



UNIVERSIDAD
CATÓLICA DE
TEMUCO

PLAN
2030

Formulario de Proyecto

Portafolios Estratégicos de Proyectos

Título Proyecto 1	Nuevo sistema de gestión de la información y datos de los campus
Cargo Responsable	Dirección de Gestión y Desarrollo de Campus
Unidades colaboradoras	Dirección de Informática
	DDPER
	Comité de Sustentabilidad

Decisiones Institucionales PDI 2030 (puede ser más de una)

Decisión 1: Actualizar, diversificar y articular la oferta formativa	
Decisión 2: Inclusión y Equidad	X
Decisión 3: Ser Referente en Interculturalidad	
Decisión 4: Desarrollo del Posgrado	
Decisión 5: Aseguramiento de la Calidad	
Decisión 6: Transformación Digital	X
Decisión 7: Gobernanza Institucional	
Decisión 8: Impacto de la Producción, científica, artística e intelectual	

Ejes de Desarrollo UC Temuco PDI 2030 (puede ser más de uno)

Inclusión, equidad y comunidad	X
Interculturalidad, desarrollo sostenible e internacionalización	X
Transformación digital y desarrollo tecnológico	X
Formación durante toda la vida	
Bienes científicos, tecnológicos y artísticos al servicio de la sociedad	X
Gestión, organización y capacidades para el desarrollo institucional	X

Ámbito del Proyecto (puede ser mas de uno)

Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	
Plan de Desarrollo Institucional - PDI 2030	X
Proyecto Ministerial (Sólo vicerrectorías)	

Función Sustantiva (Sólo Facultades y Departamentos)

Procesos de Formación	
Producción científica, artística e intelectual	
Vinculación con el entorno	
Gestión Institucional	

1. Plan de trabajo: objetivo, hitos, acciones y medios de verificación

Objetivo del Proyecto	Instalar un modelo de gestión de la información y recopilación de datos en los campus universitarios, que permita la entrega de información instantánea del funcionamiento de los campus.
-----------------------	---

Hitos	Acciones	Medios de verificación ¹
Hito 1: Implementar un sistema para control de accesos y accesibilidad de los campus.	1.1 Levantamiento de requerimientos internos. (estudiantes, funcionarios, etc).	Informe o Acta de recepción de implementación y sistemas operando
	1.2 licitación del soporte tecnológico de equipos y software	
	1.3 Instalación del soporte tecnológico, lectores y equipos de control de accesos	
	1.4 Socializar y capacitar a administradores y usuarios del soporte tecnológico y base de datos.	
Hito 2: Implementar un nuevo sistema de la señalética inclusiva en los campus.	2.1. Diseño(1) y desarrollo de sistemas informáticos, instrumentos y equipamiento (Cereti-DGI- etc)	Acta de recepción + Portafolio digital de Señalética
	2.2 Instalación del soporte tecnológico, letreros, códigos, etc	
	2.3 Programa de difusión y capacitación del nuevo sistema de señalética e información institucional	
Hito 3: desarrollo de un programa para implementación de Salas Híbridas.	3.1 Levantamiento de un catastro de las necesidades de salas híbridas (DTE - DIRINF)	Acta de recepción + Portafolio Digital /Tecnológico de Salas Híbridas
	3.2 instalación de equipos tecnológicos e informáticos necesarios para la habilitación de las salas híbridas	
	3.3 Capacitación de los docentes y personal que administrarán las salas híbridas.	

¹ Se considerará como medio de verificación toda documentación que permita dar cuenta del cumplimiento del hito comprometido.

2. Indicadores y Metas

INDICADOR	Indicador	Base	Meta Año 1	Meta Año 2	Meta Año 3
número de puntos de acceso instalado / total requeridos por campus	Recintos Controlados	0	30%	60%	100%
número de totem instalado / total requeridos		0	30%	60%	100%
número de Salas Híbridas / total requeridos		35%	50%	75%	100%