición de los requerimientos del módulo 2 con el fin de mejorar la gestión y seguimiento de los procedimientos ministeriales.	
	1.3 Definición de los requerimientos del módulo 3 con el fin de mejorar la gestión y seguimiento del presupuesto asociado a los proyectos.	
	1.4 Análisis y sistematización de los requerimientos del módulo con los principales usuarios del sistema.	
<b>Hito 2: Diseño y construcción de módulos desarrollado</b>  <i>Mes 05 a Mes 12</i>	2.1 Elaboración de los Términos de referencia para la mejora del software.	<b>Acta de validación del diseño y construcción.</b>
	2.2 Búsqueda y selección de candidatos para desarrollo del software.	
	2.3 Diseño y construcción de los nuevos módulos de acuerdo a procedimiento descrito en los TdR.	
	2.4 Diseño y construcción de un motor de búsqueda con funciones de filtro para el repositorio de evidencias según procedimiento descrito en los TdR.	
	2.5. Realización de pruebas de calidad de nuevos módulos.	
	2.6. Validación de las etapas de diseño y construcción de nuevos módulos.	
<b>Hito 3: Diseño y construcción de módulos implementados y evaluados</b>	3.1 Implementación y adaptación de los nuevos módulos en el software de seguimiento existente	<b>Informe de retroalimentación y mejoras de los nuevos módulos creados.</b>
	3.2 Capacitación en uso de nuevos módulos a usuarios del sistema.	

<sup>29</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

Mes 12 a Mes 18	3.3 Retroalimentación y mejoras de los nuevos módulos.	
-----------------	--	--

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>30</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Mantener la evaluación de los proyectos ministeriales en condición “satisfactoria”	23%	25%	30%	40%
Evaluación usuaria de los nuevos módulos incorporados al sistema.	0	-	80%	-

---

<sup>30</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Modelo de Articulación Curricular
<b>Cargo Responsable</b>	Directora Dirección Educación Continua
<b>Unidades colaboradoras</b>	DIRPOS
	FACULTADES
	DDCI

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Diseñar Modelo de Articulación Curricular que integre los itinerarios formativos e instale competencias de gestión académica en equipos profesionales.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b></p> <p><b>Plan de trabajo para el modelo de articulación curricular diseñado.</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1 Diseñar un Modelo de Articulación Curricular (marco teórico y conceptual).</p> <p>1.2 Identificar procesos y subprocesos que entreguen lineamientos base para la implementación del modelo (Diagrama de Flujo).</p> <p>1.3 Identificar requerimientos tecnológicos y de gestión académica para la implementación del modelo.</p> <p>1.4 Diseñar el plan de trabajo para la implementación del modelo.</p>	<p>- <b>Modelo de Articulación Curricular de Itinerarios Formativos para Programas de Educación Continua.</b></p> <p>- <b>Diagrama de flujo de procesos y subprocesos para producción de programas.</b></p> <p>- <b>Plan de trabajo para la implementación del Modelo de articulación curricular.</b></p>
<p><b>Hito 2</b></p> <p><b>Modelo piloto implementado.</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 18</i></p>	<p>2.1. Seleccionar y disponer recursos (tecnológicos, económicos y humanos) para la implementación.</p> <p>2.2 Disponer de elementos (RAP, rubricas, horas/créditos, competencias, entre otras) identificados como claves para los procesos y subprocesos de implementación.</p> <p>2.3 Planificar la capacitación de profesionales y académicos.</p> <p>2.4 Ejecutar Plan de Trabajo para la integración curricular en la oferta formativa DEC.</p>	<p>- <b>Pauta de cotejo de recursos y elementos para la implementación.</b></p> <p>- <b>Acuerdos de capacitación interna.</b></p> <p>- <b>Informe final de implementación.</b></p>
<p><b>Hito 3</b></p> <p><b>Modelo piloto evaluado.</b></p> <p><i>Mes 18 a Mes 24</i></p>	<p>3.1 Diseñar instrumento de evaluación (criterios y rúbricas).</p> <p>3.2 Ejecutar el instrumento de evaluación.</p> <p>3.3 Proponer mejoras y ajustes al modelo.</p>	<p><b>Informe de evaluación y propuestas de mejora.</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Hito 4</b>  <b>Capacitación en el modelo de articulación curricular realizada.</b>  <i>Mes 24 a Mes 30</i>	4.1 Capacitar al equipo de profesionales en los procesos de articulación y gestión académica.	<b>- Informe de resultados de capacitación.</b>  <b>- Actas de asistencia.</b>
	4.2 Evaluar la formación en capacidades de gestión académica.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Porcentaje de avance en el diseño del modelo	0	100%		
Número de profesionales y académicos capacitados	0		25	50

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de la gestión de la internacionalización en la Dirección de Relaciones Internacionales
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Director de Relaciones Internacionales
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección General de Gestión Institucional
	Dirección de Posgrado
	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad
	Dirección de Comunicaciones
	Dirección de Investigación

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

**Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Evaluación de capacidades instaladas para la gestión de la internacionalización en la Universidad Católica de Temuco.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b></p> <p><b>Gestión institucional para internacionalización de la Educación Superior fortalecida</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1 Elaborar un diagnóstico de las funciones actuales de la DRI y de las nuevas funciones que se deben instalar para la internacionalización de la UCT</p> <p>1.2 Diseñar un plan orientado a la mejora de los procesos internos para fortalecer el desarrollo y la articulación interna de la DRI.</p> <p>1.3 Actualizar los perfiles de cargo en función del diagnóstico.</p> <p>1.4 Valorizar las jornadas de acuerdo al diagnóstico y al plan de mejora.</p>	<p><b>1.1.1 Informe técnico del diagnóstico y plan de mejora de la gestión.</b></p> <p><b>1.1.2 Perfiles de cargo actualizados.</b></p>
<p><b>Hito 2</b></p> <p><b>Acciones de internacionalización visibilizadas</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1 Visibilizar a nivel interno las acciones de DRI (Política, iniciativas para docentes, profesionales y estudiantes, entre otras)</p> <p>2.2 Visibilizar a nivel externo las acciones de la DRI (proyecto UCT 19101) a través de sitio web y RRSS.</p> <p>2.3 Activar el Consejo Asesor de Internacionalización UCT (CAI) a través de un protocolo.</p>	<p><b>2.1.1 Informe de visibilización interna y externa.</b></p> <p><b>2.3.2 Protocolo y actas de sesiones del CAI.</b></p>
<p><b>Hito 3</b></p>	<p>3.1 Diagnóstico del estado de los procesos de Internacionalización</p>	<p><b>3.1.1 Informe diagnóstico del estado de los procesos de</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Aseguramiento de la calidad en la gestión de la Internacionalización instalado.</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	3.2 Reconfiguración de procesos	<b>internacionalización</b>  <b>3.2.1 Manual de procesos</b>  <b>3.3.1 Indicadores de calidad de los procesos levantados</b>
	3.3 Elaboración de indicadores de calidad	
<b>Hito 4</b>  <b>Levantamiento del estado de gestión de la internacionalización en el ámbito académico realizado</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	4.1 Desarrollo de herramienta de medición para el estado de internacionalización.	<b>4.1.1 Informe con actualización del estado de la internacionalización e IdC por facultad</b>  <b>4.1.2 Plan de gestión de las brechas.</b>
	4.2 Aplicación de herramienta para el levantamiento de necesidades y recursos de Internacionalización del Currículum (IdC) e internacionalización por facultad	
	4.3 Análisis y sistematización de resultados	
	4.4 Desarrollo de plan para gestionar brechas.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Informe de fortalecimiento de la gestión	0	1	-	-
Informe con actualización del estado de la internacionalización e IdC por facultad	0	0	1	-
Plan de gestión de las brechas		-	1	-

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos DIRITT

<b>Título Proyecto 1</b>	Superación de brechas internas en innovación, para la consolidación de un modelo institucional de gestión de la innovación y la transferencia tecnológica, bajo un concepto intercultural.
<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección General de Inclusión y Acompañamiento
	Centro de Fortalecimiento Integral de Capacidades Locales (CEFIC)
	Dirección de Bienestar Estudiantil (DBE)
	Unidad Emprendimiento y Empleabilidad
	Núcleo de Investigación en Estudios Interétnicos e Interculturales (NEII)

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

## 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Contribuir al desarrollo de la comunidad universitaria, mediante un modelo de fortalecimiento de capacidades internas, para la consolidación de la Investigación, Desarrollo, Innovación, Transferencia Tecnológica y Emprendimiento Científico-Tecnológico en la Universidad Católica de Temuco, con sentido intercultural.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1: Brechas institucionales identificadas para abordar procesos de I+D+i+ebct con foco a satisfacer requerimientos internos de la universidad.</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1 Diagnóstico para la identificación de las capacidades internas e interacciones internas de la UCT, para la gestión de innovación y transferencia tecnológica, estableciendo las brechas existentes.</p> <p>1.2 Validación de Diagnóstico ante Consejo Superior.</p> <p>1.3 Diseño de plan de Cierre de brechas y fortalecimiento de capacidades de I+D+i+ebct.</p>	<p><b>Informe de diagnóstico y plan de Cierre de brechas redactado.</b></p>
<p><b>Hito 2: Plan cierre de brechas de capacidades institucionales implementados para abordar procesos de I+D+i+ebct con foco a satisfacer requerimientos internos de la universidad.</b></p> <p><i>Mes 06 al Mes 12</i></p>	<p>2.1 Validación de plan de cierre de brechas interno y fortalecimiento de capacidades con sentido intercultural.</p> <p>2.2 Puesta en marcha de plan piloto de fortalecimiento de capacidades y superación de brechas internas para fortalecer el área de gestores para el apoyo a la formulación de proyectos de I+D+i y de creación artística.</p> <p>2.3 Evaluación de plan piloto e incorporación de acciones de mejora del plan con la finalidad de potenciar las líneas de proyectos internos orientados a incrementar la productividad científica, favoreciendo la investigación interdisciplinar con impacto regional.</p>	<p><b>Documento y presentación de resultados de retroalimentación.</b></p>
<p><b>Hito 3: Plan de Fortalecimiento de capacidades y superación de brechas internas para la gestión de I+D+i+ebct en la UC Temuco evaluado y</b></p>	<p>3.1 Ejecución definitiva de plan de fortalecimiento de capacidades y superación de brechas internas.</p> <p>3.2 Elaboración de informes de evaluación y avances del plan de fortalecimiento de capacidades y superación de brechas internas de la UCT para la gestión de I+D+i+ebct.</p>	<p><b>Informes de avance del plan de fortalecimiento y superación de brechas internas con actores de la comunidad universitaria.</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.



<b>sociabilizado.</b>  Mes 12 al Mes 18	Preparación y envío de informe de retroalimentación a Comité de Rectoría.	
	3.3 Diseño y preparación de taller y/o acciones de socialización de resultados a la comunidad universitaria.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Número de solicitudes de propiedad intelectual e industriales presentadas al año <sup>3</sup> .	4	6	8	12
Número de Empresas de Base Científica Tecnológicas (EBCTs) formalizadas o apoyadas.	5	6	8	10
Número de proyectos postulados fondos públicos-privados, asistencia técnicas y licitaciones <sup>4</sup> .	10	12	15	20
Número de proyectos, asistencia técnicas y licitaciones adjudicadas.	7	9	12	15

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

<sup>3</sup> El indicador se enmarca dentro del PMI P1: 1.1.4; “Fomentar la protección intelectual – industrial vinculadas a los resultados de investigación”.

<sup>4</sup> El indicador se enmarca dentro del PMI P1: 1.1.5; “Potenciar las líneas de proyectos internos orientados a incrementar la productividad científica, favoreciendo la investigación interdisciplinar con impacto regional, nacional e internacional según orientación de las políticas institucionales”.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

## Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Modelo de Gestión del vínculo con titulados/as y graduados/as UC Temuco
<b>Cargo Responsable</b>	Coordinador/a
<b>Unidades colaboradoras</b>	FACULTADES
	CARRERAS
	DGE
	DGGI

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

## 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

<b>Objetivo del Proyecto</b>	Generar un Modelo de Gestión del vínculo con titulados/as y graduados/as
------------------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1: Diagnóstico de la vinculación institucional con titulados/as y graduados/as elaborado</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Elaborar diagnóstico de modelos Institucionales locales, nacionales e internacionales de vinculación con titulados/as y graduados/as. 1.2 Elaborar diagnóstico de los mecanismos y acciones de vinculación con TG (formalizados o no) de cada unidad, instalados en la universidad. 1.3 Sistematizar los resultados, identificando brechas y oportunidades de mejora.	<b>Informe diagnóstico de la vinculación institucional con titulados/as y graduados/as</b>
<b>Hito 2: Modelo de Gestión del vínculo con Titulados/as y Graduados/as, diseñado</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Redactar propuesta de Modelo de Gestión del vínculo con titulados/as y graduados/as 2.2. Socializar y retroalimentar la propuesta con actores internos y externos. 2.3 Presentar modelo de gestión en instancias directivas institucionales para su aprobación.	<b>Modelo de Gestión del vínculo con Titulados/as y Graduados/as aprobado.</b>
<b>Hito 3: Modelo de Gestión de Titulados/as y Graduados/as, implementado.</b>  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	3.1 Seleccionar unidades priorizadas para implementación piloto del modelo de vinculación con ETG. 3.2 Diseñar agenda de implementación de modelo de vinculación con TG en unidades priorizadas. 3.3 Implementar modelo de vinculación con TG en unidades priorizadas. 3.4 Actualizar encuesta de seguimiento anual de titulados/as	<b>Informe de modelo de vinculación con Titulados/as y Graduados/as implementado.</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Informe estado del arte	0	1	-	-
Modelo de Gestión Aprobado	0	1	-	-
Modelo de Gestión Implementado	0		1	-

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	<b>Fortalecimiento y desarrollo de Ediciones UCT</b>
<b>Cargo Responsable</b>	Directora extensión
<b>Unidades colaboradoras</b>	Ediciones UCT
	Dirección de Comunicación y Marketing
	Subdirección de Sistemas Informáticos (VRAE)
	Facultades

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Profesionalizar el trabajo de Ediciones UCT fortaleciendo la producción y difusión de la creación científica, artística y cultural realizada en la universidad Católica de Temuco, que posicione su sello identitario.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1: Lineamientos Editoriales establecidos.</b>  <i>Mes 1 a Mes 6</i>	1.1 Actualizar reglamento editorial 1.2 Presentar y validar el Reglamento en instancias colegiadas 1.3 Instalar el comité editorial 1.4 Aplicar estrategias de difusión del reglamento en la comunidad UCT	<b>Resolución VER con reglamentos de la editorial.</b>
<b>Hito 2: Plataforma OJS validada e incorporada a los procesos internos de la VER.</b>  <i>Mes 6 a Mes 12</i>	2.1 Validar reglamento de revistas científicas 2.2 Diseñar e implementar un proceso articulado con la Dirección de informática que permita atender los requerimientos de la plataforma OJS.	<b>Resolución VER con procesos incorporados.</b>
<b>Hito 3: Fondo interno de publicaciones para temáticas locales, regionales y nacionales implementado en su primera versión.</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Diseñar las bases del concurso 3.2 Realizar convocatoria del concurso 3.3 Definir proyectos adjudicados 3.4 Ejecutar los proyectos adjudicados (publicación de libros)	<b>Acta de resultado del concurso.</b>
<b>Hito 4: Plan de difusión, distribución y venta de la producción editorial diseñado e</b>	4.1 Diseñar e implementar un plan de venta de la producción editorial 4.2 Implementar apertura y horario de atención de la “librería de Ediciones UCT” del Campus San Francisco.	<b>Informe anual de ventas Informe de gestión de medios.</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>implementado.</b>  <i>Mes 6 a Mes 18</i>	4.3 Implementar un sistema de pago Transbank en línea, web pay.	
	4.4 Diseñar e implementar un plan de difusión: elaborar estrategias de comunicación digital que incluya presencia en los medios, notas de prensa, entrevistas, etc.en articulación con DIRCOM	
	4.5. Actualizar el catálogo digital	
	4.6 Elaborar un catálogo impreso	
<b>Hito 5: Estrategias de posicionamiento de Ediciones implementadas.</b>  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	5.1 Asistir a una feria en coparticipación con universidades nacionales y editoriales independientes	<b>Informe de gestión anual de la Dirección de Extensión.</b>
	5.2 Establecer alianzas con otras universidades y editoriales para trabajar en coedición de libros.	
	5.3 Establecer alianza con la Catedra Fray Bartolomé de las Casas y el Instituto Ta iñ Pewam, centro de PP, entre otros.	
	5.4 Participar en encuentros de carácter nacional como el Foro de Editores de Chile	
	5.5 Fortalecer las redes y asociaciones tales como EDIUR, REDUCH, Ministerio de las Culturas, el Arte y el Patrimonio, y otros de carácter regional.	

## 2. Indicadores y Metas

	Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
1	Resolución VER con reglamentos de la editorial.		1		
2	Resolución VER con procesos incorporados.		1		
3	Acta de resultado del concurso.			1	

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

<b>4</b>	<b>Informe anual de ventas e informe de gestión de medios.</b>			<b>1</b>	
<b>5</b>	<b>Informe de gestión anual de la Dirección de Extensión.</b>			<b>1</b>	

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Implementación de un modelo de vinculación con el medio (política y estructura) que permita mejorar la calidad y pertinencia de la contribución que ésta hace a la sociedad.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Vicerrector(a) de Extensión y RRII
--------------------------	------------------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Extensión
	Dirección de Comunicación y Marketing
	Dirección de Educación Continua
	Dirección de Relaciones Internacionales
	Unidad de Titulados
	Facultades

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Implementar un modelo de vinculación con el medio que contemple la actualización de la política y la estructura de gestión del vínculo para mejorar la calidad y pertinencia de las acciones de VcM y potenciar las capacidades del recurso humano asociado.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1: Estructura de la VER optimizada y presentada a instancias colegiadas</b></p> <p><i>Mes 1 a Mes 6</i></p>	<p>1.1 Identificación y análisis de los procesos de la Vicerrectoría.</p> <p>1.2 Análisis de la consistencia entre la estructura actual de la VER y las exigencias de la CNA (criterios), del PDI (ejes y decisiones), de los proyectos institucionales (ESR 2021/UCT20101) y del medio relevante.</p> <p>1.3 Definición de brechas o nudos críticos en los procesos identificados para atender las nuevas demandas.</p> <p>1.4 Realización de una propuesta de estructura actualizada para la VER.</p> <p>1.5 Presentación y validación de la propuesta en instancias colegiadas.</p> <p>1.6 Adaptación de los procesos según las funciones ajustadas de la Vicerrectoría.</p>	<p><b>Documento que da cuenta de la estructura y su fundamentación.</b></p> <p><b>Acta de presentación ante instancias colegiadas.</b></p>
<p><b>Hito 2: Política de Vinculación con el medio actualizada y presentada a instancias colegiadas</b></p> <p><i>Mes 1 a Mes 6</i></p>	<p>2.1. Diseño de una metodología participativa para la construcción de la política de VcM.</p> <p>2.2 Ejecución del proceso participativo para la construcción de la política de VcM.</p> <p>2.3 Elaboración de la política de VcM.</p> <p>2.4 Presentación de la política en instancias colegiadas.</p>	<p><b>Actas de presentación de la política a los cuerpos colegiados (con anexo del documento).</b></p>
<p><b>Hito 3: Modelo de Vinculación con el Medio socializado tanto en la</b></p>	<p>3.1 Diseño de un Modelo de Vinculación con el Medio para mejorar la calidad y pertinencia de las acciones institucionales.</p>	<p><b>Modelo de Vinculación con el Medio.</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>comunidad interna como externa.</b>  <i>Mes 6 a Mes 12</i>	3.2 Presentación del Modelo ante instancia colegiadas.	<b>Lista de participantes en actividades de difusión del Modelo de VcM</b>
	3.3 Implementación del Modelo de Vinculación con el Medio.	
	3.4 Difusión del modelo de VcM de la UC Temuco a nivel interno y externo	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
N° de unidades de vinculación capacitadas en vinculación con el medio	0/51	8/51	35/51	51/51
N° de capacitaciones realizadas a académicos y profesionales de unidades académicas y de gestión en vinculación con el medio (facultades, vicerrectorías, rectoría).	0/13	2/13	7/13	13/13
Difusión a entidades externas (actividades de extensión)	0	-	1	1
Difusión a entidades externas (campaña digital)	0	-	1	-

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

## Dirección de Comunicación y Marketing

<b>Título Proyecto</b>	<b>Implementar una estrategia comunicacional que posicione a la Universidad más allá de la Araucanía.</b>
<b>Cargo Responsable</b>	Director/a Comunicación y Marketing
<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría de Extensión y RRII   

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Desarrollar un mecanismo de comunicación externa mediante un plan de posicionamiento que permita proyectar a la Universidad Católica de Temuco en los ámbitos regional, nacional e internacional.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b> Conceptos clave para el posicionamiento institucional definidos. <i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1 Levantamiento de información documental respecto de los elementos diferenciadores de la UCT existentes (<i>en docencia, investigación y vinculación con el medio</i>)</p> <p>1.2 Realización de grupos focales internos y externos y de encuestas asociadas al levantamiento de los elementos diferenciadores de la UCTemuco.</p> <p>1.3 Sistematización de los conceptos clave para el posicionamiento institucional.</p>	Informe sobre las claves de posicionamiento diferenciadoras de la UC Temuco.
<p><b>Hito 2:</b> Estrategia de posicionamiento que favorezca la interacción y sinergia entre la institución y la comunidad local y nacional elaborada. <i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1 Estudio sobre acciones de posicionamiento de instituciones de educación superior (marketing estratégico, divulgación de las ciencias, el arte y la cultura).</p> <p>2.3 Diseño de estrategias de posicionamiento en base a los resultados del estudio realizado.</p> <p>2.3 Diseño de plataforma web para la divulgación de la ciencia, el arte y la cultura, que se sume a los esfuerzos en comunicación externa.</p> <p>2.4 Valorización del plan de posicionamiento y presentación ante las instancias colegiadas correspondientes.</p>	Plan de posicionamiento.
<p><b>Hito 3:</b></p>	<p>3.1 Profesionalización el equipo de trabajo de la UC Temuco encargado de</p>	Certificación del curso de

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

Plan de posicionamiento implementado.  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	la implementación de estrategias de divulgación del conocimiento.  3.2 Implementación de las diversas estrategias de comunicación externa incluidas en el plan de posicionamiento.	capacitación en divulgación del conocimiento.  Informe de implementación del plan de posicionamiento.
<b>Hito 4:</b> Estrategia de posicionamiento evaluada.  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.1 Evaluación de la estrategia sobre la base de los informes de implementación y retroalimentación de la comunidad.  4.2 Ajustes de la estrategia en base a la evaluación	Estrategia de posicionamiento ajustada.

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Plan de Comunicaciones desarrollado	0	1	-	-
Informe de evaluación de estrategias	0	-	1	-
Plan de Divulgación implementado	0	-	-	1

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

### Dirección de Comunicación y Marketing

<b>Título Proyecto</b>	<b>Implementar una estrategia de comunicación interna que aporte al clima organizacional de la Universidad.</b>
<b>Cargo Responsable</b>	Director/a Comunicación y Marketing
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Desarrollo de Personas

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	x
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	x

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	x
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

### 3. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Implementar una estrategia de comunicación interna con apoyo de una asistencia técnica, que permita un mayor desarrollo de las comunicaciones institucionales.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>3</sup>
<b>Hito 1</b> Canales de comunicación interna institucionales revisados. <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Revisión de los canales de comunicación existentes.	<b>Informe de levantamiento de brechas de comunicación interna.</b>
	1.2 Levantamiento de información mediante encuestas y grupos focales.	
	1.3 Sistematización de la información levantada	
<b>Hito 2:</b> Estrategia de comunicación interna diseñada. <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Evaluación de diversas estrategias acorde a los requerimientos institucionales.	<b>La estrategia de comunicación interna</b>
	2.2 Diseño de una estrategia de comunicación interna adecuada a la UC Temuco.	
	2.3 Valorización de la estrategia de comunicación interna.	
	2.4 Presentación de la estrategia de comunicación interna a las instancias colegiadas correspondientes.	
<b>Hito 3:</b> Estrategia de comunicación interna implementada. <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Implementación de la estrategia de Comunicación Interna.	<b>Estrategia de comunicación interna ajustada.</b>
	3.2 Evaluación de la estrategia	
	3.3 Ajustes de la estrategia.	

<sup>3</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

#### 4. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>4</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Informe de levantamiento de brechas	0	1	-	-
Estrategia de Comunicación Interna	0	1	-	-
Evaluación de la Estrategia	0	-	1	-

---

<sup>4</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

## Dirección de Comunicación y Marketing

<b>Título Proyecto</b>	<b>Instalación de un Sistema de Gestión de Calidad (SGC) certificado, que contribuya a la correcta operación de las funciones de la DIRCOM</b>
<b>Cargo Responsable</b>	Director/a Comunicación y Marketing
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Aseguramiento de la Calidad

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

5. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Implementar un sistema interno de evaluación y aseguramiento de la calidad, que permita ordenar las diversas funciones de la DIRCOM buscando armonizar con el cumplimiento de los propósitos de la institución.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>5</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Política de comunicación actualizada</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Análisis crítico de la actual política a la luz de las otras políticas de instituciones de educación superior. 1.2 Redacción participativa de la política de comunicación que incluya la comunicación interna y externa 1.3 Presentación de la política a las unidades colegiadas correspondientes	Política de comunicación interna y externa
<b>Hito 2</b> <b>Mecanismo de evaluación de los procesos operacionales definido.</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Identificar los procesos operacionales de la DIRCOM y determinar cuáles son los principales para el Sistema de Calidad como procesos de soporte para la UC Temuco. 2.2 Establecer mapas de procesos del SGC y sus interacciones. 2.3 Definir un mecanismo de análisis y mejora del desempeño de los procesos operacionales del SGC de los procesos de soporte realizados por la DIRCOM.	Manual de procesos operacionales y mecanismos de análisis y mejora de los Procesos de Soporte realizados.
<b>Hito 3:</b>  <b>Sistema documental implementado.</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1. Identificar y categorizar la documentación de los procesos de la DIRCOM 3.2 Desarrollar proceso de carga de la documentación de la DIRCOM en el sistema informático.	Integración del sistema documental en los procesos de soporte informático institucionales.
<b>Hito 4:</b>	4.1 Determinar indicadores clave de los procesos	

<sup>5</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Mecanismo de evaluación de los procesos implementado.</b>  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.2 Validar propuesta de indicadores	Informe de implementación de mecanismo de evaluación de desempeño (indicadores KPI) del SGC de los procesos de la DIRCOM.
	4.3 Implementar un mecanismo de evaluación del desempeño de los procesos de la DIRCOM	
	4.5 Generar un plan para el acortamiento de las brechas detectadas.	
<b>Hito 5:</b>  <b>Procesos de la DIRCOM certificados</b>  <i>Mes 24 al mes 30</i>	5.1 Desarrollar un programa de Auditoría Interna para el SGC de los procesos de la DIRCOM.	Procesos de la DIRCOM certificados.
	5.2 Realizar auditoría pre certificación del SGC de los Procesos de la DIRCOM.	
	5.3 Realizar auditoría de certificación del SGC Procesos de la DIRCOM.	

## 6. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>6</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Procesos DIRCOM documentados	0	100%	-	-
<b>Política de comunicación interna y externa</b>	1	100%		
Mapas de Procesos Establecidos	0	100%	-	-
Propuesta "Plan de Trabajo Anual"	0	100%	-	-
Informe Evaluación implementación estructura	0	-	100%	-
SGC Procesos de Soporte certificado	0			100%

<sup>6</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.





UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Implementación Sistema Informático de gestión académica y financiera Dirección Educación Continua
<b>Cargo Responsable</b>	Directora Dirección Educación Continua
<b>Unidades colaboradoras</b>	DIRECCIÓN DE CRÉDITO Y RECAUDACIÓN
	DARA
	DGD

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Desarrollar sistema informático de gestión, registro académico y financiero de Educación Continua que permita el aseguramiento de la calidad y la toma de decisiones en el marco del modelo educativo.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b>  <b>Software de gestión desarrollado.</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	1.1. Diagnosticar requerimientos del sistema.  1.2 Desarrollar sistema de gestión (software)	<b>Sistema informático diseñado.</b>
<b>Hito 2</b>  <b>Piloto de sistema informático implementado.</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	2.1 Poner en marcha y migrar datos del piloto.  2.2 Revisar y ajustar el piloto.	<b>Informe de avance del sistema informático piloto</b>
<b>Hito 3</b>  <b>Plan de capacitación ejecutado.</b>  <i>Mes 18 Mes 24</i>	3.1 Elaborar programa de capacitación.  3.2 Ejecutar y evaluar del programa de capacitación al personal en el manejo del sistema informático.	<b>Programa de capacitación</b> <b>Actas de asistencia</b> <b>Certificaciones</b>

## 2. Indicadores y Metas

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% desarrollo software desarrollado informáticamente	0	100%		
N° personas capacitadas	0		60	

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Nuevas capacidades de internacionalización
<b>Cargo Responsable</b>	Director de Relaciones Internacionales
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección General de Gestión Institucional
	Dirección de Extensión
	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad
	CEFIC
	Dirección de Posgrado
	Facultades

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecimiento de nuevas capacidades de internacionalización
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Plan de formación en internacionalización implementado</b> <i>Mes 18 a Mes 24</i>	1.1 Elaborar un plan estratégico de formación en internacionalización para comunidad universitaria. 1.2 Generar programas de cursos de formación en internacionalización (IHES, ODS, IdC, entre otros). 1.3 Implementación de los cursos de formación	<b>Programas de cursos de internacionalización.</b>
<b>Hito 2</b> <b>Plan de movilidad institucional presentado</b> <i>Mes 24 a Mes 30</i>	2.1. Instalar oferta de movilidad virtual en temas de interculturalidad. 2.2 Difundir oportunidades de movilidad estudiantil saliente. 2.3 Dar a conocer la nueva plataforma Sistema de Internacionalización de Gestión Institucional (SIGI). 2.4 Elaborar Plan de movilidad para académicas(os) y profesionales	<b>Plan de movilidad institucional.</b>
<b>Hito 3</b> <b>Internacionalización de la Educación Superior para la Sociedad (IHES) implementada</b> <i>Mes 30 a Mes 36</i>	3.1 Desarrollar herramientas de monitoreo para levantamiento de necesidades locales sobre vínculos internacionales y competencias globales. 3.2 Capacitar a las unidades de vinculación con el medio en el enfoque IHES.	<b>Informe de necesidades locales sobre vínculos internacionales y competencias globales.</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Programas de cursos de internacionalización	0	-	1	-
Plan de movilidad institucional	0	-	-	1
Informe de necesidades locales sobre vínculos internacionales y competencias globales.	0	-	-	1

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos DIRITT

<b>Título Proyecto 2</b>	Impulsando la innovación abierta desde la UC Temuco, mediante la conexión con actores del ecosistema de innovación, local, regional y nacional.
<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica
<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Internacionales
	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado
	Know Hub Chile (colaborador externo)
	Mesa Interempresarial

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	x
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	



## 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Facilitar la innovación con impacto basada en los resultados y capacidades de I+D+i que posee la universidad a través de un modelo de transferencia tecnológica consolidado, eficaz, eficiente y colaborativo que permita producir soluciones tecnológicas y emprendimientos de base científico tecnológicas que mejoren la sociedad y la competitividad de la industria, tanto regional como nacional.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1: Canales de participación fortalecidos con el sistema de la innovación nacional de Transferencia Tecnológica.</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1. Identificación y caracterización de redes actuales y potenciales con el medio externo de la universidad, que permitan abordar procesos de I+D+i.</p> <p>1.2. Desarrollo de reuniones de vinculación entre DIRITT, Know Hub Chile y actores de la Mesa Interempresarial.</p> <p>1.3. Diseñar junto a Know Hub Chile modelo para el desarrollo de soluciones tecnológicas basadas en las capacidades de la UCT, alineadas con el mapa de desafíos del tejido empresarial.</p> <p>1.4. Diseño de plan de comunicaciones y vinculación con foco en instituciones y empresas del Ecosistema nacional de I+D+i.</p>	<p><b>Plan de comunicaciones y vinculación con foco en el Ecosistema Nacional de I+D+i diseñado, a partir de la identificación y caracterización realizadas previamente.</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.



<p><b>Hito 2: Demandas del sector productivo regional en cuanto a I+D+i monitoreadas y articuladas con las capacidades científicas y tecnológicas instaladas y con las estrategias de licenciamiento de tecnologías.</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1. Identificación de problemáticas y necesidades locales latentes y existentes en el sector público/privado, para el levantamiento de iniciativas de I+D+i para el logro de financiación externa de proyectos de innovación y desarrollo.</p> <p>2.2. Crear repositorio digital para el acceso universal a los documentos que dan soporte al proceso de transferencia tecnológica dentro la UCT (políticas, procesos, procedimientos, metodologías y herramientas, entre otras).</p> <p>2.3. Concretar el desarrollo de una plataforma digital de innovación abierta que vincule a la UCT y la Mesa Interempresarial.</p>	<p><b>Plataforma digital de Innovación abierta UCT y Mesa Interempresarial desarrollada.</b></p>
<p><b>Hito 3: Plan de trabajo para el apoyo a la formación, aceleración y escalamiento de emprendimientos de base científicos tecnológicos implementado.</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>3.1. Concretar normalización de nuevo reglamento de procesos y condiciones habilitantes para la creación de EBCTs provenientes de estudiantes de pregrado y/o personal contratado por la UCT.</p> <p>3.2. Diseñar e implementar modelo de gestión y seguimiento de EBCTs, en función de benchmarking nacional e internacional apoyado por Know Hub Chile, incorporándose al quehacer del Comité de Innovación.</p> <p>3.3. Talleres formativos y/o capacitación con foco en todos los potenciales usuarios de la comunidad universitaria.</p>	<p><b>Modelo de gestión y seguimiento de EBCTs diseñado e implementado y vinculado al quehacer del Consejo de Innovación.</b></p>



## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Número de empresas o instituciones asociadas a proyectos de I+D+i postulados <sup>3</sup> .	10	12	15	No aplica
Número de licencias con/sin retribución económica efectuadas.	2	3	4	No aplica
Número de contratos tecnológicos efectuados y asociados con entidades productivas de la macrozona sur y del país.	0	2	5	No aplica

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

<sup>3</sup> El indicador se enmarca dentro del PMI P3; 3.4.1 "Identificación de las necesidades de innovación y desarrollo de la Industria para el logro de financiación externa de proyectos de innovación y desarrollo".



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	<b>Creación de una unidad o área de cultura dentro de la Dirección de Extensión, Vicerrectoría de Extensión y RRII</b>
<b>Cargo Responsable</b>	Directora Extensión
<b>Unidades colaboradoras</b>	Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades
	Facultad de Arquitectura, Arte y Diseño
	Facultad de Educación
	Cátedra Fray Bartolomé de Las Casas

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

<p>Objetivo del Proyecto</p>	<p>Fortalecer el desarrollo cultural de la Dirección de Extensión instalando una unidad o área especializada que permita potenciar sus capacidades de gestión en los ámbitos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Consolidación.</b> Lograr una consolidación a través del fortalecimiento de los programas ya existentes tanto en la propia Dirección de Extensión, así como los que se desarrollan en las facultades (Programa de Artesanía, Galería de Artes, programa de Extensión de Bibliotecas, Centro de Estudios Socioculturales, Cátedra Fray Bartolomé de las Casas).</li> <li>● <b>Fomento.</b> Canalizar y fomentar iniciativas culturales de los universitarios de manera que las facultades, las escuelas, los departamentos, las agrupaciones de estudiantes, servicios como Biblioteca, Recreación y Deporte, entre otros, que tienen interés por la cultura tengan un apoyo institucional para llevar a cabo sus propuestas.</li> <li>● <b>Coordinación y complementariedad.</b> Estimular, por una parte, la coordinación entre programas para lograr una oferta cultural integrada y, por otro lado, la complementariedad que evite la competencia o el solapamiento innecesarios.</li> <li>● <b>Recepción.</b> Fomentar en la universidad la acogida de organismos culturales o sociales externos que enriquezcan la reflexión y el pensamiento crítico.</li> <li>● <b>Liderazgo.</b> Impulsar un liderazgo cultural donde pongamos los esfuerzos en dar respuesta a las diversas demandas, no sólo de nuestra comunidad estudiantil, sino también a las complejidades de un contexto sociocultural dinámico.</li> </ul>
------------------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1: Consejo Universitario de la Cultura instalado, con dependencia en la Dirección de Extensión.</b></p> <p><i>Mes 1 a Mes 6</i></p>	<p>Actualizar el decreto de creación del Consejo Universitario de la Cultura creado el año 2006.</p> <p>Presentar y aprobar el decreto en instancias colegiadas pertinentes.</p> <p>Definir y convocar a integrantes del Consejo.</p> <p>Realizar primera sesión.</p> <p>Elaborar un plan estratégico anual.</p>	<p><b>Resolución o decreto de constitución.</b></p>
<p><b>Hito 2: Política cultural aprobada.</b></p>	<p>Establecer un acuerdo formal con la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades.</p>	<p><b>Decreto Rectoría con Política cultural.</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p>Mes 6 a Mes 12</p>	<p>Implementar un proceso participativo de diseño de política cultural considerando las políticas asociadas al área que se encuentran aprobadas.</p> <p>Elaborar un documento de política cultural de la UCT.</p> <p>Presentar documento de política en instancias colegiadas.</p> <p>Aprobar la política cultural.</p> <p>Difundir la política cultural en las facultades.</p>	
<p><b>Hito 3: Circuito de salas de exhibición para difusión de las artes y la cultura en Avenida Alemania creado y en funcionamiento.</b></p> <p>Mes 12 a Mes 24</p>	<p>Establecer convenio de acuerdos con las instituciones que mantienen salas de exhibición en Avenida Alemania (con estándar mínimo de calidad): U. Mayor, Museo Regional de la Araucanía.</p> <p>Diseñar e implementar nombre, marca gráfica e imagen del circuito.</p> <p>Consensuar contenidos y propuestas artísticas de cada sala. Acordar los meses en que habrá coincidencia de exhibiciones.</p> <p>Diseñar un programa de exhibición que destaque las individualidades de cada institución y las fechas en que se expondrá de manera simultánea.</p> <p>Implementar calendario con visitas de establecimientos educativos al circuito de salas.</p> <p>Evaluar el desempeño del año.</p>	<p><b>Informe de ejecución de actividades culturales conjuntas con otras instituciones.</b></p>
<p><b>Hito 4: Programa Viva Comuna revitalizado.</b></p> <p>Mes 12 a Mes 24</p>	<p>Actualizar los convenios caducados con los municipios interesados.</p> <p>Reunirse con municipios y MINCAP (Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio) para establecer trabajos conjuntos en alianza y cooperación. (foco en la pertinencia y necesidades)</p> <p>Elaborar plan de trabajo conjunto</p> <p>Implementar el plan anual</p> <p>Evaluar el plan anual</p>	<p><b>Informe de ejecución de plan de trabajo conjunto con los municipios.</b></p>
<p><b>Hito 5: Programa VAS con oferta de formación</b></p>	<p>Establecer convenio con parroquias de Temuco.</p>	<p><b>Informe de ejecución de plan de trabajo conjunto con las</b></p>

<b>en cultura en los barrios a través de las parroquias de Temuco.</b>  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	Elaborar plan anual en conjunto con las parroquias.	<b>parroquias.</b>
	Ejecutar plan anual.	
	Evaluar plan anual.	
<b>Hito 6: Programa(s) cultural(es) inserto(s) en la Dirección de Extensión.</b>  <i>Mes 1 a Mes 6</i>	Realizar estudio y análisis de programas culturales de la UC Temuco que puedan ser liderados desde la Dirección de Extensión.	<b>Informe con propuesta(s) elaboradas.</b>
	Detectar programas culturales factibles de ser liderados por la Dirección de Extensión y elaborar propuesta	
	Presentar propuesta en instancias colegiadas pertinentes	

## 2. Indicadores y Metas

	Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
1	<b>Resolución o decreto de constitución</b>		1		
2	<b>Decreto Rectoría con Política cultural</b>		1		
3	<b>Informe de ejecución de actividades culturales conjuntas con otras instituciones.</b>			1	
4	<b>Informe de ejecución de plan de trabajo conjunto con los municipios.</b>			1	
5	<b>Informe de ejecución de plan de trabajo conjunto con las parroquias.</b>			1	
6	<b>Informe con propuesta(s) elaboradas</b>		1		

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	<b>Fortalecimiento del sistema de gestión para la Vinculación con el Medio</b> <i>(Unidad de Análisis de Información sobre Vinculación con el Medio, Sistema Informático de Gestión de Información, medición de impacto)</i>
<b>Cargo Responsable</b>	Vicerrector(a) de Extensión y Relaciones Internacionales
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Extensión Dirección de Comunicación y Marketing Dirección de Relaciones Internacionales Unidad de Titulados Subdirección de Sistemas Informáticos (VRAE)

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer las capacidades institucionales para el análisis, gestión y evaluación de las acciones de Vinculación con el Medio desarrolladas en la UC Temuco.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1: Herramienta metodológica de medición de impacto validada.</b></p> <p><i>Mes 1 a Mes 6</i></p>	<p>1.1 Conformación de equipo técnico (interno /externo) para revisar y optimizar la herramienta metodológica de medición de impacto.</p> <p>1.2 Definición de variables e indicadores conforme a los nuevos criterios y estándares aprobados por CNA.</p> <p>1.3 Realización de ajustes a la metodología de medición de impacto.</p> <p>1.4 Validación de la herramienta metodológica de medición de impacto en instancias técnicas colegiadas pertinentes (comité de calidad, otros)</p>	<p><b>Acta de presentación en instancias técnicas colegiadas (con informe anexado).</b></p>
<p><b>Hito 2: Unidad de estudios y Aseguramiento de la calidad instalada en la VER</b></p> <p><i>Mes 6 a Mes 12</i></p>	<p>2.1 Implementación de la estructura y áreas que conformarán la unidad.</p> <p>2.2 Contratación de recurso humano según necesidades de la unidad.</p> <p>2.3. Nombramiento de un coordinador o responsable de la unidad.</p> <p>2.4 Puesta en marcha de la unidad.</p>	<p><b>Resolución o decreto con nueva estructura de la VER.</b></p>
<p><b>Hito 3: Sistema informático de gestión para la vinculación universitaria actualizado</b></p> <p><i>Mes 6 a Mes 18 (*)</i></p>	<p>3.1 Detección de procesos asociados a la vinculación con el medio en las áreas de egresados, prácticas profesionales, proyectos, medición de impacto y aprendizaje-servicio.</p> <p>3.2 Levantamiento de requerimientos a partir de la detección de procesos.</p>	<p><b>Manual de usuario módulo medición de impacto</b></p> <p><b>Manual de usuario módulo egresados</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	3.3 Desarrollo e implementación de módulo para <u>medición de impacto</u> .	<b>Manual de usuario módulo prácticas profesionales</b>  <b>Manual de usuario módulo proyectos</b>  <b>Manual de usuario módulo aprendizaje y servicio</b>
	3.4 Desarrollo e implementación de módulo para <u>egresados</u> .	
	3.5 Desarrollo e implementación de módulo para <u>prácticas profesionales</u>	
	3.6. Desarrollo e implementación de módulo para <u>proyectos</u> .	
	3.7 Desarrollo e implementación de módulo para <u>aprendizaje y servicio</u> .	
<b>Hito 4: Herramienta metodológica de medición de impacto implementada.</b>  <i>Mes 18 a Mes 30</i>	4.1 Capacitación en el proceso de medición de impacto de las actividades de VcM.	<b>Informe de medición de impacto</b>
	4.2 Aplicación de la herramienta metodológica de medición de impacto en fase de marcha blanca a unidades de vinculación de la universidad.	
	4.3 Realización de ajustes al proceso implementado.	
	4.4 Devolución y socialización de los resultados del proceso	

(\*) La temporalidad en este hito es de 12 meses debido a que el desarrollo de los módulos del sistema informático es un proceso continuo que demora el año completo, sin embargo, esto no impide que se pueda dar cuenta de un avance parcial al sexto mes.

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Unidades de vinculación capacitadas en VcM y en proceso de medición de impacto	0% (0/51)	16% (8/51)	69% (31/51)	100% (51/51)
Unidades de vinculación con evaluación de impacto implementada (marcha blanca).	8% (4/51)	8% (4/51)	29% (15/51)	49% (25/51)

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Construyendo Oferta de Educación Continua
<b>Cargo Responsable</b>	Directora Dirección Educación Continua
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Investigación
	DGGI

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Conocer y analizar actividades económicas que se desarrollan en el país y macro zona sur y cualificación del mercado laboral, con el fin de levantar una oferta pertinente de formación continua.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b>  <b>Estudio de mercado diseñado</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	1.1 Diagnóstico y diseño de metodología de levantamiento de información. 1.2 Elaborar instrumentos 1.3 Determinar muestra	<b>Diseño metodológico de estudio de mercado.</b>
<b>Hito 2</b>  <b>Estudio de mercado ejecutado</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	2.1 Aplicar la metodología 2.2 Procesar y analizar datos	<b>Informe de análisis de datos</b>
<b>Hito 3</b>  <b>Propuestas de educación continua presentadas</b>  <i>Mes 18 a 24 meses</i>	3.1 Elaborar informe final con propuestas pertinentes de educación continua. 3.2 Presentación informe a cuerpos colegiados pertinentes.	<b>Informe final de la nueva oferta de educación continua.</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Porcentaje de avance estudio de mercado	0	50%	100%	-
Porcentaje de avance informe final	0	-	100%	-

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Optimización de procesos y soluciones tecnológicas para la gestión de la VRA
<b>Cargo Responsable</b>	Unidad de Estudios
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección General de Gestión Institucional
	VRAE
	Direcciones VRA

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer la gestión del quehacer de la Vicerrectoría Académica a través de la optimización de sus procesos y el desarrollo de soluciones tecnológicas ad hoc.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Sistema de gestión de proyectos académicos<sup>2</sup> implementado (Portafolios de proyectos VRA)</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1 Actualización de procesos de gestión asociados a proyectos (mapas/flujos de procesos y responsabilidades, documentos)	Manuales formalizados
	1.2 Formalización de manuales de procesos	Software en operación
	1.3 Implementación de software de control de gestión de los proyectos	
<b>Plataforma de Indicadores de gestión VRA implementada</b>  <i>Mes 01 a Mes 36</i>	2.1. Asegurar la implementación del ciclo de desarrollo de software en los desarrollos informáticos de las direcciones VRA	Términos de referencia y requerimientos
	2.2 Implementación de la etapa de análisis de Plataforma de Indicadores VRA	Maquetas
	2.3 Implementación de etapa de presentación y diseño de la plataforma de indicadores VRA.	Manuales de uso
	2.4 Implementación de la etapa de desarrollo de software de la plataforma de indicadores VRA.	Plataforma en operación
	2.5 Implementación de la etapa de pruebas y despliegues de la plataforma de indicadores VRA.	
	2.6 Incorporación progresiva de nuevos indicadores de gestión, según avance de otros desarrollos al interior de la VRA.	
<b>Estudio prospectivo de</b>	3.1 Conformación de comisión de alcance institucional, que contemple un	Decreto de rectoría

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<sup>2</sup> Se entenderán como proyectos académicos: PDI, PMI, Proyectos Ministeriales y CEFIC.

<b>Admisión y Oferta Académica Institucional</b> <b>(la naturaleza de este hito se escapa del objetivo, pero dada su relevancia, se propone su incorporación)</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	consejo asesor permanente y un equipo técnico executor.	Informe de resultados
	3.2 Diseño metodológico y definición de los alcances del estudio.	
	3.3 Desarrollo del estudio en función de la metodología propuesta.	
	3.4 Presentación de resultados a las autoridades e instancias colegiadas.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>3</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Porcentaje de procesos de gestión actualizados	0	100%		
Porcentaje de informes/datos incorporados en la plataforma	0	0	80%	100%
	0			

<sup>3</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

## Formulario de Proyecto

### Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	<b>Fortalecimiento de una cultura colaborativa de calidad para la mejora de la docencia en el marco del Modelo Educativo y el Modelo de Gestión de Calidad en Docencia (MGCD).</b>
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Director DAC
--------------------------	--------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	DGD
	Dir. Inf.
	DDEC
	CeDID
	DTE
	DEAC
	Contraloría
	Unidad de Estudios

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer una <b>cultura colaborativa de calidad de la docencia</b> que considere la creación y articulación de unidades para su gestión, potenciada por un sistema informático que permita el <b>seguimiento</b> de indicadores complejos asociados al Modelo Educativo actualizado y el MGCD.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b></p> <p>Instalación de mecanismos de seguimiento en torno a indicadores complejos que den cuenta de la calidad de la docencia en el marco del modelo educativo UC Temuco.</p> <p><i>Mes 12 a Mes 30</i></p>	<p>1.1 Ajustar la batería de indicadores complejos asociados al ME en el marco del MGCD.</p> <p>1.2 Implementar progresivamente la batería de indicadores validados.</p> <p>1.3 Diseñar sistemas de alerta para el seguimiento de los indicadores que permitan la toma de decisiones oportunas y pertinentes.</p> <p>1.4 Valorar los desempeños en los indicadores implementados para la formulación de PAM (Planes de actuar para la mejora).</p> <p>1.5 Realizar seguimiento a los PAM</p>	<p><b>Mecanismos de seguimiento de indicadores complejos instalados y documentados</b></p>
<p><b>Hito 2:</b></p> <p>Desarrollo de un sistema informático integral que dé soporte al Modelo de Gestión de Calidad de la Docencia e indicadores complejos asociados al Modelo Educativo.</p> <p><i>Mes 16 a Mes 36</i></p>	<p>2.1. Análisis e identificación de necesidades, levantamiento de términos de referencia y contratación de Asistencia Técnica para la elaboración del sistema informático que de soporte al MGCD e indicadores asociados al ME.</p> <p>2.2 Presentación y diseño del sistema informático por Consultor, elaboración de maquetas y documentación. El equipo DAC y la Dirección de Informática establecen los lineamientos del desarrollo. Se deben asegurar, como mínimo, los siguientes módulos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mecanismos de seguimiento (indicadores).</li> <li>- Sistema documental (Procedimientos, protocolos, instrumentos para medición</li> </ul>	<p><b>Sistema informático integral operativo.</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	<p>y otros).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Repositorio productos DGD (Productos de proyectos, cuadernos de docencia, manuales y otras evidencias)</li> <li>- Otros que las unidades colaboradoras levanten como necesarios.</li> </ul> <p>2.3 Desarrollo del sistema, escritura de los códigos fuente de los programas. Realización de reuniones periódicas entre DAC y Dirección de Informática que permitan monitorear el avance del sistema.</p> <p>2.4 Realización de pruebas y despliegue. Los equipos comprueban que se cumplen los requisitos del software y la Dirección de Informática realiza los controles de calidad definidos para el efecto.</p> <p>2.5 Puesta en marcha del sistema informático.</p>	
<p><b>Hito 3:</b> Cultura colaborativa de calidad en docencia instalada en las Facultades (mediante la instalación de mesas Técnicas) (Vincular con DEAC y Contraloría)</p> <p><i>Mes 12 a Mes 36</i></p>	<p>3.1 Diseño de mecanismos para la instalación de las Mesas Técnicas (Actores, funciones, temporalidades, productos)</p> <p>3.2 Levantar protocolos de trabajo colaborativo entre DAC, DEAC, Contraloría.</p> <p>3.3 Formación y capacitación para fortalecer la calidad de la docencia en las unidades a través del Modelo de Gestión de Calidad en Docencia.</p> <p>3.4 Levantamiento y documentación de la información.</p> <p>3.5 Puesta en marcha del MGCD en las unidades</p> <p>3.6 Evaluación y mejora de la experiencia.</p>	<p><b>Mesas técnicas de calidad instaladas en las facultades.</b></p>

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% de avance de instalación de los mecanismos de seguimiento.	0	0%	50%	100%
Número de módulos operativos en sistema informático integral.	0	0	1	3
% de mesas de calidad instaladas en las facultades.	0	-	40%	100%

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Modernización de procesos y soluciones tecnológicas para la gestión de la DARA
<b>Cargo Responsable</b>	DARA
<b>Unidades colaboradoras</b>	Unidad de Estudios
	Dirección de Informática

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Modernizar la gestión de la Dirección de Admisión y Registros Académicos mediante el mejoramiento de sus procesos, el desarrollo de soluciones tecnológicas y el fortalecimiento de las capacidades de las personas.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1:</b> <b>Normativa actualizada</b> <i>Mes 01 a Mes 24</i> <b>vigente</b>	1.1 Revisión de normativa atinente a procesos y procedimientos de registro, titulación y otros servicios gestionados por la DARA. (implica el análisis conjunto con los diferentes actores involucrados)	Normativa actualizada y formalizada
	1.2 Actualización de normativa según los resultados de la revisión.	
	1.3 Formalización de la normativa actualizada.	
<b>Hito 2:</b> <b>Módulos informáticos implementados</b> <b>(Legalización de programas de cursos, exámenes de grado/título, envío y consolidación de Actas Complementarias de Calificaciones, Suspensión académica integrada)</b> <i>Mes 01 a Mes 36</i>	2.1. Asegurar la implementación del ciclo de desarrollo de software en los Módulos informáticos de la DARA.	Términos de referencia y requerimientos  Maquetas  Manuales de uso  Módulos en operación
	2.2 Implementación de la etapa de análisis de Plataforma de Módulos DARA.	
	2.3 Implementación de etapa de presentación y diseño de Módulos DARA.	
	2.4 Implementación de la etapa de desarrollo de software de los Módulos DARA.	
	2.5 Implementación de la etapa de pruebas y despliegues de los Módulos DARA.	
<b>Hito 3:</b> <b>Plan de capacitación implementado</b> <i>Mes 12 a Mes 24</i>	3.1 Levantamiento de necesidades de capacitación.	Certificaciones  Informe de resultados
	3.2 Diseño metodológico y definición de programas de capacitación (cronograma).	
	3.3 Informe ejecutivo con los resultados del plan de capacitación.	
<b>Hito 4:</b>	4.1 Diseño de un plan de comunicaciones que incluya RRSS y	Informe de implementación

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Plan de comunicaciones implementado</b>	actualización de la página web de la DARA.	de plan de comunicaciones
	Mes 01 a Mes 24	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Porcentaje de normativa actualizada	0	50%	100%	
Porcentaje de informes/datos incorporados en la plataforma	0	0	80%	100%
	0			

<sup>1</sup> Se entenderán como proyectos académicos: PDI, PMI, Proyectos Ministeriales y CEFIC.

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de la formación en competencias genéricas, interculturalidad y servicio socio-comunitario como ejes fundamentales en la formación integral y pertinente al territorio
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Director DFHC
--------------------------	---------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	DDEC
	DAC
	CeDID

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer la formación en competencias genéricas, interculturalidad y servicio socio-comunitario como ejes fundamentales en la formación integral y pertinente al territorio.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b></p> <p>Sistema de seguimiento y validación de competencias genéricas implementado. (SSyVCG)</p> <p><b>(debe ser desarrollado con la DAC, DDEC)</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 18</i></p>	<p>1.1 Levantamiento de lineamientos para el SSyVDCG</p> <p>1.2 Diagnóstico del sistema de evidenciación de CG</p> <p>1.3 Mecanismos de mejora</p> <p>1.4 Elaboración de instrumentos para validación de CG</p> <p>1.5 Lineamientos integrados al CELUC</p> <p>1.6 Actualización del diagrama de flujo del SSyVCG</p> <p>1.7 Actualización del sistema informático</p> <p>1.8 Implementación de un piloto del SSyVCG</p>	<p><b>informe sobre el SSyVDCG</b></p>
<p><b>Hito 2:</b></p> <p>Plan de formación en docencia y evaluación de competencias genéricas implementado. (con CeDID y DDEC)</p> <p><i>Mes 01 a Mes 12</i></p>	<p>2.1. Creación de un equipo especializado de profesionales que aporten en la formación para docencia y evaluación de competencias genéricas.</p> <p>2.2 Diseño de plan de formación en docencia y evaluación de competencias genéricas en conjunto con CeDID.</p> <p>2.3 Implementación de plan de formación en conjunto con CeDID.</p>	<p>Reporte del plan de formación.</p>
<p><b>Hito 3:</b></p> <p>Enfoque intercultural crítico en planes de estudio incorporado. <b>(con DDEC)</b></p>	<p>3.1 Levantamiento de un plan de trabajo y priorización de carreras</p> <p>3.2 Construcción de base de datos con información de interculturalidad crítica</p> <p>3.3 Implementación de enfoque intercultural en diferentes dimensiones de planes de estudio de acuerdo a las</p>	<p>Informe con número de carreras que implementan el enfoque intercultural crítico.</p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p>Mes 06 a Mes 24</p>	<p>disciplinas considerando, al menos, el primer nivel según la guía de orientación para la incorporación de la interculturalidad.</p> <p>3.4 Establecer el enfoque de interculturalidad crítica en nivel 1 en los programas.</p> <p>3.5 Participación de los asesores interculturales en las etapas del proceso curricular (ajustes menores, actualizaciones curriculares, creación de nueva carrera, normalización).</p> <p>3.6 Fortalecer la difusión de conceptos claves de interculturalidad en las carreras.</p>	
<p><b>Hito 4:</b> Ruta de implementación de la formación para el servicio socio-comunitario diseñado y en desarrollo. (con Dirección de vinculación con el medio, CEFIC, Dirección de innovación y transferencia, facultades)</p> <p>Mes 12 a Mes 36</p>	<p>4.1 Estado del arte de la formación para el servicio comunitario</p> <p>4.2 Elaboración de plan de fortalecimiento de la formación en aprendizaje para el servicio (AS, plazas comunitarias, proyecto social, prácticas en contextos de vulnerabilidad)</p> <p>4.3 Fortalecimiento de mecanismos de reconocimiento institucional para docentes que implementan AS</p> <p>4.4 Levantamiento de base de datos de red de colaboración</p> <p>4.5 Fortalecimiento de estructura organizativa que permita mejorar la gestión de AS, plazas comunitarias o proyecto social y prácticas en contexto de vulnerabilidad.</p> <p>4.6 Fortalecimiento de la red de colaboración con entidades asociadas y gestión de nuevos convenios</p>	<p>Informe de carreras que asumen Ruta formativa de aprendizaje para el servicio implementada (cefic, dir. transferencia tecnológica, dir. vinculación con el medio, otras...)</p>
<p><b>Hito 5:</b> Articulación de facultades, unidades académicas y vicerrectorías para descentralizar la formación integral, diseñada y en desarrollo. (con DGD)</p> <p>Mes 24 a Mes 36</p>	<p>5.1 Levantamiento de un plan de trabajo con las facultades y direcciones para la instalación de capacidades en competencias genéricas, interculturalidad y formación para el servicio</p> <p>5.2 Definición de lineamientos de articulación y acompañamiento a carreras priorizadas en cada facultad</p> <p>5.3 Implementación de piloto del plan de trabajo articulado</p>	<p>Plan de trabajo articulado para la descentralización de la formación integral entre facultades-unidades académicas-vicerrectorías-DFHC</p>

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Implementación del SSyVCG por carreras (número total de carreras implementadas / número total de carreras) *100	0% <sup>3</sup>	15	30	-
Docentes certificados en docencia y evaluación de competencias genéricas.	0%	30	-	-
Porcentaje de carreras con planes de estudio que incorporan contenidos de interculturalidad crítica	15%	15	30	-
Porcentaje de docentes con cursos que conforman el programa de servicio socio- comunitario, certificados en formación para el servicio	0%	-	35	70
Porcentaje de carreras reciben soporte de acuerdo a ruta de implementación de formación para el servicio socio-comunitario.	0%	-	10	25
Porcentaje de convenios establecidos para intervención de plazas comunitarias intervenidas	0%	-	25	40
Porcentaje de facultades (F), vicerrectorías (V) y carreras (C) que forman parte del plan de trabajo articulado	0%	-	25 (F) 25 (V) 15 (C)	50 (F) 50 (V) 25 (C)

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

<sup>3</sup> CELUC, Kellun

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Actualización de modelo educativo
------------------------	-----------------------------------

<b>Cargo Responsable</b>	Directora DGD
--------------------------	---------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	DTE
	DAC
	DFHC

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Actualización de modelo educativo haciendo una revisión global que permita relevar los puntos fuertes y profundizar en los ejes de <b>tecnología para el aprendizaje y calidad de la docencia.</b>
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b>  Diagnóstico/ revisión profunda del modelo actual  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Elaboración ruta metodológica para actualización del ME con foco en calidad 1.2 Revisión del análisis teórico 1.3 consulta a actores principales 1.4. Lineamientos para aspectos de mejora 1.5. Validación de lineamientos para la mejora	Informe diagnóstico
<b>Hito 2:</b> Modelo educativo ajustado  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Actualización de referencias teóricas que sustenta el modelo (actualizar bibliografía) 2.2 Revisión y actualización de ejes de acuerdo a las nuevas demandas de la formación. (DTE y DAC) 2.3 Redacción del documento, ajustes y revisión de coherencia y cohesión del documento 2.4 Validación de ajustes con actores internos y externos. (DAC) 2.5 Corrección de estilos y diagramación (diseño)	Documento de Modelo educativo ajustado
<b>Hito 3:</b> Modelo educativo asociado a indicadores de seguimiento de docencia de calidad.  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	3.1 Ajuste de lineamientos para el seguimiento y mejora continua en la implementación del modelo educativo 3.2 Socialización del modelo educativo	Set de indicadores para el monitoreo continuo en la implementación del Modelo educativo

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Marco Teórico que sustenta el modelo Actualizado	0	50%	70%	100%
Ejes actuales del modelo educativo actualizado	0	1	2	3
Incorporación de nuevo eje que sustenta el énfasis en la calidad de la docencia.	0	1		

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

## Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	<b>Posicionamiento de la Experiencia universitaria en el quehacer institucional</b>
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Director General Estudiantil
--------------------------	------------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Vida Universitaria
	Dirección de Bienestar Estudiantil

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	x
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	x
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	

Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	x
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

#### 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	<b>Fortalecer la experiencia universitaria en el quehacer institucional mediante la implementación de actividades estudiantiles significativas en el ámbito no académico cautelando la inclusión y equidad.</b>
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>H1. Servicios ajustados según los resultados de la Calidad de Vida Relacionada con la Salud</b>	Incorporar ajustes a la oferta anual de servicios de los programas de Vida Universitaria, en base a los resultados del levantamiento sistemático de la Calidad de Vida Relacionada con Salud (CVRS) en estudiantes novatos.  Implementar talleres de buen vivir con foco en estudiantes novatos, en función de los resultados de la CVRS de la cohorte.	Reporte de ajuste de servicios mediante los procesos de toma de decisiones
<b>H2. Necesidades e intereses estudiantiles incluidos en la toma de decisiones de los servicios estudiantiles</b>	Incorporar los resultados del levantamiento de intereses y necesidades estudiantiles en el ajuste de los servicios de los programas de Vida Universitaria.	Reporte de ajuste de servicios mediante los procesos de toma de decisiones
<b>H3. Cobertura de los servicios claves ampliada</b>	Aumentar la cobertura de los servicios claves de los programas de Vida Universitaria.	Reporte con la cantidad de estudiantes participantes
<b>H4. Participación y empoderamiento estudiantil fomentado</b>	Diseñar estrategias y servicios para fomentar la participación estudiantil y el empoderamiento comunitario y visibilizar los liderazgos estudiantiles positivos en la UC Temuco.  Promover la formación de agrupaciones estudiantiles.	Reporte con la cantidad de servicios ofrecidos y sus participantes

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	<p>Implementar fondos estudiantiles escalables, para el desarrollo de proyectos que propendan un mayor alcance hacia la comunidad estudiantil.</p> <p>Promover la orgánica estudiantil mediante el uso del voto electrónico en los CCEE y Federación de estudiantes.</p> <p>Formación de estudiantes en competencias ciudadanas mediante un DDO sobre ciudadanía y desarrollo cívico.</p>	
<b>H5. Cultura del Emprendimiento y la empleabilidad fomentada</b>	<p>Fomentar la cultura del emprendimiento en instancias anuales.</p> <p>Asesorar técnicamente a los estudiantes que generen ideas con factibilidad de prototipado y potencial de conexión con organismos o agentes internos/externos.</p> <p>Formar estudiantes en temáticas pro empleabilidad demandadas, así como en innovación e innovación social de primera fuente.</p>	Reporte con la cantidad de estudiantes formados y beneficiados
<b>H6. Observatorio estudiantil implementado</b>	<p>Implementar un observatorio estudiantil sobre la experiencia universitaria respecto del ámbito no académico (participación estudiantil, empoderamiento comunitario, CVRS, así como necesidades e intereses estudiantiles) que entregue insumos para los procesos de toma de decisiones en el diseño de servicios significativos en pro de la permanencia estudiantil.</p>	Publicaciones internas de insumo para los procesos de toma de decisiones sobre los servicios estudiantiles
<b>H7. Evaluación de la calidad y satisfacción con los servicios estudiantiles incluida dentro de la toma de decisiones.</b>	<p>Implementar una mejora al sistema de gestión de los servicios estudiantiles.</p> <p>Controlar semestralmente el uso el rendimiento de los procesos del sistema de gestión.</p> <p>Evaluar semestralmente la satisfacción de los servicios estudiantiles ofrecidos.</p>	Reporte con anual con la satisfacción de los servicios estudiantiles
<b>H8. Soportes de los servicios estudiantiles; implementación, infraestructura y sistemas de información.</b>	<p>Mejoramiento de los módulos del sistema de vida universitaria (SVU) en la plataforma Kellun.</p> <p>Levantamiento bianual sobre necesidades de mejoramiento de implementación, infraestructura <i>ad-hoc</i> para los servicios estudiantiles.</p>	<p>Reporte con el mejoramiento del Sistema de Vida Universitaria (Kellun)</p> <p>Reporte bianual con las necesidades en términos de implementación e infraestructura para los servicios estudiantiles</p>

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Aumento de la cantidad de estudiantes beneficiarios participantes de los servicios	SVU			

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

Servicios estudiantiles diversificados (cantidad de nuevos servicios)	0	2	3	4
Promedio de satisfacción estudiantil sobre los servicios claves (escala de 1 a 5)	Dato			
Cantidad de estudios anuales incluidos como insumo en la toma de decisiones para el ajuste de los servicios estudiantiles no académicos	0	2	3	4
Evaluación del impacto de los servicios estudiantiles significativos en pro de la permanencia	0	0	0	1



## Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Modernización de los procesos asociados a la gestión del Bienestar Estudiantil.
<b>Cargo Responsable</b>	Director General Estudiantil
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Bienestar Estudiantil

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	x
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	x
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	x
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	<b>Modernizar los procesos asociados a la gestión del bienestar estudiantil mediante la informatización y apoyo a la autogestión de los estudiantes.</b>
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
Hito 1: Beneficios actualizados y pertinentes.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar análisis de beneficios y actualizarlos basados en nuevos requerimientos y necesidades de otras unidades y fuentes de financiamiento.</li> <li>2. Establecer beneficios internos y metodología de formalización para ser implementados</li> </ol>	Beneficios actualizados
Hito 2: Procesos y reglamentos articulados y formalizados con unidades pertinentes (DARA-Crédito-Finanzas- Docencia)	<ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Sistematizar procesos actuales vinculados a otras unidades y acciones no articuladas con DBE y su gestión</li> <li>2.2. Definir procesos, plazos y protocolos vinculados con otras unidades que afecten el desempeño de la DBE.</li> <li>2.3 Formalizar procesos y su metodología de implementación</li> </ol>	Reglamentos formalizados para nuevo periodo de implementación y ejecución.
Hito 3: Informatización de procesos y beneficios para estudiantes.	<ol style="list-style-type: none"> <li>3.1.- Definir procesos y requerimientos de servicios para la plataforma de autogestion.</li> <li>3.2.- Levantamiento interno e implementación de procesos, requerimientos funcionales y de administración interna.</li> <li>3.3.- Desarrollo de requerimientos en sistema informático (Portal Estudiante) para autogestión de procesos asociados DBE.</li> </ol>	<p>Plataforma Portal del Estudiante implementada con procesos de la DBE.</p> <p>(Procesos de DBE a través del Portal del estudiante)</p>
	3.4 Validación y puesta en marcha del sistema de autogestión de procesos en el Portal de Estudiante vinculado a DBE	
	3.4 Realzar evaluaciones de satisfacción para mejora continua del sistema de gestión y atención estudiantes de la DBE	Encuesta de satisfacción implementada <i>(Estudiantes satisfechos en su experiencia en procesos de DBE).</i>
Hito 4: Empoderamiento de estudiantes en el ámbito de Beneficios Estudiantiles.	<ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 Fomentar el apoyo a los estudiantes en el área de beneficio estudiantiles y financiamiento interno y externo.</li> <li>4.2 Desarrollar Plan de comunicaciones de procesos DBE</li> <li>4.3 Plan de instrucción focalizado según perfil y requerimiento y difusión de procesos relacionados con DBE.</li> </ol>	<p>Plan de comunicación ejecutado</p> <p>Capacitaciones realizadas</p>

**Comentado [1]:** Incorporar la lógica de desarrollo informático de 4 etapas planteada en otro proyecto.

**Comentado [2]:**

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Procesos de postulación y gestión a través de Portal del Estudiante	0	0	1	3
Procesos y reglamentados actualizados y vinculados a otras unidades	0	1	3	4
Beneficios actualizados y articulados con unidades competentes	0		3	4
Estudiantes vinculados con Bienestar Estudiantil realizan gestión de manera independiente e informada N° de procesos realizados de manera independiente por parte de estudiantes asociado a DBE	0	0%	50%	100%

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Actualización y fortalecimiento de las estrategias de acceso y de acompañamiento académico y socioemocional para potenciar su impacto y disminuir barreras y brechas académicas que aún persisten.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	DGIA
--------------------------	------

<b>Unidades colaboradoras</b>	DGD
	Facultades
	DGGI
	Unidad de Estudios VRA

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

#### 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Potenciar el impacto de las estrategias de la DGIA para disminuir barreras y brechas académicas que persisten en la formación de pregrado en cuanto a: acceso, permanencia, logro y resultados académicos
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1:</b> Evaluación cuantitativa del impacto de las estrategias desarrolladas por la DGIA en los últimos 4 años según sus objetivos específicos.  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Conformación de equipo técnico y/o comisión inter direcciones VRA de acompañamiento al proceso de evaluación de las estrategias.	<b>Informe con resultados de la evaluación cuantitativa de estrategias DGIA</b>
	1.2 Diseño metodológico del proceso de evaluación de las estrategias.	
	1.3 Levantamiento de datos y análisis de fuentes de información a utilizar.	
	1.4. Presentaciones de medio término para evidenciar avances del proceso de evaluación a equipo directivo VRA.	
	1.5 Presentación de resultados a la VRA.	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Hito 2:</b> Identificación de barreras y brechas de acceso, permanencia, logro y resultados académicos que persisten  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	2.1 Definición del proceso de levantamiento de datos y de fuentes de información a utilizar	<b>Informe con resultados de identificación de posibles barreras y brechas de acceso, permanencia, logro y resultados a nivel de universidad, facultad y carrera</b>
	2.2 Recolección de información	
	2.3 Análisis de barreras y brechas académicas para el acceso, permanencia, logro y resultados	
<b>Hito 3:</b> Actualización de estrategias a implementar para abordar barreras y brechas identificadas  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	3.1. Actualización de accesos inclusivos	<b>Documento de actualización de la DGIA</b>
	3.2 Actualización de diagnósticos	
	3.3 Actualización de acompañamientos académicos y socioemocionales en forma presencial y a distancia	
	3.4 Actualización acompañamientos CERETI	
	3.5 Retroalimentación a DGD para ajustes curriculares a partir de las brechas identificadas	
<b>Hito 4:</b> Implementación de estrategias  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	4.1 Puesta en marcha de las estrategias actualizadas	<b>Informe de indicadores</b>
	4.2 Evaluación de las estrategias	

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Titulación oportuna de estudiantes	34,18%	34,68%	35,18%	35,68%
Titulación exacta	16,2%	16,7%	17,2%	17,7%
Tasa de permanencia (1er y 3er año)	80,9 % 73,4%	81,4% 73,9%	81,9% 74,4%	82,4% 74,9%
Porcentaje de cursos críticos	6,1%	5,8%	5,5%	5,2%
Ingresos por vía de acceso inclusivo y admisión especial <sup>3</sup>	14% (Cohorte 2021)	14,5%	15%	15,5%

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

<sup>3</sup> Admisión Acceso Inclusivo: Ingreso vía Admisión PACE, Escuela de Talentos Pedagógicos, Propedéutico, Ranking 850, Cupo Explora-UNESCO e Ingenieras UC Temuco / Admisión Especial: Ingreso vía Oficio verificación, Enseñanza media en el extranjero, Otra Universidad y Personal consagrado o alumnos Egresados. Deportista Destacado, Científico, Artista Destacado, estudiantes en situación de discapacidad, Ranking 600.

--	--	--	--	--



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Desarrollo de sistema monitoreo estudiantil integrado y accesible
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	DGIA - Unidad de estudio VRA
--------------------------	------------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	DGGI
	DGD
	DGE
	Dirección de Informática

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

#### 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer y eficientar las capacidades de monitoreo de los estudiantes de pregrado y de las estrategias de la DGIA, a través de un sistema de monitoreo integrado a Kellun y accesible, que permita evaluar las brechas y resultados académicos a nivel de estudiantes y carrera en cuanto a acceso, permanencia y logro y monitorear las estrategias implementadas por la DGIA y otras unidades.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1:</b> Levantamiento de requerimientos para el desarrollo de sistema de monitoreo estudiantil <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 - Análisis: identificación de objetivos, necesidades, requerimientos, usuarios, y alcance de la plataforma	<b>TdR con requerimientos para sistema de monitoreo estudiantil</b>
	1.2 Formulación de TdR de la solución incluyendo definición de condiciones de accesibilidad que deberá contemplar el sistema de monitoreo para uso del CERETI.	
<b>Hito 2:</b> Diseño y desarrollo de plataforma tecnológica <b>con capacidades internas.</b> <i>Mes 06 a Mes 18</i>	2.1 Presentación del diseño, mapa de procesos y arquitectura de datos (profundización de requerimientos, presentación de maquetas y documentación requerida para el desarrollo)	<b>Mapa de procesos, modelo de datos y maquetas de sistema de monitoreo estudiantil</b>  <b>Plan de trabajo</b>  <b>Informes de avances del desarrollo</b>
	2.2 Desarrollo: diseño de experiencias de usuario y escritura de códigos de fuentes	
	2.3 - Pruebas y despliegue (pruebas de usabilidad con los distintos usuarios)	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	control de calidad con Dirección de Informática)	<b>Reportes de pruebas de usabilidad</b>
	3.2 Planificación y definición de metodología para el seguimiento al desarrollo efectuado	<b>Informe de aseguramiento de calidad del sistema de monitoreo estudiantil</b>
<b>Hito 3:</b> Lanzamiento e Implementación de Sistema de Monitoreo Estudiantil  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	3.1 Lanzamiento de marcha blanca	<b>Manual de usuario</b> <b>Manual de administrador</b> <b>Acta de entrega de sistema de monitoreo estudiantil</b>
	3.2 Ajustes a plataforma de acuerdo retroalimentación de la marcha blanca	
	3.3 Desarrollo de manual de usuario - administrador plataforma tecnológica	
	3.4 Capacitación de usuarios	
	3.5 Lanzamiento de sistema de monitoreo estudiantil	

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
% de estudiantes de primer año monitoreados a través del sistema de monitoreo estudiantil	S/I	0%	85%	100%
% de estrategias de la DGIA con indicadores de <b>resultados</b> definidas e implementada en el sistema de monitoreo estudiantil	S/I	90%	95%	100%
% de estrategias de la DGIA con indicadores de <b>calidad</b> definidas e implementada en el sistema de monitoreo estudiantil	S/I	90%	95%	100%

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Por una cultura de la inclusión y equidad en educación superior
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	DGIA
--------------------------	------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Educación Continua
	Comunicaciones
	Centro de Políticas Públicas
	VIP
	DGD
	CERETI
	DGIA
	Dirección de Género
	Cátedra Fray Bartolomé de Las Casas
	Carrera de Educación Diferencial

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	X

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

<b>Objetivo del Proyecto</b>	Generar estrategias y condiciones para la producción de conocimiento y promoción de una cultura de la inclusión y equidad en educación superior a nivel regional y nacional
------------------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1:</b> Diagnóstico de potenciales interacciones académicas para la producción de conocimiento y promoción sistemática de una cultura de la inclusión y equidad en educación superior  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Articulación con unidades involucradas en la producción de conocimiento en los 4 ámbitos de focalización de inclusión y equidad en educación superior (pobreza, interculturalidad, género y discapacidad)	<b>Documento con propuesta de estrategias de trabajo y colaboración</b>
	1.2 Levantamiento y sistematización de las posibles áreas y formas de trabajo y colaboración (incentivos, líneas de investigación, fuentes de datos disponibles, unidades, etc.)	
<b>Hito 2:</b> Propuesta de unidad o forma de trabajo sistemático para el logro del objetivo  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Formulación de propuesta con posibles estrategias de trabajo y colaboración a implementar y eventual creación de una unidad que las articule, incluyendo su carácter (tipo de unidad), equipo, formas de articulación con otras unidades UCT y forma de financiamiento	<b>Decreto o resolución que formaliza la propuesta aprobada y su plan de trabajo inicial</b>
	2.2 Elaboración del plan de trabajo para el primer año	
	2.4 Preparación y publicación del decreto o resolución correspondiente	
<b>Hito 3:</b> Implementación  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	3.1 Conformación del equipo definitivo de trabajo (contrataciones, ayudantes y comisión de servicio de académicos)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Contratos y resoluciones</li> <li>● Sitios y RRSS publicados</li> <li>● Programa de curso o diplomado</li> </ul>
	3.2 Identificación y promoción de redes de colaboración (intra y extra UCT), de publicaciones ya existentes, y de disponibilidad de datos en el ámbito	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	(datos acceso inclusivo, diagnósticos UCT, ENCE, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de trabajo 2023</li> </ul>
	3.3 Creación de sitio web y redes sociales asociadas al objetivo, e inicio del trabajo de incidencia en temas de inclusión y equidad en educación superior	
	3.4 Creación del primer programa de educación continua (curso o diplomado) en el ámbito del proyecto	
	3.5 Campaña de promoción de investigación y vínculo en el ámbito de del proyecto	
	3.6 Definición de plan de trabajo y publicaciones 2023	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Programas de educación continua en el ámbito	0	0	1	2
Publicaciones científicas de adscripción institucional en ámbito de inclusión y equidad en educación superior apoyadas por la Unidad	0	0	2	4
Otros productos intelectuales (informes, columnas, policy papers, etc.) de adscripción institucional en ámbito de inclusión y equidad en educación superior	0	0	20	30

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	<b>Fortalecimiento de un modelo de biblioteca integrado a la docencia de calidad y la investigación.</b>
<b>Cargo Responsable</b>	Directora de Sistema de Biblioteca
<b>Unidades colaboradoras</b>	DTE
	DAC

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer un modelo de Biblioteca integrado acorde a las nuevas tendencias en educación e investigación, valorado por la comunidad universitaria, basado en servicios híbridos (b-learning) que se articule y que contribuya al proceso de aprendizaje y el ciclo de la investigación.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b></p> <p><b>Infraestructura digital en apoyo al proceso de aprendizaje e-learning implementada. (DTE)</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1 Levantamiento de requerimientos.</p> <p>1.2 Desarrollo de guías temáticas para colecciones electrónicas.</p> <p>1.3 Cápsulas de competencias digitales informacionales, de acuerdo al plan de competencia digital institucional.</p> <p>1.4 Implementación de la herramienta LibGuides CMS como apoyo complementario del aprendizaje en línea.</p> <p>1.5 Capacitación del equipo de biblioteca en nuevas competencias (informacionales y digitales) certificada.</p>	<p>Implementación de la herramienta LibGuides CMS como apoyo complementario del aprendizaje en línea.</p>
<p><b>Hito 2</b></p> <p><b>Estrategias de colaboración en indicadores de titulación implementadas.</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>2.1. Desarrollar estrategias comunes en conjunto a las unidades administrativas y académicas en apoyo a las carreras con baja titulación.</p> <p>2.2 Definir los lineamientos y orientaciones para la presentación de trabajos de titulación. (DGD)</p> <p>2.3 Diseñar e implementar guías temáticas especializadas (APA 7, Integración académica, formatos de presentación).</p>	<p>Informe con estrategias de colaboración implementadas.</p>
<p><b>Hito 3</b></p> <p><b>Ecosistema digital en apoyo a los procesos de aprendizaje autónomo y</b></p>	<p>3.1 Diagnóstico de requerimientos para el diseño de un ecosistema en apoyo al aprendizaje y la investigación.</p> <p>3.2 Diseño de un plan que permita mejorar la experiencia de usuario a través de un entorno tecnológico, físico</p>	<p>Plan del ecosistema digital.</p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><b>permanente diseñado. (primera etapa)</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>y virtual que favorezca el proceso de aprendizaje e investigación.</p> <p>3.3 Definición de un sistema de reportería de datos de Biblioteca para la vinculación interna y/o externa. (DTE)</p> <p>3.4 Estandarización de procesos y servicios, alineados con la política de calidad institucional.</p>	
<p><b>Hito 4</b></p> <p><b>Ecosistema digital en apoyo a los procesos de aprendizaje autónomo y permanente implementado: Sistemas para Procesos de gestión (segunda etapa)</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>4.1 Implementación de un plan que permita mejorar la experiencia de usuario a través de un entorno tecnológico, físico y virtual que favorezca el proceso de aprendizaje e investigación.</p> <p>4.2 Análisis, evaluación y selección de los sistemas de gestión de biblioteca disponibles en el mercado.</p> <p>4.3 Configuración y migración del sistema (D. INFORMÁTICA).</p> <p>4.4 Integración del nuevo sistema con plataformas UC Temuco existentes. (ADQUISICIONES, DARA, DTE)</p> <p>4.5 Puesta en marcha de los sistemas.</p> <p>4.6 Capacitación del equipo de biblioteca en las nuevas tecnologías.</p>	<p>Informe de implementación del sistema de procesos de gestión.</p>
<p><b>Hito 5</b></p> <p><b>Ecosistema digital en apoyo a los procesos de aprendizaje autónomo y permanente implementado: Mantenimiento y control de estanterías abiertas (tercera etapa)</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>5.1 Estandarización del mobiliario acorde a los requerimientos de la implementación del RFID.</p> <p>5.2 Estandarización del mobiliario acorde a los requerimientos de la implementación del RFID.</p> <p>5.3 Puesta en marcha</p> <p>5.4 Capacitación del sistema y generación de manuales e instructivos.</p>	<p>Informe de control y mantenimiento de estanterías abiertas.</p>
<p><b>Hito 6</b></p> <p><b>Ecosistema digital en apoyo a los procesos de aprendizaje autónomo y permanente implementado: Herramientas y servicios (cuarta etapa)</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>6.1 Implementación e integración de herramientas tecnológicas que permitan mejorar la experiencia de usuario a través de un entorno físico y virtual que favorezca el proceso de aprendizaje e investigación.</p> <p>6.2 Puesta en marcha.</p> <p>6.3 Capacitación del sistema y generación de manuales e instructivos.</p>	<p>Informe de implementación de herramientas y servicios.</p>

<b>Hito 7</b> <b>Servicios de apoyo a la investigación y publicación, disponibles. (primera etapa)</b> <i>Mes 06 a Mes 12</i>	7.1 Diagnóstico de servicios y sistemas en apoyo a la investigación.	Informe de sistematización con servicios para la investigación implementados.
	7.2 Desarrollo guías temáticas especializadas.	
	7.3 Desarrollo de oferta formativa de apoyo (integridad académica, APA, identidad digital, publicación, otros) certificada.	
<b>Hito 8</b> <b>Servicios de apoyo a la investigación y publicación, disponibles. (segunda etapa)</b> <i>Mes 12 a Mes 18</i>	8.1 Generación de capacidades para avanzar en ciencia abierta (participación del equipo en Diplomado- talleres) y el diseño de nuevos servicios.	Informe de sistematización con capacidades y sistemas integrados.
	8.2 Integración de Repositorio Digital Académico a sistemas institucionales.	
<b>Hito 9</b> <b>Procesos para asegurar las condiciones de acceso a la Colección “Memoria Araucana” y su vinculación con el medio, definidos. (primera etapa)</b> <i>Mes 18 a Mes 24</i>	9.1 Diagnóstico del estado de conservación de la colección patrimonial “Memoria Araucana”.	Informe con políticas y condiciones para el desarrollo de la colección.
	9.2 Establecer condiciones y políticas para el desarrollo de la colección y su continuidad en el tiempo Creación e implementación de políticas de preservación para el correcto uso de la colección y su continuidad en el tiempo (conservación, adquisición y digitalización).	
	9.3 Selección, preservación y conservación de la colección “Memoria Araucana”.	
<b>Hito 10</b> <b>Colección “Memoria Araucana” y su vinculación con el medio, disponible.</b> <i>Mes 24 a Mes 30</i>	10.1 Tratamiento de conservación a toda la colección.	Informe de conservación de la Colección “Memoria Araucana” disponible.
	10.2 Digitalización del material seleccionado.	
	10.3 Sistema de embalajes y adecuación de espacios.	
	10.4 Capacitación general a funcionarios.	
	10.5 Implementación herramientas híbridas para la socialización de la colección “Memoria Araucana”.	
<b>Hito 11</b> <b>Servicios de Biblioteca Escolar Futuro reformulados.</b> <i>Mes 30 a Mes 36</i>	11.1 Diagnóstico de necesidades de los establecimientos educacionales	Informe de servicios de la Biblioteca Escolar Futuro.
	11.2 Desarrollo de nuevas estrategias de servicios de vinculación con el medio.	
	11.3 Selección y vinculación con los establecimientos educacionales para establecer un plan piloto.	

	11.4 Elaboración de un plan de desarrollo de colecciones para fortalecer la biblioteca y sus servicios.	
	11.5 Puesta en marcha y retroalimentación del plan piloto.	

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Cantidad de LibGuides diseñadas por área disciplinarias	1	1	0	0
Cantidad de Recursos de colaboración con los indicadores de titulación	0	4	0	0
Cantidad de LibGuides construidas para Investigación	1	2	0	0
% de procesos de biblioteca migrados en la nube	0	40%	30%	30%
Cantidad de bibliotecas con Estanterías abiertas	1	1	2	0

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



## Formulario de Proyecto

### Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de la docencia en pregrado impartida desde la Facultad de Ciencias Religiosas y Filosofía
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Decanatura
--------------------------	------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Formación Humanista Cristiana
	Cedid
	DIRCUR (Evaluación Curricular)

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer la docencia de pregrado impartida por la Facultad como unidad co-formadora, a través de la evaluación, diseño y propuesta de actualización de los cursos ELAC, ELTE y ética profesional para una formación integral en perspectiva interdisciplinaria
-----------------------	--

<b>Hitos</b>	<b>Acciones</b>	<b>Medios de verificación<sup>1</sup></b>
<b>Hito 1: Levantamiento de un diagnóstico para los cursos ELAC, ELTE y Ética Profesional.</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1. Elaboración de un diagnóstico sobre los cursos Electivos antropológico cristianos (ELAC)	<b>Informe de diagnóstico</b>
	1.2 Elaboración de un diagnóstico sobre los cursos Electivos Teológicos (ELTE)	
	1.3 Elaboración de un diagnóstico sobre el curso Ética Profesional.	
<b>Hito 2: Diseño de un plan de evaluación para los cursos ELAC, ELTE y Ética profesional.</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	2.1 Selección de cursos piloto  2.2 Diseño del plan de evaluación	<b>Plan de evaluación de los cursos ELAC, ELTE y Ética profesional.</b>
<b>Hito 3: Implementación piloto de un plan de evaluación curricular de algunos cursos ELAC y del curso de Ética Profesional</b>  <i>Mes 18 a Mes 30</i>	3.1. Revisión y evaluación curricular de los programas piloto de cursos ELAC y Ética Profesional.  3.2. Modificación y formalización de los programas piloto de los cursos ELAC y Ética Profesional.	<b>Informe de implementación de cursos piloto ELAC y Ética Profesional evaluados: programas formalizados.</b>

<sup>1</sup>Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>

Porcentaje de programas piloto actualizados	0	0%	40%	100%
Porcentaje de avance diseño plan de evaluación	0	40%	100%	

<sup>2</sup>Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de la docencia en pregrado impartida desde la Facultad de Ciencias Religiosas y Filosofía
<b>Cargo Responsable</b>	Decanatura
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Formación Humanista Cristiana Cedid DIRCUR (Evaluación Curricular)

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer la docencia de pregrado impartida por la Facultad como unidad co-formadora, a través de la evaluación, diseño y propuesta de actualización de los cursos ELAC, ELTE y ética profesional para una formación integral en perspectiva interdisciplinaria
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1: Levantamiento de un diagnóstico para los cursos ELAC, ELTE y Ética Profesional.</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 12</i></p>	<p>1.1. Elaboración de un diagnóstico sobre los cursos Electivos antropológico-cristianos (ELAC)</p> <p>1.2 Elaboración de un diagnóstico sobre los cursos Electivos Teológicos (ELTE)</p> <p>1.3 Elaboración de un diagnóstico sobre el curso Ética Profesional.</p>	<p><b>Informe de diagnóstico</b></p>
<p><b>Hito 2: Diseño de un plan de evaluación para los cursos ELAC, ELTE y Ética profesional.</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>2.1 Selección de cursos piloto</p> <p>2.2 Diseño del plan de evaluación</p>	<p><b>Plan de evaluación de los cursos ELAC, ELTE y Ética profesional.</b></p>
<p><b>Hito 3: Implementación piloto de un plan de evaluación curricular de algunos cursos ELAC y del curso de Ética Profesional</b></p> <p><i>Mes 18 a Mes 30</i></p>	<p>3.1. Revisión y evaluación curricular de los programas piloto de cursos ELAC y Ética Profesional.</p> <p>3.2. Modificación y formalización de los programas piloto de los cursos ELAC y Ética Profesional.</p>	<p><b>Informe de implementación de cursos piloto ELAC y Ética Profesional evaluados: programas formalizados.</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Porcentaje de programas piloto actualizados	0	0%	40%	100%
Porcentaje de avance diseño plan de evaluación	0	40%	100%	

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecer la investigación de la facultad en su pertinencia, interdisciplinariedad y calidad
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Decanatura
--------------------------	------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Investigación
	Dirección de innovación y transferencia tecnológica

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	

Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X
---	---

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer la cantidad, calidad e indexación de las publicaciones de la Facultad.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Diagnóstico para el fortalecimiento de los académicos en el área de investigación.</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1 Elaborar un informe sobre la trayectoria investigativa de los académicos de la Facultad	<b>Informe de Diagnóstico (Trayectoria, Disposición y Necesidades)</b>
	1.2 Conocer la disposición de los académicos respecto a la potenciación de su trayectoria en investigación	
	1.3 Elaborar un informe sobre las necesidades de apoyo manifestadas por los académicos.	
<b>Hito 2:</b> <b>Diseño del plan de fortalecimiento, para potenciar el desarrollo de la investigación en la facultad.</b>  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	2.1. Diseñar un Plan de Fortalecimiento Individualizado, para mejorar las trayectorias investigativas de los académicos	<b>Plan de fortalecimiento</b>
	2.2 Validación ante Consejo ampliado de la facultad	
<b>Hito 3:</b> <b>Implementación del plan de fortalecimiento</b>  <i>Mes 24 a Mes 36</i>	3.1 Implementar el conjunto de actividades descritas en el plan de fortalecimiento.  3.2 Encuesta de retroalimentación de la experiencia desarrollada	<b>Registro de actividades de implementación</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento

del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Porcentaje implementación plan de fortalecimiento individualizado	0	15%	50%	100%
Número de publicaciones indexadas, capítulos de libros y libros	4	4	6	8

<sup>2</sup>Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	<b>Fortalecer la investigación de la facultad en su pertinencia, interdisciplinariedad y calidad</b>
<b>Cargo Responsable</b>	Decanatura
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Investigación
	Dirección de innovación y transferencia tecnológica

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer la cantidad, calidad e indexación de las publicaciones de la Facultad.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Diagnóstico para el fortalecimiento de los académicos en el área de investigación.</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1 Elaborar un informe sobre la trayectoria investigativa de los académicos de la Facultad 1.2 Conocer la disposición de los académicos respecto a la potenciación de su trayectoria en investigación 1.3 Elaborar un informe sobre las necesidades de apoyo manifestadas por los académicos.	<b>Informe de Diagnóstico (Trayectoria, Disposición y Necesidades)</b>
<b>Hito 2:</b> <b>Diseño del plan de fortalecimiento, para potenciar el desarrollo de la investigación en la facultad.</b>  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	2.1. Diseñar un Plan de Fortalecimiento Individualizado, para mejorar las trayectorias investigativas de los académicos  2.2 Validación ante Consejo ampliado de la facultad	<b>Plan de fortalecimiento</b>
<b>Hito 3: Implementación del plan de fortalecimiento</b>  <i>Mes 24 a Mes 36</i>	3.1 Implementar el conjunto de actividades descritas en el plan de fortalecimiento.  3.2 Encuesta de retroalimentación de la experiencia desarrollada	<b>Registro de actividades de implementación</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Porcentaje implementación plan de fortalecimiento individualizado	0	15%	50%	100%
Número de publicaciones indexadas, capítulos de libros y libros	4	4	6	8

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## Formulario de Proyecto

### Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	<b>PROMOCIÓN DE LA VINCULACIÓN CON EL MEDIO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS RELIGIOSAS Y FILOSOFÍA</b>
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Decanatura
--------------------------	------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Relaciones Internacionales
	Dirección de Educación Continua

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	x
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	x
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	x
Gestión Institucional	

2

## 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer la vinculación con el medio mediante la implementación de un plan de difusión que promueva el desarrollo de alianzas estratégicas con espacios académicos, civiles y eclesiales
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b>  <b>Diagnóstico para el diseño de un plan de vinculación orientado a los programas de educación continua y alianzas estratégicas</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p> <p><b>Hito 2</b>  <b>Diseño del plan de vinculación, mediante una nueva y actualizada oferta de formación continua</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>1.1 Revisión de la oferta histórica de educación continua para ver pertinencia de reedición en formato e-learning</p>	<p><b>Diagnóstico de reedición formato e-learning</b></p> <p><b>Estudio Benchmarking</b></p> <p><b>Plan de Vinculación - Apartado Educación Continua</b></p>
	<p>1.2 Generar un estudio comparativo (benchmarking) de oferta de programas de educación continua a nivel nacional e internacional.</p>	
	<p>1.3 Catastro de potenciales aliados estratégicos a nivel nacional e internacional (Instituciones eclesiales y <u>civiles</u>)</p> <p>2.1 Establecer potenciales líneas o tópicos, para una atractiva oferta de educación continua.</p>	
<p><b>Hito 3:</b>  <b>Diseño del plan de desarrollo de nuevas alianzas estratégicas en la Facultad a nivel nacional e internacional</b></p> <p><i>Mes 18 a Mes 30</i></p>	<p>2.2 Elaboración de plan de difusión de la oferta de educación continua</p>	<p><b>Plan de Vinculación - apartado Alianzas Estratégicas</b></p>
	<p>3.1 Elaboración de un plan para fomentar alianzas estratégicas (gremios, asociaciones, fundaciones, organismos e instituciones educativas)</p> <p>3.2 Validación ante consejo ampliado</p>	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Porcentaje de avance en diseño de plan de vinculación con el medio	0	0%	50%	100%
Número de nuevos convenios de colaboración	3	3	4	7



<sup>2</sup>Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	PROMOCIÓN DE LA VINCULACIÓN CON EL MEDIO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS RELIGIOSAS Y FILOSOFÍA
<b>Cargo Responsable</b>	Decanatura
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Relaciones Internacionales
	Dirección de Educación Continua

### **Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	x
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	x

### **Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	x
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	x
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### **Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### **Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	x
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer la vinculación con el medio mediante la implementación de un plan de difusión que promueva el desarrollo de alianzas estratégicas con espacios académicos, civiles y eclesiales
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b>  <b>Diagnóstico para el diseño de un plan de vinculación orientado a los programas de educación continua y alianzas estratégicas</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>1.1 Revisión de la oferta histórica de educación continua para ver pertinencia de reedición en formato e-learning</p> <p>1.2 Generar un estudio comparativo (benchmarking) de oferta de programas de educación continua a nivel nacional e internacional.</p> <p>1.3 Catastro de potenciales aliados estratégicos a nivel nacional e internacional (Instituciones eclesiales y civiles)</p>	<p><b>Diagnóstico de reedición formato e-learning</b></p> <p><b>Estudio Benchmarking</b></p>
<p><b>Hito 2</b>  <b>Diseño del plan de vinculación, mediante una nueva y actualizada oferta de formación continua</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>2.1 Establecer potenciales líneas o tópicos, para una atractiva oferta de educación continua.</p> <p>2.2 Elaboración de plan de difusión de la oferta de educación continua</p>	<p><b>Plan de Vinculación - Apartado Educación Continua</b></p>
<p><b>Hito 3:</b>  <b>Diseño del plan de desarrollo de nuevas alianzas estratégicas en la Facultad a nivel nacional e internacional</b></p> <p><i>Mes 18 a Mes 30</i></p>	<p>3.1 Elaboración de un plan para fomentar alianzas estratégicas (gremios, asociaciones, fundaciones, organismos e instituciones educativas)</p> <p>3.2 Validación ante consejo ampliado</p>	<p><b>Plan de Vinculación - apartado Alianzas Estratégicas</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Porcentaje de avance en diseño de plan de vinculación con el medio	0	0%	50%	100%
Número de nuevos convenios de colaboración	3	3	4	7



---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## Formulario de Proyecto

### Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecer la organización interna actual de la facultad para optimizar la gestión y su contribución al cultivo de las disciplinas propias.
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Decanatura
--------------------------	------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Desarrollo de Personas
	Vicerrectoría Académica

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x

Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

**Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	X

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Implementar un proceso de reestructuración de la organización actual de la facultad en la búsqueda de contribuir de mejor manera al desarrollo de las disciplinas filosófica, teológica y de ética aplicada.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b> Propuesta de transformación del Centro de Ética en Departamento de Ética Aplicada.</p> <p><i>Mes 01 a Mes 12</i></p>	<p>1.1 Diagnóstico (Estudio/Análisis) de necesidades del Centro de Ética.</p> <p>1.2 Diseño propuesta para la conformación de un departamento de ética aplicada.</p> <p>1.3 Presentación de propuesta a consejo superior/ Vice Gran Cancillería</p>	<p><b>Propuesta para la conformación de un Departamento de Ética Aplicada</b></p>
<p><b>Hito 2:</b> Confección de plan de trabajo para el consejo pastoral</p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p> <p><b>Hito 3:</b> Análisis de la composición de los equipos académicos y</p>	<p>2.1 Diagnóstico o levantamiento de información</p> <p>2.2 Diseño plan de trabajo del consejo pastoral de la Facultad</p> <p>3.1 Diagnóstico de planta mínima de la Facultad funcionamiento de la Facultad.</p>	<p><b>Plan de trabajo del Consejo Pastoral.</b></p> <p><b>Estudio determinación de necesidades de RRHH</b></p>

<b>administrativos del quehacer de la facultad</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	3.2 Estudio y análisis de necesidades de RRHH para el óptimo	
	3.3 Presentación y entrega de propuesta a DDPER/VRAE	
<b>Hito 4: Establecer un programa de actividades interdepartamentales, que promuevan el cultivo y la reflexión interdisciplinar al interior de la facultad.</b>	4.1 Definir criterios para generar instancias que aseguren el intercambio disciplinar entre los distintos departamentos que conforman la Facultad.	<b>Programa de actividades Interdepartamentales</b>
	4.2 Elaboración de un programa de actividades comunes entre los Departamentos (Jornadas de reflexión,	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

3



<i>Mes 12 a Mes 18</i>	conversatorios, proyectos interdisciplinares, etc.)	
<b>Hito 5: Confección de plan de trabajo de consejo asesor externo</b>  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	5.1 Establecer un reglamento para la operación y conformación de un Consejo Asesor Externo de la Facultad.	<b>Reglamento Consejo Asesor Externo.</b>  <b>Plan de trabajo del Consejo Asesor Externo.</b>
	5.2 Búsqueda y conformación del Consejo Asesor Externo.	
	5.3 Diseño de plan de trabajo del Consejo Asesor Externo.	

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Porcentaje de avance de propuesta de transformación de Centro a Departamento de Ética Aplicada	0	100%		

Porcentaje de actividades interdepartamentales implementadas según programa	0	0%	30%	100%
	0			

<sup>2</sup>Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	<b>Fortalecer la organización interna actual de la facultad para optimizar la gestión y su contribución al cultivo de las disciplinas propias.</b>
<b>Cargo Responsable</b>	Decanatura
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Desarrollo de Personas
	Vicerrectoría Académica

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	X

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Implementar un proceso de reestructuración de la organización actual de la facultad en la búsqueda de contribuir de mejor manera al desarrollo de las disciplinas filosófica, teológica y de ética aplicada.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Propuesta de transformación del Centro de Ética en Departamento de Ética Aplicada.</b> <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1 Diagnóstico (Estudio/Análisis) de necesidades del Centro de Ética. 1.2 Diseño propuesta para la conformación de un departamento de ética aplicada. 1.3 Presentación de propuesta a consejo superior/ Vice Gran Cancillería	<b>Propuesta para la conformación de un Departamento de Ética Aplicada</b>
<b>Hito 2:</b> <b>Confección de plan de trabajo para el consejo pastoral</b> <i>Mes 01 a Mes 06</i>	2.1 Diagnóstico o levantamiento de información 2.2 Diseño plan de trabajo del consejo pastoral de la Facultad	<b>Plan de trabajo del Consejo Pastoral.</b>
<b>Hito 3: Análisis de la composición de los equipos académicos y administrativos del quehacer de la facultad</b> <i>Mes 06 a Mes 12</i>	3.1 Diagnóstico de planta mínima de la Facultad funcionamiento de la Facultad. 3.2 Estudio y análisis de necesidades de RRHH para el óptimo 3.3 Presentación y entrega de propuesta a DDPER/VRAE	<b>Estudio determinación de necesidades de RRHH</b>
<b>Hito 4:</b> <b>Establecer un programa de actividades interdepartamentales, que promuevan el cultivo y la reflexión interdisciplinar al interior de la facultad.</b>	4.1 Definir criterios para generar instancias que aseguren el intercambio disciplinar entre los distintos departamentos que conforman la Facultad. 4.2 Elaboración de un programa de actividades comunes entre los Departamentos (Jornadas de reflexión,	<b>Programa de actividades Interdepartamentales</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

Mes 12 a Mes 18	conversatorios, proyectos interdisciplinarios, etc.)	
<b>Hito 5: Confección de plan de trabajo de consejo asesor externo</b>	5.1 Establecer un reglamento para la operación y conformación de un Consejo Asesor Externo de la Facultad.	<b>Reglamento Consejo Asesor Externo.</b>  <b>Plan de trabajo del Consejo Asesor Externo.</b>
	5.2 Búsqueda y conformación del Consejo Asesor Externo.	
	5.3 Diseño de plan de trabajo del Consejo Asesor Externo.	
Mes 12 a Mes 24		

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Porcentaje de avance de propuesta de transformación de Centro a Departamento de Ética Aplicada	0	100%		
Porcentaje de actividades interdepartamentales implementadas según programa	0	0%	30%	100%
	0			

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Proyecto de desarrollo disciplinar Departamento de Arte, 2021-2024
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Departamento de Artes
--------------------------	------------------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	X

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Reestructura y actualizar el currículum de la Licenciatura en Artes Visuales y repensar la Galería de Arte UCT como una instancia de articulación tanto en extensión como también involucrando la dimensión formativa, creativa e investigativa.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1: Perfil e itinerario Plan 4. Lic. en Artes Visuales.</b> <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1. Elaboración y validación perfil Plan 4 Lic. En Artes Visuales 1.2. Elaboración y validación del itinerario formativo Plan 4 Lic. En Artes Visuales.	- Documento de perfil Plan 4. Lic. en Artes Visuales. - Itinerario formativo Plan 4. Lic. en Artes Visuales.
<b>Hito 2: Validación con expertos nacionales e internacionales del Plan 4. Lic. en Artes Visuales.</b> <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Jornadas de validación de la propuesta del plan 4: Identidad, competencias e itinerario	Informe de validación de la propuesta del plan 4: Identidad, competencias e itinerario.  Plan modificado y enviado a Dirección General de Docencia para su validación institucional
<b>Hito 3: Programas de cursos y talleres Plan 4. Lic. en Artes Visuales elaboradas.</b> <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1. Elaboración y validación de programas de cursos y talleres plan 4 Licenciatura en Artes Visuales	Programas de cursos y talleres, Plan 4. Lic. en Artes Visuales.  Informe de entrega a Dirección General de Docencia

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Hito 4: Evaluación y plan de programación GAUCT diseñado.</b>  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.1. Evaluación de resultados anteriores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acta de reuniones.</li> <li>- Propuesta de programa de actividades.</li> <li>- Decreto de nuevo Directorio GAUCT.</li> </ul>
	4.2. Diseño de programa de actividades de extensión, vinculación artística y académica de alto impacto.	
	4.3. Actualización directorio GAUCT.	
<b>Hito 5: Programación de actividades de extensión y vinculación artística implementadas.</b>  <i>Mes 24 a Mes 30</i>	5.1. Implementación programa de actividades de extensión, vinculación artística y académica de alto impacto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registro de actividades SIGVU.</li> <li>- Marco normativo interno GAUCT.</li> <li>- Actas de trabajo y reuniones.</li> </ul>
	5.2. Constitución de Directorio y marco normativo interno.	
	5.3. Carrera Plan 3 implementación programa de actividades de vinculación y extensión.	

#### Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Implementación de plan 4	0	Etapas1	Etapas2	0
Ejecución de programación de GAUCT	6	0	Etapas1	Etapas2

#### Descripción de indicadores

Indicadores	Etapas1	Etapas2	Etapas3
Implementación de plan 4	Diseño y validación del plan 4	Diseño y validación de programas	0
Ejecución de programación de GAUCT	0	Evaluación y replanificación de la programación	Implementación de 8 actividades de vinculación

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

## Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Desarrollo de investigación en salud de precisión desde un enfoque de pertinencia social, cultural y territorial con el propósito de promover la calidad de vida de las personas.
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Departamento Procesos Diagnósticos y Evaluación
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado
	Decanatura Facultad Ciencias de la Salud
	Dirección de Relaciones Internacionales
	Laboratorio Clínico UC Temuco.

### Decisiones Institucionales PDI 2030

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	x

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	x
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	x
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	x
Vinculación con el entorno	x
Gestión Institucional	

#### 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Implementar estrategias para el fortalecimiento de la investigación en salud de precisión y vinculación al interior del departamento PDE para responder a las necesidades del medio, fortaleciendo los programas de formación continua en Ciencias de la Salud.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Formalización de la Unidad funcional (Laboratorio o Centro de Investigación en Salud de Precisión)  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1. Diagnóstico de capacidades internas de investigación.	Acta de aprobación del Consejo de Facultad.
	1.2 Diagnóstico de recursos de infraestructura, informáticos y de insumos disponibles para el desarrollo de la investigación.	
	1.3 Evaluar factibilidad de articulación del Centro en Salud de Precisión con otras unidades afines de la Facultad y de la UC Temuco (Laboratorios de docencia y/o clínicos)	
	1.4 Definición de reglamento y estructura organizacional de la unidad funcional	
	1.5 Presentación de la propuesta de unidad funcional a Consejo de Departamento y Facultad.	
<b>Hito 2:</b> Articulación de redes de colaboración internas y externas formalizadas en el ámbito de la docencia e investigación.  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Diagnóstico de redes de colaboración existentes	Informe de diagnóstico y convenios. Formulario del Proyecto.
	2.2 Diseño de un plan de acción para establecer convenios formales y generar productos asociados.	
	2.3 Sistematizar y difundir la productividad científica, convenios de colaboración, proyectos del departamento PDE.	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	2.4 Elaboración de un proyecto/convenio de la unidad funcional para ser presentado en la convocatoria de proyectos internos y/o externos de investigación 2023.	
<b>Hito 3:</b> Fortalecer y diversificar la formación continua de las disciplinas que cultiva el Departamento.  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Sistematizar la evaluación de programas de diplomados existentes.	Informe diagnóstico validado por Consejo de Departamento
	3.2 Elaborar propuesta para la internacionalización de los programas de formación continua, tanto para académicos y/o estudiantes.	
	3.3 Levantamiento de necesidades del medio en cuanto a programas de formación continua.	
<b>Hito 4:</b> Implementación de programa(s) de formación continua enfocadas en la disciplina  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.1 Levantar propuesta de programa(s), sobre la base del diagnóstico validado.  4.2 Implementación de programa de formación continua enfocadas a especialidades de las disciplinas que cultiva el departamento.	Programas implementados y lista de inscritos

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base <sup>3</sup>	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Proyecto(s) postulados desde el Centro de Investigación Salud de Precisión	0	0	1	1* <sup>4</sup>
Programas de formación continua implementados	2	B+1	B+1	B+3

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

<sup>3</sup> Línea Base son los dos programas que existen en Nutrición y Dietética, al que se sumará en el año 1 el que implementará el de Tecnología Médica

<sup>4</sup> Postulación en el caso de no adjudicación en el año 2.

## Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de acciones de investigación, vinculación con el medio y divulgación científica, en el medio nacional e internacional.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Departamento de Procesos Terapéuticos
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Investigación y Posgrado
	Dirección de Relaciones Internacionales
	Decanatura de la Facultad de Ciencias de la Salud
	Vicerrectoría de Extensión y Vínculo con el Medio

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Potenciar el desarrollo de la investigación, la vinculación con el medio y difusión científica, tanto a nivel nacional como internacional, constituyendo alianzas y contribuyendo a la comprensión y solución de problemáticas de salud regionales, nacionales y globales, desde una perspectiva interdisciplinaria e intercultural
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1: Diseño de mecanismos para implementación de acciones de vinculación con el medio significativas.</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1. Definición de grupos de trabajo para la vinculación con el medio.	Informe de las actividades realizadas (diagnóstico, mecanismos y programas de vinculación).
	1.2. Diagnóstico de acciones de vinculación con el medio que se desarrollan en el departamento.	
	1.3. Diseño de mecanismos de vinculación que garanticen bidireccionalidad e impacto (ejemplo: consejo asesor externo, encuentros con centros de práctica, encuestas a egresados, entrevistas con empleadores relevantes, colegios profesionales, etc.)	
	1.4. Diseño de programa de vinculación con el medio en áreas temáticas y/o disciplinarias pertinentes al departamento.	
<b>Hito 2: Implementación de programadas de vinculación con el medio significativas.</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Implementación de acciones de vinculación con el medio en áreas temáticas y/o disciplinarias pertinentes al departamento.	Reporte de actividades realizadas.
<b>Hito 3: Fortalecimiento de las capacidades de</b>	3.1 Capacitación a los docentes que guían proyectos de título en metodologías de	Listado de docentes capacitados.

**Comentado [1]:** Sería del que ya esta realizado hasta el momento (ejemplo: consideraríamos el año de 2021)?

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>investigación al interior del Departamento.</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	investigación cuantitativa y cualitativa.	Carta de recepción de proyecto.  Informe sobre actividades realizadas junto a la Dirección de Investigación/Constancias.
	3.2. Capacitación al equipo docente en redacción científica.	
	3.3. Conformación de equipos de trabajo interdisciplinarios para la postulación a proyectos internos de Facultad y/ Universidad.	
	3.4. Postulación a proyectos internos de Facultad o de Universidad.	
<b>Hito 4: Definición e implementación de mecanismos para la divulgación del conocimiento generado en el Departamento</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	4.1. Implementación de las Jornadas de Investigación anuales del Departamento  4.2. Potenciar actividades de divulgación científica asociadas a los convenios existentes con instituciones internacionales para actividades de investigación.	Informe sobre actividades realizadas.

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
N° de programas de vinculación con el medio formalizados y activos	0	1	2	3
N° de acciones de vinculación con el medio implementadas	0	1	2	3
N° de actividades para fortalecimiento de la investigación realizadas	0	2	3	3
N° de actividades de divulgación científica implementadas	0	1	2	2

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

## Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Desarrollo del posgrado y la educación continua en el Departamento de Psicología, en articulación con las necesidades del medio.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección Departamento de Psicología
--------------------------	--------------------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Posgrado
	Dirección Educación Continua
	Vicerrectoría de Asuntos Económicos
	Comunicación y marketing (Canal TV)

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Solo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Desarrollar programas de educación continua y posgrado, en articulación con las necesidades de instituciones y comunidades de la macro zona sur.
-----------------------	--

Hitos <sup>1</sup>	Acciones	Medios de verificación <sup>2</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Actualización de</b> <b>propuesta de magíster</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Formalización comisión ejecutiva levantamiento Magister.	<b>Propuesta de magíster</b> <b>enviada a Dirección de</b> <b>Postgrado</b>
	1.2 Actualizar estudio de mercado de programas de magíster profesional en el área de la intervención psicosocial.	
	1.3 Conformación de claustro académico del Magister.	
	1.4 Reformulación de propuesta de magíster	
<b>Hito 2: Formalización de</b> <b>la propuesta de Magíster</b> <b>en instancias colegiadas</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Presentar propuesta de Magíster al Consejo Académico	<b>Acta del Honorable Consejo</b> <b>Superior</b>
	2.2. Validar propuesta de Magister con egresados, empleadores e instituciones	
	2.3 Presentación propuesta económica a Consejo Académico	
	2.4. Presentar propuesta de Magíster a Honorable Consejo Superior	
<b>Hito 3: Difusión</b> <b>programa de magíster</b>  <i>Mes 12 a 18</i>	3.1 Implementación del plan de difusión en redes sociales	<b>Plan de difusión ejecutado</b>
	3.2 Implementación plan difusión en web	
	3.3 Implementación de plan de difusión con egresado/as	
	3.4 Implementación de plan de difusión con entidades colaboradoras.	
<b>Hito 4: Implementación</b> <b>del programa de magíster</b>  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.1 Inscripción de postulantes al programa de Magíster	<b>Documento de</b> <b>autoevaluación del plan de</b> <b>difusión y/o implementación</b> <b>del programa de magister</b>
	4.2 Impartir docencia en el programa de magíster	

<sup>1</sup> Las fechas de inicio y término de cada hito, está condicionada al calendario del Consejo Académico y Superior.

<sup>2</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Hito 5: Fortalecer propuesta de educación continua</b>  <i>Mes 24 a Mes 30</i>	4.3 Autoevaluación del plan de difusión y/o implementación del programa de magíster.	
	5.1 Definir líneas prioritarias de desarrollo de propuestas, a partir de la articulación de las capacidades del departamento y de los requerimientos del medio.	<b>Material divulgativo de programas de educación continua ofertados.</b>
	5.2 Formular propuestas de educación continua	
	5.3 Ejecución de propuestas de educación continua	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>3</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Número de programas de magíster ofertados	0	0	1	1
Número de cursos o diplomados ofertados	5	Base+2	Base+3	Base+3

<sup>3</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Aseguramiento de Calidad de los procesos académicos del Departamento de Ciencias Económicas y Administrativas
<b>Cargo Responsable</b>	Director del Departamento de Ciencias Económicas y Administrativas
<b>Unidades colaboradoras</b>	DEAC DGD VRA Contraloría

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	x

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Aseguramiento de Calidad de los procesos académicos del Departamento de Ciencias Económicas y Administrativas
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Diagnóstico curricular</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1 Revisión de Programas	<b>Informe de diagnóstico curricular</b>
	1.2 Revisión de Guías de Aprendizaje	
	1.3 Identificación de brechas existentes	
<b>Hito 2</b> <b>Diagnóstico Proceso evaluativo</b>  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	2.1 Revisión de los proceso evaluativo	<b>Informe de diagnóstico proceso evaluativo</b>
	2.2 Actualización y estandarización de procedimientos del proceso evaluativo en las carreras	
<b>Hito 3:</b> <b>Elaboración de Plan de mejoramiento</b>  <i>Mes 24 a Mes 30</i>	3.1. Ajustes de programas	<b>Informe de plan de mejoramiento</b>
	3.2 Ajustes de guías de aprendizajes	
	3.3 Establecer plan de mejoramiento para los procesos del departamento	
<b>Hito 4:</b> <b>Actualización</b>  <i>Mes 30 a Mes 36</i>	4.1 Jornada reflexión con facultad para la presentación del Plan de Mejoramiento	<b>Plan de mejoramiento actualizado</b>
	4.2 Presentar a instancias superiores el plan de mejoramiento del departamento	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
% de avance de los diagnósticos	0	50%	100%	
% de avance elaboración del Plan de mejoramiento	0		50%	100%
	0			

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Desarrollo de un Programa de Doctorado
<b>Cargo Responsable</b>	Directora del Departamento de Ciencias Jurídicas
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Posgrado
	DGGI
	Dirección de Relaciones Internacionales

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Desarrollar un programa de doctorado del departamento de Cs. Jurídicas
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Evaluar la conveniencia de buscar alianza con otra u otras universidades para ofrecer el programa <i>Mes 01 a 06</i>	1.1 Decidir si el programa se desarrolla no en conjunto con otra u otras instituciones 1.2 Eventualmente, firmas los convenios de colaboración que haga falta	Acta de Consejo de Facultad Eventualmente, convenios de colaboración
<b>Hito 2</b> Completar el formulario de propuesta de programa de doctorado. <i>Mes 06 a Mes 18</i>	1.1. Justificación del programa (estudio de la demanda). 1.2 Identificación y antecedentes del programa de doctorado 1.3 Diseño plan de estudios del programa de doctorado.	Informe de diseño plan de estudios del programa de doctorado
<b>Hito 3:</b> Detectar las fortalezas y dificultades para la aprobación del programa de doctorado. <i>Mes 18 a Mes 30</i>	2.1. Presentar formulario de propuesta al consejo de Departamento/Facultad. 2.2 Presentar formulario de propuesta a la Dirección General de Gestión Institucional. 2.3 Presentar formulario de propuesta a la dirección de postgrado.	Formulario de propuesta de programa de doctorado
<b>Hito 4:</b> Realizar ajustes y presentar programa de posgrado para su aprobación. <i>Mes 30 a Mes 36</i>	3.1 Realizar las adecuaciones correspondientes al formulario de propuesta de posgrado. 3.2 Presentar formulario de propuesta a la dirección de postgrado.	Formulario de propuesta de posgrado actualizada.

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

--	--	--

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
% de avance en propuesta posgrado	0	30%	70%	100%
% de avance solución de necesidades o dificultades identificadas	0		30%	100%
Decisión sobre eventuales convenios con otras instituciones	0	100%		

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

Portafolios **Estratégicos de Proyectos**

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de la presencia regional de la Facultad
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Decano
--------------------------	--------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Extensión
	DIRCOM

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	x
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	x
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Posicionar a la Facultad en el ámbito regional y avanzar en posicionamiento internacional
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Crear un Consejo Asesor de la Facultad  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Aprobar en Consejo de Facultad de la Creación del Consejo	Acta de Consejo de Facultad Instrucción de Decanato Acta de Consejo Asesor
	1.2 Nombrar a sus integrantes	
	1.3 Realizar sesión constitutiva	
<b>Hito 2:</b> Realizar actividades científicas en el ámbito macrozona sur  <i>Mes 06 a Mes 18</i>	2.1. Realización de evento científico de alcance macrozona sur en el ámbito de las Ciencias Jurídicas	Registro de los eventos en SIGVU  Acta de asistencia del encuentro
	2.2 Realización de evento científico de alcance macrozona sur en el ámbito de las Ciencias Económicas y Administrativas	
	2.3 Realizar encuentro de Facultad para compartir y analizar las actividades científicas realizadas	
<b>Hito 3:</b> Realizar actividades de servicio a la comunidad en el ámbito local y regional  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	3.1 Fortalecer /Establecer convenios de colaboración	Informe de actividades de servicio a la comunidad
	3.2 Realización de actividades de servicio a la comunidad local en el ámbito de las Ciencias Jurídicas y Ciencias Económicas y Administrativas	
	3.3 Realización de actividades de servicio a la comunidad regional en el ámbito de las Ciencias Jurídicas y Ciencias Económicas y Administrativas	
<b>Hito 4:</b> Ejecutar al menos dos actividades de colaboración	4.1 Fortalecer /Establecer convenios de colaboración	Informe de actividades de colaboración internacional

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

internacional  <i>Mes 24 a Mes 36</i>	4.2 Realización de actividad de colaboración internacional en el ámbito de las Ciencias Económicas y Administrativas	
	4.3 Realización de actividad de colaboración internacional en el ámbito de las Ciencias Jurídicas	
	4.4 Realizar encuentro de Facultad para compartir y analizar las actividades científicas realizadas	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Consejo Asesor funcionando	0	1	1	1
Eventos científicos regionales/internacionales	0	2	3	4
Actividades de servicio a la comunidad	1	1	3	

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Creación, ampliación y fortalecimiento de clínica multidisciplinaria
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Directora del Departamento de Ciencias Jurídicas
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección general de docencia (aprendizaje de Servicio)
	Dirección de desarrollo curricular
	Secretaría General
	Contraloría

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	

## 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Ampliar y fortalecer el desarrollo de la formación clínica, a través de una clínica multidisciplinaria, que incorpore a las disciplinas de la Facultad de Ciencias Jurídicas, Económicas y Administrativas, prestando un servicio a la Comunidad regional.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Sistematización y desarrollo de documentación, políticas y procedimientos para la formación clínica multidisciplinaria. <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1 Sistematización de reglamentos y protocolos de actuación de las instancias de formación clínica y aprendizaje de Servicio, ya existentes. 1.2 Creación de un plan de trabajo que desarrolle una clínica multidisciplinaria al interior de la Facultad. 1.3 Propuesta de estructura y orgánica de clínica multidisciplinaria. Protocolos de actuación.	Propuesta de estructura y orgánica de clínica multidisciplinaria.  Reglamentos y protocolos sistematizados de actualización
<b>Hito 2:</b> Ejecución de ajustes curriculares menores en los planes en que se implementará la clínica multidisciplinaria. <i>Mes 12 a Mes 18</i>	2.1. Determinar los ajustes curriculares pertinentes para la ejecución del proyecto de clínica.  2.2 Solicitar a la Dirección de desarrollo Curricular los ajustes curriculares determinados.	Formulario de solicitud de ajustes curriculares en los planes de las carreras de la Facultad.
<b>Hito 3:</b> Implementación del Proyecto de clínica jurídica multidisciplinaria en las carreras de la Facultad. <i>Mes 18 a Mes 36</i>	3.1 Incorporación en las guías de aprendizaje de las actividades de desarrollo de la clínica jurídica multidisciplinaria. 3.2 Coordinación y aplicación de protocolos de actuación de las distintas carreras. 3.3 Jornada de Retroalimentación respecto del funcionamiento de la clínica multidisciplinaria	Informe Académico de la Implementación

## 2. Indicadores y Metas

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Estudiantes beneficiados del Proyecto	0	0	0	30
% de avance en Protocolos y procedimientos de funcionamiento de clínica multidisciplinaria	0	0	1	0

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Programa de postgrado
------------------------	-----------------------

<b>Cargo Responsable</b>	Director departamento Cs. Económicas y Administrativas
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Postgrado
	DGGI

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	x
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Formular un programa de postgrado (magíster profesional) del departamento de Cs. Económicas y Administrativas
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Completar el formulario de propuesta de posgrado. <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1 Justificación del programa (estudio de la demanda).	Actas de las reuniones.  Formulario de propuesta de posgrado.
	1.2 Identificación y antecedentes del programa de posgrado	
	1.3 Diseño plan de estudios del programa de posgrado.	
<b>Hito 2:</b> Identificar posibles brechas para la aprobación del programa de posgrado. <i>Mes 12 a Mes 24</i>	2.1. Presentar formulario de propuesta al consejo de Departamento/Facultad.	Actas de las reuniones.
	2.2 Presentar formulario de propuesta a la Dirección General de Gestión Institucional.	
	2.3 Presentar formulario de propuesta a la dirección de postgrado.	
<b>Hito 3:</b> Cerrar brechas y presentar programa de posgrado para su aprobación. <i>Mes 24 a Mes 30</i>	3.1 Actualizar formulario de propuesta de posgrado.	Actas de las reuniones.  Formulario de propuesta de posgrado actualizada.
	3.2 Presentar formulario de propuesta a la dirección de postgrado.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% de avance en propuesta posgrado	0	30%	70%	100%
% de avance solución de necesidades o dificultades identificadas	0		30%	100%
	0			

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de procesos y procedimientos académicos y de facultad
<b>Cargo Responsable</b>	Vicedecano de la Facultad de Ciencias Jurídicas, Económicas y Administrativas
<b>Unidades colaboradoras</b>	DDPER
	Vicerrectorías
	Contraloría
	DGGI
	DEAC

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Formalizar los procesos y la estructura interna de la facultad, tributando al aseguramiento de calidad
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Diagnóstico de proceso y estructura de facultad realizado <i>Mes 01 a Mes 012</i>	1.1 Recolección de instrumentos normativos de la UCT relacionados con funciones y procedimientos establecidos para las unidades administrativas de las facultades	<b>Informe diagnóstico</b>
	1.2 Levantamiento de los procesos y procedimientos realizados actualmente en la facultad	
	1.3 Informe de situación de la facultad	
<b>Hito 2:</b> Estructura de proceso aprobada <i>Mes 12 a Mes 18</i>	2.1. Formulación de propuesta basada en buenas prácticas de otras facultades de la UCT así como de otras universidades con facultades similares.	<b>Acta de Consejo de Facultad con aprobación de estructura</b>
	2.2 Aprobación de estructuras internas en carreras, departamentos y decanato	
	2.3 Aprobación de estructura en Consejo de Facultad	
<b>Hito 3:</b> Análisis de Procedimientos y procesos de facultad <i>Mes 18 a Mes 24</i>	3.1 Análisis y Descripción de cargos	Informe de análisis realizado
	3.2 Definición de responsables, niveles supervisorios y niveles aprobatorios	
<b>Hito 4:</b> Elaboración de manuales de organización, procesos, procedimientos y	4.1 Elaboración de manual de organización	Compilado de manuales: Manual de organización Manual de Procedimientos Administrativos Manual de Procedimientos Académicos
	4.2 Elaboración de manual de Procedimientos administrativos	
	4.3 Elaboración de manual de Procedimientos Académicos	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

formularios de la facultad Mes 24 al 30		
<b>Hito 5:</b> Monitoreo, auditoría de proceso <i>Mes 30 a Mes 36</i>	5.1 Definición de indicadores de desempeño	Informe de auditoría de procesos
	5.2 Aplicación de auditoría	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% de avance de diagnóstico	0	70%	100%	
% de avance en manuales	0		50%	100%
Auditoría realizada	0			1

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Generar mecanismos para aumentar el trabajo en investigación de la Facultad de Ciencias Jurídicas, Económicas y Administrativas.
<b>Cargo Responsable</b>	Decano Facultad Ciencias Jurídicas, Económicas y Administrativas
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de investigación UCT
	Otras Facultades de la UCT
	DEAC

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Aumentar trabajo de investigación de la Facultad
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Definir las líneas de investigación prioritarias de la Facultad <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Recabar información sobre la producción científica de la Facultad en los últimos cuatro años, considerando número de publicaciones, revistas en las que se publica, académicos que publican y temáticas de publicaciones.	<b>Acta de Consejos de Departamento</b> <b>Acta de Consejo de Facultad</b>
	1.2 Levantar propuestas de líneas prioritarias por parte de cada uno de los departamentos.	
	1.3 Definir las líneas prioritarias en Consejo de Facultad.	
<b>Hito 2:</b> Definición política de investigación <i>Mes 06 a Mes 18</i>	2.1. Socializar la política de investigación de la UCT	<b>Política de investigación de la FCJEyA</b>
	2.2 Identificar la situación de las disciplinas desarrolladas en la Facultad frente al nivel de producción científica requerida por la UCT	
	2.3 Generar una política de investigación ajustada a la realidad de la Facultad.	
<b>Hito 3:</b> Diseñar un Plan de Trabajo para incentivar investigación interdisciplinaria <i>Mes 18 a Mes 24</i>	3.1 Elaborar catastro de acuerdos/alianzas con organizaciones para la investigación	<b>Plan de Trabajo que posibilite el trabajo de investigación interdisciplinario.</b>
	3.2 Generar Plan de Trabajo para desarrollar trabajo científico interdisciplinario.	
<b>Hito 4:</b> Aumento de la productividad científica	4.1 Compromisos de productividad incorporados en los compromisos individuales de todos los docentes, de	<b>Informe con el número de publicaciones</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

de la Facultad <i>Mes 24 a 30</i>	acuerdo a su opción, categoría, convenios de desempeño individuales y otros compromisos. 4.2 Verificar el cumplimiento de los compromisos	
--------------------------------------	---	--

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% de avance de la Política de investigación	0	50%	100%	100%
Número de proyectos presentados	0	0	7	9
Número de publicaciones enviados	0	4	6	8

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Instalación de capacidades en investigación interdisciplinaria en Ciencias de la Salud
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Decana Facultad de Ciencias de la Salud
--------------------------	---

<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría Académica
	Vicerrectoría de Investigación y Postgrado

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

<b>Objetivo del Proyecto</b>	<b>Instalar capacidades de investigación interdisciplinaria en Ciencias de la Salud con foco en problemas de salud prioritarios</b>
------------------------------	---

<b>Hitos</b>	<b>Acciones</b>	<b>Medios de verificación<sup>1</sup></b>
<b>Hito 1:</b> Fortalecimiento de la planta académica con capacidad de investigación <i>Mes 1 a Mes 6</i>	1.1 Propuesta de un plan de perfeccionamiento de postgrado para académicos de planta	Acta de aprobación del Plan de perfeccionamiento
	1.2 Plan de fortalecimiento de capacidades de investigación para académicos de la facultad	Documento Plan de perfeccionamiento
	1.3 Fomento de postulación a convenios de desempeño individual y a recategorización académica	Postulación a convenio de desempeño o recategorización académica
<b>Hito 2</b> Desarrollo y presentación de Unidad funcional (Centro de investigación interdisciplinario en Ciencias de la Salud) <i>Mes 6 a Mes 12</i>	2.1 Definir líneas de trabajo temáticas interdisciplinarias enfocadas a problemas de salud prioritarios	Aprobación en Consejo de Facultad (Acta)
	2.2 Conformar equipos internos temáticos	
	2.3 Definición de reglamento y estructura de gobernanza de la unidad funcional	
	2.4 Presentación de la propuesta de unidad funcional a Consejo de Facultad	
<b>Hito 3:</b> Implementación de un mecanismo de vinculación de la unidad funcional con actores externos <i>Mes 12 a Mes 18</i>	1.3 Generar mesas de trabajo con socios comunitarios	Actas de reunión con actores externos relevantes
	1.4 Evaluar y proponer instancias de colaboración con otras Facultades de la Universidad par abordar temas de salud prioritarios	
<b>Hito 4:</b> Diseño de una estrategia de investigación colaborativa <i>Mes 18 a Mes 24</i>	2.1. Identificar potenciales fuentes de financiamiento externos de investigación	Carta de recepción de proyecto
	2.2 Formulación de proyectos interdisciplinarios a fondos internos o externos	
<b>Hito 5:</b> Implementación de la estrategia de investigación <i>Mes 24 a Mes 30</i>	3.1 Ejecución de proyecto de investigación interdisciplinario	Publicación
	3.2 Generar productividad científica interdisciplinaria asociada a la unidad funcional	Convenio de colaboración en investigación

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	3.3 Generación de colaboración en investigación, tanto interna como externa	
--	---	--

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
N° de académicos de planta adjunta que se benefician del programa de apoyo al perfeccionamiento académico	0	5	0	5
N° de proyectos de Facultad adjudicados (incentivo al trabajo en equipos interdisciplinarios)	1	1	1	1
N° de proyectos internos UCT presentados	0	0	1	1
N° de proyectos externos presentados	0	0	1	1
N° de artículos publicados por equipos interdisciplinarios Scopus, WoS.	0	0	2	2

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecer vinculación con el medio y sello Facultad Ciencias de la Salud.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Decanato Facultad Ciencias de la Salud
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	Educación continua
	Dirección de relaciones internacionales
	Dirección de extensión

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	x
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	x
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	x
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	x
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	x
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer la vinculación con el medio para la revisión y actualización constante del sello de salud familiar, comunitario e intercultural en la oferta de pregrado y formación continua, por medio de mecanismos de reflexión y evaluación sistemáticos, válidos y periódicos, que den cuenta del diálogo co-constructivo que la facultad mantiene con personas, organizaciones y comunidad
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p>Hito 1: Instalar dentro de la Facultad los mecanismos de aseguramiento de calidad de vinculación con el medio</p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1 Realizar diagnóstico de las acciones que actualmente se realiza en vinculación, en cuanto a su pertinencia, permanencia, bidireccionalidad y transversalidad.</p> <p>1.3 Elaborar protocolo de vinculación con el medio que asegure su retroalimentación a los procesos de formación de las distintas unidades de la Facultad.</p>	<p>Informe de diagnóstico de vinculación.</p> <p>Protocolo de vinculación con el medio aprobado por el consejo de Facultad.</p>
<p>Hito 2: Conformación de consejo asesor externo de Facultad</p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1. Definir objetivo y funciones del consejo asesor externo de Facultad</p> <p>2.2 Elaborar el perfil de los integrantes del consejo asesor externo de Facultad</p> <p>2.3 Formalizar la conformación del consejo asesor externo de facultad</p>	<p>Perfil de los integrantes del consejo asesor externo, aprobado por el consejo de Facultad.</p> <p>Informe final de la conformación del consejo asesor externo.</p>
<p>Hito 3: Establecer un diagnóstico de las capacidades instaladas en la Facultad de formación continua a nivel nacional y regional</p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>3.1 Diagnóstico de la oferta y levantamiento de las necesidades formativas a nivel nacional y regional</p> <p>3.2 Diagnóstico interno de las capacidades instaladas para la formación continua disciplinar asociada al sello</p> <p>3.3 Elaborar propuesta de educación continua</p>	<p>Diagnóstico y propuesta aprobado por el consejo de departamento y facultad</p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p>Hito 4: Implementación de oferta de educación continua disciplinar asociada al sello de la facultad</p> <p>Mes 18 a Mes 24</p>	<p>4.1 Aprobación de propuesta académica y económica de la Dirección de Educación Continua.</p> <p>4.2 Implementar la propuesta de educación continua</p>	<p>Propuesta aprobada por la Dirección de Educación Continua.</p> <p>Listado de inscritos</p>
---	---	---

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Número de reuniones del comité asesor externo de Facultad	0	1	1	
Cantidad de programas de formación continua disciplinares implementados	8	B +2	B+2	
Cantidad de programas de formación continua asociados al modelo de Salud Familiar, comunitaria e intercultural	1	0	B+2	

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento del Laboratorio Clínico UC Temuco y la implementación de un Centro de Innovación en Salud y Atención a la Comunidad (CISAC-UCT), como dispositivos de vinculación con el medio.
<b>Cargo Responsable</b>	Decanato Facultad Ciencias de la Salud
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección Educación Continua Dirección de Relaciones internacionales Dirección de Extensión y Relaciones Internacionales Laboratorio Clínico UCTemuco

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	x
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	x
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	x
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	x
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer la vinculación con el medio a través del Laboratorio Clínico UC Temuco y la implementación de un Centro de Innovación en Salud y Atención a la Comunidad (CISAC-UCT), centrado en la salud de las personas y sus familias, desde un enfoque territorial e intercultural, que incorpore la innovación e investigación aplicadas a salud.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p>Hito 1: Fortalecer la vinculación del Laboratorio Clínico UC Temuco con la Facultad y la comunidad</p> <p><i>Mes 0 al Mes 6</i></p>	<p>1.1 Conocer la oferta de prestaciones que entrega el Laboratorio que se asocia a las distintas carreras de la facultad</p> <p>1.2 Definir estructura de gobernanza y mecanismos de trabajo conjunto del laboratorio con las carreras de la facultad</p> <p>1.3 Establecer acciones con mesas regionales (Obesidad, TBC, VIH, etc.) generando campañas de toma de exámenes</p> <p>1.4 Diseñar e implementar una campaña de difusión de las acciones desarrolladas por el Laboratorio.</p>	<p>Protocolo de trabajo conjunto</p>
<p>Hito 2: Creación CISAC- UCT con enfoque de salud familiar comunitario e intercultural</p> <p><i>Mes 6 al Mes 12</i></p>	<p>2.1 Actualizar el proyecto para la creación e implementación del centro de salud</p>	<p>Propuesta elaborada</p> <p>Protocolo de actuación</p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	<p>2.2 Elaborar un protocolo de actuación para el centro de salud</p> <p>2.3 Elaboración del modelo de atención del centro</p> <p>2.4 Solicitar Autorización Sanitaria a la Seremi de Salud</p>	Registro de mecanismos de monitoreo
<p>Hito 3: Puesta en marcha del CISAC-UCT con un modelo de gestión y estructura de gobernanza que garantice la bidireccionalidad, transversalidad, pertinencia y permanencia del vínculo del centro de atención con la comunidad.</p> <p><i>Mes 12 al Mes 18</i></p>	<p>3.1 Puesta en marcha de CISAC</p> <p>3.2 Evaluación de proceso sobre puesta en marcha.</p>	Informe evaluación puesta en marcha

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
N° de convenios firmados entre el Laboratorio Clínico y organizaciones y/o instituciones regionales	0	3	5	7
N° de atenciones en CISAC UCT	0	0	50	*

\*Este número podrá estimarse a partir de la evaluación de la puesta en marcha.

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Diversificación y articulación de la oferta formativa profesional y técnico profesional
<b>Cargo Responsable</b>	Decano/a Facultad Ciencias de la Salud
<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría Académica

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	<b>Diversificar y articular la oferta formativa profesional y técnico profesional en el contexto de la formación en salud a nivel local, nacional e internacional.</b>
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
Hito 1: Diagnóstico para levantamiento de oferta formativa carreras pregrado.  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1. Levantamiento del estado del arte en carreras pregrado del ámbito de la salud.	Informe diagnóstico para el levantamiento de oferta formativa.
	1.2. Intercambio de experiencias formativas nacionales/ internacionales.	
Hito 2: Diagnóstico para levantamiento de oferta formativa en carreras técnico-profesionales.  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Levantamiento del estado del arte en carreras técnico-profesionales del ámbito de la salud.	Informe diagnóstico para el levantamiento de oferta formativa.
	2.2. Intercambio de experiencias formativas nacionales/ internacionales.	
Hito 3: Propuesta de oferta formativa.  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1. Elaboración de pre - perfiles de programas de pregrado.	Documento pre-perfiles de programas de pregrado.
	3.2. Elaboración de pre - perfiles de programas técnico-profesionales.	Documento pre-perfiles de programas técnico-profesionales.
	3.3 Validación interna de los pre – perfiles.	Informe de validación interna de pre-perfiles.

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p>Hito 4: Levantamiento proyecto formativo</p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>4.1 Envío de pre perfiles a VRA de acuerdo a calendario informado por Resolución respectiva.</p>	<p>Estudio económico preliminar (Informe)</p>
	<p>4.2 Elaboración de estudio económico preliminar de la/s propuesta/s académicas de la/s carrera/s cuyo pre perfil haya sido aprobado.</p>	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
N° de programas de carreras de pregrado propuestos y validados desde la Facultad de Ciencias de la Salud.	0	0	1	
N° de programas técnico-profesionales propuestos y validados.	0	0	1	

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de las acciones de internacionalización en el pregrado.
<b>Cargo Responsable</b>	Decano/a Facultad Ciencias de la Salud
<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría Académica Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Internacionales Dirección Relaciones Internacionales

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	<b>Fortalecer las acciones de internacionalización en el pregrado que tributen a la docencia y la vinculación con el medio.</b>
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p>Hito 1: Planificación de acciones de internacionalización en casa en todas las carreras de la Facultad.</p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1. Analizar pertinencia curricular de planes y programas de las carreras de la Facultad de Ciencias de la Salud para el desarrollo de acciones de internacionalización en casa.</p> <p>1.2. Seleccionar los planes y programas de las carreras de la Facultad de Ciencias de la Salud para el desarrollo de acciones de internacionalización en casa.</p> <p>1.3. Coordinar acciones con la Dirección de Relaciones Internacionales (DRI) respecto a la gestión con par colaborador.</p>	<p>Informe de análisis curricular para el desarrollo de acciones de internacionalización.</p> <p>Guías de Aprendizaje con actividades en coordinación con la DRI.</p> <p>Cuenta anual Decanato (Claustro de Facultad).</p>
<p>Hito 2: Implementación de acciones de internacionalización en casa en todas las carreras de la Facultad.</p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1. Formalizar acuerdo de colaboración con universidades pares.</p> <p>2.2. Planificar acciones de internacionalización en casa con universidad pares.</p> <p>2.3. Ejecutar las acciones de internacionalización en casa con universidad pares.</p>	<p>Documento formalización colaboración con universidades pares.</p> <p>Formalización de actividad conjunta a través de plataforma web COIL.</p> <p>Cuenta anual Decanato (Claustro de Facultad).</p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p>Hito 3: Implementación de una Política Interna de Movilidad para académicos de la Facultad de Ciencias de la Salud.</p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>3.1. Elaborar una Política Interna de Movilidad para académicos.</p> <p>3.2. Implementar una Política Interna de Movilidad.</p>	<p>Documento Política Interna de Movilidad para académicos de la Facultad de Ciencias de la Salud.</p>
<p>Hito 4: Generación de un mecanismo de incentivo y apoyo a la movilidad estudiantil (virtual/presencial).</p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>4.1. Diseñar estrategias para promover la movilidad estudiantil (virtual/presencial)</p> <p>4.2 Implementar estrategias que promuevan la movilidad estudiantil (virtual/presencial) en las carreras de la Facultad de Ciencias de la Salud.</p>	<p>Informe de estrategias que promueven la movilidad estudiantil (virtual/presencial).</p>

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
% de carreras que incorporan estrategias de internacionalización en casa.	0	6		
N° de carreras con académicos que participan de acciones de movilidad internacional.	0	0	3	
N° de carreras con estudiantes que participan de acciones de movilidad nacional/internacional (virtual/presencial) .	0	0	3	

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## Formulario de Proyecto

### Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Incorporación de tecnologías y metodologías innovadoras que promuevan la progresión y armonización del itinerario formativo.
<b>Cargo Responsable</b>	Decano/a Facultad Ciencias de la Salud
<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría Académica
	Dirección Tecnología Educativa
	Vicerrectoría de Asuntos Económico y Administrativos
	Unidad de campos clínicos

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Incorporar uso de tecnologías y metodologías innovadoras que promuevan la progresión y armonización del itinerario formativo.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p>Hito 1: Diagnóstico mesocurricular y microcurricular de actividades prácticas asociadas a los ciclos formativos.</p> <p>Mes 01 a Mes 06</p>	<p>1.1. Desarrollar un diagnóstico respecto a las experiencias prácticas de simulación clínica y/o uso de tecnologías en las carreras de la Facultad de Ciencias de la Salud.</p> <p>1.2. Desarrollar un diagnóstico respecto del modelo de prácticas progresivas y profesionales que requieran uso de tecnologías, simulación clínica u otras innovaciones.</p> <p>1.3. Generar propuesta económica de equipamiento y espacio físico para la implementación de actividades de simulación clínica y actividades con uso de tecnologías.</p>	<p>Informe diagnóstico asociado a las experiencias de simulación clínica y uso de tecnologías.</p> <p>Informe de propuesta económica.</p>
<p>Hito 2: Implementación del modelo académico de prácticas profesionales para las carreras de la Facultad de Ciencias de la Salud.</p> <p>Mes 06 a Mes 12</p>	<p>2.1. Generar propuesta de modelo académico de prácticas profesionales.</p> <p>2.2. Generar propuesta económica del modelo de prácticas.</p>	<p>Informe de propuesta modelo académico.</p> <p>Informe de propuesta económica.</p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p>Hito 3: Implementación de actividades prácticas mediante el uso de tecnologías.</p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>3.1. Conformar equipo de académicos de las carreras, capacitados en el uso de tecnologías en actividades prácticas en salud.</p>	<p>Certificados de capacitación en uso de tecnologías de los Equipos académicos de las carreras</p> <p>Programas de estudios que incorporan uso de tecnologías.</p>
	<p>3.2. Implementar equipamiento y espacio físico para el desarrollo de actividades prácticas con uso de tecnologías.</p>	
	<p>3.3. Incorporar actividades prácticas con uso de tecnologías en las carreras de la Facultad de Ciencias de la Salud.</p>	
<p>Hito 4: Implementación de actividades prácticas mediante estrategias de Simulación Clínica.</p> <p><i>Mes 18 a Mes 24</i></p>	<p>4.1. Conformar equipo de académicos de las carreras, capacitados en la Estrategia de Simulación Clínica.</p>	<p>Certificados de capacitación de los Equipos académicos en Simulación Clínica.</p> <p>Programas de estudios con estrategias de Simulación Clínica incorporadas.</p>
	<p>4.2. Implementar equipamiento y espacio físico para el desarrollo de actividades prácticas de simulación clínica.</p>	
	<p>4.3. Conformar staff de paciente estandarizado para simulaciones de alta fidelidad.</p>	
	<p>4.4. Incorporar actividades de Simulación Clínica en las carreras de la Facultad de Ciencias de la Salud.</p>	

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
% de cursos que implementan estrategias de Simulación Clínica.	0	0	25%	
% de cursos que implementan el uso de tecnologías.	0	0	25%	
N° de carreras que incorporan actividades de Simulación Clínica en las carreras de la Facultad de Ciencias de la Salud.	0	0	6	

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

## Formulario de Proyecto

### Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de las acciones de difusión de las carreras y de los mecanismos que se han instalado para promover equidad en la permanencia, trayectoria y logro de los estudiantes que ingresan a carreras de la Facultad
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Decano/a Facultad Ciencias de la Salud
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría Académica (Mesa de Salud Mental)
	Dirección General de Inclusión y Acompañamiento
	Dirección de Comunicaciones UCTemuco
	Dirección de Informática
	Departamentos Facultad Ciencias de la Salud
	Carreras de la Facultad de Ciencias de la Salud

#### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	x
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

#### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	x
--------------------------------	---

Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	x
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	<b>Fortalecer las acciones orientadas a promover la permanencia, trayectoria y logro de los estudiantes que ingresan a carreras de la Facultad.</b>
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
Hito 1: Diagnóstico de carreras con matrícula a la baja y definición de plan de difusión focalizadas.  Mes 01 al Mes 06	1.1 Diagnóstico de brecha matrícula/vacantes de las carreras de la Facultad  1.2 Elaborar plan de difusión de carreras en situación de riesgo en matrículas, focalizada en estudiantes secundarios, preuniversitarios y programa de bachiller UCTemuco.  1.3 Puesta en marcha plan de difusión	Plan de difusión elaborado  Informe de puesta en marcha

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p>Hito 2: Formalización del Programa Pares Anfitriones (Propa) de la Facultad como estrategia para el acompañamiento de estudiantes de primer año, con foco en la adaptación a la vida universitaria y bienestar estudiantil.</p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	2.1 Revisión, actualización y publicación del Manual Propa.	<p>Manual del Propa publicado Evaluación de proceso Propa</p>
	2.2 Implementación del Propa para estudiantes ingreso 2022	
	2.3 Seguimiento de acciones del Propa (evaluación de proceso)	
<p>Hito 3: Fortalecimiento del programa de alerta y detección temprana para la pesquisa de estudiantes de 1° y 2° año en riesgo académico</p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	3.1. Capacitación a jefes de carrera en la implementación del programa de detección temprana y acompañamiento para estudiantes en riesgo académico	Lista de asistencia a capacitación
	3.2. Implementación sistema de detección temprana y acompañamiento en las seis carreras de la Facultad	Informe implementación programa
	3.3. Informe de efectividad programa de alerta y acompañamiento	
<p>Hito 4: Fortalecimiento de la “evaluación de proceso” en las carreras, como mecanismo de aseguramiento de la calidad de la docencia impartida.</p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	4.1. Actualización de la pauta de evaluación de proceso de los cursos de la carrera.	Pauta de evaluación de proceso actualizada
	4.2. Generación de protocolo de aplicación, sistematización y toma de decisiones asociadas a la evaluación de proceso	Protocolo diseñado y difundido Acta Consejo de Carrera en que se difunde, analiza y se toman decisiones con relación a la evaluación de proceso.
	4.3 Aplicación de evaluación de proceso en las seis carreras de la Facultad, de acuerdo a pauta y protocolo diseñado	
<p>Hito 5: Fortalecimiento de las coordinaciones de nivel, como mecanismo de apoyo a la gestión de seguimiento del currículo en las seis carreras de la Facultad</p>	5.1 Actualización y formalización de las tareas asociadas a la coordinación de nivel.	Acta Consejo de Facultad con tareas asociadas a la coordinación de nivel.
	5.2 Formalización anual de coordinadores de nivel, a través de instructivo de Facultad.	Instructivo con el nombramiento de coordinadores/as de nivel por carrera Informe anual presentado en

Mes 18 a Mes 24	5.3 Informe anual de acciones realizadas por las coordinaciones de nivel	Consejo de Departamento
-----------------	--	-------------------------

2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
N° de estudiantes capacitados como pares anfitriones de la Facultad.	100	B+10	B+10	B+10
% estudiantes de estudiantes en situación de riesgo académico, que reciben acompañamiento/total de estudiantes en riesgo	0	75%	85%	100%

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	<b>Fortalecimiento de la identidad del Departamento de Diseño</b>
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección Departamento de Diseño
--------------------------	----------------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Consolidar la identidad académica del Departamento de Diseño a través de actividades de fortalecimiento, posicionamiento e innovación que permita abordar los desafíos de la disciplina acorde a los actuales lineamientos del departamentales.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1:</b> <b>Actividades de fortalecimiento del equipo del Departamento de Diseño realizadas.</b> <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1. Participación en curso de capacitación. 1.2. Desarrollo de claustros académicos. 1.3. Nuevas contrataciones	- Académicos del Departamento capacitados en innovación y/o tecnología. - Claustros académicos anuales. - Nuevas contrataciones adscritas al departamento.
<b>Hito 2:</b> <b>Plan de actividades de Posicionamiento ejecutado.</b> <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. <b>carta Gantt de actividades de Posicionamiento FAAD</b> 2.2. Actividades de vinculación y transferencia tecnológica consideradas en el Plan de Posicionamiento. 2.3. Activar medios de comunicación del Departamento.	- Informe del Plan de Posicionamiento. - 2 actividades de vinculación y/o transferencia tecnológica. - Plan de medios.
<b>Hito 3:</b> <b>Propuesta de modelo de Laboratorio de Innovación Araucanía diseñado<sup>2</sup></b> <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Creación de una comisión de trabajo. 3.2 Propuesta del plan de trabajo. 3.3 Validación del plan de trabajo.	- Informe y propuesta de implementación del Laboratorio de Innovación Araucanía.
<b>Hito 4:</b> <b>Laboratorio de Innovación Araucanía activado.</b> <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.1. Postulación a proyectos interdisciplinarios internos y externos. 4.2. Postulación modelos de utilidad y/o patentes. 4.3. Formalización de redes nacionales y/o internacionales de cooperación académica.	- 1 Proyecto presentado. - 1 solicitud de modelo de utilidad en curso. - 1 convenio en trámite.

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<sup>2</sup> Objetivo del Laboratorio de Innovación Araucanía: Contribuir a la generación de conocimiento con I+D+i a través del desarrollo de propuestas de valor innovadoras en desarrollos tecnológicos, productos, servicios y/o experiencias significativas considerando la divulgación y transferencia tecnológica entre universidades, sociedad civil, sector productivo y sector público.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>3</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Proyectos postulados	0	0	1	2
Actividades de vinculación o transferencia	0	1	1	1

---

<sup>3</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Plan de posicionamiento y consolidación de la identidad académica del Departamento de Arquitectura (2022-2024)
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección Departamento de Arquitectura
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	X

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Consolidar la identidad académica del Departamento de Arquitectura tanto a través de actividades de estudiantes como de académicos y sistematizar formalmente el trabajo de creación y gestión de redes nacionales e internacionales.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1: Actividades internas que consolidan la identidad de la Escuela de Arquitectura desarrolladas.</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1. Desarrollo “Expo Talleres” 1.2. Premiaciones mejor proyecto y mejor proceso de taller. 1.3. <b>Piloto Evaluación de ciclo Plan 2.</b>	- Registro SIGVU y fotográfico. - Acta votación (premiación) - Validación con DGD.
<b>Hito 2: Iniciativas de robustecimiento a la gestión académica del Departamento de Arquitectura desarrolladas.</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Designación de coordinadores de línea por Departamento (especialistas temáticos). 2.2. Nuevas contrataciones. 2.3. Desarrollo claustro semestral de profesores del Departamento.	- Documento de validación Jefe de Carrera y Departamento. - Certificado de adscripción nuevas contrataciones (adjunta, permanente y part-time). - Acta de claustro.
<b>Hito 3: Actividades de posicionamiento y difusión del Departamento de Arquitectura desarrolladas.</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1. Creación de dossiers digitales. 3.2. Consolidación de contenido digital y plan de redes sociales. 3.3. Desarrollo de “Aulas Abiertas” como parte de la difusión del Departamento.	- Dossieres creados y publicados online. - Actualización de la página web y las redes sociales del departamento. - Registro SIGVU exposición final Aulas Abiertas.
<b>Hito 4: Plan de Desarrollo Laboratorio de Ecosistemas Territoriales diseñado.</b>  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.1. Designar una Comisión Ejecutiva para el desarrollo del Laboratorio en Ecosistemas Territoriales. 4.2. Desarrollar Plan de Implementación y Organización Interna del Laboratorio de Ecosistemas Territoriales.	- Actas de reuniones. - Plan de implementación y organización interna del Laboratorio de Ecosistemas Territoriales.

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	4.3. Sociabilización del Plan de Implementación con el Departamento de Arquitectura.	
<b>Hito 5: Laboratorio de Ecosistemas Territoriales implementado.</b>  <i>Mes 24 a 30</i>	5.1. Establecimiento de vínculos académicos para convenios: definir actores claves.	- Convenios en trámite. - Registro SIGVU y/o fotográfico de actividades académicas. - Certificados de movilidad académica.
	5.2. Desarrollo de actividades académicas internas al alero del Laboratorio.	
	5.3. Movilidad académica: invitados internacionales y pasantías internacionales de académicos FAAD.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
<b>Actividades de consolidación de Escuela</b>	0	1	1	1
<b>Actividades de posicionamiento y difusión del Departamento de Arquitectura</b>	0	1	2	2

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Mejoramiento de planes de estudio de carreras de ingeniería para optimizar la titulación oportuna y otros indicadores de progresión académica.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Vicedecana de la Facultad de Ingeniería
--------------------------	---

<b>Unidades colaboradoras</b>	Rectoría
	Vicerrectoría Académica
	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Mejorar sustancialmente los indicadores de gestión de las carreras de ingeniería que se relacionen con rendimientos curriculares, retención de estudiantes, titulación exacta y oportuna proponiendo cambios de planes de estudios con una visión interdisciplinaria e intercultural.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1: Diagnóstico del desempeño</b>  <i>Mes 01 a Mes 09</i>	1.1. Análisis de antecedentes 1.2 Proceso de participación y socialización 1.3 Elaboración del diagnóstico	Informe de diagnóstico que explica la situación actual y los bajos niveles de los indicadores.
<b>Hito 2: Propuesta de ajuste de los itinerarios formativos</b>  <i>Mes 06 a Mes 16</i>	2.1. Conformación de la Comisión de estudio de la Facultad. 2.2 Desarrollo del plan de ajuste. 2.3 Socialización y acuerdos de implementación.	Informe de la propuesta de ajustes de los itinerarios formativos.
<b>Hito 3: Propuesta de actividades complementarias</b>  <i>Mes 15 a Mes 18</i>	3.1 Identificación de actividades complementarias extracurriculares. 3.2 Generación de material de apoyo docente virtual 3.3 Definición de apoyo de tutoría voluntaria	Informe de la propuesta de actividades complementarias Extracurriculares.
<b>Hito 4: Plan de mejoramiento docente</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	4.1 Definición de la estructura del plan 4.2. Taller de mejoramiento de la docencia 4.3. Propuesta de mejoramiento de la docencia	Informe de la propuesta de docencia para el mejoramiento de los indicadores de progresión académica.

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
N° asistentes en las instancias de participación	0	9	12	0
N° carreras afectas al plan	7	3	4	0
N° acciones aplicables a cada carrera	0	0	3	0

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

## Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Plan de desarrollo académico de la Facultad de Ingeniería basado en enfoque sistémico
<b>Cargo Responsable</b>	Decano de la Facultad de Ingeniería
<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría Académica. Vicerrectoría de Investigación y Posgrado. Vicerrectoría de Asuntos Económicos. Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Internacionales.

**Comentado [1]:** Ajuste redacción del proyecto a solicitud del Decano de Facultad de Ingeniería.

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	X

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Propuesta de desarrollo integral basado en el modelo sistémico para la Facultad de Ingeniería como un ecosistema armónico de capacidades y calidad de los distintos departamentos y carreras que la conforman.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1: Establecer línea de base de la Facultad de Ingeniería</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	1.1. Análisis sistémico de la organización y desempeño de la Facultad.	Informe de línea de base.
	1.2 Elaboración de la línea de base de la Facultad.	
	1.3 Proceso participativo de análisis de la Facultad.	
<b>Hito 2: Desarrollo de la metodología de reestructuración de la Facultad de Ingeniería.</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Desarrollo de imagen objetivo de la Facultad de Ingeniería.	Informe metodológico.
	2.2 Propuesta metodológica de la nueva estructura de la Facultad.	
<b>Hito 3: Determinación de las brechas de la Facultad de Ingeniería</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1. Benchmarking de Facultades de Ingeniería nacionales e internacionales.	Informe de las brechas del modelo propuesto
	3.2 Identificación de las brechas	
	3.3 Propuesta de inserción de brechas	
<b>Hito 4: Plan de desarrollo de largo plazo de la Facultad de Ingeniería (PLP-FDI)</b>  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.1 Definición de la estructura del plan	Plan PLP-FDI
	4.2. Taller de sociabilización del plan	
	4.3. Propuesta del PLP-FDI	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
N° brechas identificadas	0	4	0	0
N° acciones aplicables a cada Departamento	0	0	10	0
N° de hitos significativos del PLP-FDI	0	0	5	0

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Implementación del Centro de Innovación, Asistencia Técnica y Transferencia Tecnológica (CIA-3T).
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Decano de la Facultad de Ingeniería
--------------------------	-------------------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Rectoría
	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado; Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica.
	Vicerrectoría Académica.
	Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Internacionales.
	Otras Facultades.
	Círculo de egresados.

Empresarios regionales, mesa interpresa de la UCT.
--

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	X

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Consolidar un posicionamiento estratégico diversificado de los egresados de la Facultad basado en formación interdisciplinaria.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1: Catastro de servicios profesionales y analíticos de la Facultad.</b>  <i>Mes 04 a Mes 08</i>	1.1. Conformar un equipo de trabajo para el levantamiento de información 1.2 Desarrollo de protocolos de levantamiento de información 1.3 Elaboración del catastro de recursos existentes.	Informe de catastro servicios profesionales y analíticos de la Facultad.
<b>Hito 2: Estudio de mercado de servicios similares en la macro región sur</b>  <i>Mes 05 a Mes 10</i>	2.1. Benchmarking de otros centros prestadores a nivel nacional. 2.2 Identificación de los servicios en la marcorregión sur. 2.3 Identificación de las brechas para completar servicios de la Facultad. 2.4 Estudio técnico económico potenciales servicios para la Macro región sur	Informe de evaluación técnico económico del CIA-3T
<b>Hito 3: Proyecto de creación del Centro de Innovación, Asistencia Técnica y Transferencia Tecnológica. (CIA-3T)</b>  <i>Mes 03 a Mes 13</i>	3.1 Desarrollo del proyecto estratégico de Rectoría. 3.2. Estudio de factibilidad técnico económico del CIA-3T.  3.3. Implementación inicial del <b>CIA-3T</b>	Proyecto <b>CIA-3T</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
N° brechas identificadas	0	8	0	0
N° servicios a desarrollar	0	0	10	0
N° de hitos significativos del <b>CIA-3T</b>	0	0	5	0

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Nuevos programas académicos de ingeniería y ciencia aplicada de pregrado, posgrado y educación continua.
<b>Cargo Responsable</b>	Decano de la Facultad de Ingeniería
<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado; Dirección de Posgrado
	Vicerrectoría Académica; Dirección de Currículo; Dirección de Tecnología Educativa (DTE)

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Desarrollo de la oferta académica de pregrado, posgrado y educación continua de la Facultad de Ingeniería 2030.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1 Diagnóstico de la oferta y demanda nacional y regional de carreras tecnológicas</b>  <i>Mes 03 a Mes 09</i>	1.1 Estudio de la oferta nacional proyectada al 2030 con énfasis en la macroregión sur 1.2 Estudio de la demanda nacional proyectada al 2030 con énfasis en la macroregión sur 1.3 Diagnóstico de la oferta nacional y regional 2030	<b>Informe de diagnóstico de oferta y demanda</b>
<b>Hito 2: Elaboración de nuevos programas académicos de la Facultad.</b>  <i>Mes 06 a Mes 18</i>	2.1. Elaboración de una propuesta conceptual de nuevos programas académicos. 2.2 Taller participativo de revisión de la oferta académica de la Facultad. 2.3 Propuesta de programas académicos para desarrollar institucionalmente. 3.2 Estudio de factibilidad económica	<b>Informe de creación nuevos programas académicos de la Facultad de ingeniería.</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Nueva oferta académica de pregrado	0	0	2	0
Nueva oferta académica de educación continua	0	0	4	0
Nueva oferta académica de posgrado	0	0	2	0

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Rumbo a los cincuenta años del Departamento de Antropología de la UCT: fortalecimiento del pregrado (antropología y arqueología), del posgrado, de la investigación y del vínculo territorial.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Director Departamento
--------------------------	-----------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Departamento de Antropología

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	x
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	x
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### **Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	x
Transformación digital y desarrollo tecnológico	x
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	x
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### **Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### **Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	x
Vinculación con el entorno	x
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto 1	Consolidar el desarrollo de las disciplinas del departamento mediante el fortalecimiento las líneas de investigación, de formación y la vinculación territorial a partir de la consolidación de la planta académica y de un plan de divulgación.
-------------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Consolidación y fortalecimiento de equipo académico en el Departamento de Antropología <i>Mes 01 a 12</i>	1.1 Constitución integral de la planta académica de la carrera de arqueología (2 académicos/as - uno/a por semestre) 1.2 Robustecimiento de la carrera de Antropología mediante concurso y contratación de dos académicos/as de planta.	Convenios de desempeño académico, VRA
<b>Hito 2</b> Fomento y desarrollo de la arqueología pública y situada y de la antropología aplicada regional <i>Mes 1 a 12</i>	2.1 Identificación y fortalecimiento de cursos que contemplen actividad de "Aprendizaje y Servicio" de Carreras Antropología y Arqueología 2.2 Evaluar la disposición de las unidades funcionales del Departamento Antropología para fortalecer el rol aplicado y situado de la antropología y arqueología regional. 2.3 Modificación Guía de Aprendizaje. 2.4 Revisión actividades unidades funcionales en relación a sus posibilidades aplicadas 2.5 Establecer convenios de trabajos con organismos públicos de la región. 2.6 Realizar trabajo interdisciplinario en acciones de vinculación con el medio.	Actas Consejo de Departamento  Validación Dirección Formación Humanista Cristiana  Secretaría General UCT
<b>Hito 3</b> Desarrollo de las líneas de investigación del Departamento <i>Mes 15 al 24</i>	3.1 Establecimiento de una comisión adhoc que propondrá protocolos de trabajo en torno a las líneas existentes y la evaluación de la pertinencia de las líneas de investigación. 3.2 Vinculación entre académicos/as, estudiantes de pre y posgrado vía línea de investigación. 3.3 Realizar jornadas de investigación (regional e internacional) y acompañamiento a postulación. de proyectos prioritarios 3.4 Fomento trabajo interdisciplinario (Historia, Antropología, Arqueología y	Acta Consejo de Departamento  Resumen de Jornada de Investigación

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	Filosofía Política)	
<b>Hito 4</b> Fortalecimiento del posgrado en el Departamento <i>Mes 01 a Mes 12</i>	4.1 Auto-evaluación Magíster en Antropología (MAN)	Documento validado por DirPos
	4.2 Elaboración de informe de resultados proceso Auto-evaluación del programa 4.3 Elaboración del Plan de Mejoramiento MAN 4.4 Gestión del proceso de re-acreditación del MAN	
<b>Hito 5</b> Formación y gestión en Educación continua en campos profesionales <i>Mes 12 a Mes 18</i>	5.1 Estudio de factibilidad de oferta formativa profesional en educación continua	Documento validado por Consejo de Departamento
	5.2 Diseño de programas de educación continua según marco institucional 5.3 Ejecución Curso y programa de educación continua 5.4 Establecer un coordinador de programas de educación continua	
<b>Hito 6</b> Formalización y fortalecimiento de las unidades funcionales del Departamento de Antropología <i>Mes 6 a 12</i>	6.1 Formalizar y reglamentar unidades funcionales del Departamento de Antropología (Lab. Ant. audiovisual / Laboratorio de Cultura Material) (vinculado con la acción 2.2)	Acta de Consejo Departamento de Antropología
	6.2 Poner en marcha un plan de trabajo anual de las unidades 6.3 Fortalecer las unidades ya existentes	Acta de Consejo Facultad
<b>Hito 7</b> Fortalecimiento de la divulgación, acceso y comunicación de la investigación antropológica y arqueológica  <i>Mes 6 a 12</i>	7.1 Revista Digital Anuario Práctica Antropológica y Arqueológica	Publicación Revista Digital
	7.2 Libro Prácticas Profesional de Arqueología 7.3 Libros “Antropología para tod/s” y “Antropología Reciente” de la Carrera de Antropología. 7.4 Instalación de una plataforma digital de divulgación de investigaciones, eventos e informaciones sobre el quehacer del Departamento (además de fortalecer la matrícula de las carreras).	Publicación Libro Arqueología  Publicación Libros Antropologías  Contratación de Community Manager
<b>Hito 8</b>  Estudio de factibilidad de un Magister en Arqueología <i>Mes 24 a 36</i>	8.1 Establecimiento de una Comisión adhoc. 8.2 Realizar un Estudio de factibilidad 8.3 Generar una Propuesta de programa	Propuesta de Programa

## 2.- Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
N° de jornadas planta permanente Carrera de Arqueología	13	17		
Publicación Libros	0	1	2	
N° de convenios de colaboración específicos del Departamento (con sector académico y servicios públicos y/o sociedad civil organizada)	0	1	2	3
Programas de Educación Continua Aprobados por la DEC	0	0	1	1

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

## Proyecto 1

### Portafolio Estratégico de Proyectos FACULTAD TÉCNICA

<b>Título Proyecto</b>	Aseguramiento de la calidad de acuerdo con los criterios de acreditación de la formación técnica profesional con foco en los programas de estudios.
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Decano Facultad Técnica
--------------------------	-------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad (DEAC)
	Dirección de Desarrollo y Evaluación del Currículo (DDEC)
	Centro de Desarrollo e Innovación de la Docencia (CEDID)

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	x
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

<b>Objetivo</b>	Establecer directrices y acciones para el aseguramiento de la calidad de acuerdo a los criterios de acreditación de la formación técnica profesional.	
<b>Hitos</b>	<b>Acciones</b>	<b>Medios de verificación</b>
<p><b>Hito 1</b> Revisión de los programas de curso y guías de aprendizaje para el logro de los estándares y criterios dados para la formación técnica</p> <p>Mes 1 a Mes 12</p>	<p><b>1.1.</b> Conformar comisión de trabajo por carreras para el diagnóstico de los programas, guías de aprendizaje y gestión de cursos.  <b>1.2.</b> Elaboración de plan de trabajo  <b>1.3.</b> Desarrollo del trabajo de las comisiones por carrera.  <b>1.4</b> Taller de validación final en la cual las comisiones presentan sus resultados en Consejo de Facultad  <b>1.5</b> Presentación de la Propuesta en VRA.</p>	Informe de resultados
<p><b>Hito 2</b> Evaluar pertinencia de inclusión de cursos comunes en los distintos programas de estudios</p> <p>Mes 1 a Mes 12</p>	<p><b>2.1.</b> Conformar comisión de trabajo por carrera.  <b>2.2.</b> Elaboración de plan de trabajo.  <b>2.3.</b> Desarrollo del trabajo.  <b>2.4.</b> Taller de validación final de la propuesta en Consejo de Facultad.  <b>2.5.</b> Presentación de la propuesta ante VRA.</p>	Informe de propuesta de cursos comunes entre carreras de la facultad
<p><b>Hito 3:</b> Evaluación de ciclos y certificaciones intermedias en las carreras técnicas</p> <p>Mes 12 a Mes 24</p>	<p><b>3.1.</b> Conformar comisión de trabajo por carrera.  <b>3.2.</b> Elaboración de plan de trabajo  <b>3.3.</b> Desarrollo del trabajo de las comisiones por carrera.  <b>3.4.</b> Taller de validación final (carreras presentan sus resultados en Consejo de Facultad).  <b>3.5.</b> Presentación de la propuesta ante VRA.</p>	Informe por carrera de evaluaciones de ciclo y certificaciones intermedias
<p><b>Hito 4</b> Establecer mecanismos de operación y monitoreo únicos de los cursos que se dictan de prestación de servicio y servicios part-time</p> <p>Mes 12 al Mes 24</p>	<p><b>4.1.</b> Conformar comisión de trabajo.  <b>4.2.</b> Elaboración de plan de trabajo.  <b>4.3.</b> Desarrollo del trabajo de las comisiones por carrera.  <b>4.4.</b> Taller de validación final en el que las carreras presentan sus resultados ante Consejo de Facultad y DEAC.  <b>4.5.</b> Presentación de la propuesta ante VRA.</p>	Propuesta con protocolos únicos de operación de cursos de prestación de servicio y part-time
<p><b>Hito 5</b> establecer los requerimientos mínimos de infraestructura y equipamiento al servicio de la docencia en la formación técnica por (decreto 240. Ministerio de educación).</p> <p>Mes 30 a Mes 36</p>	<p><b>5.1.</b> Conformar comisión de trabajo.  <b>5.2.</b> Elaboración de plan de trabajo.  <b>5.3.</b> Desarrollo del trabajo de las comisiones por carrera.  <b>5.4.</b> Determinar la infraestructura y equipamiento institucional disponible para la formación técnica.</p>	Informe con requerimientos de infraestructura y equipamiento

<p><b>Hito 6</b> Evaluación externa de los programas de estudios vigentes.  <i>Mes 18 a Mes 24</i></p>	<p><b>6.1.</b> Determinar empresa consultora. <b>6.2.</b> Elaboración de plan de trabajo. <b>6.3.</b> Desarrollo del trabajo de jefes de Carrera con pares evaluadores. <b>6.4.</b> En base a los resultados plantear las mejoras de corto, mediano y largo plazo. <b>6.5.</b> Taller de validación final.</p>	<p>Informe de planes de acción de mejoras</p>
--	--	---

Indicadores y metas	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Porcentaje de avance propuestas 1 y 2	0	100		
Porcentaje de avance propuestas 3 y 4	0	30,0	100,0	
Porcentaje de avance propuestas 5 y 6	0	0.0	50,0	100,0

## Proyecto 2

# Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de directrices y acciones de aseguramiento de la calidad en la Facultad Técnica, con foco en el perfeccionamiento docente.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Decano Facultad Técnica
--------------------------	-------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad (DEAC)
	Dirección de Desarrollo y Evaluación del Currículo (DDEC)
	Centro de Desarrollo e Innovación de la Docencia (CEDID)

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	x
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

<b>Objetivo del Proyecto</b>	Establecer una planta docente capacitada para la enseñanza en formación técnica universitaria
------------------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<p><b>Hito 1</b> Definición del perfil docente de la planta académica de la Facultad Técnica <i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p><b>1.1.</b> Elaboración de diagnóstico para definir el perfil docente para las carreras de FT. <b>1.2.</b> Establecer el perfil docente para la FTS. <b>1.3.</b> Definir requerimientos mínimos para la planta docente <b>1.4.</b> Proponer la solicitud de la Planta mínima determinada</p>	Informe Diagnóstico de planta docente del departamento
<p><b>Hito 2</b> Programa de capacitación para los docentes en formación técnica de la UCT <i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p><b>2.1.</b> Análisis de requerimientos de capacitación docente para la FTS, considerando necesidades generales y específicas por carreras. <b>2.2.</b> Diseño del sistema de capacitación permanente para la formación técnica universitaria <b>2.3.</b> Validación del programa en Consejo de Facultad</p>	Informe de implementación del Programa
<p><b>Hito 3</b> Implementación del programa de capacitación <i>Mes 12 a 24</i></p>	<p><b>3.1.</b> Búsqueda de agentes de capacitación de acuerdo al programa de trabajo. <b>3.2.</b> Calendario de Jornadas de capacitación para docentes de la Facultad</p>	Registro de capacitaciones
<p><b>Hito 4</b> Sistema de evaluación del proceso de enseñanza de formación técnica superior en la FT (docentes FT y docentes de unidades de prestación de servicios) <i>Mes 24 a Mes 36</i></p>	<p><b>4.1.</b> Efectuar diagnóstico integral del proceso de capacitación de la formación técnica universitaria <b>4.2.</b> Establecer estrategias y protocolos para mejoras en el proceso de capacitación (recursos humanos, materiales, infraestructura y equipamiento) <b>4.3.</b> Evaluar resultados del proceso</p>	Informe de resultados

Indicadores y metas	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Porcentaje de cobertura de Planta mínima	0%	30%	30%	40%
Porcentaje de docentes capacitados	0%	30%	30%	40%
Porcentaje de docentes evaluados	0%	30%	30%	40%

## Proyecto 3

# Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de la vinculación de la facultad, departamentos y carreras con la comunidad, el mundo laboral, egresados y futuros estudiantes.
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Decano Facultad Técnica
--------------------------	-------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad (DEAC)
	Dirección de Desarrollo y Evaluación del Currículo (DDEC)
	Centro de Desarrollo e Innovación de la Docencia (CEDID)

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	x
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

<b>Objetivo</b>	Vincular a la facultad con la comunidad, el mundo laboral, egresados y futuros estudiantes en la macro zona sur.
-----------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<p><b>Hito 1</b> Diagnóstico de vinculaciones entre la Facultad y los actores claves.</p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p><b>1.1.</b> Conformación de equipo multidisciplinario para elaboración del diagnóstico.  <b>1.2.</b> Elaboración de catastro de vinculaciones activas de la facultad y estudio de posicionamiento actual de la facultad técnica con una mirada 360°.  <b>1.3.</b> Detección de potenciales aliados estratégicos para la facultad (internos y externos).  <b>1.4.</b> Detección de nuevas necesidades de formación académica y de desarrollo conjunto de los actores claves regionales.</p>	<p>Informe de diagnóstico validado por Consejo de Facultad.</p>
<p><b>Hito 2</b> Diseño de un plan de vinculación con la información generada en el diagnóstico.</p> <p><i>Mes 06 a Mes 18</i></p>	<p><b>2.1.</b> Búsqueda de expertos para el desarrollo de jornada en vinculación TP con el medio.  <b>2.2.</b> Jornada con expertos en vinculación con el medio con certificación del proceso.  <b>2.3.</b> Definición de criterios para la confección del plan de vinculación con el medio.  <b>2.4.</b> Desarrollo de plan de vinculación en base a la información generada por la jornada con expertos para el desarrollo de condiciones favorables para la vinculación con el medio.</p>	<p>Plan de vinculación validado por Consejo de Facultad.</p>
<p><b>Hito 3</b> Implementación de plan de vinculación con el medio.</p> <p><i>Mes 18 a Mes 30</i></p>	<p><b>3.1.</b> Selección y capacitación del equipo para llevar a cabo la implementación del plan vinculación.  <b>3.2.</b> Focalización de los actores claves con el fin de seleccionar áreas de interés.  <b>3.3.</b> Formalización de los vínculos a través de convenios u otro instrumento jurídico tanto con el sector público como privado.  <b>3.4.</b> Desarrollo de la propuesta en base a la información generada por los actores claves  <b>3.5.</b> Jornada de evaluación con los actores claves.</p>	<p><b>Informe de avance del plan de vinculación con el medio.</b></p>

Indicadores y metas	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% de avance del plan de vinculación de la facultad	0%	30%	50%	100%
%de criterios logrados del plan de vinculación con el medio.	0%	25%	50%	100%

## Proyecto 4

# Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Propuesta de Nueva Oferta Académica
------------------------	-------------------------------------

<b>Cargo Responsable</b>	Decano Facultad Técnica
--------------------------	-------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad (DEAC)
	Dirección de Desarrollo y Evaluación del Currículo (DDEC)
	Centro de Desarrollo e Innovación de la Docencia (CEDID)

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### **Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	x
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### **Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### **Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

Objetivo del Proyecto	Establecer nueva oferta académica para la Facultad Técnica para el corto y mediano plazo
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación
<p><b>Hito 1</b> Realizar diagnóstico y factibilidad de creación de nuevas carreras de formación técnica <i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p><b>1.1.</b> Diagnóstico de la oferta de carreras diurna, vespertina y online de la FT. <b>1.2.</b> Analizar mercado latinoamericano y nacional en relación a la formación técnica en sus diversas modalidades <b>1.3.</b> Generar informe de factibilidad de modalidades para nuevos programas de formación técnica <b>1.4.</b> Desarrollar una propuesta validada de creación de carreras técnicas en distintas modalidades</p>	Propuesta de nueva oferta académica de pregrado
<p><b>Hito 2</b> Generar una oferta bienal de programas y cursos en educación continua  <i>Mes 01 a Mes 12</i></p>	<p><b>2.1</b> Realizar catastro de intereses en los docente de la FT para desarrollo de una oferta de educación continua <b>2.2.</b> Analizar y definir un perfil docente para educación continua al interior de la FT. <b>2.3.</b> Realizar capacitación con DEC para docentes que realicen educación continua <b>2.4.</b> Análisis del mercado y demanda de oferta de educación continua. <b>2.5.</b> Confección de calendario anual de educación continua. <b>2.6.</b> Implementar plan anual de educación continua previa visación de DEC</p>	Itinerario bienal de oferta de educación continua.
<p><b>Hito 3</b> Evaluar mecanismo de RAP en pregrado y educación continua  <i>Mes 12 a Mes 24</i></p>	<p><b>3.1.</b> Definir lineamientos de trabajo con DGD. <b>3.2.</b> Revisar modelos comparativos de implementación de RAP en la Educación Técnica <b>3.3.</b> Generar una propuesta de mecanismos RAP para la FT.</p>	Propuesta de RAP para la educación técnica

Indicadores y metas	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Implementación del itinerario de educación continua	0%	0%	50%	100%
Porcentaje de avance de la propuesta RAP para Formación Técnica UCT	0%	0%	30%	100%



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de la actividad académica del Departamento con énfasis en los ejes estratégicos de <i>Formación durante toda la vida</i> y de producción de <i>Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la comunidad</i>
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Director Departamento de Lenguas
--------------------------	----------------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	x
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	x
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	x
Vinculación con el entorno	x
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo (1) del Proyecto	Consolidar, diversificar y articular la oferta académica de pre y posgrado que se imparte desde la unidad y aquella que le compete en calidad de unidad co-formadora.
---------------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b> Aseguramiento de la Calidad en la carrera de Traducción Inglés-Español</p> <p>Meses 01 al 06</p>	<p>1.1. Elaboración propuesta de Evaluación de Ciclos Intermedio y Final</p> <p>1.2. Elaboración Reglamento de Carrera Plan 3</p>	Informe de Procesos de Aseguramiento de la Calidad
<p><b>Hito 2</b> Propuesta de creación nueva carrera de pregrado: Licenciatura en Estudios del Lenguaje</p> <p>Mes 01 al Mes 06</p>	<p>2.1 Revisión y ajustes a la propuesta presentada en 2021.</p> <p>2.2 Presentación de nueva propuesta según formatos y plazos definidos por VRA.</p>	Pre-perfil programa de pregrado.
<p><b>Hito 3</b> Autoevaluación y difusión Magíster en Estudios del Lenguaje y de la Comunicación (MELC)</p> <p>Meses 07 al 12</p>	<p>3.1 Jornadas internas de evaluación primera cohorte programa</p> <p>3.2 Programa de Clases Abiertas dirigidas a estudiantes de pregrado de la UCT</p> <p>3.3 Proceso de Autoevaluación (para Acreditación 2023)</p>	Informe de Autoevaluación
<p><b>Hito 4</b> Incorporación de plantas académicas áreas Traducción (1) e Inglés (2).</p>	<p>5.1 Envío perfiles académicos</p> <p>5.2. Llamado a concursos.</p> <p>5.2 Entrevista y selección postulantes</p>	Resoluciones VRA

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

Mes 07 al 12		
<b>Hito 5</b> Procesos de renovación curricular carreras de Pedagogía Mes 13 al 18	5.1. Renovación curricular Pedagogía en Lengua Castellana y Comunicación 5.2. Renovación curricular Pedagogía en Inglés	Informes de renovación curricular
<b>Hito 6</b> Acreditación Magíster en Estudios del Lenguaje y de la Comunicación Mes 19 al 24	6.1. Presentación informe de acreditación 6.2. Visita de pares	Informe de acreditación
<b>Hito 7</b> Incorporación planta académica área gramática española y/o escritura académica Mes 19 al 24	7.1 Envío perfiles académicos 7.2. Llamado a concursos. 7.2 Entrevista y selección postulantes	Resoluciones VRA
<b>Hito 8</b> Propuesta de Diplomado(s) en áreas relevantes para el medio social y atingentes a la actividad académica del Departamento Mes 25 al 30	8.1. Análisis de áreas relevantes 8.2. Propuesta de articulación Melc 8.3. Formación de equipos 8.4. Diseño propuestas	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Innovaciones curriculares realizadas	2	4		
Jornadas de análisis para innovaciones curriculares	3	5		

Objetivo (2) del Proyecto	Fortalecer las actividades de investigación y vinculación con el medio, con un enfoque multidisciplinar, colaborativo y de pertinencia social.
---------------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>3</sup>
<b>Hito 1</b> Lineamientos para el desarrollo de la investigación 2022-2024  <i>Meses 01 al 06</i>	1.1. Jornada interna de Investigación	Informe de lineamientos estratégicos para la Investigación
	1.2. Definición de lineamientos y acciones para el desarrollo de la investigación	
<b>Hito 2</b> Fortalecimiento de la extensión académica con énfasis en lo multidisciplinar  Meses 07 al 12	2.1 Programa de actividades de extensión académica, año 2022.  2.3. Convocatoria a publicación colectiva (libro) del Departamento de Lenguas (2024).	Informe de Actividades ingresadas en SIGVU  Convocatoria a publicación colectiva
<b>HITO 3</b> Análisis y renovación Educación Continua  Meses 07 al 12	3.1 Jornada interna de evaluación del 1er Curso de Formación para Rulpazugufe Mapuzugun-Español de la Convención Constitucional.	Informe de Evaluación Curso Rulpazugufe.  Propuesta de cursos de idiomas, año 2022.  Informe diagnóstico Diplomados

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

<sup>3</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	<p>3.2 Actualización de la oferta de cursos de idiomas dirigidos a la comunidad UCT y la comunidad local</p> <p>3.3. Diagnóstico y propuesta programa(s) de Diplomados para 2023-24</p>	
<p><b>Hito 4</b> Organización Simposio binacional en torno a la obra del jesuita Andrés Febres</p> <p>Meses 07 al 12</p>	<p>4.1. Convocatoria, Comisiones, Recepción y revisión ponencias,</p> <p>4.2. Co-organización Simposio, previsto para fines de octubre de 2022.</p>	Simposio realizado
<p>Hito 5 Presentación libro Congreso Relaeti - 2020</p> <p>Meses 07 al 12</p>	<p>5.1. Edición final volumen Diagramación, revisión de pruebas</p> <p>5.2. Publicación volumen, formato físico y digital</p>	Libro publicado
<p>Hito 6</p> <p>Incorporación plantas académicas áreas Traductología (1) y Mapuzugun/Lenguas indígenas (1)</p> <p>Mes 13 al 18</p>	<p>6.1. Envío perfiles académicos</p> <p>6.2. Llamado a concursos</p> <p>6.3. Entrevista y selección postulantes</p>	Resoluciones VRA
<p><b>Hito 7</b> Edición Publicación colectiva, Departamento de Lenguas</p> <p>Mes 19 al 24</p>	<p>7.1 Selección y revisión capítulos</p> <p>7.2. Edición general del volumen</p> <p>7.3. Publicación en formato físico y digital (2024)</p>	Edición finalizada
<p><b>Hito 8</b> Organización Segundo Congreso Internacional</p>	<p>8.1. Convocatoria, Comisiones, Selección ponencias,</p>	

<p>sobre Traducción y Lenguas Indígenas</p> <p>Mes 19 al 24</p>	<p>8.2. Realización del Congreso, segundo semestre 2023.</p>	
<p><b>Hito 9</b> Jornadas de diálogos para un Chile plurilingüe</p> <p>Mes 25 al 30</p>	<p>9.1 Plan de trabajo y equipo responsable 9.2. Financiamiento interno y externo 9.3. Producción y elaboración programa 9.4. Registro audiovisual</p>	<p>Jornadas realizadas</p>
<p><b>Hito 10</b> Publicación Libro Congreso Internacional Trad/Interp Lenguas Indígenas</p> <p>Mes 31 al 36</p>	<p>10.1 Convocatoria a publicación 10.2. Recepción y evaluación 10.3. Selección y Edición 10.4. Diseño volumen 10.5. Impresión y presentación</p>	<p>Libro publicado</p>

### 3. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>4</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Jornadas de análisis	1	3		
Programas de Actividades de extensión y vinculación	1	2		
Actividades de alcance internacional	1	2		

---

<sup>4</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortaleciendo la educación para toda la vida a través del aseguramiento de una oferta diversa y atractiva en posgrado reconocida por el nivel de su cuerpo académico y la calidad de su investigación.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Director Departamento
--------------------------	-----------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecimiento del Posgrado, orientado al desarrollo y diversificación del proyecto académico del Departamento de Sociología, Ciencia Política y Administración Pública, que permita la integración efectiva de sus programas de pregrado con el posgrado, certificación de su calidad y fortalecimiento de su investigación.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Incremento de ofertas de diplomados pertinentes para funcionarios de gobiernos subnacionales <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Formulación de propuesta de pertinente a gobierno subnacionales 2022-2023 1.2 Implementación de los programas 2022	1.1 Certificado de propuestas formuladas en la DEC 1.2 Certificado de propuesta ejecutadas o en ejecución DEC
<b>Hito 2</b> Acreditación del programa de magíster en Gobierno y Asuntos Públicos <i>Mes 01 a Mes 06</i>	2.1 Presentación de informe de autoevaluación 2.2 Visita de Pares	1.2 Informe de acreditación
<b>Hito 3:</b> Participación en la elaboración del programa y claustro del Doctorado en Estudios Sociales y Políticos <i>Mes 07 a Mes 12</i>	3.1. Diseño de itinerario y participación en claustro 3.2 Diseño programas y participación en claustro 3.3 Convocatoria primera versión	Acta de aprobación del Honorable Consejo Superior
<b>Hito 4:</b> Difusión de las carreras de pregrado y su magíster para el fortalecimiento de	4.1 Contratación community manager para redes sociales de las carreras y depto. 4.2 Columnas de opinión en periódicos nacionales e internacionales	4.1 APS profesional 4.2 Columnas publicadas 4.3 Constancia Dirección Acompañamiento e Inclusión

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

matrículas. <i>Mes 07 a Mes 12</i>	4.3 Participación en las actividades de Bachiller y PACE	
<b>Hito 5:</b> Incremento de actividades extra programáticas y la generación de incentivos para la retención <i>Mes 07 a Mes 12</i>	5.1 Acompañamiento psicoemocional de estudiantes con problemas vocacionales	5.1 APS Psicóloga
	5.2 Becas para estudiantes egresados o 5o año del depto. para cursar diplomados y magíster del depto.	5.2 Listado de estudiantes becados para participar en diplomado o magíster
<b>Hito 6</b> Fortalecimiento de la investigación e internacionalización <i>Mes 19 a mes 24</i>	6.1 Postulación como institución responsable o asociada a un anillo o milenio	6.1 Certificado de postulación
	6.2 Participación en publicaciones conjuntas con investigadores nacionales y extranjeros	6.2 Publicaciones

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Diplomados formulados	4	15	20	30
Estudiantes del depto. becados en diplomados y magíster	0	20	25	30

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



## Formulario de Proyecto Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Mejoramiento productividad científica e investigación del Departamento de Trabajo Social
<b>Cargo Responsable</b>	Director/a Departamento de Trabajo Social
<b>Unidades colaboradoras</b>	ODISUR
	CLACSO
	VRA

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	x
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	x

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	x
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	x
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	<b>Fortalecer la productividad científica e investigación de las/os académicas/os del Departamento de Trabajo Social, que permita el desarrollo de la disciplina para una futura creación de un doctorado en Trabajo Social en convenio con universidades nacionales e internacionales.</b>
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1: Conformación de grupos de investigación en coherencia con las líneas de investigación del Departamento de Trabajo Social</b>  <b>Mes 01 a Mes 12</b>	1.1: Definición de un plan de trabajo con objetivos y metas anuales	Informe Reporte Grupos de Investigación
	1.2. Conformación de al menos 3 grupos de trabajo	
	1.3. Postulación y/o participación en grupos de trabajo (GT) de CLACSO	
<b>Hito 2: Aumento planta 2 académicas/os con grado de doctor/a</b>  <b>Mes 13 a Mes 18</b>	2.1. Solicitud de planta	Resolución VRA
	2.2 Llamado a concurso a postulantes	
	2.3 Entrevista y selección postulante	
<b>Hito 3: Postulación de 4 académicos/as del departamento a la categoría Asociado/a</b>  <b>Mes 1 a Mes 6</b>	3.1. Actualización de curriculum normalizado	Resolución comisión de categorización
	3.2. Envío antecedentes de postulación a la comisión de categorización institucional	

**Comentado [1]:** hito de 12 meses. dividir.

<b>Hito 4: Jornadas de capacitación en escritura e investigación equipo académico y estudiantes de posgrado</b>  <b>Mes 7 a Mes 12</b>	4.1. Financiamiento para traducción de artículos, vistas para envío de publicaciones.	Constancia Sigvu Artículos enviados
	4.2 Servicio de corrección de estilo,	
	4.3. Orientación de experto en la búsqueda de revistas indexadas	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	4.4. Presentación de artículos a revistas indexadas de académicos/os y estudiantes de posgrado	
<b>Hito 5: Presentación proyectos de investigación y publicaciones</b> <b>Mes 19 al 24</b>	5.1. Postulación a proyectos de investigación internos y externos	Constancia de presentación proyecto
	5.2 Publicación científica o de divulgación (libros, capítulos de libros, artículos revistas indexadas)	Artículos publicados Libro publicado

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base 2021	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Nº de publicaciones totales departamento de trabajo social	5	6	8	10
Nº Proyectos adjudicados	1	1	2	2

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento del cuadro académico del Departamento de Ciencias Matemáticas y Físicas: Camino hacia la consolidación del Magíster en Matemáticas Aplicadas, transformación digital y evaluación de propuesta de un Doctorado
<b>Cargo Responsable</b>	Dr. Jacobo Hernández Montelongo
<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría de Investigación y Posgrado
	Vicerrectoría Académica

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer el cuadro académico del Departamento de Ciencias Matemáticas y Físicas con el objetivo de consolidar el claustro académico del Magíster en Matemáticas Aplicadas, y que permita la consideración de un Doctorado en la misma línea.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Etapa inicial:</b> <b>Fortalecimiento académico y transformación digital</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1. Solicitar contratación pendiente de 4 académicos del Departamento en el área de Matemáticas Aplicadas (2), Estadística (1) y Física (1).	- Aumento del cuerpo académico del Departamento de Ciencias Matemáticas y Físicas y del Magíster en Matemáticas Aplicadas.
	1.2. Integración de académicos internos y/o externos de la UCT al Magíster en Matemáticas Aplicadas.	- Aumento de la producción científica, artículos WOS y Scopus.  - Participación del Departamento y del Magíster en la XXXIV Jornada Matemática de la Zona Sur.
	1.3. Incorporar actividades virtuales e híbridas Departamento Ciencias Matemáticas y Físicas y del Magíster en Matemáticas Aplicadas.	- Desarrollo del 2º Workshop del Magíster en Matemáticas Aplicadas, formato híbrido.
	1.4. Participar en XXXIV Jornada Matemática de la Zona Sur.	- Ciclo de Conferencias virtuales e híbridas del Departamento y del Magíster.
	2.1. Revisión de la contratación pendiente de académicos. Solicitar nuevamente en dado caso que no se hayan cubierto o hubiera jubilaciones.	- Aumento del cuerpo académico del Departamento de Ciencias Matemáticas y Físicas y del Magíster en Matemáticas Aplicadas.

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><b>Hito 2: Consolidación del cuerpo académico</b></p> <p><i>Mes 13 al Mes 24</i></p>	<p>2.2. Integración de académicos internos y/o externos de la UCT al Magíster en Matemáticas Aplicadas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumento de la producción científica, artículos WOS y Scopus.</li> <li>- Participación de académicos del Departamento y estudiantes del Magíster en la XXXV Jornada Matemática de la Zona Sur.</li> <li>- Ciclo de Conferencias virtuales e híbridas del Departamento y del Magíster.</li> <li>- Conformación del comité de evaluación de formación del Doctorado.</li> </ul>
	<p>2.3. Incorporar actividades virtuales e híbridas en cursos del pregrado, del Magíster en Matemáticas Aplicadas y otros del Departamento.</p>	
	<p>2.4. Participar en XXXV Jornada Matemática de la Zona Sur.</p>	
	<p>2.5. Crear una comisión de evaluación de viabilidad de formación de un Doctorado en Matemáticas Aplicadas.</p>	
<p><b>Hito 3: Preparación de la evaluación de posible Doctorado</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>3.1. Revisión de la contratación pendiente de académicos. Solicitar nuevamente en dado caso que no se hayan cubierto o hubiera jubilaciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumento del cuerpo académico del Departamento de Ciencias Matemáticas y Físicas y del Magíster en Matemáticas Aplicadas</li> <li>- Aumento de la producción científica, artículos WOS y Scopus.</li> <li>- Participación de académicos del Departamento y estudiantes del Magíster en la XXXVI Jornada Matemática de la Zona Sur y en la conmemoración del 10º aniversario del Magíster en Matemáticas Aplicadas</li> <li>- Informe de la comisión de evaluación sobre la implementación de un Doctorado en Matemáticas Aplicadas.</li> </ul>
	<p>3.2. Integración de académicos internos y/o externos de la UCT al Magíster en Matemáticas Aplicadas.</p>	
	<p>3.3. Incorporar actividades virtuales e híbridas en cursos del pregrado, del Magíster en Matemáticas Aplicadas y otros del Departamento.</p>	
	<p>3.4. Participar en XXXVI Jornada Matemática de la Zona Sur y conmemoración por el 10º aniversario del Magíster en Matemáticas Aplicadas</p>	
	<p>3.5. Solicitar un informe a la comisión de evaluación de implementación de un Doctorado en Matemáticas Aplicadas</p>	
	<p>3.6. Iniciar la 7ª versión del Magíster en Matemáticas Aplicadas en modalidad híbrida.</p>	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Cuerpo académico del Magíster en Matemáticas Aplicadas.	10	12	14	16
Profesores visitantes del Magíster en Matemáticas Aplicadas.	8	10	12	14
Artículos científicos WOS y Scopus del Departamento de Ciencias Matemáticas y Físicas.	12*	14	16	18
Acreditación por la CNA del Magíster en Matemáticas Aplicadas.	Sí	Sí	Sí	Sí
Propuesta de Doctorado en Matemáticas Aplicadas	0	-	-	1

\*Promedio de artículos de los años 2020 y 2021.

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Construcción de la carrera de Ingeniería Informática en modalidad e-learning en correspondencia con las líneas de investigación del departamento
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Director de Departamento
--------------------------	--------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Tecnología Educativa (DTE) de la Dirección General de Docencia
	Dirección currículo de la Dirección General de Docencia

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Construir la carrera de Ingeniería Civil en Informática en modalidad e-learning en consonancia con el lineamiento estratégico 1 de la Facultad de Ingeniería, con la meta 2 de la Decisión 1, con la meta 3 de la Decisión 6 del PDI, con el fortalecimiento de las líneas de investigación del Departamento, y la consolidación de su la planta académica.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Perfil de egreso</b> <b>formulado</b> <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1 Verificación de normativas relacionadas a la educación e-learning. 1.2 Consulta a informantes clave sobre la construcción de una carrera de Ingeniería Civil en Informática en modalidad e-learning. 1.3 Formulación del Perfil de Egreso	<b>Documento de Perfil de Egreso</b>
<b>Hito 2:</b> <b>Itinerario formativo</b> <b>diseñado</b> <i>Mes 12 a Mes 24</i>	2.1. Definición de niveles de dominio de las competencias 2.2 Diseño del itinerario formativo	<b>Diseño del itinerario formativo</b>
<b>Hito 3:</b> <b>Programas y Guías de aprendizaje elaboradas</b> <i>Mes 24 a Mes 36</i>	3.1 Estudio de la metodología de formación en modalidad e-learning 3.2 Elaboración de programas 3.3 Elaboración de guías de aprendizaje	<b>Programas y guías de aprendizaje</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
<b>Porcentaje de elaboración del Documento de Perfil de Egreso</b>	0	100%	100%	100%
<b>Porcentaje de elaboración del diseño del itinerario formativo</b>	0	100%	100%	100%
<b>Porcentaje de programas y guías de aprendizaje realizadas</b>	0	0%	100%	100%

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Establecimiento de potenciales programas de postgrado dentro del Departamento de Obras Civiles y Geología
<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Departamento
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Posgrado de la VIP
	Vicerrectoría Académica

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Establecer una serie de potenciales proyectos de programas de Magíster dentro del Departamento de Obras Civiles y Geología
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b></p> <p><b>Análisis de las Fortalezas y Debilidades del Departamento en cuanto a investigación, docencia, y extensión, con miras a la creación de un programa de Magíster</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1 Generación de claustros y otras instancias de reflexión, con miras a establecer instancias de colaboración académica entre los integrantes del Departamento en cuanto a la investigación y extensión</p> <p>1.2 Establecimiento de un plan de trabajo colaborativo, generando una hoja de ruta en cuanto a la postulación de proyectos y la generación de artículos científicos, de manera conjunta entre los académicos.</p> <p>1.3 Establecimiento de una comisión de estudio, que analizará las capacidades existentes para establecer un programa de Magíster, incluyendo las potenciales temáticas para un programa (o más, si existieran)</p>	<p><b>a) Informe, que establece las áreas que pueden ser explotadas de una forma que permitan la generación de un programa de Magíster (o más de uno, si es que las hubiera).</b></p> <p><b>b) Informe con una serie de proyectos colaborativos que serán postulados en los años venideros</b></p>
<p><b>Hito 2:</b></p> <p><b>Establecer las capacidades formales existentes para establecer un programa de Magíster</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1. Estudio de los requisitos necesarios para establecer un programa de Magíster que pueda ser acreditado por la CNA</p> <p>2.2 Establecimiento de cuáles son las temáticas (encontradas en el Hito 1) que son compatibles con los requisitos de la CNA</p>	<p><b>a) Informe, que contiene un análisis de qué programas de Magíster pueden ser creados, y qué necesidades hay para poder llevarlos a cabo. Se establecerá un orden por prioridad en su desarrollo.</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	2.3 Establecimiento de las brechas para ejecutar un programa de magíster, especialmente en cuanto a la dotación de planta académica e infraestructura	
<b>Hito 3:</b>  <b>Estudiar el mercado, con miras a generar un borrador de programa de Magíster</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Generar una serie de cursos y/o programas de Diplomado dentro de las temáticas que podrían ser trabajadas dentro del Magíster	<b>a) Ejecución de cursos y/o programas de Diplomado, con temáticas afines al Magíster</b>
	3.2 Generar una serie de seminarios nacionales e internacionales, fomentando los temas del Magíster, para capturar interés	<b>b) Establecimiento de serie de seminarios</b>
	3.3 Escribir un borrador de Proyecto de Magíster, en Fase 1	<b>c) Borrador de Programa, en Fase 1, para ser trabajado junto a la Dirección de Posgrado</b>

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Postulaciones a Proyectos en forma colaborativa, en líneas interdisciplinarias	0	0	1	2
Publicación de artículos científicos en forma interdisciplinaria, por miembros del Departamento	0	0	2	3
Número de programas de Magíster establecidos	0	0	0	1

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	<b>Fortalecimiento del cuadro académico del Departamento de Procesos Industriales para la formulación de un nuevo programa de magíster</b>
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección de Departamento
--------------------------	---------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Ingeniería Civil de Instituto Tecnológico Superior del Oriente del Estado de Hidalgo, México
	Departamento de Ingeniería y producción, de la Universidad Federal de Santa Catarina, Brasil
	Dirección de Relaciones Internacionales de la VERI

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	<b>Fortalecer el cuadro académico del Departamento de Procesos Industriales con el objetivo de formular un nuevo programa de magíster</b>
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1: Aumentar las redes nacionales e internacionales del Departamento de Procesos Industriales (DPI). sujeto a financiamiento</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1 Diagnosticar la situación del DPI respecto a las redes nacionales e internacionales	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Informe del diagnóstico</li> <li>● Publicaciones en conjunto</li> <li>● Seminario Internacional del DPI</li> </ul>
	1.2 Explorar la generación de nuevas redes nacionales e internacionales del DPI	
	1.3 Establecer nuevas redes en base a los resultados obtenidos de la exploración (acción 1.2)	
<b>Hito 2: Incrementar la producción científica del DPI</b>  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	2.1 Crear la academia científica estudiantil de procesos industriales	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Reglamento de la academia científica estudiantil</li> <li>● Evidencias de capacitaciones realizadas por los académicos</li> <li>● Informe sobre propuestas de ediciones especiales a revistas científicas y de divulgación.</li> </ul>
	2.2 Fortalecer capacidades en las áreas de desempeño profesional del DPI	
	2.3 Proponer ediciones especiales a revistas científicas y de divulgación.	
<b>Hito 3: Formular nuevo programa de magíster del Departamento de Procesos Industriales</b>  <i>Mes 24 a Mes 36</i>	3.1 Explorar áreas comunes de desarrollo académico y de investigación en el DPI	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Informe sobre exploración de áreas comunes de desarrollo académico y de investigación del DPI</li> <li>● Informe Fase I a la Dirección de Posgrado</li> <li>● Informe Fase II a la Dirección de Posgrado</li> </ul>
	3.2 Analizar temática central y líneas de trabajo de un nuevo programa de magíster	
	3.3 Establecer condiciones operacionales del nuevo programa de magíster	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Número de seminarios Internacionales organizado por el DPI	0	1	0	1
Número de publicaciones	4	5	6	7
Número de formulaciones de programas de magíster formulados (Fase I y II)	0	0	0	1

Base utilizada 2020:

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	<b>Diseño de una propuesta de Magíster en Filosofía acreditable</b>
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Director del Departamento de Filosofía
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Posgrado
	Dirección de Desarrollo y Evaluación Curricular

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer el desarrollo de la disciplina filosófica a través del diseño de una propuesta de Magíster en Filosofía acreditable
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1</b> <b>Diagnóstico y definición de las condiciones y los requerimientos para elaborar la propuesta.</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 12</i></p>	<p>1.1 Recopilar y analizar la información y la reglamentación de la UCT y la CNA sobre los procesos de creación y acreditación de un Magíster académico.</p> <p>1.2 Elaborar un diagnóstico de la situación de los académicos del Departamento de Filosofía en relación a la información recabada en la acción</p> <p>1.3 Estudio comparativo (benchmarking)</p> <p>1.4 Analizar y evaluar, a partir de las acciones precedentes, opciones para la propuesta de Magíster.</p>	<p><b>Informe Diagnóstico</b></p>
<p><b>Hito 2:</b> <b>Diseño de la implementación de Magíster en Filosofía</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 24</i></p> <p><b>Hito 3:</b> <b>Presentación propuesta magíster</b></p> <p><i>Mes 24 a Mes 36</i></p>	<p>2.1 Jornadas <i>focus group</i> y levantamiento de información con actores clave</p> <p>2.2 Establecer las líneas de Investigación del Magíster y diseñar su estructura curricular.</p> <p>2.3 Analizar las necesidades de personal académico y dotación <u>derivadas de la acción 2.1</u></p> <p>3.1 Validación ante estamentos de la facultad: departamento de filosofía, <u>consejo de facultad</u></p> <p>3.2 Presentación del programa formativo en el Consejo Académico</p>	<p><b>Propuesta de programa formativo</b></p> <p><b>Actas de reuniones</b></p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

3



## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
% avance diagnóstico	0	100%		
% avance propuesta	0		100%	
	0			

<sup>2</sup>Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

4



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Diseño de una propuesta de Magíster en Filosofía acreditable
<b>Cargo Responsable</b>	Director del Departamento de Filosofía
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Posgrado
	Dirección de Desarrollo y Evaluación Curricular

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer el desarrollo de la disciplina filosófica a través del diseño de una propuesta de Magíster en Filosofía acreditable
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Diagnóstico y definición de las condiciones y los requerimientos para elaborar la propuesta.</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1 Recopilar y analizar la información y la reglamentación de la UCT y la CNA sobre los procesos de creación y acreditación de un Magíster académico.	<b>Informe Diagnóstico</b>
	1.2 Elaborar un diagnóstico de la situación de los académicos del Departamento de Filosofía en relación a la información recabada en la acción	
	1.3 Estudio comparativo (benchmarking)	
	1.4 Analizar y evaluar, a partir de las acciones precedentes, opciones para la propuesta de Magíster.	
<b>Hito 2:</b> <b>Diseño de la implementación de la Magíster en Filosofía</b>  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	2.1 Jornadas <i>focus group</i> y levantamiento de información con actores clave	<b>Propuesta de programa formativo</b>
	2.2 Establecer las líneas de Investigación del Magíster y diseñar su estructura curricular.	
	2.3 Analizar las necesidades de personal académico y dotación derivadas de la acción 2.1	
<b>Hito 3:</b> <b>Presentación propuesta magíster</b>  <i>Mes 24 a Mes 36</i>	3.1 Validación ante estamentos de la facultad: departamento de filosofía, consejo de facultad	<b>Actas de reuniones</b>
	3.2 Presentación del programa formativo en el Consejo Académico	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
% avance diagnóstico	0	100%		
% avance propuesta	0		100%	
	0			

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento del desarrollo de la disciplina teológica
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Director(a) del Departamento de Teología
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Desarrollo y Evaluación Curricular
	Dirección de Formación Humanista Cristiana
	Facultad de Educación

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	x
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	x
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer el desarrollo de la disciplina teológica a través de la evaluación de factibilidad de la creación de una Licenciatura en Ciencias Religiosas con prosecución de estudios hacia una pedagogía
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
-------	----------	-------------------------------------

<b>Hito 1:</b> <b>Evaluación de la factibilidad de una Licenciatura en Ciencias Religiosas</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1. Estudio de mercado	<b>Informe estudio de mercado</b>
	1.2 Estudio comparado con instituciones análogas	
<b>Hito 2:</b> <b>Diseño del perfil, itinerario formativo y programas de curso de una Licenciatura en Ciencias Religiosas</b>  <i>Mes 13 a Mes 24</i>  <b>Hito 3: Validación de la propuesta del programa formativo</b>  <i>Mes 25 a Mes 36</i>	2.1 Jornadas <i>focus group</i> y levantamiento de información con actores clave	<b>Programa formativo</b>   <b>Actas de reuniones</b>
	2.2 Elaboración de perfil y del itinerario formativo	
	3.1 Validación ante estamentos de la facultad: departamento de teología, <u>consejo de facultad</u>  3.2 Presentación de la propuesta ante la facultad de educación	
	3.2 Presentación del programa formativo en el Consejo Académico	

<sup>1</sup>Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Porcentaje avance del programa formativo	0	0	50%	100%

	0			
	0			

<sup>2</sup>Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento del desarrollo de la disciplina teológica
<b>Cargo Responsable</b>	Director(a) del Departamento de Teología
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Desarrollo y Evaluación Curricular
	Dirección de Formación Humanista Cristiana
	Facultad de Educación

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	x
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	x
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer el desarrollo de la disciplina teológica a través de la evaluación de factibilidad de la creación de una Licenciatura en Ciencias Religiosas con prosecución de estudios hacia una pedagogía
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1:</b> <b>Evaluación de la factibilidad de una Licenciatura en Ciencias Religiosas</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1. Estudio de mercado	Informe estudio de mercado
	1.2 Estudio comparado con instituciones análogas	
<b>Hito 2:</b> <b>Diseño del perfil, itinerario formativo y programas de curso de una Licenciatura en Ciencias Religiosas</b>  <i>Mes 13 a Mes 24</i>	2.1 Jornadas <i>focus group</i> y levantamiento de información con actores clave	Programa formativo
	2.2 Elaboración de perfil y del itinerario formativo	
<b>Hito 3: Validación de la propuesta del programa formativo</b>  <i>Mes 25 a Mes 36</i>	3.1 Validación ante estamentos de la facultad: departamento de teología, consejo de facultad	Actas de reuniones
	3.2 Presentación de la propuesta ante la facultad de educación	
	3.2 Presentación del programa formativo en el Consejo Académico	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Porcentaje avance del programa formativo	0	0	50%	100%
	0			
	0			

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Proyecto fortalecimiento pregrado y continuo educativo del Departamento de Ciencias Ambientales
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Dirección Departamento de Ciencias Ambientales
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	Facultad de Recursos Naturales
	Vicerrectoría Académica
	Vicerrectoría de Administración y Asuntos Económicos
	Dirección de Planificación y Análisis Institucional
	Dirección de Comunicación y Marketing
	Dirección General de Docencia

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerreorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer el posicionamiento de la oferta de programas de pregrado del Departamento de Ciencias Ambientales, en un contexto de continuo educativo, transformación digital y aseguramiento de la calidad de los procesos de enseñanza aprendizaje.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1:</b> Estudio de mercado de carreras elaborado.</p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1. Elaboración de estudio de oferta y demanda de carreras vinculadas al Departamento de Ciencias Ambientales (2023-2030).</p> <p>1.2 Evaluación (factibilidad) de creación/reapertura de carreras</p> <p>1.3 Elaboración de propuesta de creación/reapertura de carreras.</p>	Informe de estudio de mercado de programas de pregrado enviado a decanatura de Recursos
<p><b>Hito 2:</b> Estudios de modelos de innovación educativa y factibilidad de implementación de innovación tecnológica en la oferta de programas académicos diseñados</p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1 Elaboración de estudio de modelos actuales de innovación educativa y su inserción en el mercado.</p> <p>2.2 Elaboración de estudio de factibilidad de implementación de innovación tecnológica en la oferta de programas académicos del Departamento de Ciencias Ambientales.</p>	Informe con estudio de modelo de innovación educativa y estudio de factibilidad de implementación de innovación tecnológica
<p><b>Hito 3:</b> Formación de los docentes del Departamento de Ciencias Ambientales en transformación digital implementado.</p>	<p>3.1 Aplicación de herramientas y metodologías para la transformación digital del proceso de enseñanza aprendizaje.</p> <p>3.2 Capacitación de los docentes en herramientas y metodologías para la transformación digital.</p>	Reporte sobre el nivel de aplicación de la transformación digital en cursos que dicta el Departamento de Ciencias Ambientales

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

Mes 12 a Mes 24	3.3 Monitoreo del nivel de implementación de la transformación digital en los cursos que dicta el Departamento de Ciencias Ambientales	
<b>Hito 4:</b> Plan de Marketing para oferta curricular de programa de pregrado y continuo educativo diseñado y con propuesta de implementación. Mes 24 a Mes 36	4.1 Estudio de alcances y público objetivo. 4.2 Análisis de vinculación con el medio. 4.3 Elaboración de estrategia comunicacional y plan de medios. 4.4 Elaboración de infraestructura digital e implementación. 4.5 Propuesta de implementación de campañas de difusión y posicionamiento.	Informe de Plan de Marketing para los programas del Departamento de Ciencias Ambientales.

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3	Total
Número de propuestas de creación/reapertura de carreras	0	1	1	0	2
Cobertura de cursos con transformación digital para el proceso de enseñanza aprendizaje que imparte el Departamento de Ciencias Ambientales	0	0%	20%	30%	50%
Implementación Plan de Marketing para todos los programas de pregrado del Departamento de Ciencias Ambientales	0	0%	0%	100%	100%

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Diseño de programas de educación continua, pregrado y postgrado en el Departamento de Cs. Biológicas y Químicas.
<b>Cargo Responsable</b>	Director Departamento
<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Educación continua
	Dirección de postgrado
	VRA

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	x
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Diseñar programas de educación continua, pregrado y/o postgrado en el departamento de Cs. Biológicas y Química, atender necesidades formativas y de capacitación de profesionales de la comunidad de la macro región sur.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1.</b> Diagnóstico de capacidades instaladas y necesidades del mercado.</p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1. Análisis FODA del personal del departamento.</p> <p>1.2. Estudio de mercado</p> <p>1.3. Evaluación y selección de propuesta a diseñar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Informe de resultado del análisis FODA.</li> <li>● Informe del estudio de mercado.</li> <li>● Informe anexo de acta de consejo de departamento (decisión colegiada) sobre priorización de programas de acuerdo a informe de estudio de mercado.</li> </ul>
<p><b>Hito 2.</b> Programas a implementar diseñados</p> <p><i>Mes 06 a Mes 18</i></p>	<p>2.1. Diseño de programas de cursos, diplomados y/o post-títulos.</p> <p>2.2. Diseño de un programa de carrera de pregrado.</p> <p>2.3. Diseño de un programa de Magister.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Plan de estudio (perfil profesional, competencias, campo ocupacional, programas de curso) para cada programa.</li> <li>● Resolución de creación de programas</li> </ul>
<p><b>Hito 3.</b> Formalización de los programas diseñados en la unidad que corresponda dentro de la institución</p> <p><i>Mes 18 a Mes 24</i></p>	<p>3.1. Presentación de programas a dirección de educación continua (Cursos, diplomados y/o post-títulos)</p> <p>3.2. Presentación de programas de carrera de pregrado a VRA a evaluación institucional.</p> <p>3.3. Presentación de programas de magister diseñado a evaluación institucional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Formulario de presentación de programas.</li> </ul>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Número de programas de educación continua diseñados (Cursos, diplomados, post-títulos)	0	0	2	3
Número de programas de pregrado diseñado	0	0	1	1
Número de programas de postgrado diseñado	0	0	1	1

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Instalación de la nueva estructura organizacional de la Facultad de educación
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Decanato
--------------------------	----------

<b>Unidades colaboradoras</b>	VRA
	VIP
	VRAE
	VER
	Secretaría General

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	X

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	<b>Instalar la nueva estructura organizacional de la Facultad de Educación</b>
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1:</b> Sensibilizar a la Facultad de Educación en el proceso de cambio e instalación de la nueva estructura  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Socializar con el claustro del profesorado la estructura organizacional aprobada por el Honorable Consejo Superior.	Documento de proceso de sensibilización de la nueva estructura organizacional aprobada (acta, evidencia de las jornadas, firmas).
	1.2 Socializar del cambio de estructura a los centros de estudiantes de la Facultad de Educación.	
	1.3 Realización de jornadas para transmitir el sentido del cambio organizacional en la Facultad.	
<b>Hito 2:</b> Diseño y planificación de la nueva estructura organizacional  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	2.1 Análisis de la distribución de académicos por departamento	Documento de diseño y planificación de la nueva estructura organizacional a instalar.
	2.2 Análisis de perfiles y roles de la estructura organizacional (decanato, vicedecanato, consejo de facultad, departamentos, escuela de pregrado, posgrado, educación continua, centros, etc.).	
	2.3 Análisis y propuesta de ajustes reglamentarios a la Secretaría General	
<b>Hito 3:</b> Instalación de nueva estructura organizacional de la facultad (decanato, vicedecanato, consejo de facultad, departamentos, escuela de pregrado, posgrado, educación continua, centros, etc.).  <i>Mes 06 a Mes 18</i>	3.1 Procesos de inducción a la nueva lógica y estructura organizacional	Documento proceso de instalación de la nueva estructura organizacional.
	3.2 Elaboración de plan estratégico (portafolio de proyectos) por departamento, según las líneas disciplinarias.	
	3.3 Implementación de la nueva estructura y plan estratégico de los departamentos	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Hito 4:</b> Monitoreo y evaluación de la implementación de la nueva estructura  <i>Mes 18 a Mes 30</i>	4.1 Realización de jornadas de evaluación participativa del proceso de implementación de la nueva estructura	Documento de síntesis de la evaluación de la implementación de la nueva estructura organizacional de la facultad.
	4.2 Análisis del cumplimiento de la planificación y de las necesidades emergentes o no contempladas en la planificación.	
	4.3 Sistematización de mejoras al proceso	
	4.4 Presentación de mejoras y necesidades emergentes de la implementación de la nueva estructura organizacional de la Facultad a Consejo de Facultad y Vicerrectoría Académica.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% de avance de diseño y planificación de la nueva estructura organizacional de la Facultad de educación	0	100%		
% de unidades implementadas de la nueva estructura organizacional de la Facultad de educación	0	60%	80%	100%

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Internacionalización de la Facultad de Educación UC Temuco.
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Decanato
--------------------------	----------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría de Extensión y RRII
	Vicerrectoría de Investigación y Postgrado
	Vicerrectoría Académica
	Secretaría General
	Contraloría

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer la vinculación externa de la Facultad de Educación UC Temuco para posicionarla a nivel internacional en sus funciones de docencia, investigación, vinculación y gestión.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1 Actualización del estado de situación de las alianzas estratégicas internacionales de la Facultad de Educación UC Temuco.</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Revisión de los marcos normativos y política nacional e institucional en relación a la internacionalización. 1.2 Revisión de los convenios internacionales. 1.3 Análisis relacional del estado de las alianzas estratégicas y de los marcos normativos y políticas.	<b>Informes del estado de la situación.</b>
<b>Hito 2: Diseño programa de internacionalización</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Establecer estrategias de procesos de internacionalización. 2.2 Diseño programa de internacionalización, que incluya articulación efectiva con instituciones extranjeras, el plan de movilidad internacional presencial y virtual, y Plan de difusión, entre otros. 2.3 Validación en el Claustro de Facultad	<b>Documento Programa de Internacionalización</b>
<b>Hito 3: Implementación de un Programa de internacionalización de la Facultad de Educación UC Temuco.</b>  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	3.1. Coordinación operativa para la implementación del programa de internacionalización 3.2 Fase piloto de Implementación del programa de internacionalización 3.3 Implementación del programa de internacionalización 3.4 Monitoreo y seguimiento del programa de internacionalización de la Facultad UC Temuco.	<b>Informe de Monitoreo y Seguimiento del Programa de internacionalización de la Facultad de Educación UC Temuco.</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Hito 4: Evaluación.</b>  <i>Mes 24 a Mes 30</i>	4.1 Evaluación de la ejecución del programa de internacionalización.	Plan de mejora.
	4.2. Evaluación de impacto de las acciones del programa de internacionalización.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% de Implementación del programa de internalización	0	30	60	100
% de cumplimiento de las acciones de internacionalización planificadas en el Programa	0	30	60	100

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Plan de posicionamiento de la Facultad de Arquitectura, Artes y Diseño
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Decanatura FAAD
--------------------------	-----------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	

**Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)**

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

**Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)**

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

**Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)**

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

**Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)**

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	X

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Desarrollar y fortalecer las capacidades de posicionamiento y visibilidad de la Facultad en espacios especializados y no especializados de difusión y discusión, tanto a nivel nacional como internacional.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1: Plan de difusión y vinculación digital FAAD ejecutado.</b></p> <p><i>Mes 01 a Mes 06</i></p>	<p>1.1. Implementación de un plan de difusión en redes sociales.</p> <p>1.2. Actualización y robustecimiento de material académico para la web FAAD.</p> <p>1.3. Integrar bases de datos de ex alumnos FAAD.</p>	<p>- Página web actualizada con información de ex estudiantes, material intelectual de los tres departamentos.</p> <p>- Activa presencia en redes sociales.</p>
<p><b>Hito 2: Acciones de vinculación con el medio a través de la creación artística con impacto en la comunidad realizadas</b></p> <p><i>Mes 06 a Mes 12</i></p>	<p>2.1. Instalación obra “Tejido de Fraternidad” en espacios públicos de alta concurrencia.</p> <p>2.3. Registro de prensa de las actividades de vinculación artística.</p>	<p>- Cobertura en medios de prensa nacionales/internacionales.</p>
<p><b>Hito 3: Participación en actividades de disseminación del conocimiento e integración de grupos de investigación y creación desarrolladas.</b></p> <p><i>Mes 12 a Mes 18</i></p>	<p>3.1. Promover la asistencia a eventos científicos y creativos, nacionales e internacionales, en calidad de ponente/expositor/invitado.</p> <p>3.2. Coordinar la integración de académicos en equipos inter/transdisciplinarios de investigación y creación.</p>	<p>- Certificados de participación en eventos científicos/creativos de académicos de los tres departamentos (mínimo 1 por departamento).</p> <p>- Publicaciones enviadas y/o proyectos postulados como miembros de equipos inter/transdisciplinarios (mínimo 2).</p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Hito 4: Publicaciones FAAD creadas</b>  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.1. Instauración de un Comité Editorial FAAD.	- Comité Editorial FAAD creado (con dirección, editores, diseñador y secretaría de redacción). - Publicación libro Workshop FAAD 2022. - Publicación de dossier de curso Arquitectura (mínimo 1).
	4.2. Publicación anual vinculada al Workshop de Facultad.	
	4.3. Publicación dossier de cursos.	
<b>Hito 5: Actividad internacional de creación y discusión creativa "Trienal Araucanía" organizada (Etapa 1)</b>  <i>Mes 24 a Mes 30</i>	5.1. Creación de Comisión Ejecutiva Organizadora.	- Plan de desarrollo de evento "Trienal Araucanía".
	5.2. Convocatoria de participación.	
	5.3. Recepción de propuestas y organización de eventos.	
<b>Hito 6: Actividad internacional de creación y discusión creativa "Trienal Araucanía" organizada (Etapa 2)</b>  <i>Mes 30 a Mes 36</i>	6.1. Contactos internacionales.	- Publicación de libro con referato externo con las ponencias/muestras/exposiciones.
	6.2. Desarrollo del evento.	
	6.3. Publicación de material intelectual.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Cobertura en medios de prensa especializados y no especializados nacionales e internacionales	0	1	1	1
Publicaciones producidas desde la FAAD	1	1	1	2

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento del sello de la Facultad de Arquitectura, Artes y Diseño
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Decanatura FAAD
--------------------------	-----------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	X

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Desarrollar iniciativas en los ámbitos de docencia, gestión, investigación y vinculación con el medio que permitan expresar de manera explícita y pública los fundamentos que guían el desarrollo de la FAAD.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>3</sup>
<b>Hito 1: Workshop FAAD desarrollado y consolidado</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.4. Organización Workshop FAAD 2022. 1.5. Desarrollo Workshop FAAD 2022. 1.6. Publicación resultados Workshop FAAD 2022.	- Publicación con los resultados del Workshop FAAD 2022.
<b>Hito 2: Programa Magíster en Creación Transdisciplinar implementado.</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Aprobación del MCT por parte del Consejo Superior. 2.2. Difusión del MCT en la comunidad. 2.3. Dictar la primera versión del MCT durante el año 2023.	- Decreto de aprobación y apertura del Magíster en Creación Transdisciplinar para el año 2023.
<b>Hito 3: “Premios al mérito creativo y artístico FAAD” creados</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1. Creación de un Comité de Selección y Evaluación. 3.2. Desarrollo de jornadas deliberativas y selección de candidatos. 3.3. Selección de ganador y notificación. 3.4. Ceremonia de premiación y reconocimiento.	- Registro fotográfico/audiovisual de la premiación.
<b>Hito 4: “Exposición Anual de Talleres de Facultad” desarrollada</b>  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.1. Exposición anual talleres de Arquitectura 4.2. Exposición anual talleres de Artes Visuales 4.3. Exposición anual talleres de Diseño	- Registro fotográfico/audiovisual de la exposición.
<b>Hito 5: Actividad internacional de creación</b>	5.1. Creación de Comisión Ejecutiva Organizadora.	- Plan de desarrollo de evento

<sup>3</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>y discusión creativa “Congreso Creativo” – organizada (Etapa 1)</b>  <i>Mes 24 a Mes 30</i>	5.2. Convocatoria de participación.	“Trienal Araucanía”.
	5.3. Recepción de propuestas y organización de eventos.	
<b>Hito 6: Actividad internacional de creación y discusión creativa “Congreso Creativo” organizada (Etapa 2)</b>  <i>Mes 30 a Mes 36</i>	6.1. Contactos internacionales.	- Publicación de libro con referato externo e ISBN con las ponencias/muestras/exposiciones.
	6.2. Desarrollo del evento.	
	6.3. Publicación de material intelectual.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>4</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Programa de Magíster creados	0	0	1	1
Premiaciones realizadas.	0	0	1	1

<sup>4</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Cultura de la excelencia de la Facultad de Arquitectura, Artes y Diseño.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Decanatura FAAD
--------------------------	-----------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X

Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	X

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Instaurar prácticas de autoevaluación, reflexión, perfeccionamiento y aseguramiento de la excelencia que permita a estudiantes y docentes alcanzar los más altos estándares posibles de calidad en todas las labores que desempeñan.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>5</sup>
<b>Hito 1: Claustros de Autoevaluación de Calidad Académica realizados</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.7. Claustro de autoevaluación del Departamento de Arquitectura.	- Actas de los claustros de autoevaluación.
	1.8. Claustro de autoevaluación del Departamento de Artes.	
	1.9. Claustro de autoevaluación del Departamento de Diseño.	
<b>Hito 2: Pilotaje del reglamento y sistema de evaluación de obras creativas ejecutados</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Creación de una Comisión Evaluadora Externa.	- Informes de calificación.
	2.2. Recepción y calificación de material creativo.	
	2.3. Retroalimentación e información de calificaciones a los académicos.	
<b>Hito 3: Sistema "Aulas abiertas" implementado</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1. Postulación de cursos a las "Aulas abiertas".	- Guías de Aprendizaje cursos "Aulas abiertas".
	3.2. Selección de cursos a dictar.	
	3.3. Desarrollo de los cursos de "Aulas abiertas".	
<b>Hito 4: "Exposición Anual de Talleres de Facultad" desarrollada</b>  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.1. Exposición anual talleres de Arquitectura	- Registro fotográfico/audiovisual de la exposición.
	4.2. Exposición anual talleres de Artes Visuales	
	4.3. Exposición anual talleres de Diseño	
<b>Hito 5: Planta académica FAAD perfeccionada</b>  <i>Mes 24 a Mes 30</i>	5.1. Participación en actividades de capacitación técnica y/o perfeccionamiento académico Departamento de Arquitectura.	- Certificado de capacitación y/o perfeccionamiento.
	5.2. Participación en actividades de capacitación técnica y/o perfeccionamiento académico Departamento de Diseño.	

<sup>5</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	5.3. Participación en actividades de capacitación técnica y/o perfeccionamiento académico Departamento de Arte.	
<b>Hito 6: Evaluación de ciclo de las carreras de pregrado de la FAAD.</b>  <i>Mes 30 a Mes 36</i>	6.1. Evaluación de ciclo carrera de Arquitectura.	- Informes de evaluación de ciclo por carrera.
	6.2. Evaluación de ciclo carrera de Diseño.	
	6.3. Evaluación de ciclo carrera de Artes Visuales.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>6</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Informes de Calificación de obras creativas.	0	1	1	1
Guías de Aprendizaje "Aulas abiertas"	0	0	1	2

<sup>6</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento, expansión e innovación de la oferta educativa en pregrado en el área creativa
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Decanatura FAAD
--------------------------	-----------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	X

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Innovar la oferta educativa a través del diseño e implementación de una nueva carrera en oficios creativos.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación[1]
<b>Hito 1: Diseño curricular de la carrera de oficios creativos</b> <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1. Recoger información para la creación de nueva carrera	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documento de creación de carrera</li> <li>- Aprobación de la carrera</li> </ul>
	1.2. Diseño de propuesta de carrera (perfil, competencias e itinerario)	
	1.3. Aprobación de la propuesta	
<b>Hito 2: Diseño de programas de carrera</b> <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Diseñar los programas de carrera	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actas de Jornadas validación</li> <li>- .Proyecto de carrera enviado a DGD</li> </ul>
	2.2. Validar los programas de carrera	

	2.3. Incorporar los programas al proyecto de carrera	
<b>Hito 3: Implementación de la carrera</b> <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1. Inicio de la primera cohorte de la carrera	Programación SIGVU con primer semestre implementado
<b>Hito 4: Evaluación de la implementación de la carrera</b> <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.1. Claustro de evaluación de implementación de carrera	a
	4.2. plan de mejora de implementación de carrera	

[1] Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

### 3. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>7</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>
Diseño de carrera Oficios Creativos	0	1	0
Implementación de carrera	0	0	1

<sup>7</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.





UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Reestructuración de la gestión interna del posgrado e I+D+i de la Facultad de Recursos Naturales.
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Decano
--------------------------	--------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Departamentos
	Directores programas posgrado
	DIRPOS
	VIP

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	X
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	X

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Optimizar la gestión de los programas de posgrado e I+D+i de la Facultad de RR. NN. a través de una reestructuración administrativa interna para mejorar los servicios a los usuarios y servidores.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1: Diagnóstico de situación actual de gestión del posgrado y la I+D+i.</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1. Análisis de situación actual 1.2. Entrevistas a usuarios 1.3. Elaboración de diagnóstico	<b>Documento de diagnóstico</b>
<b>Hito 2: Propuesta de nueva estructura de gestión del posgrado y la I+D+i.</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Nueva propuesta de gestión del posgrado. 2.2. Nueva propuesta de estructuración de laboratorios de investigación y servicios (o Unidades Funcionales). 2.3. Elaboración de documento	<b>Documento con nueva propuesta de gestión del posgrado e I+D+i.</b>
<b>Hito 3: Puesta en marcha de nueva estructura administrativa y resolución de Unidades Funcionales.</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1. Implementación de nueva estructura de unidad de posgrado. 3.2. Reconocimiento de Unidades Funcionales.	Implementación de propuesta y obtención de resolución de Unidades Funcionales.

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Unidad de gestión de posgrado	0	0	1	
Unidad de gestión I+D+i	0	0	1	
Nº de laboratorios con resolución	4	7	10	

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Mejoramiento de los indicadores de docencia de pre y posgrado en la Facultad de RR.NN.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Decano
--------------------------	--------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Departamentos
	DGD

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	x
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	x
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	x

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Mejorar los indicadores de docencia de los programas de pre y posgrado de la Facultad de RR.NN. a través del desarrollo de estrategias que incrementen el aprendizaje significativo en los estudiantes.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1.</b> Diagnóstico de los indicadores de docencia de los programas de pre y posgrado de la Facultad <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1. Determinar el perfil de estudiantes de primer año de los programas de la Fac. de RR.NN..	Reporte con indicadores relevantes
	1.2. Determinar la línea base de los indicadores de docencia de la Facultad considerando aprobación primer año, retención y titulación.	
	1.3. Determinar la empleabilidad oportuna y pertinente de titulados de programas de la Fac. de RR.NN.	
<b>Hito 2.</b> Diseño de estrategias de mejora de indicadores de docencia. <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Determinación de indicadores a mejorar.	Informe con requerimientos y estrategias de mejora.
	2.2. Definición de estrategias de mejora.	
	2.4. Determinación de requerimientos de infraestructura y equipamiento requeridos para la mejora de indicadores.	
<b>Hito 3.</b> Aplicación de estrategias para mejorar los indicadores de docencia de la Facultad. <i>Mes 12 a Mes 24</i>	3.1. Aplicación de estrategias de mejora.	Informe con verificación de mejora de indicadores de docencia
	3.2. Mejoramiento de índices	
	3.3. Implementación de requerimientos de equipos e infraestructura.	

<sup>1</sup>Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Aprobación	?	?		
Titulación	?	?		
Retención	?	?		
Empleabilidad	?	?		

---

<sup>2</sup>Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Incremento de los indicadores de producción científica de alto impacto en la Facultad de RR.NN.
------------------------	---

<b>Cargo Responsable</b>	Decano
--------------------------	--------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Departamentos
	Unidades Funcionales

	Dirección de investigación
	VIP

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	x
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	x

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	x
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	x
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

#### 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Incrementar la producción científica de la Facultad de RR.NN. a través del aumento del número y calidad de las publicaciones, el desarrollo de proyectos prioritarios y la vinculación con equipos de investigación intra e interinstitucionales.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1.</b> Diagnóstico de la producción científica de la Facultad <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1. Determinar la línea base de la producción científica por cuartiles por número de académicos adscritos a la Facultad y por categoría.	Informe cuantitativo N°1 en base a Incites de WOS u otra recomendada por ANID.
	1.2. Inventariar la infraestructura y equipamiento disponible para investigación.	

<sup>1</sup>Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	1.3. Definición de líneas estratégicas de investigación en la Facultad.	
<b>Hito 2.</b> Requerimientos necesarios para aumentar la productividad científica de calidad. <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Determinar las competencias necesarias para el desarrollo de una investigación efectiva.	Informe con requerimientos y estrategias de capacitación.
	2.2. Desarrollo de capacitación para la formulación de proyectos exitosos.	
	2.3. Desarrollo de capacitación para la publicación efectiva en la mejora de los indicadores de productividad científica.	
<b>Hito 3.</b> Aplicación de estrategias para mejorar el desempeño de la productividad científica identificadas. <i>Mes 12 a Mes 24</i>	3.1. Diseño de estrategias de incremento de la productividad científica (con relación al diagnóstico y requerimientos levantados)	Informe con verificación de indicadores de incremento de productividad.
	3.2 Implementación de estrategias diseñadas	
	3.3.Evaluación y mejora de estrategias implementadas	
	3.4. Desarrollo de un plan de mejoramiento y mantenimiento de equipos utilizados en actividades de investigación.	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Publicaciones /JC	1	1	1,1	1,2
Proy. prioritarios/JC	0,09	0,1	0,2	0,3
Índice h promedio facultad (Base WoS, n=52)	2,5	2,6	2,7	2,8

<sup>2</sup>Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Diversificación, ampliación y articulación de los programas formativos
<b>Cargo Responsable</b>	Decanato
<b>Unidades colaboradoras</b>	Direcciones de Departamento
	Vicerrectoría Académica
	Vicerrectoría de Extensión y RRII

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	x
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	x
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

Objetivo del Proyecto	Monitoreo y evaluación de la implementación de la nueva estructura
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b>  <b>Diseño y actualización de la oferta formativa de pregrado y posgrado</b>  <i>Mes 01 a Mes 12</i>	1.1. Análisis de las necesidades del contexto local respecto a la oferta/demanda en la macro zona sur.  1.2. Diseño de nuevas carreras y programas de posgrado*(sujeto a la nueva estructura).  1.3. Presentación de nuevos programas en Consejo de Facultad	<b>-Informe diagnóstico de la oferta/demanda en formación de profesores en la macro zona sur.</b>  <b>-Diseño de las nuevas carreras y programas de posgrado y aprobación de Consejo de Facultad</b>
<b>Hito 2:</b> <b>Implementar la oferta formativa de pregrado</b>  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	2.1. Implementación de programas de pregrado según necesidades detectadas  2.2. Seguimiento y factibilidad de la oferta formativa implementada.	<b>-Informes de seguimiento de estudio, implementación, y factibilidad (24 meses).</b>
<b>Hito 3:</b> <b>Análisis y Articulación de la oferta formativa de Educación Continua con los departamentos</b>  <i>Mes 6 a Mes 24</i>	3.1. Análisis de las necesidades del contexto local respecto a la oferta/demanda de programas de educación continua para profesores y otros profesionales en la macro zona sur por parte de Educación Continua en coordinación con los nuevos departamentos.  3.2. Diseño e implementación de programas asociados a la formación de continua según necesidades detectadas y en articulación con los departamentos.  3.3. Seguimiento y factibilidad de la oferta formativa implementada.	<b>-Informe diagnóstico de la oferta/demanda en formación de educación continua para profesores y otros profesionales en la macro zona sur (Mes 12).</b>  <b>-Informes de seguimiento de diseño, implementación, y factibilidad (18 meses y 24 meses)</b>

## 1. Indicadores y Metas

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
% de avance en diseño de programas de posgrado de lo planificado	0	50%	100%	
% de Implementación la oferta formativa de pregrado de lo planificado	0	50%	100%	
% de Implementación la oferta formativa de educación continua de lo planificado	0	50%	100%	

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Interculturalidad de forma Transversal en la Facultad de Educación
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Decanato
--------------------------	----------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Directores/as de Departamento
	Centros de Investigación UC Temuco
	Vicerrectoría de Investigación y Postgrado
	Vicerrectoría de Extensión y RRII
	Vicerrectoría Académica

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	<b>Fortalecer el enfoque intercultural en el quehacer de la Facultad de Educación para transversalizar en docencia, investigación y vinculación con el medio.</b>
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1:</b> Elaboración de “Documento Ejecutivo” con definiciones conceptuales.  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Formalización de equipo de trabajo para la elaboración del Documento.	* Documento Ejecutivo publicado (con ISBN).
	1.2 Selección de conceptos claves y protocolo de convivencia intercultural.	
	1.3 Edición y publicación del documento.	
<b>Hito 2:</b> Diseño de la Carrera de Pregrado “Pedagogía en Lengua y Cultura Mapuche”.  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Elaboración de diagnóstico participativo.	* Diseño de Plan de Estudio entregado a Vicerrectoría Académica.
	2.2 Construcción del Plan de Estudio.	
<b>Hito 3:</b> Inclusión de actividades curriculares con enfoque intercultural en carreras de pregrado.  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Encuentros con docentes y estudiantes de las carreras para sensibilizar sobre la temática.	* Informe de diseño de actividades curriculares por Carrera.
	3.2 Diseño de actividades curriculares por carrera que incluyan el enfoque intercultural.	
<b>Hito 4:</b> Vinculación con el medio social del territorio mapuche.  <i>Mes 18 a Mes 24</i>	4.1 Formalización de alianzas con organizaciones mapuche del territorio de Wallmapu.	* Convenios firmados con organizaciones mapuche. * Acta de validación y cierre de actividades en SIGVU.
	4.2 Realización de “Foros Permanentes” con distintas instituciones y organizaciones.	
<b>Hito 5:</b> Producción científica y socialización de resultados.  <i>Mes 24 a Mes 30</i>	5.1 Postulación anual de proyectos con perspectiva intercultural.	* Dossier de resúmenes que incluya: postulación a proyecto; envío de publicación; participación en jornadas.
	5.2 Elaboración de publicaciones con resultados.	
	5.3 Realizar jornadas de difusión.	

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Nº de carreras con actualización de actividades curriculares	0	2	4	6
% de cumplimiento de las acciones planificadas en el Programa de Vinculación con el Medio	0	30	60	100
Nº de publicaciones aceptadas	0	4	8	12

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Desarrollo profesional continuo
------------------------	---------------------------------

<b>Cargo Responsable</b>	Directores/as Departamentos
--------------------------	-----------------------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría Académica (CEDID)
	Decanato
	Vicedecanato

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer el desarrollo profesional continuo en la Facultad de Educación para responder a las necesidades propias de las disciplinas.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<p><b>Hito 1:</b> Programa de inducción en la FID y actualización disciplinar</p> <p><i>Mes 01 a Mes 12</i></p>	<p>1.1 Diagnóstico de necesidades de actualización.</p> <p>1.2. Diseño el Plan anual de inducción en la FID y actualización disciplinar</p> <p>1.3 Implementación acciones del Plan anual de inducción en la FID y actualización disciplinar</p> <p>1.4 Monitoreo y seguimiento de las acciones del Plan anual de inducción en la FID y actualización disciplinar</p>	<p>Documento Programa de inducción en la FID y actualización disciplinar</p> <p>Informe de monitoreo y seguimiento semestral.</p>
<p><b>Hito 2</b> Implementación del Plan de Seguimiento y de Evaluación del proceso de formación, acompañamiento y transferencia al aula universitaria (FAT)</p> <p><i>Mes 12 a Mes 24</i></p>	<p>2.1 Coordinación del proceso de FAT</p> <p>2.2 Fase 1: Autodiagnóstico y auto - adscripción a un área de mejoramiento</p> <p>2.3 Fase 2: Desarrollo del trabajo I</p> <p>2.4 Fase 3: Desarrollo del trabajo II</p> <p>2. 5 Fase 4: Instancias de comunicación de avances y transferencia de saberes</p> <p>2.6 Monitoreo, seguimiento y evaluación</p>	<p>Informe Plan de seguimiento y de Evaluación del proceso de formación, acompañamiento y transferencia al aula universitaria (FAT) por fases</p>
<p><b>Hito 3: Evaluación.</b></p> <p><i>Mes 24 a Mes 30</i></p>	<p>3.1 Evaluación de la ejecución del Plan de Seguimiento y de Evaluación del proceso de formación, acompañamiento y transferencia al aula universitaria (FAT)</p>	<p>Plan de mejora</p>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

	3.2 Evaluación de impacto Plan de Seguimiento y de Evaluación del proceso de formación, acompañamiento y transferencia al aula universitaria (FAT)	
	3.3 Evaluación de la ejecución del Plan anual de inducción en la FID y actualización disciplinar	
	3.4 Evaluación de impacto del Plan anual de inducción en la FID y actualización disciplinar	

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
% de acciones de actualización planificadas en el Programa	0	100		
% de académicos que participan en el FAT	0	30	60	100
	0			

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Fortalecimiento de la vinculación con el medio y formación a lo largo de la vida del Departamento de Ciencias Veterinarias y Salud Pública
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Director Departamento de Ciencias Veterinarias y Salud Pública
--------------------------	--

<b>Unidades colaboradoras</b>	Dirección de Educación Continua

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto 1	Ampliar la oferta de programas de educación continua en el Departamento de Ciencias Veterinarias y Salud Pública
-------------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> <b>Identificar líneas potenciales para el desarrollo de programas de educación continua</b> <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Generar grupos por áreas para dialogar sobre líneas de desarrollo en común 1.2 Presentación de conclusiones (propuestas) de cada grupo y retroalimentación de pares 1.3 Presentación propuesta de programa de educación continua	<b>Informe compilado de propuestas de programas de educación continua</b>
<b>Hito 2</b> <b>Definición de oferta de programas de educación continua para su implementación</b> <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Establecer criterios académicos para la selección de programas de educación continua a implementar 2.2 Establecer criterios económicos para la selección de programas de educación continua a implementar 2.3 Selección de programas de educación continua para su implementación	<b>Informe de definición de programas para ser presentados a educación continua</b>
<b>Hito 3</b> <b>Formulación y entrega de programas de educación continua</b> <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Grupos de trabajo vinculados a cada programa formulan el programa respectivo apoyados por educación continua 3.2 Presentación de programas al Departamento de Ciencias Veterinarias y Salud Pública 3.3 Entrega de programas a educación continua	<b>Resolución desde educación continua</b>

2. Indicadores y Metas

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Informes sobre propuesta de programas de educación continua (Hitos 1 y 2)	0	2		
Envío de programas de Curso/Diplomado/Postítulo a Dirección de Educación Continua (Hito 3)	0		1 <sup>3</sup>	

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

<sup>3</sup> Número es referencial al cumplimiento del Hito 3, que no indica el número de programas que serán enviados.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Estudios Interculturales
<b>Cargo Responsable</b>	Decano Facultad Ciencias Sociales y Humanidades
<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Internacionales

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	x
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Desarrollar nuevas áreas relativas a los estudios interculturales, tales como lenguas indígenas, procesos migratorios, relaciones de género, entre otras.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Congreso Internacional de Psicología forense, Pueblos indígenas e Interculturalidad  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Conformación de comité científico intercultural e interdisciplinario del Congreso	Actas (que incluyen Constancia SIGVU y resúmenes de ponencias)
	1.2 Organización de Congreso	
	1.3 Convocatoria y difusión	
	1.4 Programación de Congreso	
	1.5 Ejecución de Congreso	
<b>Hito 2</b> Programa de Actividades de extensión en materia de estudios interculturales creado  <i>Mes 07 a Mes 12</i>	2.1 Creación de un programa de actividades 2.2 Difusión de un calendario de actividades de extensión 2.3 Implementación de las actividades de extensión	Listado de actividades de extensión de SIGVU
<b>Hito 3:</b> Diseño de programas de Educación continua en estas áreas (Lenguas indígenas, procesos migratorios, relaciones de género)  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	3.1. Elaboración de propuestas de Educación continua	Programas de educación aprobados por la DEC
	3.2 Difusión de programas de Educación continua	
	3.3 Implementación de programas de Educación continua	
<b>Hito 4:</b> Lineamientos para una Política Cultural en la UC Temuco en conjunto con la VER  <i>Mes 12 a 18</i>	4.1 Conformación de comisión académica y directiva a cargo 4.2 Revisión y actualización de antecedentes institucionales disponibles 4.3 Definición de lineamientos 4.4 Validación	Actas de reuniones de coordinación y acuerdos.  Documento validado institucionalmente (FCSH y VER, otra unidad).

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Actividades de extensión en materia de estudios interculturales ejecutadas	0	5	10	15
Cursos de educación Continua en el área de los Estudios Interculturales formulados	0	6	9	12

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Articulación Programas de Pre y Post Grado
<b>Cargo Responsable</b>	Decano Facultad Ciencias Sociales y Humanidades
<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría de Investigación y Post Grado
	Dirección de Educación Continua
	Dirección General de Docencia
	NEII

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	X
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fortalecer la articulación entre los programas de pre y posgrado de la Facultad, contribuyendo tanto a la consolidación de los programas ya existentes, como a la creación y desarrollo de nuevos programas.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Propuesta de ajuste curricular de las carreras de pregrado para su articulación con programas de posgrado  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Revisión de la normativa de posgrado que permita la articulación y/o convalidación de asignaturas del pregrado en el posgrado  1.2 Revisión de incentivos en rebajas de arancel de posgrado para estudiantes destacados de la Universidad	Propuesta de ajuste curricular
<b>Hito 2</b> Propuesta de creación nueva carrera de pregrado: Licenciatura en Estudios del Lenguaje  <i>Mes 07 al Mes 12</i>	2.1 Conformación del Comité Académico 2.2 Revisión de la propuesta presentada en 2021 2.3 Presentación de nueva propuesta según formatos y plazos definidos por VRA.	Pre-perfil programa de pregrado
<b>Hito 3</b> Plan de fortalecimiento de matrículas y retención de las carreras de Sociología, Ciencia Política y Administración Pública  <i>Mes 1 a Mes 6</i>	3.1 Contratación community manager para redes sociales de las carreras y depto. 3.2 Difusión de actividades desarrolladas por la facultad y sus respectivos departamentos y carreras 3.3 Articulación entre actividades de la Facultad y la universidad para favorecer las postulaciones y matrículas	Informe anual del plan de fortalecimiento

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><b>Hito 4</b> Análisis curricular para la articulación entre las carreras de Antropología y Arqueología  Mes 01 a Mes 06</p>	<p>4.1 Diagnóstico de problemas y necesidades plan común de Antropología y Arqueología  4.2 Diseño de plan de mejora en la búsqueda de un mayor equilibrio en la formación disciplinar</p>	<p>Documento validación DGD, VRA</p>
<p><b>Hito 5</b> Plan común de las Carreras de Antropología y Arqueología  Mes 07 a mes 12</p>	<p>5.1 Implementación de plan de mejoras (en plan de estudios y/o en gestión curricular)</p>	<p>Documento validación DGD, VRA</p>
<p><b>Hito 6:</b> Acreditación de programas de magíster <i>Mes 07 a Mes 12</i></p>	<p>6.1 Procesos de autoevaluación  6.2 Elaboración del informe y propuestas de mejora</p>	<p>Informe de Autoevaluación para la acreditación de programas de magíster  Informe visita de pares</p>
<p><b>Hito 7:</b> Incremento de la oferta de Educación Continua en el ámbito de los estudios interculturales, las lenguas indígenas y género <i>Mes 13 a Mes 18</i></p>	<p>7.1 Elaboración de propuestas  7.2 Difusión de propuestas  3.3 Implementación de propuesta</p>	<p>Programas aprobados y ofertados de Educación Continua</p>
<p><b>Hito 8</b> Transformación curricular del itinerario formativo del Doctorado en Estudios interculturales.  Mes 7 a Mes 12</p>	<p>8.1 Análisis y revisión curricular del programa  8.2 Propuestas de ajustes curriculares</p>	<p>Documento de revisión y análisis curricular validados por la VIP y DGD</p>

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Columnas de opinión publicadas	0	6	10	12
Estudiantes que reciben apoyo psicoemocional	44	66	88	88
Programas de Educación Continua Aprobados por la DEC	0	4	8	12

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
**2030**

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Incidencia de la Facultad en el medio externo
<b>Cargo Responsable</b>	Decano de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades*
<b>Unidades colaboradoras</b>	Canal UCTV
	VER

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	X
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerreorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	x
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	x
Gestión Institucional	

## 1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Incidir en el entorno inmediato y en la sociedad aportando desde las ciencias sociales y las humanidades, y retroalimentar la labor académica en vinculación con actores locales, regionales y nacionales.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Formulación de series de TV relativas a temáticas trabajadas en la Facultad a través del canal UCTV <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Conformación de un equipo de producción de contenido académico para los programas 1.2 Elaboración de propuesta de contenido para la serie 1.3 Creación de maqueta con el contenido de la serie 1.4 Creación de contenido audiovisual para el canal UCTV	Piloto de la serie en parrilla de canal UCTV
<b>Hito 2:</b> Fortalecimiento de la presencia de la Facultad en Medios Digitales <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Actualización permanente de la página web de la Facultad 2.2 Creación y difusión de cápsulas de los programas de la Facultad	Informe de gestión anual de comunicaciones FCSH
<b>Hito 3:</b> Consultas con actores externos en el marco del proceso de renovación y ajuste curricular <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Conformación de un comité externo 3.2 Uso de instrumentos de recogida de información	Acta de conformación del comité externo
<b>Hito 4</b> Planteamiento de opinión académica permanente en espacios de difusión pública <i>Mes 12 a Mes 18</i>	4.1 Columnas en periódicos digitales nacionales e internacionales 4.2 Publicaciones en muro Facebook del ODISUR 4.3 Publicación Anuario Práctica Antropológica	Columnas y opiniones publicadas  Anuario publicado

## 2. Indicadores y Metas

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Series de TV relativas a temáticas trabajadas en la Facultad a través del canal UCTV	0	1	2	3
Cápsulas difusión de los programas de la Facultad	0	7	14	14

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Desarrollo Interdisciplinario Colaborativo
<b>Cargo Responsable</b>	Decano Facultad Ciencias Sociales y Humanidades
<b>Unidades colaboradoras</b>	ODISUR
	NEII
	VER

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Generar un trabajo colaborativo interdisciplinario al interior de la facultad, que permita potenciar las capacidades instaladas y los recursos disciplinarios disponibles.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Organización de Jornadas internas de investigación y divulgación de la Facultad <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Conformación de un comité organizador	Planificación de la Jornada Interna de Investigación
	1.2 Conformación de un comité editorial	
	1.3 Planificar Jornada interna de investigación	
<b>Hito 2:</b> Ejecución de las Jornadas internas de investigación y divulgación de la Facultad <i>Mes 07 a Mes 12</i>	2.1 Realizar difusión interna de las Jornadas internas de investigación	Acta de la jornada realizada
	2.3 Realización de la jornada interna de investigación	
<b>Hito 3</b> Aprobación del Doctorado en Estudios Sociales y Políticos <i>Mes 07 a Mes 12</i>	3.1 Elaboración itinerario formativo 3.2 Presentación Consejo Académico 3.3 Presentación en el HCS	Acta con la presentación de la propuesta al Honorable Consejo Superior
<b>Hito 4:</b> Edición y Publicación de Libro que reúna los trabajos presentados en la Jornada de Investigación de la Facultad. Edición conjunta con Ediciones UC Temuco <i>Mes 13 a Mes 18</i>	4.1 Conformación de equipo editorial	Libro publicado
	4.2. Selección de capítulos y organización del volumen	
	4.3. Publicación en formato impreso y/o digital	
<b>Hito 5:</b> Producción de	5.1 Organización de ODISUR y NEII para creación de una publicación interdisciplinaria	Productos publicados

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

investigación interdisciplinaria <i>Mes 18 a Mes 24</i>	5.2 Publicación científica o de divulgación (libros, capítulos de libros, revistas, entre otros) realizada	
---	--	--

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Jornadas internas de la Facultad realizadas	0	2	2	2
Publicaciones interdisciplinarias	0	4	5	6

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Desarrollo de investigación pertinente
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Decano Facultad Ciencias Sociales y Humanidades
--------------------------	---

<b>Unidades colaboradoras</b>	NEII
	ODISUR
	CES
	Centro de Políticas Públicas
	CEFIC
	CUHSO

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	X
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	X
Producción científica, artística e intelectual	X
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Fomentar una investigación de carácter pertinente, cuyos resultados y hallazgos tengan una incidencia en las políticas locales y en la ciudadanía canalizando las demandas de la esfera pública para incidir en soluciones sociales.
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Vinculación realizada con actores locales <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Conformación de mesas de trabajo	Actas o certificados de las actividades realizadas (SIGVU)
	1.2 Realización de seminarios con actores locales	
<b>Hito 2:</b> Proyectos de investigación aplicada <i>Mes 07 a Mes 12</i>	2.1 Postulación a proyectos internos	Certificados de postulaciones de proyectos y asistencias técnicas realizadas
	2.2 Postulación a proyectos externos	
<b>Hito 3:</b> Artículos y actividades de divulgación <i>Mes 13 a Mes 18</i>	3.1 Publicación de artículos, capítulos de libros y/o libros	Artículos, capítulos de libros y/o libros publicados
	3.2 Actividades de difusión con actores locales (Conversatorios, Seminarios, Coloquios u otros)	
<b>Hito 4:</b> Postulación de Revista CUHSO a Scopus. <i>Mes 19 a Mes 24</i>	4.1 Preparación de postulación con acompañamiento de asesor externo.	Postulación a Scopus presentada.
	4.2 Presentación de la Postulación a Scopus.	
<b>Hito 5</b> Asesorías técnicas a solicitud de servicios públicos y actores privados <i>Mes 19 a Mes 24</i>	5.1 Habilitación de arqueólogos/as para uso de instrumental disponible en el Laboratorio de Cultura Material	Certificación de la VIP
	5.2 Asesorías técnicas brindadas por la distintas unidades de la Facultad y por académicos/as en particular	Registro SIGVU

## 2. Indicadores y Metas

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
Mesas de trabajo y seminarios con actores locales	0	6	10	16
Asesorías técnicas brindadas por la distintas unidades de la Facultad	0	2	3	4

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Modelo de VcM Facultad de Educación UC Temuco.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Vicedecanato
--------------------------	--------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Vicerrectoría de Extensión y RRII
	Vicerrectoría de Investigación y Postgrado
	Vicerrectoría Académica
	Secretaría General
	Contraloría UC Temuco

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	X

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	X
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	

### Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	X
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Vincular la Facultad de Educación en el medio externo e interno para posicionarla en relación con el modelo de Formación Inicial Docente (FID) con perspectiva territorial.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1 Diseño del Programa de VcM Facultad</b>  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Sistematizar las acciones y actividades de VcM de las Carreras, Departamentos, Centros, Decanato, Pastoral, Post grado que tributan a las funciones de Docencia, Investigación y Gestión Institucional  1.2 Diseñar Programa de VcM  1.3 Establecer mecanismos, instrumentos y protocolos de VcM.	<b>Programa diseñado. Protocolos e instrumentos de VcM</b>
<b>Hito 2: Implementación Monitoreo y seguimiento.</b>  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1. Diseñar el Plan anual de VcM por de las Carreras, Departamentos, Centros, Decanato, Pastoral, Post grado con acciones que tributan a las funciones de Docencia, Investigación y Gestión Institucional  2.2 Implementar acciones del Plan anual de Vcm.  2.3 Monitoreo y seguimiento de las acciones de VcM del Plan de VcM.	<b>Plan anual de VcM. Informe de monitoreo y seguimiento semestral.</b>
<b>Hito 3: Evaluación.</b>  <i>Mes 12 a Mes 18</i>	3.1 Evaluación de la ejecución del Plan de VcM.  3.2 Evaluación de impacto de las acciones del Plan de VcM.	<b>Plan de mejora</b>

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

## 2. Indicadores y Metas

<b>Indicadores<sup>2</sup></b>	<b>Base</b>	<b>Meta Año 1</b>	<b>Meta Año 2</b>	<b>Meta Año 3</b>
% de cumplimiento del Plan de Vcm	0	30	60	100
Número de actividades realizadas respecto del total de acciones planificadas.	0	30	60	100

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.