



UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE  
TEMUCO

PLAN  
2030

# Formulario de Proyecto

## Portafolios Estratégicos de Proyectos

<b>Título Proyecto</b>	Estrategia para la Gestión de Continuidad Operacional en la UC Temuco.
------------------------	--

<b>Cargo Responsable</b>	Prorrectora
--------------------------	-------------

<b>Unidades colaboradoras</b>	Comité de crisis
	Comité de
	DDPER
	DGDC
	DIRCOM

### Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	X
Decisión 6: Transformación Digital	
Decisión 7: Gobernanza Institucional	X
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

### Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	
Transformación digital y desarrollo tecnológico	
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

### Ámbito del Proyecto (puede ser más de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional – PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerreorías)	

### Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Diseñar un plan de gestión de continuidad operacional en la UC Temuco, con capacidad de respuesta oportuna y eficiente, para la reducción de riesgos ante situaciones de contingencias o emergencias. (incendios, terremotos, manifestaciones y/o amenaza bomba, corte de suministros básicos, entre otras).
-----------------------	--

Hitos	Acciones	Medios de verificación <sup>1</sup>
<b>Hito 1</b> Constituir un comité de gestión del riesgo para contingencias y emergencias  <i>Mes 01 a Mes 06</i>	1.1 Definir el alcance, objetivos y funciones del Comité de contingencias y emergencias. 1.2 Definir estructura y metodología de trabajo. 1.3 Definir representantes de los trabajadores y la institución que constituyan el Comité. 1.4 Elaborar y socializar el Decreto de Constitución Comité.	Decreto de constitución Plan de implementación.
<b>Hito 2:</b> Plan de respuesta y reducción del riesgo frente a contingencias y emergencias.  <i>Mes 06 a Mes 12</i>	2.1 Identificar y diagnosticar amenazas o peligros en la UC Temuco (internas o externas). 2.2 Elaborar un Plan que contemple acciones de prevención, actuación y recuperación. 2.3 Generar mecanismos para asignación de recursos que financien propuestas que surjan del plan. 2.4 Aprobar plan para su ejecución	Plan de respuesta y reducción del riesgo.
<b>Hito 3.</b> Implementación del Plan de respuesta y reducción del riesgo.  <i>Mes 12 a Mes 24</i>	3.1 Desarrollar un soporte comunicacional con información de fácil acceso que permite una actuación oportuna ante emergencias (Web, App de alertas, recursos tecnológicos, otros). 3.2 Implementar y ejecutar el Plan.	Soporte comunicacional. Plan en ejecución.

<sup>1</sup> Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

<p><b>Hito 4.</b> Plan de respuesta y reducción del riesgo Etapa de revisión y mejora continua</p> <p><i>Mes 24 a Mes 36</i></p>	<p>4.1 Revisar periódicamente el plan y realizar mejora continua ante un evento.</p> <hr/> <p>4.2 <i>Registro de incidentes con medidas correctivas y preventivas</i></p>	<p>Bitácora de incidentes y seguimiento de las medidas de control.</p>
<p><b>Hito 5:</b> Gestión y articulación para el retorno seguro COVID-19) Periodo 2021. <i>Mes 01 a Mes 12</i></p>	<p>5.1 Generar planes y definición de lineamientos para el retorno seguro de la comunidad universitaria. Articulación con Vicerreorías y Decanaturas.</p> <hr/> <p>5.2 Actualización y adecuación permanente de protocolos, instructivos, planes de implementación. Basados en las directrices de los organismos competentes (MINSAL, MINTRAB, MINEDUC y SES)</p> <hr/> <p>5.3 Definir y ejecutar un instrumento de trazabilidad que permita acciones oportunas.</p> <hr/> <p>5.4 Actualizar y mantener campaña comunicacional de Protocolos Sanitarios.</p> <hr/> <p>5.5 Sistematizar y monitorear cumplimiento de obligaciones generales de seguridad y salud establecidas en la legislación: Dirección del Trabajo, MINEDUC, SUSSESO, MINSAL). Mantener Sello Covid-19.</p>	<p><b>Informes SES, MINEDUC</b> <b>Web comitedecrisis.cl</b></p>

## 2. Indicadores y Metas

Indicadores <sup>2</sup>	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
Mapas de peligro, amenazas y capacidades identificadas por campus. Nro de mapas de diagnóstico / Nro total de campus.	0	80%	10%	10%
Plan integral de respuesta a contingencia y emergencia. Nro de planes de contingencia o emergencias / total amenazas identificadas	0	40%	50%	10%
Implementación de medidas correctivas de las amenazas identificadas en plan de respuesta. Nro de medidas correctivas implementadas / N° de amenazas identificadas (en el plan de respuesta).	0	10%	30%	60%
Plan y plano de evacuación / Nro total de edificios por campus	0	30%	50%	20%

---

<sup>2</sup> Indicador es una métrica que permite dar cuenta del cumplimiento de los hitos comprometidos en el proyecto.